



ทิพยประกันภัย

DHIPAYA INSURANCE

ภาครัฐเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่



ANNUAL REPORT
รายงานประจำปี 2560 **2017**



Hanuman Clip

สารบัญ

CONTENTS

Financial Highlights	1	จุดเด่นทางการเงิน	1
Message from the Chairman	4	สารจากประธานกรรมการ	5
Organization Chart	6	โครงสร้างบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	6
Board of Directors	8	คณะกรรมการบริษัท	8
Senior Executives	24	ผู้บริหารระดับสูง	24
Vision and Mission	31	วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ	31
Major Shareholders	32	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	32
Shares Held by Board of Directors	33	รายงานการถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท	33
Management	34	การจัดการ	35
Audit Committee Report	42	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	43
Investment Committee Report	46	รายงานของคณะกรรมการบริหารการลงทุน	47
Corporate Governance Committee Report	50	รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล	51
Risk Management Committee Report	56	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	57
Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee Report	62	รายงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล	63
Dhipaya's Board of Directors and Sub-Committees (Year 2017)	66	คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ปี 2560	67
Nomination of Directors and Executives	68	การสรรหากรรมการและผู้บริหาร	69
Board of Directors and Executives Remuneration	70	ค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร	71
Good Corporate Governance Report	72	รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	73
Remuneration of Committees (Year 2017)	92	ค่าตอบแทนของกรรมการคณะต่าง ๆ ปี 2560	93
Board of Directors and Sub-Committees Meeting Attendance (Numbers)	94	การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ (จำนวนครั้ง)	95
Control of Use of the Internal Information	96	การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน	97
Dividend Payment Policy	96	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	97
Corporate Highlights	98	ความเป็นมาของบริษัทฯ	99
Business Operations	110	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	111
Revenue Structure	112	โครงสร้างรายได้	113
2017 Operating Performances and Management Discussion & Analysis	114	ผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน 2560 และการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร	115
Analysis of Financial Ratio	124	วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	124
Financial Records	125	สถิติทางการเงิน	125
Industry and Competitions Analysis	126	ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	127
Future trend	130	แนวโน้มในอนาคต	131
Human Resource Management and Development	132	การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	133
Information Technology Development	136	การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	137
Person or Entities with Share Benefits and Intercompany Transactions	138	บุคคลหรือธุรกิจที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน	139
Details of Inter - Holdings	142	รายละเอียดบริษัทที่มีรายการระหว่างกัน	143
Risk Factors	150	ปัจจัยความเสี่ยง	151
Other Factors Affecting the Investment Decision - Making	156	ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อตัดสินใจลงทุน	157
Report on Corporate Social and Environment Responsibility	158	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	159
Dhipaya Activities in 2017	168	กิจกรรมสำคัญในรอบปี 2560	168
General Information	196	ข้อมูลทั่วไป	197
Branches	202	ทำเนียบสาขาบริษัทฯ	203
Agent Office	212	ทำเนียบสำนักงานตัวแทน	213
Content Summary of Transactions Specified in Form 56-2 in Annual Report 2017	236	สรุปตำแหน่งรายการที่กำหนดตามแบบ 56-2 ในรายงานประจำปี 2560	237

จุดเด่นทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

หน่วย : ล้านบาท / Unit : Million Baht

รายการ Description	2560 2017	2559 2016	เพิ่มขึ้น (ลดลง) Increase (Decrease)	การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ) Change (%)
เบี้ยประกันภัยรับ Premium Written	20,008.37	20,428.77	(420.40)	(2.06)
กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน Underwriting Profit before Operating Expenses	2,595.52	2,301.57	293.95	12.77
กำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน Underwriting Profit after Operating Expenses	1,192.00	1,031.69	160.31	15.54
กำไรจากการลงทุนรวม Total Investment Profit	763.31	823.50	(60.19)	(7.31)
กำไรสุทธิ Net Profit	1,656.07	1,567.62	88.45	5.64
กำไรต่อหุ้น (บาท) Earnings Per Share (Baht)	5.52	5.23	0.29	5.54
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท) Dividend Per Share (Baht)	3.75*	2.75	1.00	36.36
สินทรัพย์รวม Total Assets	49,475.68	55,211.39	(5,735.71)	(10.39)
ส่วนของผู้ถือหุ้น Equity	7,551.63	6,587.81	963.82	14.63

*ปี 2560 จ่ายปันผลเป็นเงินสด 2.75 บาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผลอัตราจ่ายปันผลหุ้นละ 1 บาท แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราส่วน 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล

*In 2017, the Company paid the cash dividends at a rate of Baht 2.75 per share. Additionally, the stock dividends which shall be allocated to the Shareholders of the Company at the ratio of 1 existing share per 1 stock dividend with par value at Baht 1 each, being the dividend pay-out rate of Baht 1 per share.

ดูคำอธิบายในรายงานประจำปีหน้า 115

See more explanation on page 114

5 Features of HANUMON

ใจ TIP

ฟังได้ จังใจ เมื่อภัยมา

กาย TIP

แยกร่างได้ ดูแลทั่วถึง

TIP Di9ital insurance

TIPinsure



ซื้อประกันผ่านระบบ Mobile

คุ้มครองวงล้อ ไม่ต้องรีบดู

TIP Flash Claim



แจ้งเคลมผ่านระบบ Mobile

เร็ววอร์ไม่ต้องรีบรอ

แวน TIP

มองกว้างเห็นไกล
เมื่อภัยมา

ทู TIP

ฟังเสียงผู้เดือดร้อน



บู TIP

เกาะไว ถึงจุดเกิดเหตุ

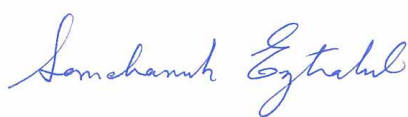
MESSAGE FROM THE CHAIRMAN

Dear Shareholders,

In 2017, the global economy expanded by 3.7 percent, driven by the fact that major economies, the United States of America and Eurozone countries in particular, were evidently on the path of recovery and that the Chinese economy expanded at an increasing rate again. The global economic recovery gave rise to an improvement in Thailand's export, thereby leading the export to be the major factor supporting Thai economy in 2017. Moreover, Thai economy was also supported by government stimulus measure, which in turn boosted private consumption. Such factors led Thai economy to grow by 3.9 percent, compared to 3.3 percent last year. Although the improvement in Thai economy was favourable for non-life insurance industry, the industry was inevitably affected by a decline in the global premium rate of miscellaneous insurance for large infrastructure projects. Given that the Company has the largest market share for such business, the aforementioned declining premium rate had a significant adverse impact on the Company's revenue.

Nonetheless, having pursued our business focusing on customer centricity and continuously improved our digital infrastructure so that it can fully reach customers' satisfaction in every aspect of the insurance value chain such as underwriting, claim management, and customer relationship management, the Company was able to achieve an outstanding financial performance with the highest recorded net profit, being above one billion Baht for five consecutive years.

On behalf of the Board of Directors of Dhipaya Insurance Public Company Limited, I would like to thank our customers, shareholders, business partners, and allies for their supports and trust in the Company. Last but certainly not least, I would like to express my sincere gratitude to the management team and all employees for their excellent effort and dedication, which contributed to the success of the Company, being the number one insurer in customers' heart.



(Mr. Somchainuk Engtrakul)
Chairman

สารจากประธานกรรมการ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

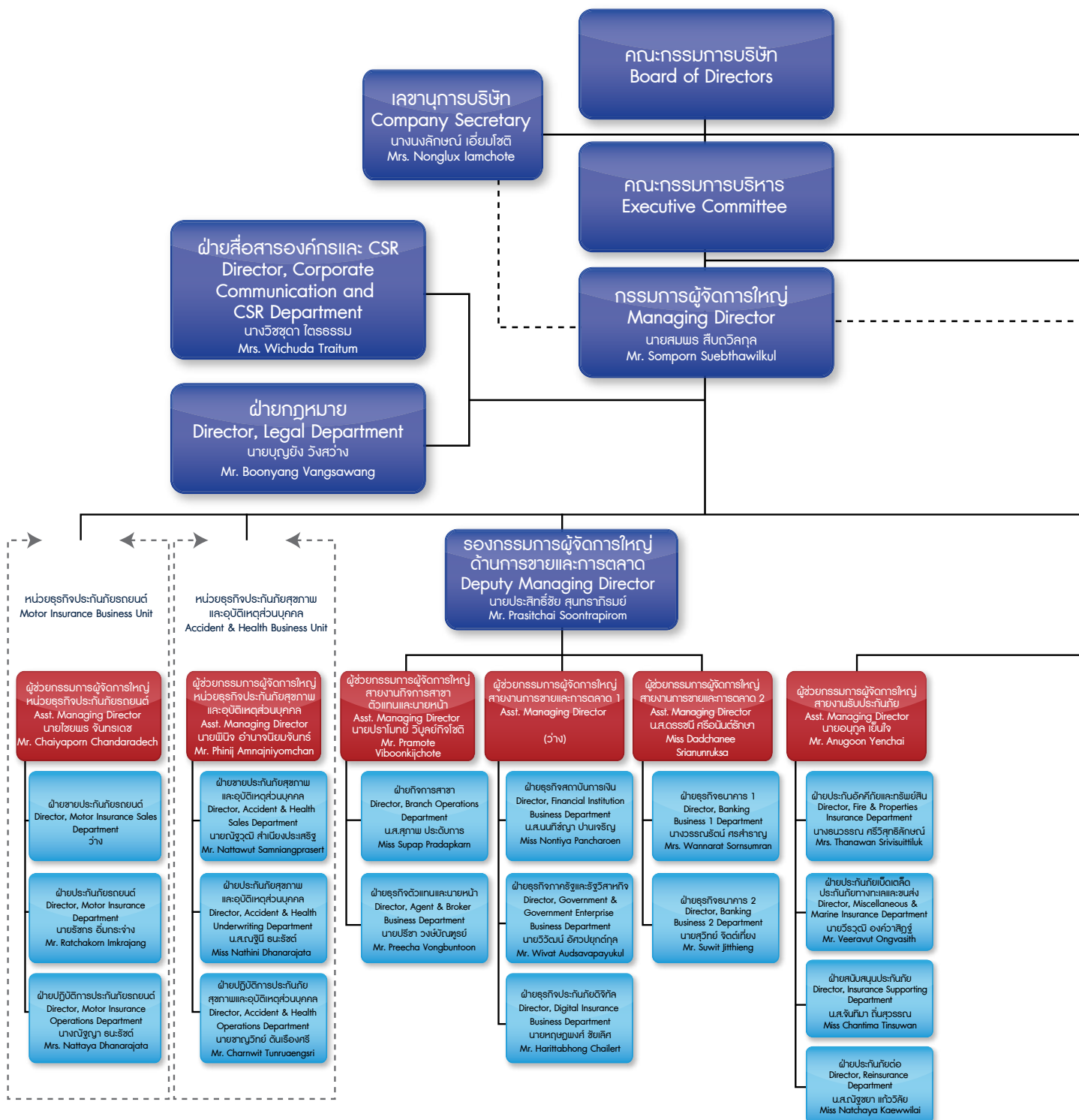
ในปี 2560 เศรษฐกิจโลกขยายตัวที่ร้อยละ 3.7 ซึ่งได้รับปัจจัยหนุนจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจที่ชัดเจนของกลุ่มประเทศเศรษฐกิจหลักโดยเฉพาะประเทศสหรัฐอเมริกา และกลุ่มประเทศยูโรโซน รวมทั้งการที่เศรษฐกิจของประเทศจีนกลับมามีอัตราการขยายตัวที่เพิ่มขึ้นอีกครั้ง ทั้งนี้การฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกส่งผลให้ภาคการส่งออกสินค้าของประเทศไทยขยายตัวเพิ่มขึ้น และกลับมาเป็นปัจจัยหนุนที่สำคัญของเศรษฐกิจไทยในปี 2560 นอกจากนี้ผลกระทบจากมาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายของภาครัฐบาล ซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนหลักให้การบริโภคในภาคเอกชนยังคงขยายตัวต่อเนื่องได้ ส่งผลให้ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2560 มีอัตราการเติบโตขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 3.9 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 3.3 ในปีก่อนหน้านี้ สำหรับภาวะอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยในปี 2560 นั้น แม้ว่าจะได้รับแรงหนุนจากการขยายตัวของภาพรวมเศรษฐกิจไทย ยังคงได้รับผลกระทบที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้จากการปรับตัวลดลงของอัตราเบี้ยประกันภัยของตลาดโลก โดยเฉพาะอัตราเบี้ยของประกันภัยเบ็ดเตล็ดทรายเป็นสูง ซึ่งส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ มีส่วนแบ่งทางการตลาดมากที่สุดในประเทศไทย

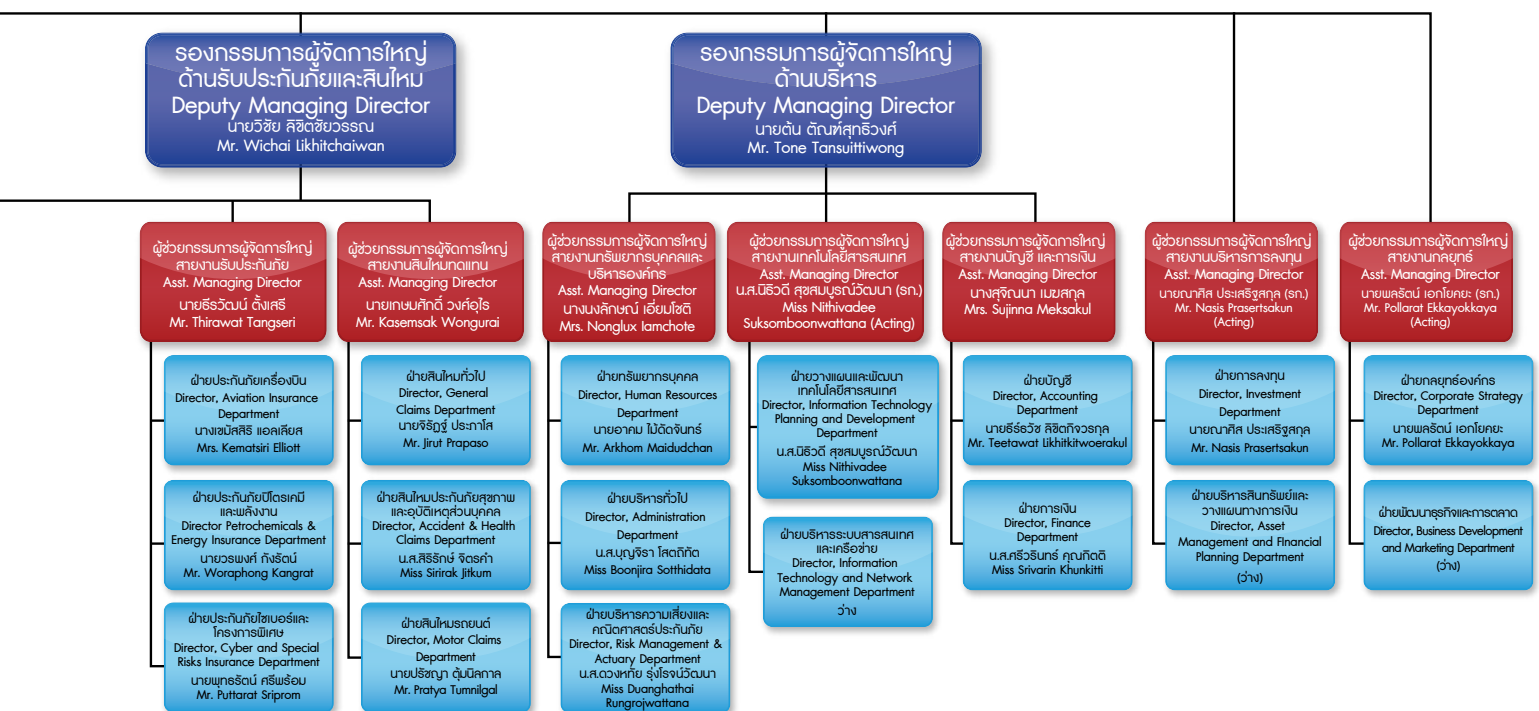
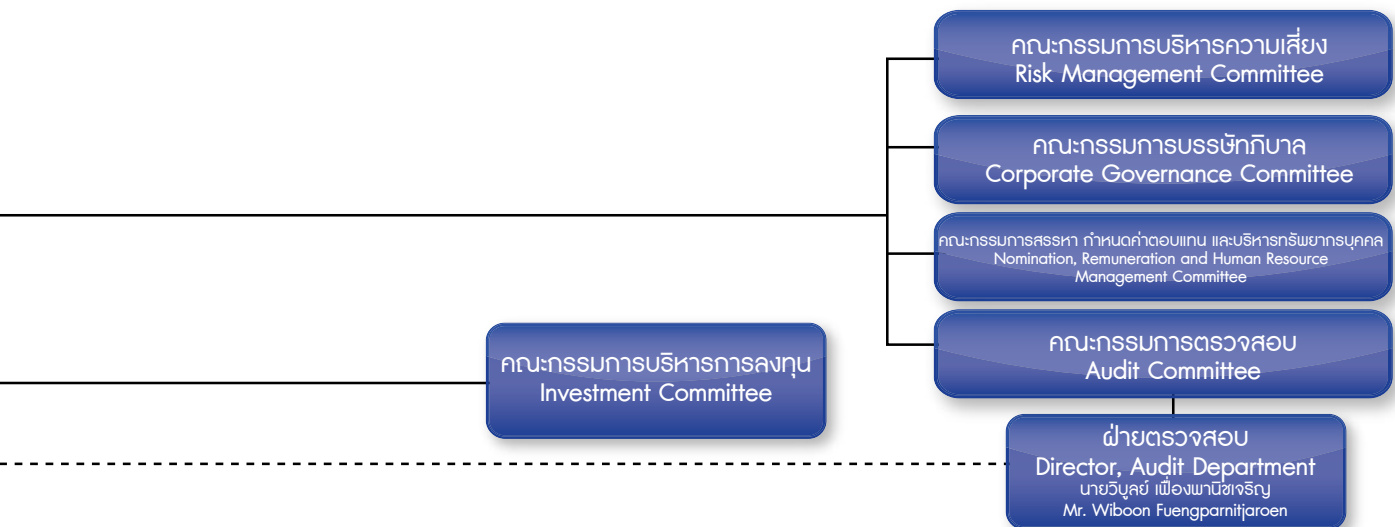
อย่างไรก็ตาม จากการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจโดยยึดถือลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง (Customer Centric) และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบดิจิทัลที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจรของกระบวนการทำประกันภัย อาทิ การรับประกันภัย การจัดการสินไหม และการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการเป็นที่น่าพอใจ โดยบริษัทฯ สามารถผลักดันการสร้างกำไรสุทธิสูงสุดเป็นประวัติการณ์ และมากกว่า 1,000 ล้านบาท ติดต่อกันเป็นปีที่ 5

ในนามของคณะกรรมการ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนสำคัญยิ่งในการสนับสนุนกิจการ และให้ความเชื่อมั่นไว้วางใจบริษัทฯ ให้ประสบผลสำเร็จมาโดยตลอด ทั้งลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ตลอดจนผู้บริหารและเพื่อนพนักงาน ที่มุ่งมั่นทุ่มเทลงกายพล้งใจ อย่างสุดความสามารถในการช่วยส่งเสริมบริษัทฯ ให้เป็นบริษัทประกันภัยอันดับหนึ่งในดวงใจของลูกค้า และเติบโตด้วยความมั่นคง ยั่งยืน อยู่คู่ทุกท่านตลอดไป

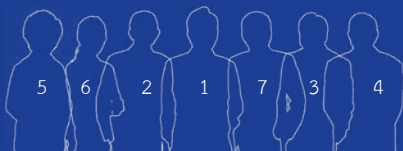
(นายสมใจนึก เองตระกูล)
ประธานกรรมการ

โครงสร้างบริษัท ORGANIZATION CHART



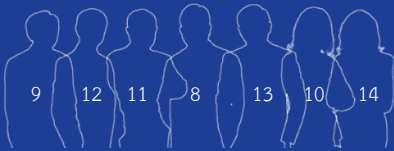


คณะกรรมการบริษัท BOARD OF DIRECTORS



1. นายสมใจนึก เองตระกูล
Mr. Somchainuk Engtrakul
2. นายประสิทธิ์ ดำรงชัย
Mr. Prasit Damrongchai
3. นายสิมา สิมานันท์
Mr. Sima Simananta
4. พลเอกสมชาย ธนะรัชต์
General Somchai Dhanarajata

5. นางนงนุช เทียนไพฑูรย์
Mrs. Nongnutch Thienpaitoon
6. นางจรี วุฒิสันติ
Mrs. Jaree Wuthisanti
7. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย
Mr. Chatchai Payuhanaveechai



8. นายประกาศ คงเอียด

Mr. Prapas Kong-led

9. นายวัฒนา กาลนาน

Mr. Watana Kanlanan

10. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ

Ms. Wilaiwan Kanjanakanti

11. นายสมชาย พูลสวัสดิ์

Mr. Somchai Poolsavasdi

12. นายลือชัย ชัยปริญญา

Mr. Luechai Chaiparinya

13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล

Dr. Somporn Suebthawilkul

14. นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ

Mrs. Nonglux Iamchote

คณะกรรมการบริษัท

BOARD OF DIRECTORS



1. นายสมใจนึก เองตระกูล / Mr. Somchainuk Engtrakul

กรรมการที่มิใช่คุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ / An Independent Director

อายุ 73 ปี / Age 73 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- ประธานกรรมการ / Chairman
- ประธานกรรมการบริหาร / Chairman of Executive Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2538 / August 29, 1995

การศึกษา / Education

- รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Ph.D. (Honorary Degree) in Public Administration, Sripatum University
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Bachelor of Laws, Sripatum University
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต Upsala College, ประเทศสหรัฐอเมริกา
Bachelor of Arts in Economics, Upsala College, USA

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 35 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
Certificate, National Defense College of Thailand (Class 35), the National Defense College
- หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
The Role of Chairman Program (RCP), Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน) Absolute Energy Public Company Limited
2	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	บริษัท เวชธานี จำกัด (มหาชน) Veithani Public Company Limited
3	2547 - ปัจจุบัน 2004 - Present	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	บริษัท เมเจอร์ซีนีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Major Cineplex Group Public Company Limited
4	2543 - ปัจจุบัน 2000 - Present	กรรมการในคณะกรรมการบริษัท Member of the Board of Directors	บริษัท สยามพิวรรธน์ จำกัด Siam Piwat Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2558 - 2560 2015 - 2017	ประธานกรรมการ Chairman of the Board of Directors	บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) Nok Airlines Public Company Limited
2	2547 - 2551 2004 - 2008	ประธานกรรมการ Chairman	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) TMB Bank Public Company Limited
3	2543 - 2547 2000 - 2004	ปลัดกระทรวงการคลัง Permanent Secretary	กระทรวงการคลัง Ministry of Finance

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

2. นายประสิทธิ์ ดำรงชัย / Mr. Prasit Damrongchai

กรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ / An Independent Director

อายุ 76 ปี / Age 76 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- รองประธานกรรมการ / Deputy Chairman
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / Chairman of Audit Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2555 / April 20, 2012

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก Political Science, University of Oklahoma, USA โดยทุน ก.พ. ตามความต้องการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี Ph.D. in Political Science, University of Oklahoma, USA (The Civil Service Commission Scholarship)
- ปริญญาโท M.P.A. Kent State University, USA โดยทุน ก.พ. ตามความต้องการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี Master of Public Administration, Kent State University, USA (The Civil Service Commission Scholarship)
- พ.บ. รัฐประศาสนศาสตร์ (เกียรตินิยมดี) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Master of Development Administration (Honor), National Institute of Development Administration (NIDA)
- น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University
- กศ.บ.(เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยบูรพา Bachelor of Education (Honor), Burapha University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ.388) Certificate, National Defense College of Thailand (388)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Accreditation Program (DAP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย The Role of Chairman Program (RCP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่น 9 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Advanced Audit Committee Programs (AAP) (Class 9), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Audit Committee Programs (ACP) รุ่น 40 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Audit Committee Program (ACP) (Class 40), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่น 2 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring Fraud Risk Management Programs (MFM) (Class 2), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่น 13 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring the Internal Audit Function Programs (MIA) (Class 13), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่น 16 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring the Quality of Financial Reporting Programs (MFR) (Class 16), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่น 13 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Monitoring the System of Internal Control and Risk Management Programs (MIR) (Class 13), Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2549 - ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหา คำนวณและบรรษัทภิบาล Independent Director/Chairman of the Nomination, Compensation and Corporate Governance Committee	ธนาคารไอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน) Industrial and Commercial Bank of China (Thai) Public Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2548 - 2549 2005 - 2006	กรรมการ/กรรมการบริหาร Director/Executive Director	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) Thai Airways International Public Company Limited
2	2547 - 2549 2004 - 2006	กรรมการ/กรรมการบริหาร Director/Executive Director	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Bank Public Company Limited
3	2540 - 2542 1997 - 1999	ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี Permanent Secretary	สำนักนายกรัฐมนตรี The Prime Minister's Office
4	2542 - 2547 1999 - 2004	กรรมการ ป.ป.ช. Member of the National Anti-corruption Commission	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ Office of the National Anti-Corruption Commission (NACC)
5	2536 - 2540 1993 - 1997	เลขาธิการคณะกรรมการป.ป.ป. Secretary General	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ (สำนักงาน ป.ป.ป.) Office of the Counter Corruption Commission

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





3. นายสีมา สีมานันท์ / Mr. Sima Simananta

กรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ / An Independent Director

อายุ 73 ปี / Age 73 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Chairman of Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2555 / April 20, 2012

การศึกษา / Education

- Master of Science in Political Science, Utah State University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Master of Science in Political Science, Utah State University, USA
- รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการต่างประเทศและการทูต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Bachelor of Science in Political Science, Chulalongkorn University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- ประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Certificate of Public Law, Thammasat University
- ปริญญาบัตร, หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 38 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- Certificate, National Defense College of Thailand (Class 38), the National Defense College
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Finance for Non-Finance Director (FND), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Compensation Committee (RCC), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 6
- Top Executive Program, Capital Market Academy (CMA), (Class 6)
- หลักสูตรป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Ethical Leadership Program (ELP), Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ Member of National Legislative Assembly	รัฐสภา The Parliament
2	2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผล Chairman of the Audit Committee and Assessment	กระทรวงแรงงาน Ministry of Labour
3	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	รองประธานกรรมการ Vice Chairman	มูลนิธิประเทศไทยใสสะอาด Foundation for a Clean and Transparent Thailand
4	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	กรรมการ Director	สภามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต Dhurakij Pundit University Council
5	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	กรรมการข้าราชการพลเรือน Commissioner	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน Office of the Civil Service Commission
6	2546 - ปัจจุบัน 2003 - Present	กรรมการกฤษฎีกา Councilor	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา Office of the Council of State

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2554 - 2560 2011 - 2017	กรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา (ก.ร.) Commissioner, Parliamentary Officials Commission	รัฐสภา The Parliament
2	2546 - 2548 2003 - 2005	เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน Secretary - General	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน Office of the Civil Service Commission
3	2549 - 2552 2006 - 2009	กรรมการ Director	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Bank Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

4. พลเอกสมชาย ณะริชต์ / General Somchai Dhanarajata กรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ / An Independent Director

อายุ 78 ปี / Age 78 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

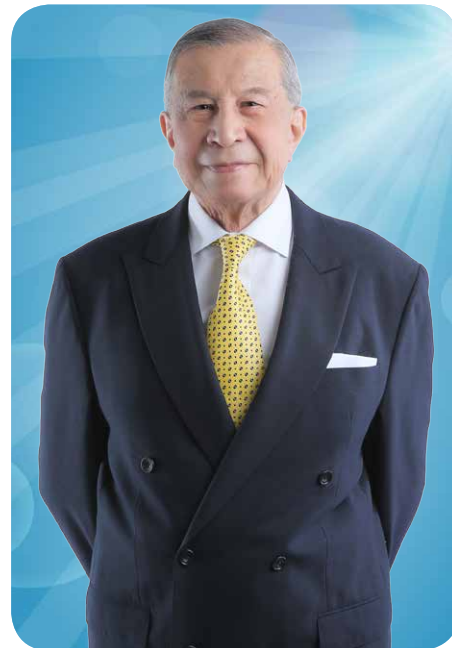
- กรรมการ / Director
- กรรมการตรวจสอบ / Director of Audit Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- ปี 2538 / Year 1995

การศึกษา / Education

- วิทยาลัยเสนาธิการทหาร
Joint Staff College, Royal Thai Armed Forces
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก
Command and General Staff College, Royal Thai Army
- โรงเรียนนายร้อยกองทัพบก แชนด์เฮอร์ส ประเทศอังกฤษ
Royal Military Academy Sandhurst, UK
- โรงเรียนเตรียมนายร้อย อีตันฮอลล์ ประเทศอังกฤษ
Eaton Hall National Service Officer Cadet School, UK
- วิทยาลัยเบดสโตน ประเทศอังกฤษ
Bedstone College, UK
- กรุงเทพคริสเตียนวิทยาลัย
Bangkok Christian College



หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Audit Committee Program (ACP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Monitoring the Internal Audit Function (MIA), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR), Thai Institute of Directors Association

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2551 - ปัจจุบัน 2008 - Present	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท เทอิโกกุ รีเสิร์ช (ไทยแลนด์) จำกัด Teikoku Research (Thailand) Company Limited
2	2540 - ปัจจุบัน 1997 - Present	กรรมการ Director	บริษัท มิตซูบิ จำกัด Mitsui & Co. (Thailand) Limited
3	2509 - ปัจจุบัน 1966 - Present	กรรมการ Director	บริษัท บางกอกเดินเรือและการค้า จำกัด Bangkok Shipping and Trading Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None



5. นางนงนุช เทียนไพฑูรย์ / Mrs. Nongnutch Thienpaitoon

กรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ / An Independent Director

อายุ 67 ปี / Age 67 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการตรวจสอบ / Director of Audit Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 / May 31, 2016

การศึกษา / Education

- M.B.A. (Honors), Roosevelt University รัฐอิลลินอยส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
M.B.A. (Honors), Roosevelt University, Illinois, USA
- บัณฑิตชั้นดี (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Bachelor of Accountancy (Second Class Honors), Chulalongkorn University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AAPC) รุ่นที่ 26/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Advance Audit Committee Program (AAPC) (Class 26/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 41/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (Class 41/2005), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร The Job of the Chief Financial Officer, New York University & Singapore Institute of Management
The Job of the Chief Financial Officer, New York University & Singapore Institute of Management
- หลักสูตร Senior Executive Program ของ J.L. Kellogg Graduate School of Management, Northwestern University
และ The Wharton School, University of Pennsylvania, ประเทศสหรัฐอเมริกา
จัดโดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Senior Executive Program (SEP), Sasin Graduate Institute of Business Administration of
Chulalongkorn University
- หลักสูตร Credit / Risk Management, Citibank ประเทศสิงคโปร์
Credit / Risk Management, Citibank Singapore

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ไม่มี / None

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2557 - 2559 2014 - 2016	กรรมการบริหารการลงทุน Directors of Investment Committee	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) Dhipaya Insurance Public Company Limited
2	2554 - 2554 2011 - 2011	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส Senior Executive Vice President	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Bank Public Company Limited
3	2552 - 2559 2009 - 2016	ที่ปรึกษาประธานกรรมการ Advisor to the Chairman	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) Dhipaya Insurance Public Company Limited
4	2549 - 2555 2006 - 2012	กรรมการ Director	บริษัท ดับเบิลเอ (1991) จำกัด (มหาชน) Double A (1991) Public Company Limited
5	2548 - 2555 2005 - 2012	กรรมการ Director	บริษัท รถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) Bangkok Metro Public Company Limited
6	2545 - 2555 2002 - 2012	กรรมการ Director	บริษัท ทีพีที โปิโตรเคมีคอลส์ จำกัด (มหาชน) TPT Petrochemicals Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

6. นางจรี วุฒิสันติ / Mrs. Jaree Wuthisanti

อายุ 60 ปี / Age 60 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / Chairman of Risk Management Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2555 / April 12, 2012

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
Master of Business Administration, National Institute of Development Administration (NIDA)
- ปริญญาตรี บัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Bachelor of Accounting (First Class Honor), Chiang Mai University
- อนุปริญญาการจัดการธนาคาร สถาบันความร่วมมือนานาชาติแห่งประเทศสวีเดน ซีต้า
Diploma in Advanced International Bank Management Program, the Swedish International Development Cooperation Agency (SIDA)

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 9/2016 สถาบันวิทยาการการค้า
Top Executive Program in Commerce and Trade : TEPCoT 9/2016, Commerce Academy
- หลักสูตร Executive Leadership Development Program (ELDP) ปี 2558 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
Executive Leadership Development Program (ELDP) (Year 2015), Krung Thai Bank Public Company Limited
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่น 16 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
Capital Market Academy Leadership Program (Class 16), the Stock Exchange of Thailand
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่น 19 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
National Defense Course for the Joint State-Private Sectors (Class 19), the National Defense College
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 29/2003 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP) (Class 29/2003), Thai Institute of Directors Association



ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2560 – ปัจจุบัน 2017 – Present	กรรมการ และกรรมการบริหาร Director	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย Small and Medium Enterprise Development Bank of Thailand
2	2555 – ปัจจุบัน 2012 – Present	กรรมการบริษัท Board of Directors	บริษัท เคทีบีแอดไวส์เซอร์ จำกัด KTB Advisory Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2555 – 2560 2012 – 2017	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารสายงาน สายงานธุรกิจขนาดใหญ่ 1 Senior Executive Vice President, Managing Director Corporate Banking Group 1	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krungthai Bank Public Company Limited
2	2554 – 2554 2011 – 2011	รองกรรมการผู้จัดการ Senior Executive Vice President	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน) Thanachart Bank Public Company Limited
3	2551 – 2554 2008 – 2011	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ Senior Executive Vice President	ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน) Siam City Bank Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None



7. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย / Mr. Chatchai Payuhanaveechai

อายุ 57 ปี / Age 57 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Director of Executive Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2558 / April 29, 2015

การศึกษา / Education

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Business of Administration, Chulalongkorn University
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Business of Administration, Thammasat University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 22 (วตท.) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
Certificate Course in Capital Market for Executives Class 22, Capital Market Academy
- หลักสูตร การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 6 (ปรม.) สถาบันพระปกเกล้า
Certificate Course in Public Administration and Law for Executives Class 6, Prajadhipok's Institute
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 116 (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program Class 116 (DCP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารทางการแพทย์ รุ่นที่ 2 (ปรพ.) สถาบันพระปกเกล้าและแพทยสภา
Certificate Course in Good Governance for Medical Executives Class 2 (MDKPI), Prajadhipok's Institute and The Medical Council of Thailand
- หลักสูตรพิเศษ สำหรับผู้นำระดับสูงด้านการเมืองการปกครอง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สมพ.) รุ่นที่ 1 สมาคมเสาหลักเพื่อแผ่นดิน (ประเทศไทย)
The Royal Initiative for Advanced Leadership Program about Politics and Governance (RAP) Class 1, Pillars for the Kingdom Organization (Thailand)
- หลักสูตร เสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สนพ.) รุ่นที่ 2 สมาคมเสาหลักเพื่อแผ่นดิน (ประเทศไทย)
Pillars for the Kingdom Program: The Royal Initiative for Advanced Leadership (RIAL) Class 2, Pillars for the Kingdom Organization (Thailand)

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	ผู้อำนวยการ/กรรมการ President and CEO/Director	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank
2	2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) MFC Asset Management Public Company Limited
3	ปัจจุบัน Present	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัท หลักทอง จำกัด Lak Thong Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2555 - 2557 2012 - 2014	รองกรรมการผู้จัดการ Executive Vice President	ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) Kasikorn Bank Public Company Limited
2	2551 - 2557 2008 - 2014	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัท ลีสซิงกสิกรไทย จำกัด Kasikorn Leasing Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

8. นายประกาศ คงเอียด / Mr. Prapas Kong-led

อายุ 56 ปี / Age 56 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการบริษัท/ Chairman of Corporate Governance Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 / November 26, 2014

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท International Tax Program Certificate and Master of Laws (ITP/LL.M.), Harvard Law School, Harvard University, Massachusetts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- International Tax Program Certificate and Master of Laws (ITP/LL.M.), Harvard Law School, Harvard University, Massachusetts, USA
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- Barrister-at-Law, Institute of Legal Education of the Thai Bar
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Bachelor of Laws (second class honor), Ramkhamhaeng University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนกรยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 21 วิทยาลัยการยุติธรรม
- National Academy Justice, Class 21, Judicial Training Institute
- หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่นที่ 3 กรมบัญชีกลาง
- Finance and Fiscal Management Program For Senior Executive (FME), Class 3, the Comptroller General's Department
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 3 สถาบันการสร้างชาติ
- Senior Executive Program for Nation-Building, Class 3, the Nation-Building Institute
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Audit Committee Programs (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Audit Committee Program, (ACP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Financial Institutions Governance Program (FGP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Financial Institutions Governance Program (FGP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Financial Statements for Directors (FSD), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of the Compensation Committee (RCC), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 56)
- Certificate, National Defense College of Thailand (Class 56)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 6 (วพน. รุ่น 6) สถาบันวิทยาการพลังงาน
- Executive Program in Energy Literacy for a Sustainable Future Program (TEA Class 6), Thailand Energy Academy
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 21 (วตท. 21)
- Executive Program in Capital Market (CMA Class 21), Capital Market Academy

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	ผู้อำนวยการ Managing Director	สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ Public Debt Management Office
2	2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	สมาชิก Member	สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ National Reform Steering Assembly
3	2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) Don Muang Tollway Public Company Limited
4	2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	กรรมการ Director	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2558 - 2560 2015 - 2017	รองปลัดกระทรวงการคลัง (นักบริหารระดับสูง) Deputy Permanent Secretary	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง Office of the Permanent Secretary for Finance, Ministry of Finance
2	2558 - 2558 2015 - 2015	ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง (นักบริหารระดับสูง) Inspector General	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง Office of the Permanent Secretary for Finance, Ministry of Finance
3	2556 - 2558 2013 - 2015	ประธานกรรมการ Chairman	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) The Erawan Group Public Company Limited
4	2556 - 2558 2013 - 2015	กรรมการ Director	บริษัท ไทยกฎหมาย จำกัด KTB LAW Company Limited
5	2555 - 2558 2012 - 2015	ที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ ระดับ 10) Legal Advisor (Legal Officer, Advisory Level 10)	สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง Office of the Permanent Secretary for Finance, Ministry of Finance
6	2555 - 2555 2012 - 2012	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอาญา Presiding Judge of the Criminal Court	ศาลอาญา The Criminal Court
7	2544 - 2555 2001 - 2012	ผู้พิพากษาศาลภาษีอากรกลาง Judge of the Central Tax Court	ศาลภาษีอากรกลาง Central Tax Court
8	2541 - 2544 1998 - 2001	ผู้พิพากษาประจำกระทรวง ช่วยงานในตำแหน่ง ผู้พิพากษาศาลภาษีอากรกลาง Judge of the Ministry worked as Judge of Central Tax Court	กระทรวงยุติธรรม Ministry of Justice

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None





9. นายวัฒนา กาณาน / Mr. Watana Kanlanan

อายุ 55 ปี / Age 55 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการบริษัท / Director of Corporate Governance Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2558 / April 28, 2015

การศึกษา / Education

- ปริญญาโท M.A. (Arts) Economics, Roosevelt ประเทศสหรัฐอเมริกา
Master of Arts (Economics), Roosevelt University, USA
- วิทยาศาสตรบัณฑิต ด้านการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Business Administration (Marketing), Thammasat University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตรวิทยากรประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยากรประกันภัยระดับสูง สำนักงาน คปภ.
Thailand Insurance Leadership Program Class 5, OIC Advanced Insurance Institute
- CFO Academy: Advance Program
- โครงการพัฒนาผู้นำสู่ความเป็นมืออาชีพ ประเทศสิงคโปร์
Professional Leader Development Program, CLC, Singapore
- หลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์
Strategic Management Program
- Sedgwick Diploma Course

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ผู้จัดการฝ่าย ฝ่ายประกันภัยและบริหารทรัพย์สิน Manager Vice President, Insurance and Asset Management Department	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2552 - 2556 2009 - 2013	หัวหน้าทีม ฝ่ายประกันภัยและบริหารทรัพย์สิน Team Leader, Insurance and Asset Management Department	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

10. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ/ Ms. Wilaiwan Kanjanakanti

อายุ 51 ปี / Age 51 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Director of Executive Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2560 / April 24, 2017

การศึกษา / Education

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (M.S. in AIS) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Science in Accounting Information System (M.S. in AIS),
Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University
- บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Bachelor of Accountancy, Chulalongkorn University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร พัฒนาศักยภาพผู้บริหารของกระทรวงการคลัง รุ่นที่ 8/2555
Executive Development Program 2012 (Class 8)
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP 12)
TLCA Executive Development Program (EDP 12)
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP-HBS) รุ่นที่ 2 Harvard Business School เชียงใต้
Leadership Development Program (LDP-HBS) (Class 2), Harvard Business School, Shanghai
- หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารยุคใหม่ MOBEX รุ่นที่ 25
Modern Banking Executive Development Program (Class 25)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 234/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP) (Class 234/2017), Thai Institute of Directors Association



ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	พ.ย. 2559 – ปัจจุบัน Nov 2016 - Present	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ นโยบายการเงินและบัญชีองค์กร Executive Vice President, Group Finance and Accounting Policy	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited
2	ก.พ. 2560 – ปัจจุบัน Feb 2017 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ปตท. กรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด (ประเทศสิงคโปร์) PTT Green Energy Pte. Ltd. (Singapore)
3	เม.ย. 2559 – ปัจจุบัน Apr 2016 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด PTT Oil and Retail Business Co., Ltd

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	พ.ค. 2559 - มี.ค. 2560 May 2016 – Mar 2017	กรรมการ Director	บริษัท PTT Regional Treasury Center Pte. Ltd. PTT Regional Treasury Center Pte. Ltd.
2	มิ.ย. 2559 – ต.ค. 2559 Jun 2016 – Oct 2016	ผู้จัดการฝ่ายบริหารการเงิน Vice President, Treasury	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited
3	ส.ค. 2557 – มิ.ย. 2560 Aug 2014 – Jun 2017	กรรมการในคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการบัญชีบริหาร Member of Executive Board	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of His Majesty the King
4	ก.ย. 2557 – พ.ค. 2559 Sep 2014 – May 2016	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร Vice President, Managerial Accounting	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited
5	ม.ค. 2555 – ส.ค. 2557 Jan 2012 – Aug 2014	ผู้จัดการฝ่ายนโยบายและระบบบัญชี Vice President, Accounting Policy and Advisory	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None



11. นายสมชาย พูลสวัสดิ์ / Mr. Somchai Poolsavasdi

อายุ 60 ปี / Age 60 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Director of Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2560 / April 24, 2017

การศึกษา / Education

- รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Master in Political Science, Thammasat University
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor in Law, Thammasat University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ.) รุ่น 19 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
Certificate in National Defence Training Program (Class 19), National Defence College of Thailand
- The Customs International Executive Management Program (CIEMP)
- การพัฒนาการจัดการ Mini MM
Mini MM Program

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2558 – ปัจจุบัน 2015 – Present	นายกสมาคมธรรมศาสตร์ President Of Thammasat Association	สมาคมธรรมศาสตร์ Thammasat Association
2	2558 – ปัจจุบัน 2015 – Present	ประธานฝ่ายพัฒนาเทคนิคสมาคมกีฬามวยสากลแห่งประเทศไทย Director Of Technical Department Of Thailand Boxing Association	สมาคมกีฬามวยสากลแห่งประเทศไทย Thailand Boxing Association

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2555 - 2560 2012 -2017	อธิบดี Director General	กรมสรรพสามิต Excise Department
2	2554 – 2555 2011 - 2012	อธิบดี Director General	กรมศุลกากร Customs Department
3	2553 – 2554 2010 - 2011	รองปลัดกระทรวงการคลัง Deputy Permanent Secretary	กระทรวงการคลัง Ministry of Finance
4	2552 – 2553 2009 - 2010	ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง Inspector General, Ministry of Finance	กระทรวงการคลัง Ministry of Finance
5	ต.ค. 2551 Oct 2008	รองอธิบดีด้านปราบปราม Deputy Director-General	กรมศุลกากร Customs Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

12. นายลือชัย ชัยปริญญา / Mr. Luechai Chaiparinya

อายุ 59 ปี / Age 59 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการ / Director
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/ Chairman of Risk Management Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2560 / June 2, 2017

การศึกษา / Education

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
Master of Business Administration, Khonkaen University
- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Bachelor of Arts, Chiang Mai University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 248/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP) (Class 248/2017), Thai Institute of Directors Association
- หลักสูตร Digital Banking & Inspirational Leadership
Digital Banking & Inspirational Leadership
- หลักสูตร Executive Brand Solicitation
Executive Brand Solicitation
- นโยบายการป้องกันและแก้ไข NPL
Policies to prevent and resolve NPL
- การใช้งานในระบบ Lead and Sales CRM
Operating System Lead and Sales CRM
- หลักสูตร Executive Leadership Development Program (ELDP)
Executive Leadership Development Program (ELDP)
- หลักสูตร KTB Digital Banking Workshop
KTB Digital Banking Workshop
- หลักสูตร Proud to be a Good Leader
Proud to be a Good Leader
- Influencer ผู้สร้างพลังแห่งการเปลี่ยนแปลง
Influencer The power of change
- หลักสูตร Strategic Marketing Plan for Service Marketing
Strategic Marketing Plan for Service Marketing
- หลักสูตรนักบริหารการคลัง รุ่นที่ 4 มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (สผค.)
Fiscal Executive Program (Class 4), Fiscal Policy Research Institute Foundation (FPRI)



ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Position in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	ต.ค. 2560 – ปัจจุบัน Oct 2017 - Present	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารสายงาน สายงานเครือข่ายธุรกิจขนาดเล็กและรายย่อย Senior Executive Vice President – Head of Retail Banking Sales & Distribution Group	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited
2	ต.ค. 2559 - ปัจจุบัน Oct 2016 - Present	กรรมการ Director	บริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) Krungthai-AXA Life Insurance Public Company Limited
3	พ.ค. 2560 - ปัจจุบัน May 2017 - Present	กรรมการ Director	บริษัท กรุงไทยธุรกิจleasing จำกัด KTB Leasing Company Limited

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Work Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Position	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	ส.ค. 2559 – ก.ย. 2560 Aug 2016 – Sep 2017	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสายงาน สายงานกลยุทธ์และผลิตภัณฑ์รายย่อย First Executive Vice President - Managing Director Retail Strategy Product & Segmentation Group	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited
2	ส.ค. 2556 – ก.ค. 2559 Aug 2013 – Jul 2016	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารกลุ่ม กลุ่มเครือข่าย อน.2 Executive Vice President Sector Head Northern Region Network 2	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited
3	ก.ค. 2553 – ก.ค. 2556 Jul 2010 – Jul 2013	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารกลุ่ม กลุ่มเครือข่ายนครหลวง 1 Executive Vice President Sector Head Metropolitan Network 1	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None



13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล / Dr. Somporn Suebthawilkul

อายุ 56 ปี / Age 56 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการผู้จัดการใหญ่ / Managing Director
- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Director of Executive Committee
- กรรมการบริษัท / Director of Corporate Governance Committee
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Director of Risk Management Committee
- กรรมการบริหารการลงทุน / Director of Investment Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 / January 1, 2011

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Ph.D., Public Administration, Ramkhamhaeng University
- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Master of Arts in (Political Science), Thammasat University
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Bachelor of Laws, Sripratum University
- D.O.T. Class 3, Maritime Studies, Navigation & Deck Officer, School of Maritime Studies, Plymouth, England
- B-TECH Diploma, Nautical Science, Plymouth Polytechnic College, England

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย รุ่นที่ 5 (นธป.5) วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
Rule of Law for Democracy (Class 5), College of the Constitutional Court
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 58) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
Certificate, National Defense College of Thailand (Class 58), the National Defense College
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 18 (วตท.18)
Leadership Program (Class 18), Capital Market Academy
- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 6 (ปศส.6) สถาบันพระปกเกล้า
Public Economic Management for High Executive, King Prajadhipok's Institute (Class 6)
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารรุ่นที่ 14 (พลบ.14) กองทัพบก
Executive Relationship Development, Royal Thai Army (Class 14)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors Association
- Mini MBA IMDP รุ่นที่ 3 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Mini MBA; IMDP, Faculty of Commerce and Accountancy, Thammasat University (Class 3)
- General Insurance Management for Overseas, Bowring, UK
- Motor Insurance Executives Seminar, Australia
- Risk Management, India Insurance Institute, Puna, India

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน May 2016 - Present	นายกสมาคม President	ราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ Royal Automobile Association of Thailand
2	2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) Dhipaya Life Assurance Public Company Limited
3	2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ประธาน Chairman	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว) Dhipaya Insurance Company Limited (Lao PDR)
4	2556 - ปัจจุบัน 2013 - Present	กรรมการ Director	สมาคมประกันวินาศภัยไทย Thai General Insurance Association
5	2556 - ปัจจุบัน 2013 - Present	กรรมการ Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
6	2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Human Resources Institute, Thammasat University

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Working Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2541 - 2553 1998 - 2010	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
2	2539 - 2541 1996 - 1998	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ดีพี เซอร์เวย์แอนด์ลอว์ จำกัด DP Survey & Law Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None

14. นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ / Mrs. Nonglux Iamchote

อายุ 55 ปี / Age 55 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- เลขาธิการบริษัท / Company Secretary
- เลขาธิการคณะกรรมการบริษัท / Secretary to the Board of Directors
- เลขาธิการคณะกรรมการบริษัท / Secretary to the Corporate Governance Committee
- เลขาธิการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Secretary to the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Master of Business Administration (General Management), Srinakharinwirot University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Company Secretary Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Company Secretary Program, Thai Institute of Directors Association
- Leader Succession Program (LSP) รุ่นที่ 4 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
Leader Succession Program (LSP) Class 4,
Institute of Research and Development for Republic Enterprises
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (FPCS 29) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 29),
Thai Listed Companies Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
Director of Human Resources and Administration Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



ผู้บริหารระดับสูง

SENIOR EXECUTIVES



1. ดร.สมพร สืบถวิลกุล / Dr. Somporn Suebthawilkul

อายุ 56 ปี / Age 56 Years old

ตำแหน่งในบริษัท / Positions

- กรรมการผู้จัดการใหญ่ / Managing Director
- กรรมการ / Director
- กรรมการบริหาร / Director of Executive Committee
- กรรมการบริษัท / Director of Corporate Governance Committee
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Director of Risk Management Committee
- กรรมการบริหารการลงทุน / Director of Investment Committee

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ / Appointed Date

- วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 / January 1, 2011

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Ph.D., Public Administration, Ramkhamhaeng University
- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Master of Arts in (Political Science), Thammasat University
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Bachelor of Laws, Sripratum University
- D.O.T. Class 3, Maritime Studies, Navigation & Deck Officer, School of Maritime Studies, Plymouth, England
- B-TECH Diploma, Nautical Science, Plymouth Polytechnic College, England

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย รุ่นที่ 5 (นธป.5) วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
Rule of Law for Democracy (Class 5), College of the Constitutional Court
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 58) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
Certificate, National Defense College of Thailand (Class 58), the National Defense College
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 18 (วตท.18)
Leadership Program (Class 18), Capital Market Academy
- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 6 (ปศส.6) สถาบันพระปกเกล้า
Public Economic Management for High Executive, King Prajadhipok's Institute (Class 6)
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธระดับผู้บริหารรุ่นที่ 14 (พสบ.14) กองทัพบก
Executive Relationship Development, Royal Thai Army (Class 14)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Certification Program (DCP), Thai Institute of Directors Association
- Mini MBA IMDP รุ่นที่ 3 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Mini MBA; IMDP, Faculty of Commerce and Accountancy, Thammasat University (Class 3)
- General Insurance Management for Overseas, Bowring, UK
- Motor Insurance Executives Seminar, Australia
- Risk Management, India Insurance Institute, Puna, India

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (ปัจจุบัน) / Positions in Other Organizations (Present)

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน May 2016 - Present	นายกสมาคม President	ราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ Royal Automobile Association of Thailand
2	2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) Dhipaya Life Assurance Public Company Limited
3	2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ประธาน Chairman	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว) Dhipaya Insurance Company Limited (Lao PDR)
4	2556 - ปัจจุบัน 2013 - Present	กรรมการ Director	สมาคมประกันวินาศภัยไทย Thai General Insurance Association
5	2556 - ปัจจุบัน 2013 - Present	กรรมการ Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
6	2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Human Resources Institute, Thammasat University

การดำรงตำแหน่งที่สำคัญในอดีต / Working Experiences

ลำดับ No.	ระยะเวลา Period	ตำแหน่ง Positions	บริษัท / สถานที่ทำงาน Company / Organization
1	2541 - 2553 1998 - 2010	กรรมการผู้จัดการใหญ่ Managing Director	บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด Road Accident Victims Protection Company Limited
2	2539 - 2541 1996 - 1998	รองประธานกรรมการ Vice President	บริษัท ดีพี เซอร์เวย์แอนด์ลอว์ จำกัด DP Survey & Law Company Limited

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

ไม่มี / None



2. นายประสิทธิ์ชัย สุนทรภิรมย์ Mr. Prasitchai Soontrapirom

อายุ 57 ปี / Age 57 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Director of Risk Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
Bachelor of Business Administration (First Class Honors), Bangkok University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด
Assistant Managing Director, Krungthai Panich Insurance Co., Ltd

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



3. นายวิชัย ลิขิตชัยวรรณ Mr. Wichai Likhitchaiwan

อายุ 57 ปี / Age 57 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Director of Risk Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Bachelor of Business Administration (General Management),
Ramkhamhaeng University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด
Director of Miscellaneous Insurance Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



4. นายตัน ตันท์สุทธีวงศ์ Mr. Tone Tansuittiwong

อายุ 57 ปี / Age 57 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Deputy Managing Director
- กรรมการบริหารความเสี่ยง / Director of Risk Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทสถิติประยุกต์ (คอมพิวเตอร์) (เกียรตินิยมดี) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ M.Sc. (Applied Stat., Computer) (Honors), National Institute of Development Administration

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- ผู้เชี่ยวชาญเทคโนโลยีสารสนเทศ (เทียบเท่าผู้อำนวยการฝ่าย) และรักษาการผู้เชี่ยวชาญเทคโนโลยีสารสนเทศ (เทียบเท่าผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ) Director of Information Technology Department and Acting Information Technology Executive

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



5. ดร.ปรามอญ วิบูลย์กิจโชติ Dr. Pramote Viboonkijchote

อายุ 56 ปี / Age 56 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาเอก ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การพัฒนารัฐบาล) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม Doctor of Philosophy (Good Governance Development), Chandrakasem Rajabhat University
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง Master of Business Administration (Marketing), Ramkhamhaeng University
- ปริญญาโทวิทยาศาสตร์ สาขาประชากรและการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Master of Science, (Population and Development), National Institute of Development Administration

หลักสูตรอบรม / Certification

- Leader Succession Program (LSP) รุ่นที่ 5 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ Leader Succession Program (LSP) Class 5, Institute of Research and Development for Republic Enterprises (IRDP)

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยรถยนต์ และรักษาการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการประกันภัยรถยนต์ Director of Motor Insurance Department and Acting Director of Motor Insurance Operations Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



6. นางสุจินนา เมษกุล Mrs. Sujinna Meksakul

อายุ 57 ปี / Age 57 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- เลขานุการคณะกรรมการบริหารการลงทุน / Secretary to the Investment Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Master of Business Administration, Ramkhamhaeng University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ
Director of Audit Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



7. นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ Mrs. Nonglux Iamchote

อายุ 55 ปี / Age 55 Years old

ตำแหน่ง / Positions

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director
- เลขานุการบริษัท / Company Secretary
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัท / Secretary to the Board of Directors
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัท / Secretary to the Corporate Governance Committee
- เลขานุการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล / Secretary to the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
Master of Business Administration (General Management), Srinakharinwirot University

หลักสูตรการอบรม / Certifications

- หลักสูตร Company Secretary Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Company Secretary Program, Thai Institute of Directors Association
- Leader Succession Program (LSP) รุ่นที่ 4 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
Leader Succession Program (LSP) Class 4, Institute of Research and Development for Republic Enterprises
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (FPCS 29) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 29), Thai Listed Companies Association

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
Director of Human Resources and Administration Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



8. นายพินิจ อำนาจนิยมจันทร์ Mr. Phinij Amnajniyomchan

อายุ 55 ปี / Age 55 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- เนติบัณฑิต, Barrister-at-Law
- ปริญญาตรีนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
Bachelor of Law, Thammasat University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยปิโตรเคมีและพลังงาน
Director of Petrochemicals & Energy Insurance Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



9. น.ส.ดรชณี ศรีอนันต์รักษา Ms. Dadchanee Srianunruksa

อายุ 56 ปี / Age 56 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Business Administration, Chulalongkorn University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจธนาคาร 2
Director of Banking Business 2 Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



10. นายเกษมศักดิ์ วงศ์อุไร Mr. Kasemsak Wongurai

อายุ 53 ปี / Age 53 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- อนุปริญญา สาขา Marine Engineering ที่ South Tyneside College, England
Diploma, Marine Engineering, South Tyneside College, England

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายสินไหมทั่วไป
Director of General Claims Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



11. นายธีรวัฒน์ ตั้งเสรี Mr. Thirawat Tangseri

อายุ 55 ปี / Age 55 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทพัฒนาบริหารศาสตร์ สาขาการจัดการภาครัฐและเอกชน
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
Master of Public and Private Management, National Institute of Development Administration

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยโครงการพิเศษ
Director of Special Risks Insurance Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



12. นายอนุกุล เย็นใจ Mr. Anugoon Yenchai

อายุ 44 ปี / Age 44 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Bachelor of Science, (Chemistry Engineering), Chulalongkorn University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง
Director of Miscellaneous & Marine Insurance Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None



13. นายไชยพร จันทรเดช Mr. Chaiyaporn Chandaradech

อายุ 47 ปี / Age 47 Years old

ตำแหน่ง / Position

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ / Assistant Managing Director

การศึกษา / Education

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Master of Business Administration (Marketing), Ramkhamhaeng University

ประสบการณ์ / Experience

- ผู้อำนวยการฝ่ายขายประกันภัยรถยนต์
Director of Motor Insurance Sales Department

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี / Criminal-Free Track Record for the past 10 years

- ไม่มี / None

วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นบริษัทประกันวินาศภัยอันดับหนึ่งของไทย*

พันธกิจ

สร้างคุณค่าสูงสุดภายใต้หลักธรรมาภิบาล ให้แก่ ผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น ลูกค้า บุคลากร คู่ค้า และสังคม*

คุณค่าหลักขององค์กร

- มุ่งมั่นในบริการที่เป็นเลิศ
- ตั้งมั่นในคุณธรรมและความถูกต้อง
- ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม
- เชื่อมมั่นในคุณค่าของบุคลากร
- ถือนมั่นในความสามัคคีปรองดอง

*มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอทุกปี ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์บริษัทฯ ภาวะเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย

Vision and Mission

Vision

To be Thailand's top non-life insurance company*

Mission

Promote maximum values complying with the principles of good governance for all stakeholders: Shareholders, Customers, Employees, Business Partners, and Society.*

Core Values

- Aiming for service excellence
- Adhering to morality and integrity
- Devoting to social responsibility
- Believing in personnel values
- Dedicating to unity

*The Company regularly reviews its vision and mission annually, in order to remain compatible with the Company's strategy, the state of economy and the insurance industry.

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ MAJOR SHAREHOLDERS

วันที่ 15 มีนาคม 2561*

March 15, 2018*

ลำดับ No.	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ Major Shareholders	จำนวนหุ้น No. of Shares	สัดส่วนการถือหุ้น (%) Shareholding Proportion (%)
1	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) PTT Public Co., Ltd.	40,000,000	13.33
2	ธนาคารออมสิน Government Savings Bank	33,600,000	11.20
3	ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) Krung Thai Bank Public Co., Ltd.	30,000,000	10.00
4	บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) Krungthai Panich Insurance Public Co., Ltd.	29,960,200	9.99
5	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (SI) Government Pension Fund (Strategic Investment)	22,118,200	7.37
6	นายสิทธิรัชต์ ธนะรัชต์ Mr. Sithirajata Dhanarajata	6,242,500	2.08
7	นางสาวศุภจิตรา ธนะรัชต์ Ms. Supachitra Dhanarajata	5,837,000	1.95
8	บริษัท ทีดับบลิวดับบลิว ซี จำกัด T W W C Co., Ltd.	4,577,875	1.53
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด Thai NVDR Co., Ltd.	4,360,274	1.45
10	นายกิตติธัช ธนะรัชต์ Mr. Kittitat Dhanarajata	4,343,750	1.45

หมายเหตุ: *ข้อมูล ณ วัน Record Date วันที่ 15 มีนาคม 2561 จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระเต็มมูลค่าแล้ว 300,000,000 บาท ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลผู้ถือหุ้นที่เป็นปัจจุบันได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.dhipaya.co.th ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

Remark: *Information from the Record Date on March 15, 2018, with a registered capital (fully paid) worth 300,000,000 Baht. Investors can check the shareholders' current information on the Company's website : www.dhipaya.co.th, before attending the Annual General Shareholders' Meeting.

รายงานการถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท

SHARES HELD BY THE BOARD OF DIRECTORS

ณ 31 ธันวาคม 2560 / as at December 31, 2017

ลำดับ No.	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors		ตำแหน่ง Position	การถือหุ้น ณ วันสิ้นปี 2560	การถือหุ้น ณ วันสิ้นปี 2559	เพิ่ม (ลด)
				Shares Held 2017	Shares Held 2016	Increase (Decrease)
1	นายสมใจนึก	เองตระกูล	ประธานกรรมการ	-	-	-
	Mr. Somchainuk	Engtrakul	Chairman			
2	นายประสิทธิ์	ดำรงชัย	รองประธานกรรมการ	-	-	-
	Mr. Prasit	Damrongchai	Deputy Chairman			
3	พลเอกสมชาย	ธนรัชต์	กรรมการ	506,400	506,400	-
	General Somchai	Dhanarajata	Director			
4	นางจรี	วุฒิสันติ	กรรมการ	-	-	-
	Mrs. Jaree	Wuthisanti	Director			
5	นายสีมา	สีมานันท์	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Sima	Simananta	Director			
6	นายชาติชาย	พยุหนาวีชัย	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Chatchai	Payuhanaveechai	Director			
7	นายประกาศ	คงเอียด	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Prapas	Kong-led	Director			
8	นายวัฒนา	กาลนาน	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Watana	Kanlanan	Director			
9	นางนงนุช	เทียนไพฑูรย์	กรรมการ	-	-	-
	Mrs. Nongnutch	Thienpaitoon	Director			
10	นายสมชาย	พูลสวัสดิ์	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Somchai	Poolsavasdi	Director			
11	นางสาววิไลวรรณ	กาญจนกันติ	กรรมการ	-	-	-
	Ms. Wilaiwan	Kanjanakanti	Director			
12	นายลือชัย	ชัยปริญญา	กรรมการ	-	-	-
	Mr. Luechai	Chaiparinya	Director			
13	ดร.สมพร	สืบถวิลกุล	กรรมการ	260,200	260,200	-
	Dr. Somporn	Suebthawilkul	Director			

MANAGEMENT

Management Structure

On December 31, 2017, the management structure of Dhipaya Insurance Public Company Limited comprised of the Board of Directors, and 6 Sub-Committees, including the Executive Committee, the Audit Committee, the Investment Committee, the Corporate Governance Committee, the Risk Management Committee, and the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee, detailed as follows:

Board of Directors

In 2017, the Board of Directors consisted of executive director and non-executive directors, detailed as follows;

No.	Name	Position
1	Mr. Somchainuk Engtrakul	Chairman and Independent Director
2	Mr. Prasit Damrongchai	Deputy Chairman and Independent Director
3	Mr. Sima Simananta	Independent Director
4	General Somchai Dhanarajata	Independent Director
5	Mrs. Nongnutch Thienpaitoon	Independent Director
6	Mrs. Jaree Wuthisanti	Director
7	Mr. Prapas Kong-led	Director
8	Mr. Watana Kanlanan	Director
9	Mr. Chatchai Payuhanaveechai	Director
10	Mr. Somchai Poolsavasdi	Director
11	Ms. Wilaiwan Kanjanakanti	Director
12	Mr. Luechai Chaiparinya	Director
13	Dr. Somporn Suebthawilkul	Executive Director
14	Mrs. Nonglux lamchote	Company Secretary and Committee Secretary

Remark: No. 1, 4, 7, 8, 10, 11 and 13 are Authorized Directors of the Company.

Qualifications of Independent Directors

The Company provides the definition of the Independent Director which is more stringent than the qualification imposed by the Securities and Exchange Commission of Thailand as follows:

- holding shares not exceeding 0.5 percent of the total number of voting rights of the Company, its parent company, subsidiary, affiliate, principal shareholder or controlling person of the Company, including the shares held by related persons of the independent director.
- neither being nor having been an executive director, employee, staff, or advisor who receives salary, or a controlling person of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, same-level subsidiary, principal shareholder or controlling person of the Company unless the foregoing status has ended not less than two years prior to the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand; however, the prohibition excludes independent director who was government officer or advisor of the government agencies that are major shareholder or controlling person of the Company.
- not being a person related by blood or registration under laws, such as father, mother, spouse, sibling, and child, including spouse of the children of executives, major shareholders, controlling persons, or persons to be nominated as executives or controlling persons of the Company or its subsidiary.
- not having a business relationship with the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholder or controlling person of the Company, in the manner which may interfere with his independent judgment, and neither being nor having been a principal shareholder or controlling person of any person having business relationship with the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholder or controlling person of the Company unless the

การจัดการ

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 6 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร, คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการบริหารการลงทุน, คณะกรรมการบรรษัทภิบาล, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, และคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมใจนึก เองตระกูล	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2	นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	รองประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
3	นายสีมา สีมานันท์	กรรมการอิสระ
4	พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	กรรมการอิสระ
5	นางนงนุช เทียนไพฑูรย์	กรรมการอิสระ
6	นางจรี วุฒิสันติ	กรรมการ
7	นายประภาศ คงเอียด	กรรมการ
8	นายวัฒนา กาลนาน	กรรมการ
9	นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	กรรมการ
10	นายสมชาย พูลสวัสดิ์	กรรมการ
11	นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	กรรมการ
12	นายลือชัย ชัยปริญา	กรรมการ
13	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
14	นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ	เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 1, 4, 7, 8, 10, 11 และ 13 เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเข้มกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้
- ก. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
 - ข. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
 - ค. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 - ง. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

The term ‘business relationship’ aforementioned under paragraph one includes any normal business transaction, rental or lease of immovable property, transaction relating to assets or services or grant or receipt of financial assistance through receiving or extending loans, guarantee, providing assets as collateral, including any other similar actions, which result in the Company or his counterparty being subject to indebtedness payable to the other party in the amount of three percent or more of the net tangible assets of the Company or twenty million Baht or more, whichever is the lower. The amount of such indebtedness shall be calculated according to the calculation method for value of connected transactions under the Notification of the Capital Market Supervisory Board concerning rules on connected transactions mutatis mutandis. The combination of such indebtedness shall include indebtedness taking place during the course of one year prior to the date on which the business relationship with the person commences.

- e. neither being nor having been an auditor of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholder or controlling person of the Company, and not being a principal shareholder or controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholders or controlling person of the Company unless the foregoing relationship has ended not less than two years from the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.
- f. neither being nor having been any professional advisor including legal advisor or financial advisor who receives an annual service fee exceeding two million Baht from the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, major shareholders or controlling person of the Company, and neither being nor having been a principal shareholder, controlling person or partner of the professional advisor unless the foregoing relationship has ended not less than two years from the date of Company filing with the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.
- g. not being a director who has been appointed as a representative of the Company’s director, major shareholder or shareholders who are related to the major shareholder.
- h. not operate any business which has the same nature as and is in significant competition with the business of the Company or its subsidiary, or not being a principal partner in any partnership, or not being an executive director, employee, staff, or advisor who receives salary; or holding shares exceeding one percent of the total number of voting rights of any other Company operating business which has the same nature as and is in significant competition with the business of the Company or subsidiary.
- i. not having other any characteristics which make him incapable of expressing independent opinions with regard to the Company’s business affairs.

After having been appointed as independent director with qualifications complying with the criteria under (a) to (i) of paragraph one, the independent director may be assigned by the board of directors to take part in the business decision of the Company, its parent Company, subsidiary, affiliate, same-level subsidiary, major shareholder or controlling person of the Company on the condition that such decision must be on a collective basis.

Authorized Directors

Under the regulations of the Company, the Board of Directors may designate one or more directors or any other person to implement any action on behalf of the Board. The letter of authorization of the Company stipulates that any two of the seven directors namely; Mr. Somchainuk Engtrakul, General Somchai Dhanarajata, Mr. Prapas Kong-led, Mr. Watana Kanlanan, Mr. Somchai Poolsavasdi, Ms. Wilaiwan Kanjanakanti and Dr. Somporn Suebthawilkul are entitled to sign under the Company’s seal to bind the Company.

Roles and Responsibilities of the Board of Directors

1. Regulate the Good Corporate Governance Policy for its execution by the management and review the obtained results for improvement to be reported in the annual report.
2. Regulate the Anti-corruption Policy for its execution by the management and review the obtained results for improvement.
3. Review the appropriateness, giving advices, and approve the vision, strategy, target, and the business policy for the Company, as being proposed by the management as well as supervise, control, manage, and ensure that the implementation will be successful according to the policy, plan, and the set target for the benefits of all stakeholders.
4. Supervise the Company to maintain its standard of accounting and financial report system, risk management, audit system, and the reliable internal control system in order to support the Company’s operation; and ascertain that the information disclosure is accurate, transparent and comply with related laws.
5. Supervise the Company to follow up its result in investment and other businesses by reviewing the risk appetite and the risk indicating from investment progression with the sufficient internal control; in order that investment and other businesses are according to the policies of investment and comply with related laws.

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระ ต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- จ. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ฉ. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกิน กว่าสองล้านบาทต่อปีจาก บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ออกหุ้น ที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่บริษัทฯ ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ช. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น รายใหญ่
- ซ. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ ออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ฅ. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (ก) ถึง (ฅ) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง แทนคณะกรรมการก็ได้ และตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ ระบุให้ กรรมการ 2 คน จาก 7 คน คือ นายสมใจนึก เองตระกูล, พลเอกสมชาย ธนะรัชต์, นายประภาศ คงเอียด, นายวัฒนา กาลนาน, นายสมชาย พูลสวัสดิ์, นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ และ ดร.สมพร สืบถวิลกุล ลงลายมือชื่อร่วมกัน และ ประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณากำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการทบทวน ประเมินผลการปฏิบัติ เพื่อนำมาพิจารณา ปรับปรุงให้เหมาะสม และรายงานไว้ในรายงานประจำปี
2. พิจารณากำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งรวมถึงการทบทวน ประเมินผล การปฏิบัติงาน เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสม
3. พิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ และอนุมัติวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ตลอดจนเป้าหมายและนโยบายการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่นำเสนอ โดยฝ่ายบริหาร รวมถึงกำกับ ควบคุม ดูแลการบริหาร และการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดย คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบ รวมทั้งการมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ เชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ และการเปิดเผยข้อมูล มีความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
5. ดูแลให้บริษัทฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านการลงทุนและการประกอบธุรกิจอื่น โดยมีการทบทวนระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และกระบวนการระบุความเสี่ยงที่เกิดจากการลงทุน มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อให้การลงทุนและการประกอบธุรกิจ อื่นของบริษัทฯ เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุน ตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. ดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการ บริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นหัวหน้าคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้การกำกับ ดูแลของคณะกรรมการบริษัท

6. Supervise and ensure an effective process of the nomination and the succession plans of the directors and senior executives. The Board of Directors appoints and designates the Managing Director as the chief executive who will be responsible for the Company's operation under the supervision of the Board of Directors.
7. Supervise the Code of Business Conduct and Ethics concerned with the Company's operations and the practices of directors and staff as well as communication with the people concerned.
8. Supervise and ensure an effective process of the nomination the Board of Directors and Directors in Sub-Committees, and establish Roles and Responsibilities of each committee.
9. Approve the establishment or the dissolution of the branch offices.
10. Arrange the Annual General Shareholders' meeting within four months after the end of the Company's fiscal year.
11. Perform other duties according to the laws, regulations, and resolutions of the shareholder's meeting.

Duties of Managing Director

The Board of Directors designated the Managing Director as chief executive to perform the Company businesses under the scope of duties as follows:

1. Manage the Company's activities, in compliance with the objectives, regulations, policies, conditions, orders, and resolutions of the Board of Directors and/or resolutions of the shareholders' meeting.
2. Carry out the policies, plans, and budgets as being approved by the Board of Directors with efficiency and effectiveness.
3. Implement and submit business policies, plans, and budgets to the Board of Directors for approval and to report the progress of approved plans and budgets to the Board of Directors on a monthly basis.
4. Command, communicate, implement, and sign the legal documents, contracts, orders, letters or any documents in communication with entities or individuals in the process of the Company's operations to achieve successes with efficiency and effectiveness.
5. Command the staff and employees, which include hiring, appointing, removal and authorize an increase and reduction of salaries and wages, enforcement of the disciplinary action as well as dismiss them from the positions according to regulations, rules, or orders specified by the Board of Directors and/or the Company.
6. Authorize to give an authorization and/or assign individuals to implement any action on his behalf the authorization and/or assignment shall be complied with the scope designed by the power of attorney and/or regulations, rules, and orders of the Board of Directors and/or the Company.
7. Be a leader with exemplary conduct in compliance with good moral behavior and business ethics of the Company.

In addition, the above power of the Managing Director shall not apply if the execution incurs any personal gains or causing conflicts of interest detrimental to the interest of the Company.

The Board of Directors will be responsible for designating the performance target of the Managing Director, and evaluating the performance on a yearly basis. The Key Performance Indicators (KPI) shall be designed to set up the targets and methods of the evaluation in connection with the strategic plan and the year plan, in order to achieve the appropriate remunerations and incentives.

Apart from this, the Company set up evaluation on Managing Director by the Board of Directors jointly with the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee on annually basis. In each year, the Board of Directors and the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee will evaluate performance of Managing Director in the past year through The Key Performance Indicators (KPI) including the comparison of the Company's performance with other companies in domestic insurance industry. The evaluation for the year 2017 was in line with standard of the Company.

1. Executive Committee

The Board of Directors appointed the Executive Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Somchainuk Engtrakul	Chairman
2	Mr. Chatchai Payuhanaveechai	Director
3	Ms. Wilaiwan Kanjanakanti	Director
4	Dr. Somporn Suebthawilkul	Director and Committee Secretary

7. ควบคุมดูแลให้มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีของกรรมการและพนักงาน รวมถึงการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ
8. พิจารณาความเหมาะสม แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและกำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้มีการตั้งสำนักงานสาขา หรือเลิกสำนักงานสาขา ตามที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
10. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีบริษัทฯ
11. ดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด ขอบบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้นำในการบริหารและจัดการบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ขอบบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ดำเนินการให้มีการจัดทำและส่งมอบนโยบายทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงแผนงานและงบประมาณ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติ และให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน
4. บังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ดำเนินการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรม สัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งหรือหนังสือใด ๆ ที่ใช้ติดต่อกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนด
6. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้
7. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของกรรมการผู้จัดการใหญ่ดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้จัดการใหญ่มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใด ๆ กับบริษัทฯ ในการใช้อำนาจดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี โดยจัดทำระบบบริหารผลงาน โดยใช้ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) กำหนดเป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปี เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยคณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในแต่ละปี คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการสรรหา จะวัดผลการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ในรอบปีที่ผ่านมาในรูปของดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รวมทั้งเปรียบเทียบกับผลประกอบการกับบริษัทประเภทเดียวกันอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันภายในประเทศ ผลการประเมินในปี 2560 อยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

1. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมใจนึก เองตระกูล	ประธานคณะกรรมการ
2	นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	กรรมการ
3	นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	กรรมการ
4	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ

Roles and Responsibilities of the Executive Committee

1. Provide opinions and suggestions to the Board of Directors for the decision making concerned with the strategy, business direction, investment plan, budget and resource allocation, as well as creating the working system to be in the same direction before proposing to the Board of Directors for approval.
2. Follow up, control, and supervise the operations to meet the targets as approved by the Board of Directors as well as responsible for reporting the operation results to the Board of Directors.
3. Review the expenses for all operations which exceed the authorization limit of the power or the budget of the Managing Director and propose to the Board of Directors for approval.
4. Review the authorization of the Company's operation to ensure its success with efficiency and effectiveness and propose for the approval of the Board of Directors.
5. Assign one or more persons to perform any action on behalf of the Executive Board as deemed appropriate. The Executive Committee may later terminate or revise such authorization as it thinks fit.
6. Perform other activities as being designated by the Board of Directors.

2. Audit Committee

The Board of Directors appointed the Audit Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Prasit Damrongchai	Chairman
2	General Somchai Dhanarajata	Director
3	Mrs. Nongnutch Thienpaitoon	Director
4	Mr. Wiboon Fuengparnitjaroen	Committee Secretary

Roles and Responsibilities of the Audit Committee

1. Ensure that the Company shall have a complete, accurate, reliable financial statement in accordance with financial report standard and shall sufficiently disclose material information.
2. Review the Company's internal control system and the internal audit system to ensure its appropriateness and effectiveness, supervise the independence of the Audit Department, and approve the appointment, transfer, and termination of the Director of the Audit Department as well as regulate the authorities and responsibilities of the Audit Department.
3. Review the Company's compliance concerned with the law relating to the securities and the Stock Exchange, Regulations of the Stock Exchange of Thailand, law relating to the general insurance or other laws relating to the Company's business.
4. Review the Company's risk management system to ensure its appropriateness and effectiveness.
5. Select and nominate independent persons to work as the Company's auditor and propose the fee for the Company's auditor as well as arrange meeting with the auditor without the presence of the management at least once a year.
6. Determine related transactions or activities involving conflicts of interest to ensure that they comply with laws of the Stock Exchange of Thailand, regulations of Stock Exchange of Thailand, law relating to the general insurance or other laws relating to the Company's business.
7. Prepare the report of the Audit Committee and publish in the organization's annual report. The report must be signed by the Chairman of the Audit Committee and shall include at least the minimum information as being specified by the Stock Exchange of Thailand.
8. Approve the charter, the plan, the budget, and the manpower of the Audit Department.
9. Review the scope of duties and responsibilities and evaluate the performance of the Audit Committee on a yearly basis.
10. The Audit Committee is authorized to examine and investigate persons concerned, under its own authority, and is authorized to employ or introduce the specialists to assist in the examination and the investigation in accordance with the Company's regulations.
11. Examine and ensure the Company has effective anti-corruption procedures according to the guidelines of both internal units and related external organizations.
12. Investigate the behaviors, identify and report, about any suspicious acts involving Directors, Manager or persons who are responsible for the Company's operation constituting an offence under the Securities and Exchange Act as discovered

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญต่อกลยุทธ์ขององค์กรและทิศทางการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน งบประมาณ การจัดสรรทรัพยากร รวมทั้งสร้างระบบการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2. ติดตาม กำกับ และควบคุมการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีหน้าที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ
- 3. พิจารณาลั่นกรองการใช้จ่ายเงินเพื่อดำเนินการต่าง ๆ ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจหรือเกินกว่าวงเงินอนุมัติของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 4. พิจารณาลั่นกรองการมอบอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 5. มอบหมายเพื่อให้บุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคลมีอำนาจกระทำการใด ๆ แทนคณะกรรมการบริหารตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
- 6. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	ประธานคณะกรรมการ
2	พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	กรรมการ
3	นางนงนุช เทียนไพฑูรย์	กรรมการ
4	นายวิบูลย์ เฟื่องพานิชเจริญ	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ
- 2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ รวมถึงกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของฝ่ายตรวจสอบ
- 3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 4. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบไปด้วยข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 8. ให้ความเห็นชอบ อนุมัติ แผนงาน งบประมาณ และอัตรากำลังของฝ่ายตรวจสอบ
- 9. พิจารณาทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
- 10. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการตรวจสอบ และสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบ และสอบสวนโดยปฏิบัติตามระเบียบบริษัทฯ
- 11. สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการต่อต้านการคอร์รัปชันตามแนวทางของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ

and reported by the auditor. Audit Committee shall report the result of the preliminary investigation to the Board of Directors, the Office of the Securities and Exchange Commission, and the Company's auditor within 30 days. The said behaviors which are required to be reported and the procedure for acquiring such facts shall be as specified by the Securities and Exchange Commission.

13. Provide recommendations to the management for the effectiveness and efficiency of the audit operation. In the event any items or acts are found or appear suspicious on the conflict of interest, corruption or irregularities or material error in internal audit system, the violation of the general insurance law or other laws relating to the Company's business, the report to the Board of Director is required in order to resolve within the period the audit committee deemed appropriate.
14. Provide opinion on the internal audit evaluation report of the Company to Board of the Directors.
15. Ensure the Company has effective internal processes for whistle blowing and acceptance of complaints.
16. Perform other activities as being assigned by the Board of Directors with the approval of the Audit Committee.

Audit Committee Report

Dear Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

The Audit Committee of Dhipaya Insurance Public Company Limited consists of three independent Directors who have the required qualities as specified by the Stock Exchange of Thailand (SET), the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Office of Insurance Commission (OIC). The Audit Committee comprises Chairman of the Audit Committee, Mr. Prasit Damrongchai, Audit Directors, General Somchai Dhanarajata and Mrs. Nongnutch Thienpaitoon.

The Audit Committee has performed their duties and responsibilities according to the notice of the Stock Exchange of Thailand and the Office of Insurance Commission. During 2017, the Committee held 14 meetings and also held meetings with executives, an external auditor and internal auditors according to related agendas as follows:

1. Jointly reviewed 2017 quarterly and annual financial statements with executives and the auditor. The executives were responsible for preparing financial statements and the auditor was responsible for reporting and providing feedback on the statement. The Audit Committee held meetings with the auditor in the absence of the Company's management to review suggestions concerning the internal control and the annual audit plan of the Company. The Committee agreed with the auditors that the financial statements were reasonably valid in principal content according to financial report standards.
2. Reviewed the internal audit to evaluate the efficiency of the Audit Department by taking into account its mission, scope of operation, duties and responsibilities, independence, manpower, and the Department's budget. The meetings not only revised the Audit Department's charter of operations to be suitable, up-to-date, and consistent with the Handbook of Guideline for Internal Auditing of the Stock Exchange of Thailand, but also approved both the annual auditing plan of the Audit Department to be consistent with the enterprise risk and the training plan for both Committee members and audit personnel. The Committee eventually concluded that the Company had sufficient, suitable and efficient internal audit system has continuously improved the quality of both internal auditing personnel and auditing operation according to international standards.
3. Reviewed the legal practices concerning securities and stock market to ascertain that they are consistent with the regulations of the Stock Exchange of Thailand (SET), non-life insurance laws and other laws related to the Company's business including its compliance to regulations and commitments with stakeholders. The Committee found that the Company has complied with laws, regulations and commitments to stakeholders.
4. Considered the selection, nomination, and remuneration of the Company's auditor and presented to the Board of Directors before seeking approval from the general meeting of shareholders. The Committee considered the audit plans, the performance, the independency of the auditors and the appropriateness of remuneration and recommended the nomination of Mr. Paiboon Tunkul, CPA Registration Number 4298, or Mrs. Anothai Leekitwattana CPA Registration Number 3442, or Miss Sakuna Yamsakul CPA Registration Number 4906, from Pricewaterhouse Coopers ABAS Company Limited to be the auditors for 2018 with the following remunerations.

12. ดำเนินการตรวจสอบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่า กรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจพบและรายงานให้ทราบ และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่คณะกรรมการบริษัท สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน ทั้งนี้พฤติการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้ง และวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
13. ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรณีพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
14. แสดงความเห็นประกอบรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมต่อคณะกรรมการบริษัท
15. สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการภายในของบริษัทฯ เกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส และการรับเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
16. ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย นายประสิทธิ์ ดำรงชัย เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ พลเอกสมชาย ธารรัตน์ และนางนงนุช เทียนไพฑูรย์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยในรอบปี 2560 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวม 14 ครั้ง และจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามวาระที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2560 ร่วมกับผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ ผู้บริหารเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน ผู้สอบบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานและแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และแผนการตรวจสอบบัญชีประจำปีของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สอบทานการตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของฝ่ายตรวจสอบ โดยพิจารณาภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ อัตราค่าจ้าง และงบประมาณของฝ่ายตรวจสอบ รวมทั้งได้พิจารณาทบทวน กฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบให้เหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับคู่มือแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบ ที่ได้คำนึงถึงความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงแผนการฝึกอบรมของกรรมการตรวจสอบ และบุคลากรตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบทั้งในด้านบุคลากรและการปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก
4. พิจารณาการคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนการสอบบัญชี ผลการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของคำตอบแทนแล้ว เห็นควรเสนอแต่งตั้งนายไพบูล์ ต้นกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 หรือ นางอนันท์ ลีกิจวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3442 หรือนางสาวสุกัญญา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906 จากบริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 โดยมีคำตอบแทน ดังนี้

4.1	Audit fee for the annual financial statements	2,123,625.00
4.2	Review fee for 3 quarterly statements	1,252,125.00
		3,375,750.00
4.3	Audit and approval fee for the report of the annual capital fund requirement	233,730.00
4.4	Review and approval fee for the report of the capital fund requirement in 2 nd quarter	233,730.00
		467,460.00
รวม		3,843,210.00

5. Reviewed and commented on the reporting processes, inter-related transactions or transactions with possible conflicts of interest including the Company's disclosure of those transactions according to the regulations of the Stock Exchange of Thailand (SET), the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Office of Insurance Commission (OIC). The Committee agreed with the auditors that significant transactions disclosed and duly stated both in the financial statements and in the footnotes of financial statements were correct and adequate.
6. Reviewed the Company's risk management process to ensure the efficiency and effectiveness of the Company's risk management system.
7. Continually invited executives to attend meetings for discussion consultation, and exchange of knowledge as well as to be informed of changes of rules and relating to the Company's business to ensure proper operations and timely reactions to any potential changes.
8. Reviewed and conducted an annual self-evaluation by comparing with the best practice and the internal audit charter. The results of the evaluation indicated that the performance of the Audit Committee was efficient and achieved the objectives specified in the charter.
9. Reviewed the sufficiency of internal control system by analyzing the annual audit reports to ensure there was no deficiencies that posed a risk for corruption. In 2017, all incurred expenses were normal business expenditures, not inducement payments for business gain or those leading to corruption.
10. Reviewed the process for reports and complaints to ensure that the Company has effective and efficient reports and complaints management system.

In conclusion, the Audit Committee considered that in the past financial year, the Company prepared the financial statements and disclosed sufficient information in accordance with the financial report standards. The Company also possessed effective risk management and internal control systems as well as good corporate governance practice.



(Mr. Prasit Damrongchai)
Chairman of Audit Committee

4.1	ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	2,123,625.00
4.2	ค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาส	1,252,125.00
		3,375,750.00
4.3	ค่าตรวจสอบและรับรองรายงานการดำรงเงินกองทุนประจำปี	233,730.00
4.4	ค่าสอบทานและรับรองรายงานการดำรงเงินกองทุน ไตรมาสที่ 2	233,730.00
		467,460.00
รวม		3,843,210.00

5. สอบทานและให้ความเห็นต่อกระบวนการรายงาน รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี และมีความเห็นว่ารายการที่มีสาระสำคัญได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว อย่างถูกต้องและครบถ้วน
6. สอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. เชิญผู้บริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือ แลกเปลี่ยนความรู้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างถูกต้อง และทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้น
8. สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี โดยได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งผลของการประเมินดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
9. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในไม่ปรากฏข้อบกพร่องที่อาจเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชัน โดยวิเคราะห์จากผลการตรวจสอบฝ่ายตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งในปี 2560 ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินธุรกิจปกติ ไม่เป็นการจ่ายในลักษณะเพื่อการได้มาซึ่งงานรับประกันภัย หรือก่อให้เกิดการคอร์รัปชัน
10. สอบทานกระบวนการเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส และการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส และการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน มีระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(นายประสิทธิ์ ดำรงชัย)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

3. Investment Committee

The Board of Directors appointed the Investment Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mrs. Jaree Wuthisanti	Chairman
2	Mrs. Prisana Praharnkhasuk	Director
3	Ms. Sopawadee Lertmanaschai	Director
4	Mr. Pichai Kojamitr	Director
5	Dr. Somporn Suebthawilkul	Director
6	Mrs. Sujinna Meksakul	Committee Secretary

Roles and Responsibilities of the Investment Committee

1. Review and establish policies, principles, and investment plans to ensure its consistency and compliance with regulations, principles, and announcements, etc. of the government sectors and/or related institutes and complying with the policies designed by the Executive Committee.
2. Supervise, oversee, and control the investment management to meet the organization's target.
3. Prepare the yearly investment plan.
4. Approve boundaries and scopes of the investment in each asset and allocate the funding in appropriate assets.
5. Approve the change of the organization's custodians.
6. Recruit the outsider fund manager as deemed appropriate and propose to the Executive Committee.
7. Make any other resolutions concerned with investment in other businesses of the Company.
8. Perform other activities as being assigned by the Executive Committee / Board of Directors.

Investment Committee Report

To Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

The Investment Committee held 12 meetings in 2017 to be compliant with policies and investment plans under the Notification of the Office of Insurance Commission pertaining to the Investment in Other Businesses by General Insurance Company B.E. 2556. The adjustment will be conducted at least once a year. The policy and investment plan of the Company must be considered and approved by the Board of Directors. In this regard, the Board of Directors has assigned the Investment Committee to consider and approve investment in other businesses prior to submission for approval by the Executive Committee and the Board of Directors respectively.

With regards to the investment policy of the Company, many factors need to be considered. These factors include financial status, liquidity and overall operational result of the Company as well as nature of general insurance business, obligations towards the insured in term of cash flow, sum insured and period, and currency. Other factors such as Market Risk, Credit Risk, Liquidity Risk, Operational Risk, Concentration Risk, and Strategic Risk needs to be considered as well. The summary of Investment Committee performance and operations for 2017 are as follow:

1. Approved investment plan policies and guidelines to be consistent with rules, regulations, guidelines and notifications of the Office of Insurance Commission and/or relevant agencies and to be compliant with policy guideline stipulated by the Executive Committee and the Board of Directors.
2. Oversaw and supervised investment management to meet the Company's objective. At each meeting, the investment status, the overall operation, the risks of the investment comparing with the target investment and the cause of critical deviation in results as well as the updated information on the rules & regulations of the government departments and/or relevant agencies with regards to the investment in other businesses by non-life insurance company were also summarized.

3. คณะกรรมการบริหารการลงทุน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการลงทุน ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางจรี วุฒิสันติ	ประธานคณะกรรมการ
2	นางปริศนา ประหารข้าศึก	กรรมการ
3	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย	กรรมการ
4	นายพิชัย คชมิตร	กรรมการ
5	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการ
6	นางสุจินนา เมฆสกุล	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารการลงทุน

1. พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แผนการลงทุน ให้สอดคล้องหรือเป็นไปตาม กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของทางราชการ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด
2. กำกับ ดูแล และควบคุมการบริหารการลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ
3. พิจารณาจัดทำแผนการลงทุนประจำปี
4. พิจารณาอนุมัติการกำหนดข้อจำกัด ขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภทจัดสรรเงินลงทุนในสินทรัพย์ที่เหมาะสม
5. พิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ (Custodian)
6. พิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกตามความเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริหารให้ความเห็นชอบ
7. พิจารณาลงมติในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนของบริษัทฯ
8. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริหาร/คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายงานของคณะกรรมการบริหารการลงทุน

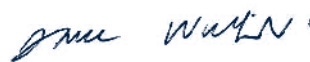
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารการลงทุนได้มีการประชุมในปี 2560 จำนวน 12 ครั้ง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการลงทุนภายใต้ประกาศ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ.2556 โดยจะมีการปรับปรุงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งนโยบายและแผนการลงทุนของบริษัทฯ จะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบอนุมัติให้ลงทุนได้จากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายงานด้านการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นให้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการลงทุนก่อน จึงจะเสนอขอความเห็นชอบในการลงทุนจากคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในลำดับถัดไป

โดยที่การกำหนดนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ นอกจากจะต้องคำนึงถึงสถานะทางการเงิน สภาพคล่อง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งลักษณะการประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย และภาระผูกพันที่บริษัทฯ มีต่อผู้เอาประกันภัย ทั้งในรูปกระแสเงินสด จำนวนเงิน ระยะเวลา และสกุลเงินแล้ว ยังต้องคำนึงถึงความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว และความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ด้วย จึงขอสรุปผลการดำเนินการต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริหารการลงทุนตามที่ได้ดำเนินการในปี 2560 ดังนี้

1. พิจารณาอนุมัติการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แผนการลงทุน ให้สอดคล้อง หรือเป็นไปตาม กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(คปภ.) และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. กำกับ ดูแล และควบคุมการบริหารการลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ โดยในการประชุมแต่ละครั้งจะมีการสรุปสถานะการลงทุน ผลการดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงจากการลงทุน เทียบกับเป้าหมาย พร้อมสาเหตุของผลที่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งรับทราบ การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ กฎเกณฑ์ของทางราชการ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของ บริษัทประกันวินาศภัย

3. Approved the creation of an annual investment plan and ensured the annual investment plan is consistent with the policy stipulated by the Investment Committee, the Executive Committee and the Board of Directors as well as the overall risk management policy.
4. Approved limitations and scope of the investment in each asset category in order to manage the investment asset appropriately. The Committee also evaluated the effectiveness and obstacles of limitations and scope of the investment in each asset category of the previous year in order to revise the limitations and scope of the investment in each asset category for the following year.
5. Approved the change of Custodian of the Company asset. The Committee also considered the performance of the Custodian as well as provided suggestions regarding the employment and the fees of the Custodian for each year or compared the qualification of the selected Custodian with other candidates for the selection of the new Custodian.
6. Selected an External Fund Manager as deemed appropriate and made proposals to the Executive Committee and the Board of Directors for their approval. The Committee considered reasons, necessities for the selection of a new External Fund Manager or terminated the existing External Fund Manager position based on their performance. In addition, the committee provided suggestions regarding the employment, the fees of the External Fund Manager for each year or compared the qualification of the selected External Fund Manager with other External Fund Managers for the selection of a new External Fund Manager.
7. Voted on other matters relevant to the investment of the Company by considering summary reports, important information, reasons and necessities in submitting these matters to the Investment Committee for consideration. The Committee shall arrange for management to report on the progress after the approval by the Investment Committee.
8. Performed other tasks as assigned by the Executive Committee and the Board of Directors. Such tasks shall not contravene the rules & regulations and notifications of the Office of Insurance Commission (OIC) and/or relevant agencies.



(Mrs. Jaree Wuthisanti)

Chairman of Investment Committee

3. พิจารณานุมัติการจัดทำแผนการลงทุนประจำปี โดยที่แผนการลงทุนประจำปีต้องสอดคล้องกับนโยบายที่คณะกรรมการบริหารการลงทุน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมทั้งนโยบายบริหารความเสี่ยงรวม
4. พิจารณานุมัติการกำหนดข้อจำกัด และขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภท เพื่อจัดสรรเงินลงทุนในสินทรัพย์ให้เหมาะสม โดยที่ คณะกรรมการบริหารการลงทุนจะประเมินประสิทธิผล และอุปสรรคที่เกิดจากการกำหนดข้อจำกัด และขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภทในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาทบทวนการกำหนดข้อจำกัด และขอบเขตการลงทุนในสินทรัพย์แต่ละประเภทในช่วง 1 ปีข้างหน้า
5. พิจารณานุมัติการเปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยที่ คณะกรรมการบริหารการลงทุนจะพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ของผู้หน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ ในระหว่างที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทฯ พร้อมข้อเสนอแนะในการว่าจ้าง และค่าจ้าง หรือเปรียบเทียบ คุณสมบัติของผู้หน้าที่ดูแลทรัพย์สินที่ถูกคัดเลือกกับผู้หน้าที่ดูแลทรัพย์สินรายอื่น ๆ เมื่อจำเป็นต้องคัดเลือกผู้หน้าที่ดูแลทรัพย์สิน ของบริษัทฯ รายใหม่
6. พิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกตามความเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ โดยที่คณะกรรมการจะพิจารณาเหตุผล และความจำเป็นในการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกใหม่ หรือยกเลิกการใช้ผู้จัดการกองทุน ภายนอก จากผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการกองทุนภายนอกในระหว่างที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทฯ พร้อมข้อเสนอแนะในการว่าจ้าง และค่าจ้าง หรือเปรียบเทียบคุณสมบัติ และผลการดำเนินงานการบริหารเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยผู้จัดการกองทุนที่ถูกคัดเลือก กับผู้จัดการกองทุนรายอื่น ๆ เมื่อจำเป็นต้องคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกรายใหม่ หรือเพิ่มเติม
7. พิจารณาลงมติในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนของบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการบริหารการลงทุนจะพิจารณาจากรายงานสรุปความ เป็นมา สาระสำคัญ เหตุผล และความจำเป็นที่ต้องเสนอให้คณะกรรมการบริหารการลงทุนพิจารณา โดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานความ คืบหน้า หลังจากคณะกรรมการบริหารการลงทุนมีมติเห็นชอบแล้ว
8. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ซึ่งต้องไม่ขัดกับกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(นางจรี วุฒิสันติ)

ประธานคณะกรรมการบริหารการลงทุน

4. Corporate Governance Committee

The Board of Directors appointed the Corporate Governance Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Prapas Kong-led	Chairman
2	Associate Professor Winai Lumlert	Director
3	Mr. Watana Kanlanan	Director
4	Dr. Somporn Suebthawilkul	Director
5	Mrs. Nonglux lamchote	Committee Secretary

Roles and Responsibilities of the Corporate Governance Committee

1. Propose corporate governance policy of the Company to the Board of Directors.
2. Oversee the Company's operation to be in compliance with the corporate governance policy.
3. Effectively govern the Company's operations and instill anti-corruption values in all employees according to the Company's policies and related external organization's guidelines
4. Regularly follow up and review the policy and the operation of the corporate governance policy and the operation of the Company to be in consistency with international standards of practice and recommendations of the relevant institutions or sectors.
5. Propose the Code of Conduct for the Board of Directors and Sub-Committees appointed by the Board of Directors.
6. Recommend the Code of Ethics for the Company's business practices and the Code of Conduct of management.
7. Promote the corporate good governance culture for the sustainable development to be understood in all levels and effectively put into practice.
8. Appoint the Sub-Committees to support the corporate governance performance as deemed appropriate.
9. Perform other tasks as being assigned by the Board of Directors.

Corporate Governance Committee Report

Dear Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

The Corporate Government Committee held 12 meetings in 2017 according to policies assigned by the Board of Directors. In order to promote, support, reconsider, improve and propel the management of the Organization to comply with good corporate governance principles as the Company is a listed company under the supervision of the Stock Exchange of Thailand (SET), the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC), the Office of Insurance Commission (OIC) and other relevant agencies. The Company is required to comply with rules and regulations, notifications and instructions of each agency according to good corporate governance principles as follows:

1. Promote and support the Company to comply with the good corporate governance principles:
 - 1.1 Considered and approved the three 2017 Board of Directors' evaluation forms
 - Self-evaluation form for the entire Committee
 - Evaluation form for individual Committee Members (Self-evaluation)
 - Evaluation Form for the Sub-Committees
 - 1.2 Evaluated the results of the three forms of Committee Evaluation, presented them to the Board of Directors and used the results to improve the Committee's performance. Recommendations and other remarks were subsequently considered and appropriately applied to suit both the business environment and the nature of the Company's business.

4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายประภาส คงเอียด	ประธานคณะกรรมการ
2	รศ.วินัย ล้าเลิศ	กรรมการ
3	นายวัฒนา กาลนาน	กรรมการ
4	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการ
5	นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

1. เสนอแนวนโยบายเกี่ยวกับหลักบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลของหน่วยงานกำกับ
3. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกของบุคลากรของบริษัทฯ ให้ยึดถือแนวทางต่อต้านการคอร์รัปชันของหน่วยงานภายในตามนโยบายของบริษัทฯ และให้สอดคล้องกับแนวทางของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ติดตามและทบทวนเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของสากลและข้อเสนอแนะของสถาบันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาเสนอข้อพึงปฏิบัติที่ดี สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
6. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหาร
7. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้เป็นที่เข้าใจทั่วทุกระดับและมีผลในทางปฏิบัติ
8. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานบรรษัทภิบาลได้ตามความเหมาะสม
9. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้มีการประชุม ในปี 2560 จำนวน 12 ครั้ง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการส่งเสริมสนับสนุน ทบทวน ปรับปรุง ผลักดัน การบริหารจัดการขององค์กร ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 1.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2560 ทั้ง 3 แบบ
 - แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ
 - แบบประเมินคณะกรรมการรายบุคคล (การประเมินตนเอง)
 - แบบประเมินคณะกรรมการชุดย่อย
 - 1.2 พิจารณาผลการประเมินคณะกรรมการทั้ง 3 แบบ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทรับทราบและนำผลประเมินมาปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยวิเคราะห์ผลการประเมิน ข้อเสนอแนะ และข้อควรสังเกตุต่าง ๆ เพื่อนำมาพิจารณาใช้ปฏิบัติให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

- 1.3 Considered and commented on issues to be set as agenda for the 2017 Annual General Meeting of Shareholders in accordance with the prescribed regulations and laws.
- 1.4 Considered and approved training for all new employees during 2017 on anti-money laundering and combating the financing of terrorism legislations as well as improved employee training standards to be in line with laws and regulations set by Anti-Money Laundering Office.
- 1.5 Revised and improved anti-money laundering policies and operating manuals such as improving money laundering risk assessment standards by developing new products and business operations as well as new servicing devices and technology usage.
- 1.6 Approved the review and compliance of Good Corporate Governance Policy and the Company's Code of Business Conduct and Ethics as well as annually revised them to be in line with 2017 Corporate Governance Code for Listed Companies (CG Code) and recommendations of the supervisory and relevant agencies.
- 1.7 Reviewed Anti-Corruption policy to be in line with the Company's business operations.
- 1.8 Improved the operating manuals according to anti-corruption policy and the Company's anti-corruption Self-Assessment Forms, and the practice eventually earned the Company a certified membership of Thailand's Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) in 2017.

2. Monitoring the Company's operations according to Good Corporate Governance principles

- 2.1 Reported the Company's operations according to good corporate governance principles regarding the progress, problems and obstacles to the Board of Directors on a regular basis.
- 2.2 Followed up the disclosure of the Company's information to the regulating agencies such as Stock Exchange of Thailand (SET), Securities and Exchange Commission (SEC), Office of the National Anti-Corruption Commission (ONACC) and Office of Insurance Commission (OIC) in 2017 according to their specified time frame, regulations, rules, notifications and instructions. Provided quarterly reports to the Board of Directors to conform to good governance principles as specified by the regulating agencies.
- 2.3 Supervised the Company's operations to run according to regulations, notifications, and instructions as specified by regulating agencies.
- 2.4 Oversaw the Company's operations in monitoring and collecting contract numbers from the various departments and cooperated with IT and Accounting Department in providing Revenue and Expenses Accounts of Projects which Individuals or Juristic Entities are Contractual Parties with Government Agencies (Bor Chor 1) for 2016 to link with the Revenue Department via online channel according to the law and regulations as specified by Office of the National Anti-Corruption Commission (ONACC)
- 2.5 Maintained contract with governing agencies related to laws, notifications regarding the Company's operations being issued during 2017, totaling 34 in all, broken down as follows:
 - 22 items from the Office of Insurance Commission (OIC)
 - 4 items from the Securities and Exchange Commission (SEC) and Stock Exchange of Thailand (SET)
 - 2 items from the Ministry of Finance
 - 2 items from the Ministry of Labor
 - 2 items from the Revenue Department
 - 2 items from the National Council for Peace and Order (NCPO)

The Company was to modify its operations to match with the above announcement and report to its Board of Directors for consideration and approval.

- 1.3 พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องที่จะบรรจุเข้าเป็นวาระในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ให้เป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมายที่กำหนด
- 1.4 พิจารณาให้มีการอบรมให้ความรู้การปฏิบัติงานตามคู่มือการปฏิบัติงานตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายให้แก่พนักงานใหม่ทุกคนในรอบปี 2560 รวมไปถึงปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการฝึกอบรมพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและคำสั่งที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนด
- 1.5 พิจารณาให้มีการทบทวนและดำเนินการปรับปรุงนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินฯ รวมถึงคู่มือการปฏิบัติงานตามนโยบายดังกล่าว เช่น ปรับปรุงมาตรการประเมินความเสี่ยงด้านการฟอกเงินฯ จากการพัฒนาผลิตภัณฑ์และวิธีดำเนินธุรกิจใหม่ รวมถึงกลไกใหม่ในการให้บริการ หรือการใช้เทคโนโลยีใหม่
- 1.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนและการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) และเป็นไปตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่กำกับดูแลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกปี
- 1.7 พิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 1.8 พิจารณาปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและแบบประเมินตนเองด้านการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ จนได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในปี 2560

2. ด้านการติดตาม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 2.1 รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการรายงานความคืบหน้า ปัญหา และอุปสรรค ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 ติดตามให้บริษัทฯ ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและจัดส่งรายงานที่เกี่ยวข้องต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ อันได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ประจำปี 2560 เพื่อให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลา กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด และรายงานให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการรายงานข้อมูลข่าวสารภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว
- 2.3 พิจารณาและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่งต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ
- 2.4 พิจารณาและกำกับการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้มีการดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลเลขคู่สัญญาจากฝ่ายงานต่าง ๆ และประสานงานให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายบัญชีจัดทำและยื่นแบบแสดงรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (บ.ข.1) ประจำปี 2559 ผ่านระบบออนไลน์ของสรรพากรให้แล้วเสร็จ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและคำสั่งที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด
- 2.5 พิจารณาและติดตาม กฎหมาย ประกาศ คำสั่งต่าง ๆ ประจำปี 2560 ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้น 34 รายการ ได้แก่
 - กฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.) จำนวน 22 รายการ
 - กฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) จำนวน 4 รายการ
 - กฎหมายของกระทรวงการคลัง จำนวน 2 รายการ
 - กฎหมายของกระทรวงแรงงาน จำนวน 2 รายการ
 - ระเบียบกรมสรรพากร จำนวน 2 รายการ
 - คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) จำนวน 2 รายการ

เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับ กฎหมาย ประกาศ คำสั่งที่ประกาศใช้ใหม่ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบ

- 2.6 Encouraged the Company to apply the quality assessment results from the general meeting of shareholders (AGM Checklist) and the satisfaction assessment of shareholders who attended the 2017 Annual General Meeting of Shareholders as a guideline to maintain the quality of the Annual General Meeting of Shareholders for each consecutive year.
- 2.7 Considered the complaints from customers and people in general through various channels during 2017, and provided recommendations regarding solutions to the complaints to be reported to the Board of Directors for consideration and acknowledgement.



(Mr. Prapas Kong-led)

Chairman of Corporate Governance Committee

- 2.6 พิจารณาส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ นำผลการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) และผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มาเป็นแนวทางในการรักษาคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีต่อ ๆ ไป
- 2.7 พิจารณาและให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของลูกค้าและบุคคลทั่วไปที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ประจำปี 2560 และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบต่อไป



(นายประภาศ คงเอียด)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

5. Risk Management Committee

The Board of Directors appointed the Risk Management Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Luechai Chaiparinya	Chairman
2	Mr. Worachai Piyasoontrawong	Director
3	Mrs. Patcharasiri Kiatkumjai	Director
4	Dr. Somporn Suebthawilkul	Director
5	Mr. Prasitchai Soontrapirom	Director
6	Mr. Wichai Likhitchaiwan	Director
7	Mr. Tone Tansuittiwong	Director
8	Ms. Duanghathai Rungrojwattana	Committee Secretary

Roles and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. Regulate the risk management policy including the material risk of the Company to the Board of Directors for approval.
2. Regulate the risk management policy to prevent and resist corruption including suitable risk management guidelines.
3. Evaluate the sufficiency of risk management strategy including the efficiency of risk management of the Company.
4. Report on the progress of risk management operation and the required issues to be improved to be in line with the policy and strategy to the Board of Directors or Audit Committee at least 1 times per quarter.
5. Set the objective, scope of roles and responsibilities of Risk Management & Actuary Department.
6. Perform other tasks as being assigned by the Board of Directors.

Risk Management Committee Report

Dear Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

The Risk Management Committee held monthly meetings to ensure that the Company has appropriate risk management in compliance with the objectives assigned by the Board of Directors regarding setting risk management policies, strategies and risk status management including providing recommendations, management tools on risk management measures, and the effectiveness of the organization's risk management.

In 2017, the Risk Management Committee has performed the above duties details as follow:

1. Setting of Regulation on risk management plans and policies

- 1.1 Considered and approved the organization's risk management policy for 2017, which included investment risk management policy, investment in other business areas and reinsurance management strategy in order to present to the Board of Directors for approval and submit to the Office of Insurance Commission (OIC). The consideration of the organization's risk, which covers anti-corruption risks and Anti-Money Laundering & Combatting the Financing of Terrorism (AML/CFT), must involve specifying, evaluating, and creating a suitable risk management plan.
- 1.2 Considered and approved the organization's risk management policy for 2017 in order to present to the Board of Directors for approval.

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายลือชัย ชัยปริญญา	ประธานคณะกรรมการ
2	นายวรชัย ปิยสุนทรวงษ์	กรรมการ
3	นางพัชรศิริ เกียรติกำจาย	กรรมการ
4	ดร.สมพร สืบถวิลกุล	กรรมการ
5	นายประสิทธิ์ชัย สุนทราภิรมย์	กรรมการ
6	นายวิชัย ลิขิตชัยวรรณ	กรรมการ
7	นายตัน ตันท์สุทวิวงศ์	กรรมการ
8	นางสาวดวงหทัย รุ่งโรจน์วัฒนา	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยต้องครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ
- กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ประเมินความเพียงพอของกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงประสิทธิผลในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ
- รายงานความคืบหน้าในการบริหารจัดการความเสี่ยง และสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดตามความเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน เพื่อดำเนินการให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล ติดตามกลยุทธ์และสถานะความเสี่ยง รวมถึงการเสนอแนะ สร้างสรรค์เครื่องมือและให้ความเห็นในเรื่องมาตรการบริหารความเสี่ยง และประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ขององค์กร

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ข้างต้น โดยมีรายละเอียดการดำเนินการในแต่ละส่วน ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง
 - พิจารณา และให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2560 ซึ่งรวมถึงนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน การลงทุนประกอบธุรกิจอื่น และกลยุทธ์การบริหารการประกันภัยต่อ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและนำเสนอให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) การพิจารณาความเสี่ยงองค์กรได้พิจารณาครอบคลุมความเสี่ยงเพื่อป้องกันและต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (Anti-Money Laundering & Combating the Financing of Terrorism (AML/CFT))โดยกำหนดให้ต้องระบุ ประเมิน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
 - พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2560 เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. Supervising and following up the strategy and risk status

- 2.1 Considered the Company's performance according to the organization's strategy to compare the actual turnover with the pre-estimated target as well as assigned the Corporate Strategy Division to analyze risk factors and develop a contingency plan if the turnover does not meet the target.
- 2.2 Oversaw, followed up, and evaluated overall operating results according to the organization's 2017 risk management plan and ensured risk indicators were in line with objective.
- 2.3 Followed up the Company's status according to the Office of Insurance Commission's criteria for monitoring and supervising insurance companies on a monthly basis.
- 2.4 Followed up the status of overdue insurance premiums by urging that the Company develop an action plan as well as providing recommendations on how to manage overdue insurance premiums to be at an acceptable level and ratio.
- 2.5 Reviewed the result of Stress Test under FSAP project (to be presented to the Board of Directors and submitted to the OIC).
- 2.6 Acknowledged the notification by Office of Insurance Commission regarding "Notifications on Rules, Procedures, and Conditions for Prescribing the Minimum Requirements of Risk Management for Insurance Companies, B.E. 2560 (2017)" and provided recommendation for the execution of the above.

3. Proposing and approving the organization's risk management tools

- 3.1 Analyzed and monitored the Company's Motor Insurance performance results by assigning the Risk Management Committee to prepare the Motor Insurance performance report by individual sectors.
- 3.2 Monitored underwriting performance results and provided feedbacks and recommendations regarding new products and channels such as Tip Lady, Tip Shock Price, Tip Condo Life, Tip Micro Plus and digital sales channel.
- 3.3 Made proposals about how to improve and develop the organization's risk management systems and evaluate the sufficiency of risk management strategies as well as the Company's risk management efficiency.
- 3.4 Monitored the status of the Company's capital fund and its liquidity ratio as well as conduct a sensitivity analysis of both items by assigning the Risk Management Committee to provide an estimation of the Company's capital fund status and liquidity ratio compared to the industry.



(Mr. Luechai Chaiparinya)

Chairman of Risk Management Committee

2. กำกับ ดูแล ติดตามกลยุทธ์และสถานะความเสี่ยง

- 2.1 พิจารณาผลประกอบการของบริษัทตามแผนกลยุทธ์องค์กร เพื่อติดตามผลประกอบการที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ และให้ฝ่ายกลยุทธ์องค์กรวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและหาแนวทางป้องกันแก้ไขหากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- 2.2 กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2560 ให้มีผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดความเสี่ยงเป็นไปตามเป้าหมาย
- 2.3 ติดตามสถานะของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบและกำกับบริษัทประกันภัยของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ทุกเดือน
- 2.4 ติดตามสถานะเบี้ยประกันภัยค้ำรับโดยให้บริษัทฯ มี Action Plan รวมถึงให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารจัดการเบี้ยประกันภัย ค้ำรับให้มีจำนวนลดลงและสัดส่วนเบี้ยประกันภัยค้ำรับให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 2.5 พิจารณาผลการทดสอบสภาวะวิกฤต (Stress Test) ภายใต้โครงการ FSAP (เสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.))
- 2.6 รับทราบประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2560 และให้คำแนะนำในการเตรียมการเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องและเป็นไปตามประกาศ

3. เสนอแนะ พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับเครื่องมือสำหรับการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

- 3.1 การวิเคราะห์ ติดตามผลการดำเนินงานการรับประกันภัยรถยนต์ของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงฯ จัดทำตัวแบบรายงานผลการดำเนินงานของการรับประกันภัยรถยนต์แยกเป็นรายสายงาน
- 3.2 การติดตามผลการรับประกันภัย ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ Product ใหม่ ๆ และช่องทางใหม่ ได้แก่ Tip Lady, Tip Shock Price, Tip Condo Life, Tip Micro Plus และการขายผ่านช่องทาง Digital
- 3.3 เสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กร และประเมินความเพียงพอของกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงประสิทธิผลในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ
- 3.4 ติดตามสถานะเงินกองทุนและอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ รวมถึงการวิเคราะห์ความอ่อนไหว (Sensitivity Analysis) ของเงินกองทุนและอัตราส่วนสภาพคล่อง โดยให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงฯ จัดทำประมาณการสถานะเงินกองทุนและอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับอุตสาหกรรม



(นายลิอชัย ชัยปริญญา)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

6. Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

The Board of Directors appointed the Nomination, Remuneration and Human Resources Management Committee comprising of:

No.	Name	Position
1	Mr. Sima Simananta	Chairman
2	Mr. Somchai Poolsavasdi	Director
3	Mrs. Sumana Vonggapan	Director
4	Mrs. Nonglux Iamchote	Committee Secretary

Roles and Responsibilities of the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee

1. The Nomination

- 1.1 Establish policies, frameworks, and principles for the nomination of the organization's directors and directors of sub-committees who are appointed by the Board of Directors, Advisors, and Managing Directors.
- 1.2 Recruit and propose persons who own appropriate qualifications to be appointed as directors and directors of sub-committees, as well as Advisors for replacement in cases of vacancy or as appropriate to propose to the Board of Directors for various appointments.
- 1.3 Selection of Managing Director to propose to the Board of Directors for appointments and also set guidelines for Managing Director evaluation, in order to examine about adjusting remuneration by considering the related duties, responsibilities and risk.

2. The Remuneration

- 2.1 Propose the criteria and the procedure for establishing of meeting allowance, entertainment, bonus, rewards, as well as other remunerations to be paid to the Board of Directors, sub-committees, and Advisors. The remunerations shall be approved by the Board of Directors.
- 2.2 Propose policies and remuneration criteria for Managing Director. The remunerations shall be appropriate and comparable to those in the same industry, including approved by the Board of Directors.

3. The Human Resources Management

- 3.1 Establish policies and strategies for the human resources management, the organization structure, the employees' evaluation system, and the remuneration criteria for staff to be compatible with strategies of the organization.
- 3.2 Select qualified persons to be appointed in the management for the position of directors or higher before proposing to the Board of Directors for appointments.
- 3.3 Propose policies and remuneration criteria for the level of directors or higher. The remunerations shall be appropriate and comparable to those in the same industry, including approved by the Board of Directors.
- 3.4 Supervise policies to ensure that remuneration rates and benefits are adequate to nominate and assign to outside personnel and still maintain the Company's potential personnel.

4. Other Task

- 4.1 Perform other tasks as being assigned by the Board of Directors.

6. คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสีมา สีมานันท์	ประธานคณะกรรมการ
2	นายสมชาย พูลสวัสดิ์	กรรมการ
3	นางสุนนา วงษ์กะพันธ์	กรรมการ
4	นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ	เลขานุการคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถสนับสนุนงานของบริษัทฯ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. ด้านการสรรหา
- 1.1 กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษาคณะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่

1.2 พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท เพื่อทดแทนในตำแหน่งที่ว่าง หรือตามความเหมาะสม นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

1.3 พิจารณาสรรหาผู้บริหารในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดแนวทางการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง
2. ด้านกำหนดค่าตอบแทน
- 2.1 เสนอแนวทางและวิธีการในการกำหนดค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรอง เงินรางวัล และบำเหน็จ รวมทั้งประโยชน์อื่นใดที่มีลักษณะเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2.2 เสนอแนะนโยบาย และพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้เหมาะสมและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- 3.1 เสนอแนะการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการจัดโครงสร้างองค์กร ระบบประเมินผลการทำงาน ของพนักงาน พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารงานของ บริษัทฯ

3.2 พิจารณาก่อนการจ้างผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

3.3 เสนอแนะนโยบาย และพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ให้เหมาะสมและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3.4 ดูแลกำหนดนโยบายให้มีอัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์โดยรวมที่สามารถ สรรหา บรรจุบุคลากรจากภายนอก และรักษาไว้ซึ่งบุคลากรภายในที่มีศักยภาพ
4. ด้านอื่น ๆ
- 4.1 ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee Report

Dear Shareholders of Dhipaya Insurance Public Company Limited,

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee has performed duties in accordance with the objectives and scope of assigned responsibility for efficient, transparent, fair and accurate nomination and remuneration of directors and senior executives according to relevant rules, regulations and laws. The Committee also regulated policies and human resource management strategies. In 2017, there were 12 meetings and the Committee's performance stands as follows:

1. Policy, Strategy and Strategic Plan

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee proposed policies for the nomination and remuneration for directors and senior executives. The Committee also specified human resource management strategies to be in line with the vision and goals of the Company detailed as follows:

- 1.1 Specified policies, frameworks and guidelines for the nomination of the Board of Directors, Sub-Committee Directors and Managing Director in accordance with the Company's regulating agencies such as SEC, SET and OIC.
- 1.2 Proposed policies, frameworks and guidelines for setting remunerations for the Board of Directors, Sub-Committees, Chairman's advisors and Managing Director to be in line with industry standards and appropriate with the duties and responsibilities assigned by the Board of Directors.
- 1.3 Proposed policies and human resource management strategies to be in line with the management strategy of the Company.

2. Supervision and Nomination

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee considered and nominated Directors, Sub-Committee Directors, Chairman's advisors and Managing Director as follows:

- 2.1 Nominated and proposed qualified nominees as specified in clause 1.1 for the position of Directors and Sub-Committee Directors to replace five resigned Directors in 2017.
- 2.2 Nominated three qualified persons who were knowledgeable and capable to the position of Chairman's advisors

3. Supervision and Setting of Remuneration

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee set the remuneration for Directors, Sub-Committee Directors and Managing Director and the guideline for evaluating the Managing Director with details as follows:

- 3.1 Annually set the remuneration for Directors, Sub-Committee Directors and Chairman's advisors to be appropriate with their duties and responsibilities on the same level with other leading insurance companies. In 2017, Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee decided not to increase remuneration as the latest adjustment which occurred in 2015 remains suitable and comparable to the industry.
- 3.2 Considered the remuneration for the Managing Director in 2017 was appropriate, in line with KPI, economic conditions and at the same level as those in the industry and affordability of the Company.
- 3.3 Set quarterly and annual performance evaluation indicators for the Managing Director by taking into consideration the objectives, duties and responsibilities, relevant risks and KPI.

4. Supervision of Human Resource Management

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee set guidelines on the organization's re-structuring, human resource development, nomination of managers from external sources and appointment of internal persons in management positions as follows:

- 4.1. Set guidelines for the re-structuring of the Company to be in line with the vision and goal of the organization. In 2017, the Committee has re-structured the organization to improve competitive capacity and support future operations.

รายงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขอบเขตหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การสรรหา กำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส มีความเป็นธรรม ถูกต้อง ตามกฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดนโยบาย และยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล โดยในปี 2560 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง และมีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ด้านนโยบาย แผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคลได้เสนอแนะนโยบาย การสรรหา การกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง พร้อมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทฯ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เป็นต้น
- 1.2 เสนอนโยบาย กรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ให้อยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับอุตสาหกรรมและเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 1.3 เสนอนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การบริหารงานของบริษัทฯ

2. ด้านกำกับ ดูแล การสรรหา

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคลได้พิจารณาสรรหากรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ที่ปรึกษาประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 2.1 พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ข้อ 1.1 เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยแทนกรรมการที่ลาออกในปี 2560 จำนวน 5 คน
- 2.2 เสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาประธานกรรมการ จำนวน 3 คน

3. ด้านกำกับ ดูแล การกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคลได้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ และแนวทางการประเมินผลกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 3.1 พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และ ที่ปรึกษาประธานกรรมการให้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกันเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2560 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาค่าตอบแทนดังกล่าวแล้ว ไม่เสนอปรับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นเนื่องจากมีการปรับครั้งล่าสุดเมื่อปี 2558 แล้วเห็นว่าอัตราค่าตอบแทนดังกล่าวยังเหมาะสม สามารถเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม
- 3.2 พิจารณาค่าตอบแทนในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ ประจำปี 2560 ให้เหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPI) สภาพเศรษฐกิจ อยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในระดับเดียวกัน และความสามารถในการจ่ายของบริษัทฯ
- 3.3 กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยคำนึงถึงเป้าหมาย หน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งพิจารณาถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดทุกไตรมาสและประจำปี

4. ด้านกำกับ ดูแล การบริหารทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคลได้กำหนดกรอบแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กร การพัฒนาบุคลากร การสรรหาผู้บริหารจากบุคคลภายนอก การแต่งตั้งผู้บริหารจากบุคลากรภายใน ดังนี้

- 4.1 กำหนดกรอบแนวทางการปรับโครงสร้างองค์กร ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และเป้าหมายขององค์กร โดยในปี 2560 ได้ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และรองรับงานในอนาคต

- 4.2. Set guidelines for human resource development for both management and operational level as well as supported Talent Management.
 - 4.3. Set policies and monitoring system according to the Succession Plan for replacement of vacancies from retirement or resignation.
 - 4.4. Set indicators and assessment for Deputy Managing Director, Assistant Deputy Managing Directors and all Departments to be in accordance with the indicators for the organization and the Managing Director.
 - 4.5. Set nomination guidelines for the position of Directors and higher which considered the successors according to job family for the replacement of vacated director positions. In 2017, the Committee appointed twelve successors as follows:
 - Five positions of Assistant Managing Director
 - Seven positions of Director
 - 4.6. Branch inspections with the Audit Committee
5. **Other Tasks**
- 5.1. Made amendments to the Audit Committee charter



(Mr. Sima Simananta)

Chairman of Nomination, Remuneration and
Human Resource Management Committee

- 4.2 กำหนดกรอบนโยบายการพัฒนาบุคลากรทั้งระดับบริหารและพนักงาน และการพัฒนากลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ (Talent Management) เป็นต้น
- 4.3 กำหนดนโยบายและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งในระดับบริหารของบริษัทฯ (Succession Plan) เพื่อให้บริษัทฯ มีผู้สืบทอดตำแหน่งทดแทนพนักงานที่เกษียณอายุและลาออก
- 4.4 กำหนดกรอบตัวชี้วัดและการประเมินผลของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดขององค์กรและกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 4.5 กำหนดกรอบแนวทางการสรรหาผู้บริหารในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป โดยพิจารณาจากล้นกรองผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ตามกลุ่มงาน (Job Family) เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างในปี 2560 จำนวน 12 ตำแหน่ง ดังนี้
- ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ จำนวน 5 ตำแหน่ง
 - ระดับผู้อำนวยการฝ่าย จำนวน 7 ตำแหน่ง
- 4.6 ออกตรวจเยี่ยมสาขาร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ
5. ด้านอื่นๆ
- 5.1 พิจารณาปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายสีมา สีมานนท์)
ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และบริหารทรัพยากรบุคคล

DHIPAYA'S BOARD OF DIRECTORS AND SUB-COMMITTEES (YEAR 2017)

(January 1 - December 31, 2017)

Name	Committees							
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Appointment during the year
1. Mr. Somchainuk Engtrakul	✓	✓						
2. Mr. Prasit Damrongchai	✓			✓				
3. Mr. Sima Simananta	✓		✓					
4. General Somchai Dhanarajata	✓			✓				
5. Mrs. Jaree Wuthisanti	✓				✓		✓	
6. Mr. Prapas Kong-led	✓		✓			✓		
7. Mr. Watana Kanlanan	✓					✓		
8. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	✓	✓						
9. Mrs. Nongnutch Thienpaitoon	✓			✓				
10. Mr. Somchai Poolsavasdi	✓		✓					✓
11. Ms. Wilaiwan Kanjanakanti	✓	✓						✓
12. Mr. Luechai Chaiparinya	✓						✓	✓
13. Dr. Somporn Suebthawikul	✓	✓			✓	✓	✓	

Remark:

- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mr. Somchai Poolsavasdi was appoint as Board of Directors replacing Mrs. Pankanitta Boonkrong, and was appointed as Nomination, Remuneration and Human Resource Management Director; based on the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 5/2560 on April 24, 2017.
- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Ms. Wilaiwan Kanjanakanti was appoint as Board of Directors replacing Mrs. Prisana Praharnkhasuk, and was appointed as Executive Director; based on the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 5/2560 on April 24, 2017.
- According to the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 6/2017 on June 1, 2017, Mr. Luechai Chaiparinya was appointed as Board of Directors replacing Mr. Weidt Nuchjalearn who resigned from Board of Directors, and also was appointed as Chairman of the Risk Management Committee.

Retired by rotation /Resigning during the year

Name	Committees							
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Appointment during the year
1. Mrs. Prisana Praharnkhasuk	✓	✓			✓			
2. Mrs. Pankanitta Boonkrong	✓					✓		
3. Mr. Weidt Nuchjalearn	✓		✓				✓	

Remark:

- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mrs. Prisana Praharnkhasuk has resigned from the Board of Directors.
- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mrs. Pankanitta Boonkrong has resigned from the Board of Directors.
- According to the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 6/2017 on June 1, 2017, Mr. Weidt Nuchjalearn has resigned from the Board of Directors.

คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ปี 2560

(1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2560)

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ							
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การเข้าดำรงตำแหน่งระหว่างปี
1. นายสมใจนึก เองตระกูล	✓	✓						
2. นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	✓			✓				
3. นายสีมา สีมานันท์	✓		✓					
4. พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	✓			✓				
5. นางจรี วุฒิสันติ	✓				✓		✓	
6. นายประภาศ คงเอียด	✓		✓			✓		
7. นายวัฒนา กาลนาน	✓					✓		
8. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	✓	✓						
9. นางนงนุช เทียนไพฑูรย์	✓			✓				
10. นายสมชาย พูลสวัสดิ์	✓		✓					✓
11. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	✓	✓						✓
12. นายลือชัย ชัยปริญา	✓						✓	✓
13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล	✓	✓			✓	✓	✓	

หมายเหตุ

- นายสมชาย พูลสวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางพรรณชนิตตา บุญครอง ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางปริศนา ประหารข้าศึก ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- นายลือชัย ชัยปริญา ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนายเวย์ นุชเจริญ ที่ขอลาออกจากกรรมการบริษัท รวมทั้งได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

กรรมการครบวาระ / ลาออกระหว่างปี

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ							
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การเข้าดำรงตำแหน่งระหว่างปี
1. นางปริศนา ประหารข้าศึก	✓	✓			✓			
2. นางพรรณชนิตตา บุญครอง	✓					✓		
3. นายเวย์ นุชเจริญ	✓		✓				✓	

หมายเหตุ

- นางปริศนา ประหารข้าศึก ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- นางพรรณชนิตตา บุญครอง ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- นายเวย์ นุชเจริญ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

NOMINATION OF DIRECTORS AND EXECUTIVES

1. Nomination of Directors

The Board of Directors established the Nomination, Remuneration, and Human Resource Management Committee to seek individuals with suitable qualities for the position of Board of Directors and Sub-Committee Directors. Candidates are selected based on qualities that are suitable and in line with the Company's strategies, the Board of Directors' scope and composition, taking into account the diversity of the Board of Directors to ensure a range on expertise such as finance, economics, human resources and the legal aspects. If the Company lacks the expertise or knowledge in certain areas, candidates with the knowledge, capability and experience in such areas would be selected to become a Director. The selected Company's directors and executives shall be fully qualified according to Clause 68 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535. The selection committee will submit the names of suitable candidates to the Board of Directors for consideration and approval by the shareholders at the Shareholder's Meeting. The Company has specified the following criteria for the appointment to the Board of Directors as follows:

- The Shareholders' Meeting shall determine the number of directors in the Board to be not less than five, and not exceeding 20 persons. At least half of the directors shall reside in Thailand.
- The election of the directors shall be implemented by the Shareholders' Meeting.
- One shareholder is entitled to cast one vote for each share held.
- To select a director, votes can be cast individually or as a group, as the Meeting sees appropriate. For each vote, the shareholders must vote using all of their eligible votes. Split voting for an individual or a group is not allowed.
- The voting of the director shall be based on the majority decision. In case of even score, the Chairman of the Meeting shall cast the deciding vote.
- In every Annual General Shareholders' Meeting, one-third of the directors shall resign from their position. If the number of directors cannot be divided into three equal parts, the number closest to one-third shall resign. In the first and the second year after the Company's registration, the directors will resign by drawing lots. After that, directors with the longest terms in the position shall resign. The directors who resign by this criterion are eligible to be re-nominated.

If a vacancy occurs from reasons other than completing their tenures, the Board of Directors shall select from persons with eligible qualifications and not prohibited by Public Limited Company Laws for replacement. The appointment shall be implemented during the following meeting of Board of Directors, unless directors' remaining term is less than two months. The resolution of Board of Directors shall comprise of at least three quarters of votes by the remaining directors. The replaced director shall remain on the Board of Directors until the tenure of the director he replaces comes to an end.

At the Shareholders' Meeting, there must be not less than at least 25 shareholders and proxies (if any) and not less than half of the total shareholders holding at least one-third of all issued shares to complete the quorum.

2. Nomination of Independent Directors

The Company employs the same selection process for Independent Directors as for Company Director, but taking into account the specified qualities for Independent Directors.

3. Nomination of Managing Director

The Company appoints the Nomination, Remuneration, and Human Resource Management Committee to select suitable qualified candidates who are not prohibited by Clause 34 of the Insurance Act B.E. 2535 and possessing the qualifications according to Clause 68 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535. The committee shall employ systematic methods to select candidates by announcing vacancy for the position to allow internal staff and external individuals with vision, knowledge, capabilities and experience managing a large organization to apply. The Committee will then consider a candidate with suitable qualities and submit the name to the Board of Directors for approval.

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

1. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปตามกรอบโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญในหลาย ๆ ด้าน เช่น ด้านการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านกฎหมาย เป็นต้น หากบริษัทฯ ยังขาดหรือต้องการบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านใด จะเพิ่มเติมสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านนั้น ๆ เข้ามาร่วมเป็นกรรมการ ทั้งนี้บุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการสรรหา จะเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ และขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดองค์ประกอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการไว้ดังนี้

- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนดจำนวนกรรมการ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 (ห้า) คน อย่างมากไม่เกิน 20 (ยี่สิบ) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- การเลือกตั้งกรรมการให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ในการเลือกกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมเป็นคณะตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่การลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใด หรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ ให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อนี้ อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่ มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วย บริษัทมหาชน จำกัด เข้ามาเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยมีมติของคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ต้องมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) มาประชุมไม่น้อยกว่า 25 คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด และต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

2. การสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการอิสระ เช่นเดียวกับการสรรหากรรมการบริษัท แต่จะพิจารณาคุณสมบัติให้เป็นไปตามนิยามของกรรมการอิสระที่กำหนดไว้

3. การสรรหาผู้บริหารของบริษัทฯ ในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่

โดยบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ทำหน้าที่สรรหา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยมีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกอย่างเป็นระบบ จะประกาศรับสมัครเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอก ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ในการบริหารองค์กรขนาดใหญ่ และมีวิสัยทัศน์สมัครเข้ารับการคัดเลือก จากนั้นคณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

BOARD OF DIRECTORS AND EXECUTIVES REMUNERATION

1. Cash Remuneration

• Directors' Remuneration

In 2017, the Annual General Shareholders' Meeting has approved the remuneration for the directors as follows:

1. The 2017 annual bonus was at the amount of 20.25 million Baht. The Chairman of the Board of Directors shall allocate such remuneration.
2. The meeting allowance in 2017 was at the amount of 7.77 million Baht as follows:

	Board of Directors Meeting	Executive Committee Meeting	Sub-Committees Meeting
Chairman	50,000 Baht / month	44,000 Baht / month	24,000 Baht / month
Deputy Chairman	30,000 Baht / month / person	-	-
Director	24,000 Baht / month / person	22,000 Baht / month / person	17,000 Baht / month / person

The meeting allowance is the remuneration paid to the directors on a monthly basis, when the meeting is called once a month. If the meeting is held more than once in any month, the remuneration will be paid once only.

• Executives' Remuneration

For 13 executives (executives in 4 levels, including the Managing Director, the Deputy Managing Director and the Assistant Managing Director), the remuneration was worth 51.82 million Baht which comprised of salaries and bonuses.

2. Other remunerations

- None -

3. Provident fund

The Company and its employees jointly established the provident fund under the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is contributed by the employees on the monthly basis with the rates ranging from 5, 10 to 15 percent of their salaries, and by the Company with the rates ranging from 5 to 10 percent, depending on the lengths of their employment. The fund is managed by TISCO Asset Management Co., Ltd. As of December 31, 2017, the Company contributed 42.34 million Baht and contributed 39.23 million Baht in 2016.

คำตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- คำตอบแทนกรรมการ

ในปี 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- ค่าบำเหน็จกรรมการประจำปี 2560 เป็นเงิน 20.25 ล้านบาท โดยให้ประธานกรรมการเป็นผู้พิจารณาจัดสรรแก่คณะกรรมการ
- ค่าเบี้ยประชุมในปี 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7.77 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น

	การประชุม คณะกรรมการบริษัท	การประชุม คณะกรรมการบริหาร	การประชุม คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ
ประธานกรรมการ	50,000 บาท / เดือน	44,000 บาท / เดือน	24,000 บาท / เดือน
รองประธานกรรมการ	30,000 บาท / เดือน / คน	-	-
กรรมการ	24,000 บาท / เดือน / คน	22,000 บาท / เดือน / คน	17,000 บาท / เดือน / คน

อนึ่ง ค่าเบี้ยประชุมเป็นคำตอบแทนที่จ่ายให้คณะกรรมการเป็นรายเดือนเมื่อมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง ถึงแม้ว่าบางเดือนจะมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้ง ก็จ่ายค่าเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว

- คำตอบแทนผู้บริหาร

สำหรับผู้บริหาร จำนวน 13 ราย (ผู้บริหาร 4 ระดับ ตั้งแต่ระดับ กรรมการผู้จัดการใหญ่, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่) ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 51.82 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินเดือน และเงินโบนัส

2. คำตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

3. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 5 ร้อยละ 10 และ ร้อยละ 15 ของเงินเดือน และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 และร้อยละ 10 ของเงินเดือนซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด ซึ่งจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ.2559 บริษัทฯ จ่ายสมทบเข้ากองทุน เป็นจำนวนเงินประมาณ 42.34 ล้านบาท และ 39.23 ล้านบาท ตามลำดับ

GOOD CORPORATE GOVERNANCE REPORT

Good Corporate Governance refers to fair, transparent and equitable business conduct by persons authorized to manage and make decisions in running the business. The authorized persons shall be responsible for their duties and are accountable for their actions towards all of the Company's stakeholders, including customers, shareholders, creditors, employees, business partners, society, government sector and the general public.

The Board of Directors is responsible for supervising the management by the Company executives and ensuring that the management complies with objectives and policies of the Company. The executives are responsible for raising profits for the Company, which is owned by all shareholders, without distinguishing between major and minor shareholders. At the same time, the Board of Directors and executives must share their accountability for actions involving other stakeholders, such as paying debts to creditors, paying taxes to the government, complying with rules and regulations in the business operations, promoting the good quality of life for the Company's employees and offering quality products and services to the customers, adhering to rules and regulations as well as ensuring good environmental conditions for the general public and society in general.

The Company has introduced a written Good Corporate Governance policy and began implement the policy since June 30, 2006. The Company has continually revised and improved the said policy annually to correspond to the constantly changing conditions. In 2017, the Company has reviewed its good corporate governance policy in accordance with Corporate Governance Code for listed companies 2017 which this Corporate Governance Code (the "CG Code") is therefore developed as practice principles for the Board of Directors, as the leader and governing body of the Company, to fulfil all of those expectations. The Principles of social and environment responsibilities for business, as well as the business leadership concept, and delineated as the Board of Directors' roles and responsibilities for the company's long-term sustainable value creation. In this regard, the value created should not only be good for the company but also for its shareholders, stakeholders, the capital market and the society at large. The Company shall notify its Good Corporate Governance policy to all directors and employees for the purposes of reference and compliance and has also disseminated such policy and principles on the Company's website: www.dhipaya.co.th under the title of "Good Corporate Governance" in 2018.

Due to the Company's strict implementation of the Good Governance Policy, the Company has obtained a perfect score of 100 on the 2017 AGM Checklist, with a rating of "Excellent" for the 2017 Annual General Shareholders' Meeting. In 2017, the Company received "Investors Choice Award 2017", conferred by the Thai Investors Association (TIA), which was the award for listed companies which obtained a perfect score of 100 in AGM Checklist for 9 consecutive years (2009-2017). According to the survey results of good governance practices of the listed companies in 2015, carried out by the Securities and Exchange Commission Thailand (SEC), the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Thai Institute of Directors Association (IOD), the Company was ranked "Good". The data sources used by the Thai Institute of Directors Association for evaluation included Annual Report, Form 56-1, Invitation to the Annual General Shareholders' Meeting, Minutes of the Shareholders' Meeting, Company's regulations, good corporate governance policy, Code of business conduct and ethics, the Company's website, the Company's data disseminated through the Securities and Exchange Commission Thailand (SEC), the Stock Exchange of Thailand (SET) and other data disclosed to the general public. The results of compliance in each category are as follows:

1. Rights of Shareholders

The Company recognizes and respects the significance of treating all shareholders equally and this is specified on pages 2/22 of the Good Corporate Governance policy and also publicized on the Company website, www.dhipaya.co.th. The company adheres to the policy of treating all shareholders with equality and fairness, as specified in rules and regulations of the Company and related laws. Fundamental rights of shareholders include the right to attend shareholders' meetings, the right to authorize proxies to attend the meeting and vote on their behalf, right, the right to nominate directors, the right to vote in the election or removal of an individual director, the right to elect and review payments for external auditors, the right to vote on activities of the Company, the right to receive dividends, right to express opinions and ask questions during the shareholders' meeting and the right to receive adequate information on time from the Company. Moreover, the Company ensured the policy and related laws and regulations were fully complied with and that the shareholders were fully supported in exercising their rights and vote during the meeting.

- **Shareholders' Meeting**

The Company places importance on the Annual General Shareholders' Meeting to allow shareholders to follow up the Company's operation. Meetings were held in accordance to the AGM Checklist, created by the Securities and Exchange Commission Thailand (SEC) and Thai Investors Association (TIA). The Board of Directors ensures that the Company provides adequate and timely information regarding the date, time, venue, meeting agenda, regulations, meeting procedures, voting procedures, and information related to issues to be decided upon in each agenda. No action should be taken which would restrict shareholders from studying the information or participating in the shareholders' meeting. Furthermore, the Company encourages sub-committee chairman and directors to attend the Annual General Shareholders' Meeting every year to allow shareholders to ask questions directly with them on issues of their concern. In addition, the Company will organize the Annual General Shareholders' Meeting within four months after the completion of the accounting period, in accordance with laws and regulations specified by the Stock Exchange of Thailand (SET) and in compliance with the guidelines for the Annual General Shareholders' Meeting as specified by the Securities and Exchange Commission Thailand (SEC) and Thai Investors Association (TIA).

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ การบริหารจัดการธุรกิจอย่างเป็นธรรมโปร่งใสและเสมอภาค โดยผู้ที่มีอำนาจบริหารและอำนาจในการตัดสินใจในธุรกิจนั้น ๆ มีความรับผิดชอบต่อนักที่ และผลการกระทำของตน ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ของบริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ทุกฝ่าย ซึ่งได้แก่ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าพนักงาน คู่ค้า ชุมชน สังคมหรือภาครัฐ ตลอดจนประชาชนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานของผู้บริหารให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และนโยบายของบริษัทฯ ในขณะที่ผู้บริหารจะต้องบริหารธุรกิจเพื่อสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทฯ ซึ่งมีผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นเจ้าของ โดยไม่เลือกปฏิบัติระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย ในขณะเดียวกัน ทั้งกรรมการและผู้บริหารต่างมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อผู้มีส่วนได้เสียรายอื่น เช่น การมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้า การชดเชยหนี้ตามภาระผูกพันให้แก่เจ้าหนี้ การให้ความเป็นอยู่ที่ดีแก่พนักงาน การจ่ายภาษีให้แก่รัฐและปฏิบัติตามกฎระเบียบในการประกอบธุรกิจต่าง ๆ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อประชาชนและสังคมโดยรวม

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร และเริ่มใช้มาตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2549 เป็นต้นมา ซึ่งบริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทันสมัยต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ และในปี 2560 บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code) ซึ่งคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code (CG code) ฉบับนี้ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร นำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้รอบข้าง เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม ซึ่งบริษัทฯ จะได้ประกาศใช้ในปี 2561 และได้เผยแพร่แนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กรรมการและพนักงานทุกคนรับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่แนวนโยบายและหลักการดังกล่าวโดยเปิดเผยไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.dhipaya.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จากการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเข้มงวด ส่งผลให้การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2560 บริษัทฯ ได้คะแนน 100 คะแนนเต็ม และอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องกัน 9 ปีซ้อน (พ.ศ.2552-2560) และจากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2558 ซึ่งจัดขึ้นโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย บริษัทฯ ได้คะแนนอยู่ในระดับ “ดี” โดยแหล่งข้อมูลที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ใช้ในการประเมิน ได้แก่ รายงานประจำปี แบบ 56-1 หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ข้อบังคับบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เว็บไซต์ของบริษัทฯ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ที่เผยแพร่ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อมูลอื่น ๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณชน สำหรับผลการปฏิบัติตามในแต่ละหมวด มีดังต่อไปนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นไว้ที่หน้า 2/24 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ที่ www.dhipaya.co.th เพื่อกำหนดถึงนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสิทธิพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นได้รับอย่างเท่าเทียมกันประกอบด้วย สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในกิจการต่าง ๆ ของบริษัทฯ สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิที่จะได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้ดูแลให้มีการถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ตลอดจนหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงได้อย่างเต็มที่

• การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยได้ถือปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทฯ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม กฎเกณฑ์วิธีการในการเข้าประชุม ขั้นตอนในการออกเสียงลงมติ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ตักตสันใจในแต่ละวาระ เป็นการล่วงหน้าเพียงพอและทันต่อเวลา โดยไม่มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศหรือการเข้าร่วมของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และกรรมการในคณะกรรมการ ชุดย่อยเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประเด็นข้อสงสัยในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้โดยตรง ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และปฏิบัติตามแนวทางการจัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยกำหนด

- **Before the Meeting**

In 2017, the Company organized the Annual General Shareholders' Meeting to be held transparently and efficiently on Friday April 24, 2017 from 14.00 to 16.30 hours at the Grand Ballroom on the 2nd Floor, Swissotel Le Concorde hotel located at 204 Rachadapisek Road, Huai Kwang, Bangkok 10320. The Hotel is conveniently accessible as it is located near a MRT station and close to the Company's head office. Thailand Securities Depository Company Limited, which is the Company's securities registrar, was assigned to send invitation letters to shareholders 22 days prior to the Meeting, which is a longer time required by law. The invitation letter was also posted on the Company's website, www.dhipaya.co.th, 30 days prior to the Meeting to allow shareholders to pursue the agendas to be discussed during the meeting before receiving official Company's paper documents. Moreover, the Company offered shareholders an opportunity to submit questions before the meeting day or to contact the Company under the heading "Contact Investor Relations". The invitation letter clearly specified the date, time, venue, meeting agenda, the attendance regulations and procedures, the voting procedure, and the information needed for decision-making on various agenda items in both Thai and English, thus, giving ample notice to shareholders. Each agenda was clearly specified as one to be acknowledged or to be considered including relevant opinions from the Board of Directors without any actions which would limit the shareholders' right to study the information or to attend the Meeting. Furthermore, the invitation letter informed the shareholders of the required documents on the day of the meeting to verify their rights of attendance. The announcement for the Annual General Shareholders' Meeting was also publicized in both Thai and English daily newspapers for three consecutive days prior to the day of the Meeting.

- **Meeting Day**

On the day of the meeting, the Company assisted shareholders by organizing the venue appropriately, having a suitable number of receptionists and registration staff, using a barcode system to facilitate the registration and vote counting process, preparing the voting ballot for each agenda for shareholders and providing registration time of more than one hour before meeting commencement.

The Board of Directors adopt a policy that encourages all committee members, especially the Chairman of the Board of Directors, the Sub-Committees Chairman and the Company's executives to attend the 2017 Annual General Shareholders' Meeting to answer questions from shareholders. All Board of Directors, the Company Executives, the Company Secretary and the Company's auditor attended the 2017 Annual General Shareholders' Meeting. Legal State and Consultant Co., Ltd. was also invited to participate as an observer to ensure that the Meeting was carried out with transparency and in accordance with laws and the Company's regulations. Before the Meeting commenced, the Company Secretary reported the total number of shareholders and proxies and explained how they could vote on each agenda using different ballots, particularly for those who wished to vote against or to abstain. This was to ensure that the voting procedure was fair, transparently conducted and could be examined later if a dispute subsequently arose.

The Chairman conducted the Meeting according to the regulations and agenda previously set out for shareholders and allocated sufficient time for consideration of each agenda before a vote was taken. Information regarding the Company's auditor was presented to certify the auditor's independence. All shareholders offered the opportunity to exercise their rights and protect their interests by discussing, asking questions, giving suggestions, and fully expressing their opinions. The Chairman and executives answered all questions clearly and directly. The Company ensured a written record was kept of the minutes of the meeting, including questions and answers. The voting of shareholders was also recorded, including the votes for, against or abstention. The Meeting was also recorded on video.

- **After the Meeting**

After the meeting, the Company prepared the Meeting report for shareholders to verify. The report was publicized on the Company's website and on the Stock Exchange of Thailand website. A written report was also sent to the Stock Exchange of Thailand (SET), The Securities and Exchange Commission (SEC) and the Office of Insurance Commission (OIC) within 14 days of the Shareholders' Meeting.

2. Equality of shareholders

The Board of Directors has established guidelines to ensure that all shareholders, Thai or foreign, are treated equally, regardless of their nationality. Minor shareholders were also well protected and their rights fairly safeguarded.

During the Annual General Shareholders' Meeting, the Committee refrained from adding additional items to the agenda unnecessarily when prior notice had not been given, especially with regards to important items which shareholders would need time to consider before deciding upon. Regarding the election of directors, shareholders were entitled to vote for individual nominees according to the numbers of shares they held, with one share equivalent to one vote. In addition, the Company offered the opportunity for minor shareholders to propose agenda items and nominate qualified persons for the election of directors in advance of the Meeting by posting the rules and the process on the Company's website, www.dhipaya.co.th, from October 1, 2017 to December 31, 2017. However, no agendas or names for nomination were proposed. If shareholders found it inconvenient to attend the meeting, the Company encouraged them to use proxies and Authorization Forms A, B and C which were sent to shareholders in compliance with notification from the Department of Business Development, Ministry of Commerce on specifications

- **ก่อนวันประชุม**

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีที่มีกระบวนการประชุมที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 ตั้งแต่เวลา 14.00 - 16.30 น. ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น 2 โรงแรมสวิสโซเทล เลอ คองคอร์ด เลขที่ 204 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320 ซึ่งสะดวกต่อการเดินทาง เนื่องจากอยู่ใกล้สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน และได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 22 วัน ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นระยะเวลามากกว่าที่กฎหมายกำหนด และเปิดเผยไว้ที่ www.dhipaya.co.th ล่วงหน้าก่อนการประชุม 30 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม หรือติดต่อกับบริษัทฯ ได้ ภายใต้อีเมลหัวข้อ “ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์” ในหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดที่ชัดเจน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม กฎเกณฑ์วิธีการในการเข้าร่วมประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในแต่ละวาระเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา ทั้งนี้ในแต่ละวาระจะระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบ เพื่อพิจารณา รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าวโดยไม่มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลสารสนเทศหรือการเข้าร่วมประชุมฯ ของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในหนังสือเชิญประชุม มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นเตรียมเอกสารหลักฐานที่จำเป็นมาให้ครบถ้วนในวันประชุม ผู้ถือหุ้นเพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ประกาศคาบอกรกล่าวเรียกประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปีลงในหนังสือพิมพ์รายวันฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษติดต่อกัน 3 วันล่วงหน้าก่อน วันประชุม

- **วันประชุม**

ในวันประชุม บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่เดินทางมาเข้าร่วมประชุม อาทิ จัดเตรียมสถานที่ และเจ้าหน้าที่ต้อนรับ จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนในจำนวนที่เหมาะสม มีการนำระบบ Barcode เข้ามาใช้อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งจัดพิมพ์บัตรลงคะแนนของแต่ละวาระให้แก่ผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้ามากกว่า 1 ชั่วโมงก่อนเริ่มประชุม

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายให้กรรมการทุกท่านโดยเฉพาะประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของ ผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุม 13 ท่าน และผู้บริหารระดับสูง เลขานุการบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม และบริษัทฯ ได้เชิญบริษัท ลีกล สเตท แอนด์ คอนซัลแทนท์ จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์การจัดประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทฯ ก่อนเริ่มการประชุมประธานได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้แจ้งจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนนโดยการใช้บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระแยกจากกันโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนเสียงอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งในภายหลัง

ในระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ได้แจ้ง ผู้ถือหุ้นไว้ และได้จัดสรรเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระอย่างเหมาะสมเพียงพอก่อนลงคะแนนเสียง รวมทั้งนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถใช้สิทธิเพื่อรักษาผลประโยชน์ของตน ด้วยการอภิปราย ซักถาม เสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างเต็มที่ โดยประธานฯ และผู้บริหาร จะให้ความสำคัญกับทุกคำถามและตอบข้อซักถามอย่างชัดเจนและตรงประเด็น บริษัทฯ ได้มีการจดบันทึกการประชุมรวมทั้งคำถาม-คำตอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง โดยมีการบันทึกภาพการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ด้วย

- **หลังการประชุม**

ภายหลังจากวันที่มีการประชุม บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นได้ตรวจสอบหลังการประชุม โดยเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด 14 วัน นับจากวันที่มีการประชุม

2. ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางในการดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกที่จะเป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย หรือสัญชาติต่างด้าว รวมถึงผู้ถือหุ้นส่วนน้อยจะได้รับการดูแล และปกป้องสิทธิด้วยความเป็นธรรม

ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คณะกรรมการจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะในวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการพิจารณาตัดสินใจ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิเลือกตั้งกรรมการได้เป็นรายบุคคล โดยผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยถือว่าหนึ่งหุ้นมีคะแนนเสียงหนึ่งเสียง (หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้เป็นการล่วงหน้า โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้สิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ขั้นตอนและวิธีการในการพิจารณาที่ชัดเจนในที่บริษัทฯ จะรับบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยการเสนอผ่านทาง www.dhipaya.co.th ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 ธันวาคม 2560 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะ โดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะทั้งแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจ

of authorization forms (Issue 5, B.E. 2550). These forms included a general form as well as a second form by which the shareholders could set the direction for vote casting for shareholders to nominate proxies for casting votes. Thus shareholders were able to authorize an appropriate representative or the Chairman of the Audit Committee to vote on their behalf. Even if the proxy form described above lacked an excise stamp, the company nonetheless accepted it and affixed stamps for convenience and expedite the process. For 2017, 23 shareholders authorized a member of the Audit Committee who was an Independent Director to act as proxy and cast votes.

The Company encouraged all directors to attend the Annual General Shareholders' Meeting, and in 2017, thirteen numbers of Board of Directors or 100% attended the Meeting. Before the Meeting commenced, the Company Secretary clearly explained the procedures for vote casting and counting in the Meeting hall. The procedures were based on the regulations of the Company on voting that is shareholders' votes were equal to the number of shares they held. In other words, one share was equal to one vote. Furthermore, voting was conducted openly, and the Company arranged for ballots to be used in all agendas. Especially when it came to the election of directors, the Company gave the opportunity for shareholders to exercise their rights to vote for each individual director. The Meeting was conducted in accordance with the Company's regulations and the agenda specified in the invitation letter without any additional agendas. All throughout the meeting, the Chairman has allocated sufficient time for shareholders to ask questions, express their opinions and offer suggestions equitably before each agenda was voted on.

The casting and counting of votes were done openly and rapidly quickly and the voting ballots were distributed to all shareholders. On the day of the Meeting, shareholders could volunteer to act as observers during the counting and confirm the reliability of the voting process. The Company also kept and stored the voting ballots should subsequent examination or review be required. In addition, the consensus of the Meeting was recorded with the number of supporting votes, negative votes and the number of shareholders who refrained from voting clearly specified in writing for each of the meeting agenda items and questions, explanations and opinions of the Meeting were also fully recorded. Fourteen days after the Meeting, the minutes of the Annual General Shareholders' Meeting were published on www.dhipaya.co.th, and were then recorded at the Head Office as reference.

The Company has devised a policy and guidelines regarding the use of privileged information within the Company. No Company executives and employees at all levels are allowed to use the Company information for their own benefits. Details are set out under the heading "Internal Information Control" on page 4/22 of the Company's Good Corporate Governance Policy.

3. Roles of Stakeholders

The Company understands the importance of gaining the support of its stakeholders, without which the Company would be unable to compete or stay profitable and successful in the long-run. The Company treats both internal and external stakeholders with equal rights and protects the interest and rights of all parties equitably and according to prescribed laws. The Company's established practices for stakeholders are as follow:

Shareholders

The Company aims to expand its business and achieve long-term competitiveness. It also plans to promote maximum satisfaction for its shareholders by providing them with accurate, transparent, reliable and equitable information.

Employees

The Company is well aware that employees are valuable resources which enable the Company to succeed. The Performance Management and Key Performance Indicator (KPI) were therefore implemented to assess employees' performance to achieve the Company's good and to determine appropriate and fair remuneration. Training programs have been continuously organized to further develop skills and knowledge of employees under the Competency Development project enabling them to work efficiently and effectively. In addition, the Company supports further education by providing employees with scholarships to study in Doctorate and Master's degrees, English language courses and ANZIIIF courses to further develop their professional expertise. Communication between the Company and employees is continuously carried out ensure that all employees understand the Company's policies, ethics and codes of conduct and Good Corporate Governance policies. This is achieved via various mediums including intranet, email, and LCD notice monitors installed at various locations in the building. The Company has also improved workplace environment to facilitate convenience, amenities, and appropriateness by taking into consideration employees' well-being and human rights, a foundation of human resources development. This correlates to increased value for business, human resources and productivity. The Company also provides employees with suitable equipment such as computers and software to promote effectiveness and efficiency. The Company also provides welfares and benefits in addition to those required by law including medical expenses, health and accident insurance, funeral assistance, housing loans, emergency loans, loans for the installation of NGV or LPG systems, uniform allowance, opportunity to become a member of PTT's co-operative as the Company is an affiliate of PTT Public Company Limited. Furthermore, the Company provides various financial aids such as financial assistance for employees affected by natural disasters as well as security systems to protect employees and assets by regularly checking fire extinguisher equipment and arrange fire drill training annually.

การค้า กระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การกำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ซึ่งเป็นทั้งรูปแบบทั่วไป และรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทาง การลงคะแนนเสียงได้ให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทนได้เลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการ ตรวจสอบ พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบที่บริษัทฯ กำหนดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น สำหรับหนังสือมอบฉันทะที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้อื่น เข้าร่วมประชุมแทนและไม่ได้ติดอากรแสตมป์ บริษัทฯ รับไว้และจัดติดอากรแสตมป์ให้เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการเข้าร่วมประชุม สำหรับในปี 2560 มีผู้ถือหุ้น จำนวน 23 ราย มอบฉันทะให้กรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เป็นผู้รับมอบฉันทะให้ออกเสียงแทน

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 กรรมการบริษัท 13 ท่าน ได้เข้าร่วมการประชุม คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการบริษัทได้ชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น อย่างชัดเจนในห้องประชุม โดยถือปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในการลงคะแนนเสียง กล่าวคือ ให้ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่โดย ถือว่าหนึ่งหุ้นมีหนึ่งเสียง และการลงคะแนนเสียงให้ทำโดยเปิดเผย โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ โดยเฉพาะวาระการแต่งตั้ง กรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน และได้ดำเนินการประชุมไปตามข้อบังคับบริษัทฯ ตลอดจน วาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมโดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่น ระหว่างการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูถาม และแสดง ความคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างเท่าเทียมกันก่อนการออกเสียงเพื่อลงมติในแต่ละวาระของการประชุม

การลงคะแนนและการนับคะแนนเป็นไปอย่างเปิดเผยและรวดเร็ว โดยการแจกบัตรลงคะแนนเสียงให้กับผู้ถือหุ้นทุกท่าน ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เสนอให้ผู้ถือหุ้นอาสาสมัครเข้าทำหน้าที่ ผู้สังเกตการณ์การตรวจนับคะแนน และยืนยันความถูกต้องของคะแนนเสียง รวมถึงบริษัทฯ ได้มีการจัดเก็บ บัตรลงคะแนนเหล่านี้ไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ภายหลัง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้บันทึกมติที่ประชุมโดยแบ่งเป็นจำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในรายงานการประชุม และมีการบันทึกคำถาม คำชี้แจงและความคิดเห็นของที่ประชุมไว้อย่างครบถ้วน หลัง จากการประชุม 14 วัน บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ใน www.dhipaya.co.th และจัดเก็บรายงานการประชุมไว้ ณ สำนักงานใหญ่ ของบริษัทฯ เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถตรวจสอบได้

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ ห้ามผู้บริหารและพนักงานในทุกระดับชั้น นำข้อมูลภายในของ บริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รายละเอียดได้เปิดเผยในหัวข้อการกำกับดูแลข้อมูลภายใน หน้า 5/24 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

3. บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันและสร้างกำไรได้โดยถือว่าการสร้างความสำเร็จในระยะยาวให้กับบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ โดยการรักษา ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเป็นธรรมและให้ได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย สามารถสรุปแนวทางปฏิบัติแยกตามกลุ่มต่าง ๆ ได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความเติบโตให้แก่ธุรกิจ สร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ และเท่าเทียมกัน
บุคลากร	บริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นปัจจัยที่สำคัญในการที่จะทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จ ยังคงความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม จึงนำระบบบริหารผลงาน (Performance Management) และระบบการประเมินผลงาน (KPI) มาใช้ประเมินผลการปฏิบัติงาน ทำให้บังเกิดผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมเป็นธรรม ผลที่ได้จากการประเมินผลงานทำให้บริษัทฯ วางแผนฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องโดยสอดคล้องกับแผนพนักงานรายบุคคลตามโครงการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน (Competency Development) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ทักษะ และองค์ความรู้ที่จะประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสนับสนุนการศึกษาต่อของพนักงานโดยมอบทุนการศึกษาปริญญาเอก ปริญญาโท ทุนเรียนภาษาอังกฤษ ทุนเรียนหลักสูตร ANZIIIF และอื่น ๆ ตามความเหมาะสมให้กับพนักงานเพื่อเพิ่มโอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ตลอดจนสื่อสารข้อมูลให้พนักงานในองค์กรได้รู้และเข้าใจนโยบายบริษัทฯ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น Intranet, E-mail และสื่อ LCD ที่ติดตั้ง ณ จุดต่าง ๆ ภายในอาคาร พร้อมทั้งได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะดวก สวยงามและเหมาะสม โดยเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่าและทรัพยากรบุคคล นับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มผลผลิต ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดหาอุปกรณ์ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ อาทิ คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ รวมถึงการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน และยังมีสวัสดิการด้านต่าง ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่ารักษาพยาบาล การประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ ค่าช่วยเหลืองานศพ เงินกู้ยืมเฉพาะที่ เงินกู้ฉุกเฉิน เงินกู้ติดตั้งก๊าซ NGV และ LPG ค่าเครื่องแบบพนักงาน ให้โอกาสสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ ปตท. จำกัด ในฐานะพนักงานบริษัทฯ ในเครือ บมจ.ปตท. รวมถึงเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ อาทิ เงินช่วยเหลือพนักงานผู้ประสบภัยต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีระบบรักษาความปลอดภัยแก่ชีวิต และทรัพย์สินให้กับพนักงาน โดยมีการตรวจสอบคุณภาพของอุปกรณ์ดับเพลิง และการจัดซ้อมหนีไฟเป็นประจำ ทุกปี ปีละ 1 ครั้ง

Customers	The Company aims to promote the quality and value of customer services, both underwriting and claims by emphasizing accuracy and speed in line with fairness and ethics. The Company aims to achieve international standards and will continue to improve quality to meet customers' satisfaction and to secure their confidence and loyalty.
Business Partners	The Company understands the importance of good business practices by strictly adhering to rules, regulations and contractual agreements with business partners without any personal gains. Any business operations conducted with the Company's partners must comply with all relevant laws and do not damage the Company's or its business partners' reputation.
Business Alliances	The Company is committed to its agreement with business allies and will provide assistance without breaching business agreements
Competitors	The Company aims to compete within the rules of fair competition, strictly adhering to laws, without any attempt to seek confidential information on its competitors, or to cause damage to competitors' reputations and most importantly, not to violate any intellectual properties or copyrights.
Creditors	The Company strictly complies with all terms of agreements made with creditors. The payment to all creditors must be carried out on time in compliance with all conditions and agreements.

Payment	Date	Time
Cash (Not exceeding THB 5,000)	Every business day	08:30 - 15:30 hours
Cheque	Wednesday and Friday	08:30 - 15:30 hours
Media Clearing	Monday, Wednesday and Friday	-

Society	The Company steadfastly adopts the policy to run its business ethically, and develop its organization and outstanding service along with continuously supporting and developing society, as to foster a sustainable Thai society. Various Corporate Social Responsibility (CSR) projects have been established to maximize assistance to society, economy and the environment by considering all relevant parties to foster sustainable development. Also, CSR projects were adopted from His Majesty the King's work, who has forever dedicated himself to benefit Thai people. The Company has initiated "the Dhipaya Endless Goodness" project, to support, develop the country, preserve the religion, and dedicate to His Majesty the King in order to conform to the Company's color: red, white, and blue.
----------------	--

The creation of the Company's CSR projects includes "CSR in Process" and "Strategic CSR". "CSR in Process" is social responsibility which is included in the main business operation such as Agricultural Insurance to protect the rice farmers. "Strategic CSR" was developed to cover every aspect, including projects initiated by the Company and projects where the Company is a supporter. Such projects include "Care and Share, in dedication to His Majesty the King" to help underprivileged children, "Dhipaya Scholarship Projects" providing scholarships students who can then provide knowledge regarding insurance to the public which promotes social and educational development. Other projects promoting culture and religion include "the Palang Bun Dhipaya Ruam Sang Project". "Palang Dhipaya Rak Lok Project", a project promoting environment preservation and development allowing executives and staff the opportunity to plant trees, save energy and reduce global warming. The Disaster Mitigation Project by "Hanuman Volunteer Unit" was initiated to help the victims of road accident during holiday periods or other natural disasters.

The Company supported the cost of making 6,787 posters "CSR Public Services" for highway police, metropolitan police, tourist police, provincial police, 191 police, and the Police Education Bureau of the Royal Thai Police. The CSR projects were carried out by the Company and have been continuously developed to maximize the benefits to society and the sustainable development of the country.

ลูกค้า	บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่งานบริการทั้งด้านการรับประกันภัยและการจ่ายค่าสินไหมทดแทนอย่างถูกต้องรวดเร็ว โดยยึดหลักความเป็นธรรมและจริยธรรม เพื่อให้มีมาตรฐานที่เป็นสากลและจะมีการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจแก่ลูกค้า
คู่ค้า	บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎ กติกา เงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัดโดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง ซึ่งการดำเนินธุรกิจใด ๆ กับคู่ค้าจะต้องเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย และไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงชื่อเสียงให้กับบริษัทฯ และคู่ค้า
พันธมิตรธุรกิจ	บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ และให้ความช่วยเหลือ โดยจะต้องไม่ขัดกับข้อตกลงทางธุรกิจ
คู่แข่ง	บริษัทฯ มุ่งแข่งขันภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ภายใต้กรอบของกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง และไม่ฉวยโอกาสทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า และที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งของการดำเนินธุรกิจได้มีการกำหนดเป็นนโยบายเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่นแต่ประการใด
เจ้าหนี้	บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาที่ได้ตกลงไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด โดยมีการชำระเงินให้กับเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

วิธีการจ่าย	วันที่ติดต่อขอรับเงิน	เวลา
จ่ายเป็นเงินสด (เงินไม่เกิน 5,000.-บาท)	ทุกวันทำการ	08.30 น. - 15.30 น.
จ่ายเงินเป็นเช็ค	วันพุธและวันศุกร์	08.30 น. - 15.30 น.
โอนเงิน	วันจันทร์ วันพุธ และ วันศุกร์	-

สังคม ด้วยปณิธานของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และมุ่งมั่นพัฒนาองค์กร พัฒนาการให้บริการที่ดีเลิศ ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมอย่างจริงจังในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อความเจริญยั่งยืนของสังคมไทย จึงได้จัดทำโครงการช่วยเหลือสังคม หรือ CSR (Corporate Social Responsibility) ให้ครอบคลุมการช่วยเหลือมากที่สุด ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยแนวคิดการทำโครงการ CSR จากพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงงานเพื่อประชาชนคนไทยมาโดยตลอด บริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงการ “ทศพิธราชธรรมไม่มีสิ้นสุด” เพื่อส่งเสริมและพัฒนาชาติ สืบสานศาสนา และเทิดไถ่องค์พระมหากษัตริย์ ซึ่งสอดคล้องกับสีประจำของบริษัทฯ แดง ขาว น้ำเงิน

การจัดทำ CSR ของบริษัทฯ มีทั้ง CSR In Process คือ ความรับผิดชอบต่อสังคมที่เข้าไปอยู่ในทุกส่วนของกระบวนการทำงานหลักของธุรกิจ ได้แก่ การรับประกันภัยยาวนานปีเพื่อเป็นการช่วยเหลือชาวนา และ Strategic CSR ทศพิธราชธรรมให้ช่วยเหลือครอบคลุมทุกมิติ โดยมีโครงการหลักที่ดำเนินการเอง และโครงการหรือกิจกรรมที่บริษัทฯ เป็นผู้สนับสนุน หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้แก่ โครงการ “ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ” เพื่อช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาสทางสังคม “โครงการทิพย์ด้นกล้า” ซึ่งเป็นการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาให้ความรู้ด้านประกันภัยกับประชาชนทั่วไป ซึ่งเป็นการส่งเสริมพัฒนาสังคมและการศึกษาโครงการส่งเสริมและสืบสานศิลปวัฒนธรรมและศาสนา เช่น โครงการ “พลังบุญทิพย์ร่วมสร้าง” ตลอดจนคำนึงถึงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมกับโครงการ “พลังทิพย์รักษ์โลก” โดยการนำผู้บริหารและพนักงาน ร่วมกันปลูกป่า ตัดไม้ และประหยัดพลังงาน เพื่อลดโลกร้อนและการบรรเทาสาธารณภัย ของ “หน่วยหนุ่มนานจิตอาสา” บรรเทาภัยเพื่อประชาชน จะคอยให้บริการประชาชนในการใช้รถใช้ถนน ในช่วงวันหยุดเทศกาล และช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้กับผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ

นอกจากนี้ยังสนับสนุนการจัดทำ “ป้าย CSR บริการประชาชน” ให้แก่ตำรวจทางหลวง ตำรวจนครบาล ตำรวจท่องเที่ยว ตำรวจภูธร ตำรวจ 191 และกองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 6,787 ป้ายทั่วประเทศ โครงการ CSR ของบริษัทฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการเรียนรู้และพัฒนาโครงการ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างสูงสุด เพื่อความยั่งยืนของประเทศไทยสืบไป

Board of Directors and Executives	The Board of Directors and Company executives understand their responsibilities as outlined by the Company policy fully and are ready to set a good example for their subordinates. Additionally, Directors and executives must treat all stakeholders with equality and fairness.
Government Sector	The Company supports the government's operations and adhere to policies and rules as set out by regulating authorities along with promoting, supporting and cooperating with the government in various activities for the advancement of the country.

To ensure all stakeholders are entitled to their full rights, the Company has established a written policy regarding the Company's principles of Good Corporate Governance and Code of Business Conduct and Ethics. Such information is published on the Company's website, www.dhipaya.co.th, as well as on the Company's intranet system, to be adhered to by the Board of Directors, executives, and employees at all levels. In addition, the Company also supported the compliance with the Good Corporate Governance policy, ethics and transparency as one of the Company's Key Performance Indicators applicable to all employees for the year 2017.

The Board of Directors has assigned the Audit Committee the task of ensuring accuracy of financial reports and internal control system. These responsibilities are specified in the Charter and comply with the provisions of the Stock Exchange of Thailand (SET) as set out in Qualifications and Authority of the Audit Committee B.E. 2558 and have been approved by the Board of Directors. If there are illegal actions or violations of ethical code of conduct, or problems involving the Company's services or matters of unfair treatment, complaints can be filed through the Company's specified channels.

Reports and Complaints

The Company has clearly implemented "Regulations Concerning the Reports and Complaint Procedure B.E. 2552", aiming to ensure fairness and transparency. Claimants can lodge complaints regarding illegal activities and breaches of code of conduct by company employees, provision of Company services, unfair treatment and reporting matters concerning the Company's business in person by telephone, facsimile, through the Company website and email, or other media channels. Stakeholders such as customers, shareholders, creditors, agents and employees can file complaints through the following channels:

Letter	:	Dhipaya Insurance Public Company Limited 1115, Rama 3 Road, Chong Nonsi Sub-district, Yannawa District, Bangkok 10120
E-mail address	:	IR@dhipaya.co.th
Website	:	www.dhipaya.co.th
Phone	:	+66 (0) 2239 2200
Fax	:	+66 (0) 2239 2049

The Company will consider such complaints, determine their accuracy and find ways to resolve the matters and notify the compliments through the Company's process to as well as report to the Corporate Governance Committee quarterly and report to the Board of Director annually. In addition, the Company has provided means to protect the rights of the persons who have filed any compliant, specifying that the information related to the complainant has to be kept strictly confidential if required, and that the complainant has to be treated fairly.

4. Disclosure of Information and Transparency

To promote practices adhering to principles of good governance, the Company has devised ways to control and prevent business operations which may involve conflicts of interests, interrelated businesses, or business transactions within the accepted code of ethics, under the criteria specified on pages 7/22 of the Company's Good Corporate Governance Policy.

The Company has disclosed information on business operations that may involve conflicts of interests, related businesses or transactions in accordance with regulations imposed by the Securities and Exchange Commission Thailand (SEC), as shown in the annual information disclosure and the annual report. The disclosure of such information relates and in line with remarks on the financial statements regarding information of interrelated businesses. To determine interrelated business operations that support and in line with the Company's strategy, the Company employs suitable business operation criteria and conditions while maximizing benefits to shareholders.

คณะกรรมการและผู้บริหาร	คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงภารกิจของตนเป็นอย่างดีและพร้อมเป็นแบบอย่างในการใช้สิทธิและปฏิบัติหน้าที่ของตนตามกรอบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ทุกฝ่าย อย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม
ภาครัฐ	บริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินงานของภาครัฐ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และนโยบายของหน่วยงานกำกับ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเจริญเติบโตให้แก่ประเทศไทย

เพื่อให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับสิทธิอันพึงได้รับ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวใน www.dhipaya.co.th และในระบบ Intranet ของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับถือปฏิบัติ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการส่งเสริมจริยธรรม ความโปร่งใส และบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดผลสำเร็จ (KPI) ประจำปี 2560 ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบเรื่องความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง โดยกำหนดความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2558 และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้กรณีที่มีประเด็นที่เกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือ ผิดจรรยาบรรณ สามารถร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว รวมถึงเรื่องการบริหารของบริษัทฯ หรือการได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมได้ตามช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทฯ กำหนด

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยกระบวนการรับและพิจารณาข้อร้องเรียน พ.ศ. 2552 ขึ้นไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และโปร่งใส โดยผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณของพนักงานบริษัทฯ ในเรื่องเกี่ยวกับการใช้บริการของบริษัทฯ หรือ การได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมทั้งการแจ้งเบาะแสในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นการร้องเรียนด้วยตนเอง โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ และอีเมลของบริษัทฯ หรือผ่านสื่ออื่น ๆ โดยผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ ตัวแทน นายหน้า และพนักงาน สามารถร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็นต่อบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

จดหมาย	:	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1115 ถ.พระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
อีเมล	:	IR@dhipaya.co.th
เว็บไซต์	:	www.dhipaya.co.th
โทรศัพท์	:	+66 (0) 2239 2200
โทรสาร	:	+66 (0) 2239 2049

โดยบริษัทฯ จะนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่กระบวนการรับและพิจารณาข้อร้องเรียนของบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข และแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ พร้อมนำเสนอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลรับทราบ ทุกไตรมาส และนำเสนอรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังกำหนดแนวทางในการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน โดยกำหนดให้มีการรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ร้องเรียนที่ประสงค์ให้เก็บไว้เป็นความลับ และปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีบรรลุตามนโยบาย บริษัทฯ จึงจัดให้มีการควบคุมดูแลและป้องกันเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสมภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยมีหลักเกณฑ์ที่สำคัญกำหนดไว้ที่หน้า 7/24 ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี โดยการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว นั้นมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับหมายเหตุประกอบงบการเงิน เรื่องรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการพิจารณาการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ จะใช้หลักเกณฑ์ตามปกติธุรกิจและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดอย่างเหมาะสม ตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจการและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับเป็นสำคัญ

The Company deems it imperative that the members of the Board of Directors and executives from the position of Assistant Managing Directors upwards, including Director of Accounting, Director of Finance, Director of Investment, and the Company Secretary shall report their holdings and changes of securities issued by the Company, including their spouses' and underage children's on the monthly basis to the Chairman of the Board of Directors and Chairman of the Audit Committee for review. Additionally, a report of changes to securities issued by the Company must be submitted to the Securities and Exchange Commission Thailand (SEC) within 3 working days of the purchase, sale or transfer date and must report the total securities holding issued by the Company at the end of every year.

The Company has appointed the Company Secretary and Investor Relations to be the centre responsible for disclosing important information and taking charge of financial reports and reports of non-financial information as specified by the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET). This must be done with accuracy, comprehensiveness, in time and with transparency through the channels of the Stock Exchange of Thailand (SET), the annual information report form (Form 56-1), and the annual report. Such information is disclosed in both Thai and English languages on www.set.or.th or the Company's website, www.dhipaya.co.th, updated on a regular basis to ensure easy and equitable access for shareholders and interested parties and reliability of the information so provided.

Financial report

The Board of Directors is responsible for the compilation of the yearly comprehensive financial report on the Company. It oversees the quality and ensures that financial reports are compiled according to acceptable accounting standards and that an audit is conducted by reliable and independent auditors. The Board also supervises the implementation of appropriate accounting policies on a regular basis and ascertains that the Company's financial reports are accurate, comprehensive, truthful, and contains adequate and reasonable disclosure of significant and reliable information.

The Board of Directors oversees the Audit Department which monitors all departments and units of the Company on a periodic basis. That department ensures accurate and comprehensive records of information are kept and that all practices adhere to standards and ethics according to the Company's specified policies. It is also obligated to prohibit any operations or actions which would contravene relevant laws.

The Board of Directors has appointed three Independent Directors to audit the Company's financial reports to certify that it is clear, accurate and timely. The Audit Committee also reviews the Company's internal control system to confirm it is both appropriate and effective. It is also empowered to ensure that various practices are carried out in compliance with existing laws and the Company's regulations. Another responsibility of the Audit Committee is to ascertain the disclosure of truthful, accurate, transparent, and timely information as required of listed companies. In cases of interrelated transactions or transactions that may involve conflicts of interests involving the Company, the relevant information will be submitted to the Audit Committee who will decide if such transactions are appropriate and reasonable before any further step is taken.

Risk Management

The Company adopts a policy that requires all departments and units to comply with relevant laws and regulations. Policies, planned business operations, and any authorities to carry out various operations must be specified in writing, revised and improved to comply with the Company's procedures. The Company has also appointed the Risk Management Committee, to assess and supervise risk management committee processes to more effectively deal with existing risks.

Internal Control System

To increase flexibility and working efficiency, the Company has clearly prescribed the scopes of authority and the responsibilities of the Board of Directors, executives, and employees, as well as the limits to the amounts of money they are entitled to authorize, in accordance with their positions. Executives and officers in each department or unit are directly responsible for supervision and control. With regard to the financial system of the Company, the scope and authority to carry out financial transactions are clearly specified as well as the obligation on reporting such transactions to the relevant superiors.

The Company requires that all departments and units carry out their tasks and financial activities in compliance with the regulations of the Company and the relevant legislations. The Company has an Audit Department which is responsible for monitoring and examining the transactions and practices of various departments and units in the Company as well as for assessing the adequacy of the internal control system. The Audit Department which answers to the Audit Committee, must submit a report on audit results to the Audit Committee on a regular basis.

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมถึงผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายการลงทุน และเลขานุการบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ของตน ของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ เป็นประจำทุกสิ้นเดือนต่อประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ออกโดยบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนและให้มีการแจ้งยอดการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกสิ้นปีด้วย

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุน ดูแลกระบวนการรายงานทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ที่ www.sec.or.th หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.dhipaya.co.th โดยบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย อย่างเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ

รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินรวมของบริษัทฯ ตลอดจนสารสนเทศที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี คุณลักษณะของรายงานทางการเงิน ให้มีการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการตรวจสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีที่เชื่อถือได้และมีความเป็นอิสระ ดูแลให้บริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ จัดการดูแลให้รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วนเป็นจริง และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพียงพอครบถ้วน สมเหตุสมผล และเป็นที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบ ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบทุกหน่วยงานของบริษัทฯ เป็นระยะ เพื่อให้มีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและมีความสุจริต ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด และไม่ดำเนินการใดที่เป็นการกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้กรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ชัดเจน และทันเวลา สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ และระเบียบของบริษัทฯ พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส และทันเวลา ตามข้อกำหนดของการเป็นบริษัทจดทะเบียน ในกรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะนำเสนอข้อมูลเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้พิจารณาความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลก่อนที่จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีนโยบายที่ให้ทุกฝ่ายงานปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงาน ตลอดจนอำนาจในการดำเนินงานต่าง ๆ โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานและอำนาจในการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรและมีการสื่อสารให้ผู้บริหาร พนักงานในทุกระดับรับทราบและนำไปปฏิบัติงานตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ตลอดจนมีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ดูแลและจัดการการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ดำเนินงาน และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนวงเงินที่สามารถอนุมัติได้ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยกำหนดตามลำดับขั้นเพื่อเกิดความคล่องตัวและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาของแต่ละฝ่ายงานมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลโดยตรง ในด้านระบบการเงินบริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจดำเนินการทางการเงินอย่างชัดเจนต้องมีการรายงานต่อผู้บริหารตามสายบังคับบัญชา

บริษัทฯ ต้องการให้การปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ตลอดจนกิจกรรมทางการเงินเป็นไปตามแนวทางระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ ขณะเดียวกันต้องสอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบด้านการเงิน และการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ รวมถึงการประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายใน ฝ่ายตรวจสอบภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ มีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

5. Responsibilities of the Board of Directors

The Company's Board of Directors appointed the Corporate Governance Committee to be in charge of the Company's good governance, including drafting and reviewing the Company's policy on corporate governance and Code of Business Conduct and Ethics to be submitted to the Board of Directors for approval before being imposed. The names, bio-data, and duties and responsibilities of members of the Board of Directors and the other 6 Sub-Committees, i.e. the Executive Committee, the Audit Committee, the Investment Committee, the Corporate Governance Committee, the Risk Management Committee, and the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee are published on pages 8-65 of the 2017 annual report and on the Company website, www.dhipaya.co.th. In addition, the Board of Directors encouraged the Chairman of the Sub-Committees to reveal the information regarding the number of meetings and the number of times each committee member attended the meetings in the previous year, including their opinions on each committee member's fulfillment of their duties and responsibilities in the annual report.

The Company revealed information regarding the process involving establishing and fixing of proper remunerations for committees and executives on page 70 of the 2017 annual report. The number of times each member attended meetings held by each committee are shown on page 94. The attendance of committee members and their remunerations are provided in a table on page 92

The Company's Board of Directors is responsible for the accuracy and comprehensiveness of the Company's financial statements, which must be correct and transparent, and with adequate disclosure of important information in the remarks of the financial statements including financial information shown in the annual report. Such financial statements have been compiled based on accepted accounting standards and have been examined and approved by independent auditors who are accredited by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand (SET). The Company's Board of Directors appointed three Audit committee members who are independent directors and do not hold any administrative position in the Company to review the quarterly financial reports and annual financial statements to ensure accuracy, comprehensiveness, and adherence to accepted financial report standards before submitting them to the Board of Directors for further consideration.

The Accounting Department of the Company is responsible for presenting information regarding interrelated items and items with conflicts of interests, in compliance with the Securities and Exchange Act (4th Amendment) B.E. 2551 Clause 89/12, the notification of Securities and Exchange Commission no. Tor Jor 21/2551 on interrelated transactions, and the notification of the Stock Exchange of Thailand (SET) on the disclosure of information and practices by registered companies regarding interrelated transactions B.E. 2546. The information was submitted to the Audit Committee for consideration and comments.

The Board of Directors places importance of disclosing information which is transparent, accurate, and complete, whether it is financial or general information which may affect the value of the Company's shares. The Company disseminates information to investors and related persons through various channels including the electronic media system of the Stock Exchange of Thailand (SET), the Company's website, www.dhipaya.co.th, and press releases. Furthermore, the Board of Directors also discloses the Board's responsibility for financial reports and reports by the Audit Committee openly together with the reports by the independent auditors in the annual report every year. The dissemination of information to investors, both shareholders and potential investors in the Company is under the authority of the Company's Chairman, Managing Director; Assistant Managing Director and Chief Financial Officer (Mrs. Sujinna Meksakul); and/or Mrs. Nonglux lamchote, Company Secretary; Mr. Pollarat Ekkayokkaya, Director of Corporate Strategy Department. Investors can contact Investor Relations at (+66) 02-239-2200 Ext. 2655, 2754, or email: IR@dhipaya.co.th or www.dhipaya.co.th.

As for activities in 2017, the Company's executives, including the Investment Department and Company Secretary, provided information on various occasions including the provision of information to investors and securities analysts, as well as telephone interviews given to local and international securities analysts and small investors. For the previous year, a total of 33 news release, 9 press conferences and 27 senior executives' interviews were made.

- **Meeting of Board of Directors**

The Board of Directors normally holds monthly meetings which are scheduled a year in advance and additional meetings will be arranged if required. All meetings are conducted with clear agendas, one of which is the report on operation outcomes. An invitation letter will be sent out for each meeting with meeting agendas and relevant documents distributed to committee members for perusal seven days in advance.

No time limit is set for each committee meeting; the meeting duration depends on the agendas to be considered. The agendas for each meeting are clearly categorized that are items to be notified by the Chairman, the meeting report acknowledgement, the continued items, items for consideration, items for acknowledgement and others (if any). To make the most of the meeting, directors are entitled to submit issues for discussion and to express their opinions freely. The Secretary to the Board of Directors will be responsible to record the minutes of the Meeting in writing, including the names of attendants and absentees and the approved minutes of the Meeting are kept as evidence.

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทพิเศษ เพื่อให้ดูแลงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และทำหน้าที่ร่างและทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เสนอให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำไปประกาศใช้ ตลอดจนบริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 6 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารการลงทุน คณะกรรมการบริษัทพิเศษ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ในรายงานประจำปี 2560 ที่หน้า 8-65 และใน www.dhipaya.co.th นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังสนับสนุนให้ประธานคณะกรรมการชุดย่อยเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นต่อการทำหน้าที่ไว้ในรายงานประจำปีอีกด้วย

บริษัทฯ ได้เปิดเผยกระบวนการกำหนด และความเหมาะสมของค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปี 2560 หน้า 71 เรื่องค่าตอบแทนคณะกรรมการ และผู้บริหาร โดยเปิดเผยจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามที่ปรากฏในตารางที่ หน้า 95 การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ และจำนวนค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการคณะต่าง ๆ ปรากฏในตารางที่ หน้า 93

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของการจัดทำงบการเงินบริษัทฯ ที่มีความโปร่งใส ถูกต้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงินประจำปี ไตรมาสและงบการเงินประจำปี ให้มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

ฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่นำเสนอข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/12 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทล. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ถูกต้อง และครบถ้วน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลทั่วไปที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหุ้น บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ โดยผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ อาทิ การแจ้งข้อมูลผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) การแจ้งข้อมูลผ่าน www.dhipaya.co.th หรือการจัดทำ Press Release เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเปิดเผยความถูกต้องกับรายงานของผู้สอบบัญชี โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีเป็นประจำทุกปี สำหรับการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ แก่นักลงทุนทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่ไม่สนใจจะถือหุ้นในอนาคตเป็นอำนาจของประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ (นางสุจินดา เมฆสกุล) ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ Chief Financial Officer และ/หรือ เลขานุการบริษัท (นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ) ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร และรักษาการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานกลยุทธ์ (นายพลรัตน์ เอกโยคยะ) ทั้งนี้ นักลงทุนสามารถติดต่อส่วนงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ +66 (0) 2239 2200 ต่อ 2655, 2754 หรือ E-mail : IR@dhipaya.co.th หรือ www.dhipaya.co.th

สำหรับกิจกรรมในปี 2560 เจ้าหน้าที่ระดับสูงของบริษัทฯ รวมถึงฝ่ายลงทุน และงานเลขานุการบริษัท ได้ให้ข้อมูลในโอกาสต่าง ๆ ได้แก่ การให้ข้อมูลกับนักลงทุนรายย่อยและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ รวมถึงสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่ขอข้อมูลและการให้สัมภาษณ์ตัวต่อตัวทางโทรศัพท์กับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ต่างประเทศ นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ในประเทศ และนักลงทุนรายย่อย โดยในปีที่ผ่านมามีการเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้ ข่าวเผยแพร่ 33 ครั้ง การแถลงข่าว 9 ครั้ง และการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง 27 ครั้ง

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมปกติเป็นรายเดือนตามตารางเวลาที่กำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี บริษัทฯ จัดการประชุมกรรมการพิเศษตามความจำเป็น การประชุมทุกครั้งมีการกำหนดวาระประชุมที่ชัดเจน และมีวาระการรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำ การประชุมทุกครั้งจะมีการส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมทั้งแจ้งระเบียบวาระประชุมและเอกสารประกอบเพื่อให้กรรมการทุกท่านได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนเข้าประชุมเป็นเวลา 7 วัน

การประชุมกรรมการแต่ละครั้งไม่ได้กำหนดว่าจะต้องใช้เวลาเท่าใดขึ้นอยู่กับเนื้อหาที่จะต้องพิจารณา โดยวาระการประชุมในแต่ละครั้งได้จำแนกออกเป็นหมวดหมู่อย่างชัดเจน ได้แก่ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ เรื่องรับรองรายงานการประชุม เรื่องสืบเนื่อง เรื่องเพื่อพิจารณา เรื่องเพื่อทราบ และ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) เพื่อให้กรรมการใช้เวลาในการประชุมให้เกิดประโยชน์สูงสุด กรรมการทุกท่านสามารถเสนอเรื่องเพื่อพิจารณา อภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำการ จัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรตลอดจนรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และรายชื่อกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม มีการเก็บรักษารายงานการประชุมผ่านการรับรองแล้วพร้อมให้ตรวจสอบได้

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมกันเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2560 ได้มีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2560 โดยที่ประชุมได้อภิปรายเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และประเด็นที่ควรนำไปพัฒนาดำเนินการพร้อมข้อเสนอแนะ และภายหลังการประชุมได้จัดส่งรายงานการประชุมที่ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบผลการประชุมด้วย

The Board of Directors has established a policy to allow non-executive directors to arrange meetings among themselves at least once a year. In 2017, the meeting of non-executive directors was held on October 31, 2017. A discussion of the Company's operations and issues and suggestions for development were made. A written report of the Meeting was subsequently conveyed to the Managing Director.

Moreover, the Committee has established a policy to allow the independent directors to arrange meetings at least once a year. In 2017, a meeting was held on November 28, 2017, which enabled independent directors to freely discuss prevailing problems about the Company's management or the operation outcomes.

Committee's Self-Evaluation

The Board of Directors has implemented a self- evaluation on a yearly basis, aiming to review work performance, problems, and obstacles over the past year according to good corporate governance guidelines. The evaluation process consisted of:

1. The Corporate Governance Committee reviewed evaluation forms to ensure accuracy and completeness
2. Secretary to the Board of Directors submitted the evaluation forms to the Board of Directors
3. Secretary to the Board of Directors summarized the Board of Director's performance evaluation
4. Secretary to the Board of Directors report the evaluation results to the Board of Directors

In 2017, there were 3 evaluation forms including Committee Self-Evaluation, Individual Self-Evaluation, and Sub-Committee Evaluation, which have the following evaluation criteria:

1. Whole Committee Evaluation contains 6 criteria for evaluation that are Committee's Structure and Qualification, Committee's Roles and Responsibilities, Committee's Meetings, Committee's Performance, the Relationship with Management, and the Self-Development of the Committee and Executives.

In 2017, the results of the 6 evaluation criteria were excellent, with the average score of 3.92. The topics, which the Board of Directors agreed that the Committee performed very well, are the relationship with Management.

2. Individual Self-Evaluation has 6 criteria for evaluation that are the Excellence in Knowledge and Capabilities, Independence, Task Readiness, Attentiveness to Duties and Responsibilities, Performance in the Committee, and Vision to Add Value Long Term to the Business.

In 2017, the results of the 6 evaluation criteria were excellent, with the average score of 3.83. The topic, which the Board of Directors agreed that the Committee performed very well is Independence and Performance in the Committee.

3. Sub-Committee Evaluation

The Company arranged evaluations for each Sub-Committee including the Executive Committee, the Audit Committee, the Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee, the Corporate Governance Committee, the Risk Management Committee, and the Investment Committee. The evaluation process included:

- 3.1. Sub-Committees prepared the evaluation
- 3.2. Secretary of the Sub-Committee submitted the evaluation forms to the sub-committees.
- 3.3. Secretary of the Sub-Committee summarized and reported the evaluation results and improved operations to be more effective.
- 3.4. Secretary of the Sub-Committee send the evaluation result to the Board of Directors for acknowledgement.

The results of all the Sub-Committee Evaluation in 2017 were excellent, which can be summarized as follows:

The Executive Committee, scored an average of 3.87

The Audit Committee, scored an average of 4.00

The Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee, scored an average of 4.00

The Corporate Governance Committee, scored an average of 3.87

The Risk Management Committee, scored an average of 3.85

The Investment Committee, scored an average of 3.98

The Board of Directors applied the result to analyze their performances to be summarized as the suggestion for further development in following year.

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดนโยบายให้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2560 ได้มีการประชุมคณะกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2560 เพื่อให้กรรมการอิสระได้มีโอกาสประชุมร่วมกัน เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่อยู่ในความสนใจหรือผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างเป็นอิสระ

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในปีที่ผ่านมา ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกระบวนการดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัททบทวนแบบประเมินผล ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน
2. เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ส่งแบบประเมินให้กับคณะกรรมการบริษัท
3. เลขานุการคณะกรรมการฯ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท
4. เลขานุการคณะกรรมการฯ รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการ 3 รูปแบบ ได้แก่ การประเมินกรรมการทั้งคณะ และการประเมินกรรมการรายบุคคล (กรรมการประเมินตนเอง) และการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1. การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ มีหัวข้อการประเมินรวม 6 ด้าน ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ, บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ในปี 2560 ผลการประเมินในภาพรวม 6 ด้าน อยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยได้คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 3.92 โดยหัวข้อที่กรรมการบริษัทเห็นว่าดำเนินการได้ดี คือ การประชุมคณะกรรมการ

2. การประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล (การประเมินตนเอง) มีหัวข้อการประเมินรวม 6 ด้าน ได้แก่ ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ, ความเป็นอิสระ, ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ, ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ, การปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และการมีส่วนร่วมในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว

ในปี 2560 ผลการประเมินในภาพรวมทั้ง 6 ด้าน อยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยได้คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 3.83 โดยหัวข้อที่กรรมการบริษัทเห็นว่าดำเนินการได้ดี คือ ความเป็นอิสระ

3. การประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหากำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการบริษัททบทวน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารการลงทุน โดยมี กระบวนการ ดังนี้

- 3.1 คณะกรรมการชุดย่อย จัดทำแบบประเมินผล
- 3.2 เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยจัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการชุดย่อย
- 3.3 เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย สรุปและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยและดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3.4 เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย ส่งผลประเมินรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

สำหรับผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2560 ทุกชุดอยู่ในระดับดีเยี่ยม สามารถสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร ได้คะแนนเฉลี่ย 3.87

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.00

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และทรัพยากรบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 4.00

คณะกรรมการบริษัททบทวน ได้คะแนนเฉลี่ย 3.87

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้คะแนนเฉลี่ย 3.85

คณะกรรมการบริหารการลงทุน ได้คะแนนเฉลี่ย 3.98

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท จะได้นำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป

Tenure of Directors

The Board of Directors has regulated the term for directors to be 3 years. After the end of their terms, directors may be nominated during the Shareholders' Meeting to be re-appointed as a Company director. The tenure for Independent directors lasts for 3 years and they can be appointing for a maximum of 3 consecutive tenures unless the Board of Directors deem the additional tenures has no impact on the Director's independency

Remuneration of Directors

The Nomination, Remuneration, and Human Resources Management Committee is responsible for proposing guidelines and procedures to set up the meeting allowances entertainment, bonuses and other financial benefits for the Board of Directors, Director of Executive Committee, Director of Sub-committees and Advisors to the Chairman. The proposed terms must be agreed by the Board of Directors in order to obtain the approval from the Shareholder's Meeting other than regular benefits as stated by Company regulations.

Succession Plan

The Board of Directors has established strategies for human resource management. One of the projects is the Succession Plan. This plan is a continuation from the Staff Capability Development Project and aims to prepare the Company's employees to succeed in important positions if another employee resigns, being promoted or transferred to other positions which could disrupt the Company's business. The plan ensures the Company will have a standardized and systematic selection procedure to prepare and replace its personnel for vacant positions. Therefore, the Board of Directors has specified Succession Plan selection criteria as a guideline for improving skills of the successor to prepare for replacement.

New Director Orientation

The Board of Directors has set up an orientation for all new directors. The orientation aims to educate new directors with roles, duties, responsibilities, policies, and practices of corporate governance as well as knowledge and understanding of the Company's business operations. In 2017, the orientation was held for three directors, including Mr. Somchai Poolsavasdi, Ms. Wilaiwan Kanjanakanti and Mr. Luechai Chaiparinya.

Position Holding in Other Companies by Directors and Executives

In order for directors and senior executives to devote adequate time to their responsibilities in the Company and increase the management efficiency, the Board of Directors has written up a policy and operating procedures for directors and senior executives who will be engaged in the directorship of other companies as follows:

- **Prohibition for position holding in other companies**

No directors or senior executives are allowed to hold the position of director, manager, and staff or authorized person of other insurance companies concurrently, unless approved by Office of the Insurance Commission.

- **Number of companies which Directors and executives can hold positions in other companies**

Directors

- (1) As chairman, executive directors, or authorized directors in the Company's insurance business group in unlimited numbers.
- (2) As chairman, executive directors, or authorized directors outside the Company's insurance business group not exceeding four business groups.
- (3) As directors of listed companies in the Stock Exchange of Thailand not exceeding five companies.

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อครบกำหนดตามวาระ กรรมการอาจได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อเนื่องได้ ส่วนกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า การดำรงตำแหน่งนานกว่า 3 วาระติดต่อกันไม่มีผลต่อคุณสมบัติความเป็นอิสระ

การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เสนอแนวทางและวิธีการในการกำหนดค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรอง เงินรางวัลและบำเหน็จ รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใดที่มีลักษณะเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อย และที่ปรึกษาประธานกรรมการ โดยการเสนอเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่สิทธิอันพึงมีพึงได้ตามระเบียบของบริษัทฯ

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านการบริหารบุคคล ซึ่งหนึ่งในโครงการที่จะดำเนินการ คือ โครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งเป็นโครงการที่ต่อยอดมาจากโครงการพัฒนา ชีตความสามารถของพนักงาน ทั้งนี้ แผนการสืบทอดตำแหน่งเป็นการดำเนินการเพื่อเตรียมบุคลากรภายในองค์กรเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งในตำแหน่งงานหลัก ซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของฝ่ายงานหรือกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เอาไว้ล่วงหน้า เพื่อรองรับกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งเดิม พ้นจากการดำรงตำแหน่งหรือได้รับการเลื่อนตำแหน่ง หรือโอนย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งอื่น ทั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการในการคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งมีมาตรฐานและมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นระบบเป็นแนวทางในการพัฒนา ผู้สืบทอดตำแหน่งให้มีขีดความสามารถที่จะดำรงตำแหน่งในตำแหน่งงานหลักได้

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกท่าน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบถึงความคาดหวังที่บริษัทฯ มีต่อบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและ การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ จำนวน 3 ท่านได้แก่ คุณสมชาย พูลสวัสดิ์, คุณวิไลวรรณ กาญจนกันติ และคุณลือชัย ชัยปริญญา

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ดังนี้

- **ข้อห้ามการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น**

ห้ามกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่ง เป็นกรรมการ ผู้จัดการ พนักงาน หรือผู้มีอำนาจในการจัดการของบริษัทฯ ประกันภัยแห่งอื่นอีกในเวลาเดียวกัน เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

- **จำนวนบริษัทที่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ สามารถไปดำรงตำแหน่ง**

กรรมการ

- (1) เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามในบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่จำกัดจำนวน
- (2) เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามในบริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่เกิน 4 กลุ่มธุรกิจ
- (3) เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เพิ่มอีกไม่เกิน 5 บริษัท

Executives

- (1) As chairman, executive directors, or authorized directors in the Company's insurance business group in unlimited numbers.
 - (2) As directors of companies outside the Company's insurance business group not exceeding three companies.
- **Regulations of Directors and executives for positions of directors in other companies**

Companies in insurance business group

The Board of Directors is responsible for reviewing and approving the directors or executives to hold positions in other companies in the insurance business on an annual basis.

Companies outside insurance business group

The Board of Directors is responsible for approving the directors or executives to hold positions in companies outside the insurance business.

In addition, the Company has regulated that directors and executives shall inform the Company of their positions in other companies during their first appointment as directors or executives. The information must include the name of the company, the type of business, the number of shares held including those of their spouse or under-aged children. All subsequent changes that take place during their tenures shall also be reported to the Company as the form specified on the monthly basis.

Company Secretary

The Board of Directors has appointed Mrs. Nonglux lamchote to be the Company Secretary to ensure maximum benefit in compliance with good corporate governance. Her main duties and responsibilities are as follows:

- Offer advice and support to the Board of Directors in relation to relevant laws and regulations
- Ensure all practices adhere to the principles of good corporate governance and that the Board of Directors' policies and recommendations are carried out
- Supervise the compilation and filing of important documents
- Oversee the compliances of the Company, the Board of Directors and management with relevant laws and regulations
- Appropriately communicate and liaise with the Company's shareholders
- Communicate with relevant regulating offices

Good Corporate Governance in other areas

The Company has fully complied with the 5 principles of good corporate governance as specified by the Stock Exchange of Thailand (SET). Additionally, the Company has instructed the Board of Directors and concerned executives to manage the Company according to Governance Risk & Compliance (GRC) which includes adhering to rules and regulations and operating within good corporate governance principles. This must be clearly and strategically planned, coordinated and implemented, evaluated and reported to support the Company's policies and strategies.

The Board of Directors is responsible for supervising the management's operation to ensure they meet the targeted Key Performance Indicators (KPI) specified at the start of the year and followed up monthly and quarterly to evaluate performance. Additionally, this will enable the Board of Directors to find causes and resolutions should the performance fails to meet the target. At the end of the year, the Board of Directors will evaluate the performance of management with the set KPI.

Furthermore, the Board of Directors ensures the performance of management is transparent and in accordance with code of business conduct and ethics prescribed by the Company which is continually reviewed and amended to reflect the changing conditions. The Board will also regulate and supervise the Company's internal control and risk management to function appropriately.

ผู้บริหารระดับสูง

- (1) เป็นประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามในบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่จำกัดจำนวน
- (2) เป็นกรรมการในบริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัยของบริษัทฯ ได้ไม่เกิน 3 บริษัท

• วิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัย

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัย และมีการทบทวนวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทในกลุ่มธุรกิจประกันภัยของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงทุกปี

บริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทนอกกลุ่มธุรกิจประกันภัย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่แจ้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นต่อบริษัทฯ ในโอกาสแรกที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อบริษัท ประเภทธุรกิจ จำนวนหุ้นที่ถือ รวมถึงหุ้นที่ถือโดยคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในบริษัทนั้น ๆ และต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นให้บริษัทฯ ทราบ ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง อย่างต่อเนื่องทุกเดือน

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางนงลักษณ์ เอี่ยมโชติ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

- ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลให้มีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งติดตามให้นโยบายและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัท มีผลในทางปฏิบัติ
- รับผิดชอบในการจัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญต่าง ๆ
- กำกับดูแลให้บริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการปฏิบัติตามข้อกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ที่กำหนดไว้ครบทั้ง 5 ข้อตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น อีกทั้งยังได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องต้องมีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ (GRC : Governance Risk & Compliance) ประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล โดยต้องมีการวางแผนการบูรณาการและการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกันในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนตั้งแต่ระดับการวางแผนยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ /แผนธุรกิจ กระบวนการและระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อรองรับการปฏิบัติตามแผนและนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามและรายงานผล

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามเป้าหมายซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จ (KPI: Key Performance Indicator) ไว้ตั้งแต่ต้นปี และติดตามผลเป็นรายเดือน รายไตรมาส เพื่อจะได้ทราบผลการดำเนินงานว่าต่ำกว่าเป้าหมายหรือไม่ และสามารถวิเคราะห์หาสาเหตุและกำหนดแนวทางแก้ไข และเมื่อถึงปลายปี คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาผลการดำเนินงานของ ฝ่ายจัดการ โดยเปรียบเทียบกับ KPI ที่ได้กำหนดไว้ต้นปี เป็นไปตามข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานหรือไม่

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้ควบคุมและตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป รวมทั้งยังกำกับการดูแลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

REMUNARATION OF DIRECTOR OF EACH COMMITTEE (YEAR 2017)

(January 1 - December 31, 2017)

Name	Committees							
	Board of Directors / Executive Committee	Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Bonus	Total (Baht)
1. Mr. Somchainuk Engtrakul	1,128,000.00	-	-	-	-	-	2,874,898.00	4,002,898.00
2. Mr. Prasit Damrongchai	360,000.00	-	288,000.00	-	-	-	2,156,177.00	2,804,177.00
3. Mr. Sima Simananta	288,000.00	288,000.00	-	-	-	-	1,437,452.00	2,013,452.00
4. General Somchai Dhanarajata	288,000.00	-	204,000.00	-	-	-	1,437,452.00	1,929,452.00
5. Mrs. Jaree Wuthisanti	288,000.00	-	-	192,000.00	-	96,000.00	1,437,452.00	2,013,452.00
6. Mr. Prapas Kong-led	288,000.00	68,000.00	-	-	192,000.00	-	1,437,452.00	1,985,452.00
7. Mr. Watana Kanlanan	288,000.00	-	-	-	204,000.00	-	1,437,452.00	1,929,452.00
8. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	552,000.00	-	-	-	-	-	1,437,452.00	1,989,452.00
9. Mrs. Nongnutch Thienpaitoon	288,000.00	-	204,000.00	-	-	-	844,405.00	1,336,405.00
10. Mr. Somchai Poolsavasdi	192,000.00	136,000.00	-	-	-	-	-	328,000.00
11. Ms. Wilaiwan Kanjanakanti	368,000.00	-	-	-	-	-	-	368,000.00
12. Mr. Luechai Chaiparinya	168,000.00	-	-	-	-	168,000.00	-	336,000.00
13. Dr. Somporn Suebthawilkul	552,000.00	-	-	-	-	-	1,437,452.00	1,989,452.00
Net Total	5,048,000.00	492,000.00	696,000.00	192,000.00	396,000.00	264,000.00	15,937,644.00	23,025,644.00

Remark:

- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mr. Somchai Poolsavasdi was appoint as Board of Directors replacing Mrs. Pankanitta Boonkrong, and was appointed as Nomination, Remuneration and Human Resource Management Director; based on the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 5/2560 on April 24, 2017.
- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Ms. Wilaiwan Kanjanakanti was appoint as Board of Directors replacing Mrs. Prisana Praharnkhasuk, and was appointed as Executive Director; based on the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 5/2560 on April 24, 2017.
- According to the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 6/2017 on June 1, 2017, Mr. Luechai Chaiparinya was appointed as Board of Directors replacing Mr. Weidt Nuchjalearn who resigned from Board of Directors, and also was appointed as Chairman of the Risk Management Committee,

Retired by rotation /Resigning during the year

Name	Committees							
	Board of Directors / Executive Committee	Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee	Bonus	Total (Baht)
1. Mrs. Prisana Praharnkhasuk	184,000.00	-	-	96,000.00	-	-	1,437,452.00	1,717,452.00
2. Mrs. Pankanitta Boonkrong	96,000.00	-	-	-	96,000.00	-	1,437,452.00	1,629,452.00
3. Mr. Weidt Nuchjalearn	120,000.00	68,000.00	-	-	-	24,000.00	1,437,452.00	1,649,452.00
Net Total	400,000.00	68,000.00	-	96,000.00	96,000.00	24,000.00	4,312,356.00	4,996,356.00

Remark:

- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mrs. Prisana Praharnkhasuk has resigned from the Board of Directors.
- According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mrs. Pankanitta Boonkrong has resigned from the Board of Directors.
- According to the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 6/2017 on June 1, 2017, Mr. Weidt Nuchjalearn has resigned from the Board of Directors.

คำตอบแทนของกรรมการคณะต่าง ๆ ปี 2560

(1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2560)

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ							
	คณะกรรมการบริหาร/บริษัท	คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คำบำเหน็จกรรมการ	รวมผลตอบแทน
1. นายสมใจนึก เองตระกูล	1,128,000.00	-	-	-	-	-	2,874,898.00	4,002,898.00
2. นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	360,000.00	-	288,000.00	-	-	-	2,156,177.00	2,804,177.00
3. นายสิมา สีมานันท์	288,000.00	288,000.00	-	-	-	-	1,437,452.00	2,013,452.00
4. พลเอกสมชาย ธนะรัชต์	288,000.00	-	204,000.00	-	-	-	1,437,452.00	1,929,452.00
5. นางจรี วุฒิสันติ	288,000.00	-	-	192,000.00	-	96,000.00	1,437,452.00	2,013,452.00
6. นายประภาศ คงเอียด	288,000.00	68,000.00	-	-	192,000.00	-	1,437,452.00	1,985,452.00
7. นายวัฒนา กาลนาน	288,000.00	-	-	-	204,000.00	-	1,437,452.00	1,929,452.00
8. นายชาติชาย พยุหนาวีชัย	552,000.00	-	-	-	-	-	1,437,452.00	1,989,452.00
9. นางนงนุช เทียนไพฑูริย์	288,000.00	-	204,000.00	-	-	-	844,405.00	1,336,405.00
10. นายสมชาย พูลสวัสดิ์	192,000.00	136,000.00	-	-	-	-	-	328,000.00
11. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	368,000.00	-	-	-	-	-	-	368,000.00
12. นายลือชัย ชัยปริญา	168,000.00	-	-	-	-	168,000.00	-	336,000.00
13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล	552,000.00	-	-	-	-	-	1,437,452.00	1,989,452.00
รวมจำนวน	5,048,000.00	492,000.00	696,000.00	192,000.00	396,000.00	264,000.00	15,937,644.00	23,025,644.00

- หมายเหตุ
1. นายสมชาย พูลสวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางพรณชนิดตา บุญครอง ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
 2. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางปริศนา ประหารข้าศึก ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
 3. นายลือชัย ชัยปริญา ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนายเวทย์ นุชเจริญ ที่ขอลาออกจากการกรรมการบริษัท รวมทั้งได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

กรรมการครบวาระ / ลาออกระหว่างปี

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ							
	คณะกรรมการบริหาร/บริษัท	คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คำบำเหน็จกรรมการ	รวมผลตอบแทน
1. นางปริศนา ประหารข้าศึก	184,000.00	-	-	96,000.00	-	-	1,437,452.00	1,717,452.00
2. นางพรณชนิดตา บุญครอง	96,000.00	-	-	-	96,000.00	-	1,437,452.00	1,629,452.00
3. นายเวทย์ นุชเจริญ	120,000.00	68,000.00	-	-	-	24,000.00	1,437,452.00	1,649,452.00
รวมจำนวน	400,000.00	68,000.00	-	96,000.00	96,000.00	24,000.00	4,312,356.00	4,996,356.00

- หมายเหตุ
1. นางปริศนา ประหารข้าศึก ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
 2. นางพรณชนิดตา บุญครอง ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
 3. นายเวทย์ นุชเจริญ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

BOARD OF DIRECTORS AND SUB-COMMITTEES MEETING ATTENDANCE (NUMBERS)

(January 1 - December 31, 2017)

Name	Committees						
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee
1. Mr. Somchainuk Engtrakul	12/13	11/12					
2. Mr. Prasit Damrongchai	13/13			14/14			
3. Mr. Sima Simananta	10/13		12/12				
4. General Somchai Dhanarajata	13/13			13/14			
5. Mrs. Jaree Wuthisanti	13/13				8/8		4/4
6. Mr. Prapas Kong-led	12/13		3/4			8/8	
7. Mr. Watana Kanlanan	13/13					12/12	
8. Mr. Chatchai Payuhanaveechai	10/13	9/12					
9. Mrs. Nongnutch Thienpaitoon	13/13			13/14			
10. Mr. Somchai Poolsavasdi	7/8		6/8				
11. Ms. Wilaiwan Kanjanakanti	8/8	8/8					
12. Mr. Luechai Chaiparinya	6/7						7/7
13. Dr. Somporn Suebthawilkul	13/13	12/12			9/12	11/12	10/12

Remark:

1. According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mr. Somchai Poolsavasdi was appoint as Board of Directors replacing Mrs. Pankanitta Boonkrong, and was appointed as Nomination, Remuneration and Human Resource Management Director; based on the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 5/2560 on April 24, 2017.
2. According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Ms. Wilaiwan Kanjanakanti was appoint as Board of Directors replacing Mrs. Prisana Praharnkhasuk, and was appointed as Executive Director; based on the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 5/2560 on April 24, 2017.
3. According to the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 6/2017 on June 1, 2017, Mr. Luechai Chaiparinya was appointed as Board of Directors replacing Mr. Weidt Nuchjalearn who resigned from Board of Directors, and also was appointed as Chairman of the Risk Management Committee.

Retired by rotation / Resigning during the year

Name	Committees						
	Board of Directors	Executive Committee	Nomination, Remuneration and Human Resource Management Committee	Audit committee	Investment Committee	Corporate Governance Committee	Risk Management Committee
1. Mrs. Prisana Praharnkhasuk	4/5	3/4			4/4		
2. Mrs. Pankanitta Boonkrong	5/5					4/4	
3. Mr. Weidt Nuchjalearn	6/6		4/4				1/1

Remark:

1. According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mrs. Prisana Praharnkhasuk has resigned from the Board of Directors.
2. According to the resolution of the 2017 Annual General Shareholders' Meeting on April 24, 2017, Mrs. Pankanitta Boonkrong has resigned from the Board of Directors.
3. According to the resolution of the Board of Directors' Meeting No. 6/2017 on June 1, 2017, Mr. Weidt Nuchjalearn has resigned from the Board of Directors.

การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ (จำนวนครึ่ง)

(1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2560)

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ						
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทกัปิต	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายสมใจนึก เองตระกูล	12/13	11/12					
2. นายประสิทธิ์ ดำรงชัย	13/13			14/14			
3. นายสีมา สีมานันท์	10/13		12/12				
4. พลเอกสมชาย ธนระชัย	13/13			13/14			
5. นางจรี วุฒิสันติ	13/13				8/8		4/4
6. นายประภาศ คงเอียด	12/13		3/4			8/8	
7. นายวัฒนา กาลนาน	13/13					12/12	
8. นายชาติชาย พุฒนาวิชัย	10/13	9/12					
9. นางนงนุช เทียนไพฑูรย์	13/13			13/14			
10. นายสมชาย พูลสวัสดิ์	7/8		6/8				
11. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ	8/8	8/8					
12. นายลือชัย ชัยปริญญา	6/7						7/7
13. ดร.สมพร สืบถวิลกุล	13/13	12/12			9/12	11/12	10/12

หมายเหตุ

- 1. นายสมชาย พูลสวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางพรรณชนิตตา บุญครอง ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- 2. นางสาววิไลวรรณ กาญจนกันติ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางปริศนา ประหารข้าศึก ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- 3. นายลือชัย ชัยปริญญา ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนนายเวทย์ นุชเจริญ ที่ขอลาออกจากกรรมการบริษัท รวมทั้งได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

กรรมการครบวาระ / ลาออกระหว่างปี

รายชื่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการ						
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารการลงทุน	คณะกรรมการบริษัทกัปิต	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นางปริศนา ประหารข้าศึก	4/5	3/4			4/4		
2. นางพรรณชนิตตา บุญครอง	5/5					4/4	
3. นายเวทย์ นุชเจริญ	6/6		4/4				1/1

หมายเหตุ

- 1. นางปริศนา ประหารข้าศึก ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- 2. นางพรรณชนิตตา บุญครอง ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2560 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560
- 3. นายเวทย์ นุชเจริญ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

CONTROL OF USE OF THE INTERNAL INFORMATION

Dhipaya Insurance Public Company Limited places importance on controlling the use of internal information in accordance with good corporate governance principles to achieve stability, continuous growth, sustainability and fairness for the Company, shareholders and all stakeholders.

The Company has established security measures to protect the use of internal information and procedures for the Board of Directors, executives and Company employees. This is done in accordance with financial and related regulations in order to promote business transparency and for everyone to understand their roles in maintaining confidentiality and preventing the usage of internal information for personal and third party's benefits. The measures and procedures can be summarized as follows:

- The Company has specified that all directors, executives and employees must adhere to maintaining confidentiality of internal business information and other relevant data. Additionally, the Company has prohibited the use of information which has not been publicly disclosed for personal or third party's benefits or any actions which may cause conflict of interests to the Company.
- The Company has a duty to thoroughly disclose important information regarding its business operations to the public according to the procedures and timeframe as required by law.
- The Company has also prohibited directors, executives and employees from using internal information which has not been publicly disclosed to buy, sell or transfer Company shares during the month before the disclosure of financial statements to the general public and should also wait at least 24 hours after the disclosure before making any related transactions mentioned above. The Company has distributed an internal memorandum reminding directors, executives and employees of this matter prior to the disclosure of financial statements.
- Directors and executives must also report their holdings Company Stocks including those of their spouses and minors once they are appointed to the position of directors or executives. They must also report any changes of ownership due to buying, selling or transferring of stocks to the Securities and Exchange Commission (SEC) according to procedures and standards as specified by law.

The Company has disclosed measures and procedures for the control of internal information on its website, www.dhipaya.co.th, to be acknowledged by all directors, executives, employees and stakeholders of the Company.

DIVIDEND PAYMENT POLICY

The Company has a policy on the dividend payments for the rate of no less than 50 percent of the net profit. In addition, the dividend payments will be accepted from the Board of Directors and approved by Shareholders at the Annual General Shareholders' Meeting. (Depending on circumstances)

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคงและความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และเป็นธรรมให้กับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์รวมถึงกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นถึงความโปร่งใสทางธุรกิจเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการรักษาความลับและไม่พึงเปิดเผยหรือนำข้อมูลข่าวสารที่ได้จากหน้าที่การงานไปแสวงหาผลประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดมั่นเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และห้ามไม่ให้ใช้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนในการแสวงหาผลประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น หรือดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนทราบ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันตามรูปแบบวิธีการ และภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- ในส่วนของการกำกับดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อซื้อขาย โอน หรือรับโอนหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบและควรอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินนั้นแก่สาธารณชนแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการส่งบันทึกการแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยงบการเงิน
- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเมื่อได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร และมีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยมาตรการและข้อพึงปฏิบัติเรื่องการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.dhipaya.co.th เพื่อเผยแพร่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกคนได้รับทราบ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของบริษัทฯ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี)

CORPORATE HIGHLIGHTS

- 1951** Dhipaya Insurance Company Limited was founded on November 9, 1951 by H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata with a registered capital of two million baht.
- 1964** The Ministry of Finance appropriated the shares, formerly held by H.E. Field Marshal Sarit and his wife.
- 1975** The Ministry of Finance appropriated more shares, from H.E. Field Marshal Prapas Charusatiara, making the Ministry a major shareholder. With its 55.6% shareholding, the Ministry was a major shareholder, making the Company a state enterprise under the Ministry of Finance.
- 1990** Dhipaya opened its new headquarter, which was a 7 storey building, located at 63/2 Rama IX Road, Huay Kwang, Bangkok, on March 6, 1990. The Company was also honored an outstanding company of the year, which was a great pride of the Company and all of its staff.
- 1993** The Cabinet passed a resolution to allocate the Dhipaya shares owned by the Ministry of Finance to the Government Savings Bank, Krung Thai Bank Public Company Limited, and the Petroleum Authority of Thailand - leaving the Ministry of Finance with only 5.24% of Dhipaya's shares.
- 1994** Dhipaya increased its registered capital from 80 million to 240 million baht, comprising of 24 million ordinary shares with a par value of 10 baht per share. Later, in March 1995, the Board of Directors passed a resolution to transform the Company from a state enterprise to a public limited company in order to support the National Economic and Social Development Plan 7. The transformation enabled the Company to improve its operation processes and ready for the competition in the free-trade insurance market, as per the GATT agreement.
- 1995** Dhipaya was registered as a public limited company at the Commercial Registration Department, Ministry of Commerce, and was renamed Dhipaya Insurance Public Company Limited. This became effective on October 18, 1995. Its major shareholders then included the Ministry of Finance, Krung Thai Bank Public Company Limited, the Government Savings Bank and the Petroleum Authority of Thailand.
- 1996** Dhipaya was registered at the Stock Exchange of Thailand (SET) on July 24, 1996.
- 1999** Dhipaya was granted its ISO 9002 from SGS Yarsley International Certification Services Limited, England. The certification made Dhipaya the first non-life insurance company to receive the ISO 9002 certification in all of its operating sectors.
- 2001** Dhipaya celebrated its 50th anniversary. For years, Dhipaya has been developing its capability to provide superior services. With the support from well-known and outstanding shareholders, the Company had gained confidence from both public and private sectors to be the insurer of many large projects. Such support had enabled the Company to become the leader of the non-life insurance business in Thailand. In 2001, Dhipaya had gained the second highest insurance premium among more than 77 non-life insurance companies and achieved the highest miscellaneous premium in the kingdom.
- 2002** Committed to the continuous development of its service quality, the Company applied the quality management system or ISO 9001:2000 along with the Company's existing quality system, aiming to improve its service standard and achieving service excellence. Dhipaya also launched the Dhipaya Service Center (DSC) in order to increase its potential and speed to provide fully integrated services (One Stop Service). The service center offered customers with convenient insurance services and an easy access to information concerned with various insurance products available. It also provided advices over the telephone. In addition, Dhipaya opened the Claims Photo Center to improve its speed of the automobile claim services.
- 2003** Dhipaya was honored as the Best Performance – Financials 2003 from the Stock Exchange of Thailand (SET). It was one of only five companies, selected from all registered companies in the Stock Exchange of Thailand to be nominated for the prize. In addition, the Company was honored by the government to provide insurance for many national projects, such as the insurance for Severe Acute Respiratory Syndrome (SARS), the insurance for the transportation of two famous pandas (Chuang Chuang and Lin Hui), the goodwill representatives between Thailand and China from the People's Republic of China, the insurance valued 200 million baht for the Stamp World Festival, and the insurance for the government's lottery (last 2 and 3 digits). In November, Dhipaya moved its head office's front gate to the other side of the building, facing Terd Prakeit Road (Thiam Ruam Mit Road). The gate was named as "Dhipaya Terd Prakeit" to express the Company's loyalty to the Royal Institution.

ความเป็นมาของบริษัทฯ

2494	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2494 โดย ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ด้วยทุนจดทะเบียน 2,000,000 บาท
2507	ทางราชการได้รับโอนหุ้นของ ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ และท่านผู้บัญชาการทหารบก ฯพณฯ มาเป็นของกระทรวงการคลังส่วนหนึ่ง
2518	ทางราชการได้รับโอนหุ้นของ ฯพณฯ จอมพลประภาส จารุเสถียร เป็นของกระทรวงการคลังอีกส่วนหนึ่ง ทำให้กระทรวงการคลังเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทถึง 55.6 เปอร์เซ็นต์ เป็นผลให้บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลังตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา
2533	บริษัทฯ ได้เปิดทำการที่อาคารสำนักงานใหญ่เป็นของบริษัทฯ เอง เป็นอาคาร 7 ชั้น ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 63/2 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2533 และบริษัทฯ ยังได้รับคัดเลือกให้เป็นบริษัทดีเด่นแห่งปี ซึ่งถือเป็นเกียรติประวัติสูงสุดของบริษัทฯ และพนักงานทุกคน
2536	คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้กระทรวงการคลังกระจายหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัทฯ อาทิ ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของกระทรวงการคลังเหลือเพียง 5.24%
2537	บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 80 ล้านบาทเป็น 240 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 24,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และในเดือนมีนาคม 2538 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้แปรสภาพบริษัทฯ จากรัฐวิสาหกิจเป็นบริษัทมหาชน และในเดือนมิถุนายนปีเดียวกันนี้ คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติในหลักการเรื่องการแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 7 อีกทั้งยังเป็นการเตรียมการบริษัทฯ ให้มีความคล่องตัวในการดำเนินงาน และพร้อมที่จะแข่งขันในภาวะการแข่งขันเสรีของธุรกิจประกันภัยตามข้อตกลงของแกตต์ (GATT)
2538	บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด ต่อกรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2538 โดยมี กระทรวงการคลัง, ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารออมสิน, และการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่
2539	บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2539
2542	บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9002 จากสถาบัน SGS Yarsley International Certification Services Limited แห่งประเทศอังกฤษ ทำให้ทิพยประกันภัยเป็น “บริษัทประกันวินาศภัยแห่งแรกของไทยที่ได้รับ ISO 9002 ทุกกระบวนการ”
2544	ครบรอบ 50 ปี แห่งความมั่นคง ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้พัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการอย่างไม่หยุดยั้ง ผสมผสานกับบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นที่เป็นองค์กรที่มีความมั่นคงและมีชื่อเสียง ทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากทั้งภาครัฐและเอกชน ให้เป็นผู้รับประกันภัยในโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นแรงผลักดันให้บริษัทฯ ก้าวขึ้นสู่ความเป็นผู้นำด้านการประกันวินาศภัยของประเทศ โดยมีเบี้ยประกันภัยรวบรวมติดอันดับ 2 ของกลุ่มบริษัทประกันวินาศภัยกว่า 77 บริษัท และมีเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดสูงที่สุดเป็นอันดับ 1 ของประเทศ
2545	บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยนำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001: 2000 เข้ามาประยุกต์ใช้กับระบบเดิม เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการบริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างสม่ำเสมอ และเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศในการบริการ บริษัทฯ จึงได้เปิด Dhipaya Service Center (DSC) หรือศูนย์ทิพยบริการ เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการแบบครบวงจร One Stop Service เป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว สำหรับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ ติดต่อทำประกัน, การติดต่อสอบถาม, การติดต่อประสานงานเรื่องต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำทางโทรศัพท์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เปิด Claims Photo Center ศูนย์การบริการเคลมรูปแบบใหม่ เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการด้านสินไหมทดแทนอีกด้วย
2546	บริษัทฯ ได้รับเกียรติบัตร The Best Performance – Financials 2003 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในฐานะที่ได้รับคัดเลือกเข้าชิงรางวัลดังกล่าวเพียง 5 บริษัทเท่านั้น จากบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งหมด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับความไว้วางใจจากรัฐบาล ให้เป็นผู้รับประกันภัยงานระดับชาติด้วย ได้แก่ การประกันภัยโรคซาร์ส หรือโรคระบบทางเดินหายใจรุนแรงเฉียบพลัน เป็นแห่งแรกของโลก, การประกันภัยการขนส่งหมีแพนด้า “ช่วง ช่วง” และ “หลินฮุ่ย” 2 ทูตสันถวไมตรีไทย – จีน จากประเทศจีน, การรับประกันภัยแสดมภ์มูลค่า 200 ล้านบาท ในงานแสดมภ์โลก และการรับประกันภัยความเสียหายของสลากกินแบ่งรัฐบาล (เลขท้าย 3 ตัว และ 2 ตัว) และในเดือนพฤศจิกายน บริษัทฯ ได้เปลี่ยนประตูด่านเป็นประตูด้านที่ติดกับถนนเทิดพระเกียรติ (ถนนเทิยมร่วมมิตร) และใช้ชื่อประตูว่า ประตู “ทิพยเทิดพระเกียรติ” เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

2004 Dhipaya was the first non-life insurance company in the world that provides the insurance for the Bird Flu epidemic as it broke out. The insurance lessened the risks and concerns among Thai farmers. In addition, the Company enhanced its service potential by joining the “Pra Kun Tun Jai Duay Bat Bai Daew” (Quick Insurance with One Card) campaign, by the Best Service (Thailand) Co., Ltd. The insurance allowed customers to apply for the car insurance only with their ID cards. The campaign granted an opportunity for a far larger group of customers, such as sellers and vendors, who were often denied access to the insurance services due to their lack of income evidences. In addition, Dhipaya also opened its 15th agency office at Sri Racha with an aim to provide convenience for its customers.

In 2004, Dhipaya also focused on expanding its insurance and investment by highlighting its state-of-the-art professional management services and service skill development. For further continuous business growth, planning strategy and accomplishment technique budget planning was adopted. In order to expand its nationwide network to meet increasing demand, additional branches were opened in four different provinces - in the northern, central, northeastern and southern areas. Another five agency offices were also opened.

2005 A few days before the start of 2005, the tsunami hit the southern coast of Thailand, causing extensive loss among Thai people, both assets and loved ones. Dhipaya sent out its volunteers from the Company’s Hanumarn Unit and emergency vehicles to provide the initial assistance and other continuous supports to the victims. The Company also supported and encouraged people living in three southern provinces affected by prolonged unrests. Dhipaya created a radio spot named “Kon Thai Mai Ting Kun” (Thais would never abandon each other), sung by Khun Kob Songsit Rungnoppakhunsri. The song was written to promote an encouragement to all Thais.

Dhipaya also gained the trust from the Thai government to provide terrorism insurance in three southern provinces of Thailand in order to enhance safety and security for the people. Moreover, in response to the government policy on energy saving, the Company provided the automobile insurance for NGV vehicles.

Dhipaya increased its registered capital from 240 million to 300 million baht in order to support the payment of stock dividend, via the issuance of new ordinary shares worth 60 million baht. Dhipaya also opened four more branches in Udon Thani, Nonthaburi, Chumphon and Chiang Rai, and launched the “Smart Branch” project to upgrade the work efficiency of all branches across the country. Human resources and Information Technology Development were also developed by launching the “Dhipaya IT Year” project under the slogan “Dhipaya Pun Mai Kloaw Glai Gub IT Year” to encourage IT utilization amongst its staff in a bid to promote the Company’s greater operational efficiency.

2006 This was a very auspicious year for all Thais as the celebration of His Majesty King Bhumibol Adulyadej’s 60th Anniversary of His Accession to the Throne. Dhipaya Insurance Plc. organized numbers of charitable activities and public service activities, to mark this special occasion and to dedicate the merits to His Majesty the King. The examples of the Company’s charitable activities included a support to the renovation project of Nivet Dhammaprawat Temple, a participation in the royal offerings to monks at 33 temples in the three southern provinces threatened by the terrorism, a support of the construction of the consecrated assembly hall at Phra Buddhabath Si Roi Temple in Chiang Mai Province, a support of the construction of the Buddha image “Phra Buddha Rattanamani Maha Patimakorn”, etc.

From the Company’s continuous determination to provide excellent insurance services, Dhipaya was awarded third place among insurance companies for its outstanding management in 2005 by the Department of Insurance.

To further develop its service potential, Dhipaya has developed many new products to answer customers’ needs, including the “Dhipaya Takaful” Project to comply with Islamic insurance practice, the Bancassurance 2006 Project which works in collaboration with partners such as Krung Thai Bank Plc., Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives, Government Savings Bank, and Thai Military Bank, aiming to increase market channels and to facilitate customers’ access to the Company’s services, and “Happy Social Security with Dhipaya Insurance” Project which works in collaboration with the Social Security Office, Ministry of Labor and Social Welfare, etc.

2007 To mark the auspicious occasion of His Majesty King Bhumibol Adulyadej’s 80th Birthday Anniversary, Dhipaya has organized various activities for charitable causes under the “Dhipaya Merit Making for His Majesty the King.”

Regarding the new product development, in order to increase the variety of services offered to its customers, Dhipaya has applied a strategic plan to create a cooperation with business partners in numerous projects, such as The Safer Deposit with Krung Thai Bank Public Company Limited Project, The KTC-Dhipaya Insurance Titanium Mastercard, Health Insurance for Savings Customers of the Government Savings Bank, The Car Insurance Sales Through the Department of Land Transportation Project, etc.

2547 เป็นบริษัทประกันวินาศภัยแห่งแรกของโลกที่รับประกันภัย “ไข้หวัดนก” ซึ่งกำลังระบาดหนักในขณะนั้น ทำให้เกษตรกรไทยลดความเสี่ยงและคลายความกังวลใจได้มาก นอกจากนี้ยังเพิ่มศักยภาพการบริการด้วยการเข้าร่วมโครงการ “ประกันทันใจ ด้วยบัตรใบเดียว” ของบริษัท เบสท์ เซอร์วิส (ไทยแลนด์) จำกัด เป็นการขอสินเชื่อประกันภัยรถยนต์โดยใช้เพียง “บัตรประชาชน” เท่านั้น เป็นการเปิดโอกาสให้สำหรับกลุ่มลูกค้าใหม่ อาทิเช่น พ่อค้า - แม่ค้า ที่ไม่มีหลักฐานแสดงรายได้ ให้สามารถขออนุมัติสินเชื่อเพื่อทำประกันภัยรถยนต์ในโครงการได้ และอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าด้วยการเปิดสำนักงานตัวแทนที่ ศรีราชา เป็นแห่งที่ 15

สำหรับปี 2547 ยังเน้นการขยายธุรกิจ ทั้งธุรกิจประกันภัย และการลงทุน โดยให้ความสำคัญกับการบริหารงานแบบมืออาชีพ และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการเพื่อให้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำระบบวางแผน และตั้งงบประมาณเชิงสัมฤทธิ์ผลเข้ามาประยุกต์ใช้ พร้อมทั้งจะดำเนินการขยายเครือข่ายให้บริการลูกค้าได้อย่างทั่วถึงยิ่งขึ้น โดยจะเพิ่มสาขา อีก 4 แห่ง ในภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคอีสาน และภาคใต้ พร้อมเพิ่มสำนักงานตัวแทนอีก 5 แห่ง

2548 นับเป็นปีที่เริ่มต้นด้วยความโศกเศร้าของคนไทยทั่วประเทศ จากเหตุการณ์หัตถ์ภัยคลื่นยักษ์สึนามิ นำมาซึ่งความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน บริษัทฯ ได้ส่งอาสาสมัครทิพย์บรรเทาภัย “หน่วยหุนมาน” พร้อมบรรเทาภัยเพื่อประชาชนไปให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และมีการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังได้ให้ความช่วยเหลือ และเป็นกำลังใจให้พี่น้องชาวไทยใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ต้องคอยหวาดผวากับเหตุการณ์ความไม่สงบที่ยืดเยื้อมานาน จึงได้จัดทำ Radio Spot เพลง “คนไทยไม่ทิ้งกัน” ขับร้องโดย คุณกบ ทรงสิทธิ์ รุ่งนพคุณศรี โดยมีเนื้อหาเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับทุกคนในสังคม

บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากรัฐบาลให้เป็นผู้รับประกันภัยการก่อการร้ายในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อให้พี่น้องใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้รู้สึกอบอุ่นและมั่นใจในแผ่นดินเกิดของตนเอง และรับประกันภัยรถยนต์ทุกประเภทที่ติดตั้งอุปกรณ์เติมก๊าซ NGV เพื่อสนองนโยบายของรัฐในการประหยัดพลังงาน ที่ต้องการให้ประชาชนหันมาใช้ก๊าซ NGV

บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 240 ล้านบาทเป็น 300 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล โดยการออกหุ้นสามัญ เพิ่มทุน 60 ล้านบาท และยังได้ขยายการบริการสู่ภูมิภาคด้วยการเปิดสำนักงานสาขาเพิ่มอีก 4 แห่ง ได้แก่ สาขาอุดรธานี สาขานนทบุรี สาขาชุมพร สาขาเชียงราย และยังได้จัดทำโครงการ “Smart Branch” ฉลาดคน ฉลาดงาน ฉลาดพัฒนาสาขา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของสาขาทั่วประเทศ และยังมีการพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ควบคู่ไปด้วย จึงมีโครงการ “Dhipaya IT Year” ด้วยสโลแกน “ทิพย์พันธุ์ใหม่ ก้าวไกลกับ IT Year” เพื่อให้พนักงานมีความตื่นตัวในการใช้ IT และนำมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2549 เป็นปีมหามงคลยิ่งสำหรับปวงชนชาวไทยที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี บริษัทฯ จัดกิจกรรมการกุศล และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ อาทิ การสนับสนุนการบูรณปฏิสังขรณ์วัดนิเวศธรรมประวัติราชวรวิหาร ตามโครงการบูรณปฏิสังขรณ์โบราณสถาน, ร่วมทำบุญทอดกฐินพระราชทาน 33 วัด ใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ประสบปัญหาภัยก่อการร้าย, ร่วมสร้างพระอุโบสถ วัดพระพุทธรบาทสร้อย จ.เชียงใหม่, ร่วมสร้างพระประธาน “พระพุทธรัตนนิมิตมหาปฎิมากร” เป็นต้น

และจากความมุ่งมั่นในการพัฒนาการบริการเพื่อการเป็นบริษัทประกันภัยที่เป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลในฐานะบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่นเป็นอันดับ 3 ของผลประกอบการปี 2548 จากกรรมการประกันภัย

ด้านการพัฒนาศักยภาพการให้บริการ ทิพย์ประกันภัยได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ได้แก่ โครงการ “ทิพย์ตะกาฟูล” เพื่อให้สอดคล้องกับการประกันภัยตามหลักศาสนาอิสลาม (Islamic Insurance) โครงการ Bancassurance 2006 ที่ร่วมกับพันธมิตรคู่ค้า เช่น ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน), ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.), ธนาคารออมสิน และธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) เป็นการเพิ่มช่องทางการตลาด และอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าได้เข้าถึงการบริการของบริษัทฯ ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น โครงการ “ประกันสังคม สุขใจ เมื่อประกันภัยกับทิพย์” ร่วมกับสำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ฯลฯ

2550 ในวโรกาสมีมหามงคลพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช บริษัทฯ จัดกิจกรรมสาธารณกุศล โครงการ “พลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง” เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเพิ่มความหลากหลายในการใช้บริการกับลูกค้ามากขึ้น โดยบริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การสร้างร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าจัดทำโครงการต่าง ๆ อาทิ โครงการเงินฝากกรุงไทยปลอดภัยกว่า บัตรเครดิตเคทีซี-ทิพย์ประกันภัย ไทยเทเนียม มาสเตอร์การ์ด โครงการประกันสุขภาพลูกค้าเงินฝากสงเคราะห์ชีวิตของธนาคารออมสิน โครงการจำหน่าย พ.ร.บ. ผ่านกรมการขนส่งทางบก

In recognition of its exceptional management, Dhipaya has received the second-place award for general insurance companies with its outstanding management in 2006 by the Department of Insurance.

Dhipaya recognized the significance of the environmental protection and the global warming. It has promoted energy savings within its offices, starting from an installation of NGV to all of its vehicles in order to reduce the energy consumption, switching off unnecessary lights and electrical appliances during the lunch break, encouraging its employees to use stairways instead of an elevator, distributing cloth-bags to customers and correspondents to lower the plastic bag's consumption, etc.

2008 With the most gratefulness for the loving kindness bestowed upon by H.R.H. Princess Galayani Vadhana Krom Luang Naradhiwas Rajanagarindra, Dhipaya has organized a merit-making ceremony and hosted the funeral ceremony to offer the merit to the Princess. Furthermore, the Company has produced the 2009 calendar with pictures of dogs belonging to the Princess; the income from its sale was later donated to support the Galayani Vadhana Foundation.

The Company received an excellent award from the quality assessment for its Annual General Shareholders' Meeting, evaluated by the Securities and Exchange Commission and Thai Investors Association for the second year running.

The Company has enhanced the capacity in its service provision with the "TIP SMART Card", a new innovation in the insurance business, and KTB-DHIPAYA Privilege VISA Debit Card, the card that can be used as an ATM card, a debit card, and a discount card, with insurance protection in case of accidents worldwide. The Company has also expanded its services by opening two more branches in Saraburi (the 20th Branch) and Trang (the 21st Branch) Provinces.

Last but not least, the Company organized a number of activities to make merit dedicated to His Majesty the King and H.R.H. Princess Galayani Vadhana including the Dhipaya Merit Making for His Majesty the King Project, Youth Donation Project, and Dhipaya's Earth Protection Project.

2009 In 2009, the world economic crisis significantly affected Thailand and the non-life insurance, but the Company managed to get through all problems with the determination, both physically and mentally, of the management and its staff, the intention to provide excellent services to customers and develop new services and products to answer customers' needs and satisfactions. Many projects, such as "Smart Team Tip Smart Project", "More than Love and Care Project", etc. were initiated and implemented in this year.

Whatever problems or obstacles it may have, the Company has continuously contributed to the society. It initiated "the Dhipaya Endless Goodness" project by holding series of charity activities in support of the community. In addition, the project "Public Consciousness Development Project for Staff of the Company and Family Development Project to be Sufficient and Virtuous Life" were initiated and implemented in cooperation with other 15 organizations, aiming to promote the volunteer spirit within the Company to lead the sustainable CSR projects.

2010 The political violence within the country in the form of robberies and terrorisms caused many government offices and business premises to be damaged. The incident brought more light to the general public to see the importance of insurance. The Company has developed its service capability along these events to provide help to the victims.

A new development to provide the service to its customers by the cooperation with Krung Thai Bank came in the form of "KTB Shop Smart Pearl Card". The protection will cover the robbery while drawing money from ATM and swindling of KTB bank accounts. Also the "Dhipaya Motor Add On" aims to compensate the car accident victims. In addition, five more branches, including Government Center, Roi-et, Nakornsri Thammarat, Rama 2, and Samutprakarn, were opened.

The social contribution was also continuously and sustainably implemented for the benefit of the general public. Activities included the assistances to affected people from flood, those suffered from violence due to political unrest in Bangkok areas as well as the facilitation rendered to people who travel back to their hometown during the annual festivals.

2011 Flood disaster in many parts of Thailand brought losses and poverty to Thai people. But on the bright side, spirit of Thai people was so strong in helping each other and Dhipaya Insurance (TIP) also took part by giving help to flood victims in various aspects including donating necessity items, providing sand bags and aid packages, making EM Balls for water treatment as well as donating money. In addition, the Company gave assistance to its employees who were flood victims in term of providing evacuation, giving aid packages, including some cash to initially alleviate their hardship.

ด้วยการบริหารจัดการ บริษัทฯ ได้รับรางวัลในฐานะบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการบริหารงานดีเด่นอันดับ 2 ของผลประกอบการปี 2549 จากกรรมการประกันภัย

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับวิกฤติการณ์ ภาวะโลกร้อน โดยได้ส่งเสริมให้มีการประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน เริ่มจากการติดตั้งถังก๊าซ NGV ให้กับรถยนต์ทุกคันของบริษัทฯ เพื่อลดการใช้พลังงานจากน้ำมันปิโตรเลียม, ปิดไฟทุกดวง และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นในระหว่างพักกลางวัน, รมรงคให้พนักงานใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์, จัดทำถุงผ้าแจกให้กับลูกค้า และส้อมพลาสติก เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก เป็นต้น

2551 ด้วยสำนึกในพระกรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ทิพยประกันภัยร่วมน้อมรำลึกอาลัย แต่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ จัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระและเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมพระศพ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระองค์ท่าน นอกจากนี้ยังได้จัดทำปฏิทินสุนัขทรงเลี้ยง ประจำปี 2552 จำหน่ายเพื่อนำรายได้สมทบทุน มูลนิธิ กว.

บริษัทฯ ได้รับรางวัลยอดเยี่ยมจากการประเมินคุณภาพประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ให้อยู่ในระดับดีเยี่ยมติดต่อกันเป็นปีที่ 2

เพิ่มศักยภาพสู่ความเป็นหนึ่งแห่งการบริการด้วยการนำเสนอบัตร “TIP SMART” นับเป็นนวัตกรรมใหม่แห่งการประกันภัย และบัตรกรุงไทย – ทิพยประกันภัย พรีเมียม วีซ่า เดบิต (KTB-DHIPAYA Privilege VISA Debit Card) บัตรเดียวที่ให้ครบทุกด้านด้วยคุณสมบัติที่เป็นทั้งบัตรเอทีเอ็ม บัตรเดบิตและบัตรส่วนลด และยังได้รับความคุ้มครองอุบัติเหตุทุกแห่งทั่วโลกด้วย ขยายการให้บริการให้ครอบคลุมด้วยการเปิดสาขาเพิ่มอีก 2 แห่ง คือ จังหวัดสระบุรี เป็นสาขาที่ 20 และจังหวัดตรัง เป็นสาขาที่ 21

จัดกิจกรรมทำความดีไม่มีสิ้นสุด หลายโครงการเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ได้แก่ โครงการพลังบุญทิพยร่วมสร้างถวายในหลวง, โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ และ โครงการพลังทิพยรักษ์โลก

2552 เป็นปีที่เกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจไปทั่วโลก ซึ่งมีผลกระทบต่อนานาชาติ และต่อการดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยด้วย แต่บริษัทฯ ก็สามารถฟันฝ่าอุปสรรคต่าง ๆ มาได้ ด้วยพลังกายและพลังใจของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ลูกค้าอย่างทุ่มเท ด้วยการพัฒนาการบริการ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้ามากที่สุด จึงเกิดโครงการมากมายในปีนี้ ไม่ว่าจะเป็นโครงการ “Smart Team Tip Smart” โครงการ “เหนือกว่าความรักความห่วงใย” เป็นต้น

และไม่ว่าจะประสบกับปัญหาหรืออุปสรรคใด ๆ ก็ตาม สิ่งที่บริษัทฯ ได้ทำอย่างต่อเนื่องเสมอมา คือ การช่วยเหลือสังคมในด้านต่าง ๆ กับโครงการ “ทิพยทำความดีไม่มีสิ้นสุด” โดยได้จัดกิจกรรมให้ครอบคลุมการช่วยเหลือสังคมทุกด้าน นอกจากนี้ยังได้จัดทำโครงการ “พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะให้กับพนักงานในองค์กร และพัฒนาสถาบันครอบครัวให้ดำเนินชีวิตแบบพอเพียง มีคุณธรรม” ร่วมกับอีก 15 องค์กร โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการแกนนำจิตอาสาในบริษัทฯ เพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการ CSR อย่างยั่งยืนต่อไป

2553 จากภาวะความรุนแรงทางการเมือง ที่ก่อให้เกิดการโจรกรรม และการก่อการร้าย ส่งผลให้สถานที่ราชการ และสถานที่สำคัญทางธุรกิจเสียหายมากมาย ทำให้ประชาชนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการทำประกันภัยมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้พัฒนาการบริการ ควบคู่ไปกับการให้ความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนที่ประสบภัยต่าง ๆ

พัฒนาทางเลือกใหม่ในการบริการให้กับลูกค้ากับ KTB Shop Smart Pearl Card ความคุ้มครองที่แตกต่าง เมื่อถูกโจรกรรมเงินจากการกดตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย และการถูกโจรกรรมเงินในบัญชีธนาคาร และ Dhipaya Motor Add On ประกันภัยชดเชยผลประโยชน์จากอุบัติเหตุหรือการไต่รถยนต์ พร้อมทั้งขยายศักยภาพการบริการด้วยการเพิ่มสำนักงานสาขาอีก 5 แห่งคือ สาขาศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ สาขาร้อยเอ็ด สาขานครศรีธรรมราช สาขาพระราม 2 และสาขาสุมทราปรการ

ช่วยเหลือสังคมอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ด้วยการทำความดีไม่มีสิ้นสุด ไม่ว่าจะเป็นการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยน้ำท่วมครั้งใหญ่ของปี การให้กำลังใจคนกรุงเทพฯ จากสถานการณ์ความรุนแรงทางการเมือง ด้วยการแจกน้ำทิพย์ ให้กับประชาชนที่มาร่วมทำบุญเมือง ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้ไร้รถใช้ถนนในช่วงวันหยุดเทศกาลเป็นประจำปี

2554 จากวิกฤติการณ์น้ำท่วมครั้งใหญ่ในหลายพื้นที่ของประเทศไทย นำความสูญเสีย และความทุกข์ยากมาสู่พี่น้องชาวไทยเป็นอย่างมาก แต่ในวิกฤติการณ์น้ำท่วม ก็ยังมีปรากฏการณ์แห่งน้ำใจ ที่หล่อหลอมผู้ประสบภัยอย่างไม่ขาดสาย ทิพยประกันภัยก็เป็นส่วนหนึ่งในน้ำใจ ที่อยู่เคียงข้างพี่น้องชาวไทยในการต่อสู้กับวิกฤติการณ์ครั้งนี้ ด้วยการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมทุกช่องทางที่จะสามารถช่วยได้ไม่ว่าจะเป็นการลงพื้นที่ประสบภัยไปมอบเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นให้ผู้ประสบภัย และการรวมพลังน้ำใจของพนักงานจิตอาสาทิพยประกันภัยในการทำกระสอบทรายป้องกันน้ำท่วม การจัดทำถุงยังชีพ การทำ EM Ball เพื่อบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งการบริจาคเงินและสิ่งของต่าง ๆ อีกจำนวนมาก นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังได้ให้ความช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับความเดือดร้อน ด้วยการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ทั้งการช่วยขนย้ายอพยพจากพื้นที่เสี่ยงภัย ถุงยังชีพ และเงินช่วยเหลือในเบื้องต้นด้วย

Social responsibility is another key task of the Company together with product development on a continuous basis. This year the Company has introduced new auto insurance campaign by providing replacement for vehicles under repair and using 3G technology on tablet computer to identify problem called “TIP Smart Survey”. This results in faster, more efficient and more convenient services to customers. The Company also opened new branches in Phra Nakhon Si Ayutthaya and Phetchabun provinces.

Another proof for the Company’s determination to excel in its mission includes the awards it’s received from leading institutes of the country such as “Excellent Committee Award 2010/12 from Thai Institute of Directors Association (IOD), “Top Corporate Governance Report Award” from the Stock Exchange of Thailand (SET) and “ISO 9001: 2008 Certification” from SGS (Thailand) Co., Ltd.

2012

To aim at being the best in servicing, Dhipaya has organized ESQ (Excellent Service Quality) campaign, referring to the best in services with quality in Thailand; in order to motivate employees to satisfy customers with efficient services.

Apart from providing quality services, the Company also maintained stability in organization management. In 2012, Dhipaya has received “Prime Minister’s Insurance Awards” from the Office of Insurance Commission and “Investors’ Choice Award” from Thai Invertors Association, given to registered companies whose Annual General Meetings organization was evaluated at 100% for four years running (from 2009 to 2012).

On the spectacular occasion of Buddhajayanti, the Celebration of 2600 years of Buddha’s Enlightenment, Dhipaya has organized group ordination of the executives and staffs; as offerings to Lord Buddha, His teachings and the monks at Wat Bowonniwet Vihara Rajavaravihara (Temple). The offerings were also dedicated for the occasion of the 85th Birthday Anniversary of His Majesty the King, and the 99th Birthday Anniversary of Somdet Phra Nyanasangvara, the Supreme Patriarch of Thailand.

As Thailand was honoured to host “FIFA Futsal World Cup 2012,” Dhipaya has sponsored “Thai Futsal Team to compete Futsal World Cup” campaign, in order that Thai people have access to participate in the activities. The Company granted Thai National Futsal team an amount of money after the team has reached the second round of the competition for the first time in records. In addition, Dhipaya has supported the design of “THAILAND FUTSAL BUS” or the bus for Thai National Futsal team, the bus was painted in Thai flag color pattern, displaying Thai national identity and unity, for future success of the Thai National Futsal team.

2013

For its excellence and leadership in the general insurance business in Thailand, the Company has committed to its expansion of businesses to facilitate its service provision to all customers and the general public as thoroughly as possible. The Company has joined hands with various leading organizations to diversify its channels of insurance transactions, including Thailand Post Co., Ltd., Standard Chartered Bank (Thai) Plc, etc.

Regarding the CSR activities of 2013, the Company, in cooperation with the Don’t Drive Drunk Foundation, has organized the “Don’t Drive Drunk, Let Dhipaya Drive You Home” project, a campaign to reduce the number of accidents during the Songkran Festival. It was the first year when the Project was kicked off; and it was even more interesting that the general public and Dhipaya’s customers are all welcomed to participate in the Project, particularly those who are quite drunk from pubs and bars would be driven home safely. The Project was launched in the Bangkok areas during April 11 -17, 2013, 24 hours a day.

Moreover, the Company has also launched another significant religious-related project in the format of colorful calendars printed with the state-of-the-art technology in 3 different languages including Thai, Chinese and English, to help promote the Buddhism’s activities called “Dhipaya Nationwide Goes Globally” project to celebrate His Majesty the King’s 86th Birthday Anniversary and to commemorate the 100th Anniversary of Somdet Phra Nyanasamvara, the 19th Supreme Patriarch of Thailand and on an auspicious occasion to make known the charisma of the Emerald Buddha Image among all walks of life nationwide and worldwide. The Company’s CSR projects implemented in several successive years included the Project of Conferment of Dhipaya Insurance-Police CSR Signboard; and in this year alone, Provincial Police CSR signboards have been conferred to the Provincial Police Office, Region 1, totally 1,460 signboards nationwide, to facilitate all people travelling to police stations in the provinces.

Based on its operating results in terms of expansion of its general insurance businesses together with its unyielding initiation and development of CSR projects, the Company was awarded “Thailand Professionals Awards 2013” as “The Best General Insurance Organization of the Year” by the International Association of Direct Selling Company (IADSC) and as “the Best CSR General Insurance Company with Continuous Growth of Operating Results and Excellent Social Contribution” by Thailand Professionals Magazine.

การช่วยเหลือสังคมถือเป็นการกิจหนึ่งของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการพัฒนาการบริการอย่างต่อเนื่อง โดยปีนี้บริษัทฯ ได้พัฒนาการบริการด้านสินไหมรถยนต์ด้วยการเปิดตัวโครงการ “ทิพยจัดให้รถใช้ระหว่างซ่อม” และ “TIP Smart Survey” นำเทคโนโลยีระบบ 3G มาใช้บนอุปกรณ์ Tablet ในการทำเคลมเป็นเจ้าแรก เป็นการบริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และเพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้า พร้อมขยายศักยภาพการบริการด้วยการเปิดสำนักงานสาขาอยุธยา และสำนักงานสาขาเพชรบูรณ์

และอีกหนึ่งบทพิสูจน์ความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ด้วยรางวัลเกียรติยศจากสถาบันชั้นนำต่าง ๆ ของประเทศ ที่รับรองถึงคุณภาพในการบริหารงานและคุณภาพในการบริการ ล่าสุดกับรางวัล “คณะกรรมการแห่งปิ- ดีเลิศ” 2010/12 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รางวัล SET Awards ด้านการรายงานบริษัทภิบาลดีเยี่ยม (Top Corporate Governance Report Award) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังได้รับการรับรองคุณภาพ ISO 9001: 2008 ทุกระบบขององค์กรและทุกสาขาทั่วประเทศ จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

2555 จากความมุ่งมั่นสู่ความเป็นหนึ่งในด้านการบริการ บริษัทฯ จึงได้จัดโครงการ ESQ (Excellent Service Quality) ที่สุดของการให้บริการ และคุณภาพอันดับหนึ่งของไทย เพื่อให้พนักงานทุกคนร่วมใจกันสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าด้วยการบริการที่มีประสิทธิภาพ

นอกจากการสร้างสรรค์งานบริการที่เป็นเลิศแล้ว บริษัทฯ ก็ยังคงรักษาคุณภาพการบริการงานได้อย่างมั่นคง จนได้รับรางวัลเกียรติยศ “บริษัทประกันภัยดีเด่นครบวงจร” ประจำปี 2555 (Prime Minister’s Insurance Awards) จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(คปภ.) และรางวัล “Investors’ Choice Award” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ที่มอบให้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่ได้รับคะแนน 100% จากการประเมินผลการจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี (AGM) ต่อเนื่อง 4 ปี (ปี พ.ศ. 2552- ปี พ.ศ. 2555)

เนื่องในปีมหามงคลธรรมาภิมัย พุทธชยันตี 2,600 ปี แห่งการตรัสรู้ บริษัทฯ จึงได้จัดโครงการ อุปสมบทหมู่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อถวายเป็นพุทธบูชา ธรรมบูชา สังฆบูชา แด่องค์สัมมาสัมพุทธเจ้า และถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 85 พรรษา และถวายเป็นพระกุศลคล้ายวันประสูติเจริญพระชนษา 99 ปี สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ที่วัดบวรนิเวศวิหาร

และในโอกาสที่ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพ “ FIFA Futsal World Cup 2012” บริษัทฯ ได้สนับสนุนโครงการ “รวมพลังใจ ฟุตบอลไทยสู่ฟุตบอลโลก” เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนคนไทยได้มีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันครั้งนี้ โดยมอบเงินรางวัลแห่งความสำเร็จหลังฟุตบอลทีมชาติไทยก้าวผ่านเข้าสู่รอบ 2 ได้เป็นครั้งแรกในประวัติศาสตร์ และสนับสนุนการเปิดตัว “THAILAND FUTSAL BUS” รถประจำทีมชาติฟุตบอลไทย ในการออกแบบตกแต่งเป็นสีธงชาติไทย แสดงถึงเอกลักษณ์ของความเป็นไทย ที่รวมใจเป็นหนึ่งเดียวเพื่อความสำเร็จอันยิ่งใหญ่ในอนาคตของทีมชาติฟุตบอลไทย

2556 เพื่อความเป็นหนึ่งในธุรกิจประกันวินาศภัยของไทย บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการขยายงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ลูกค้า และประชาชนได้อย่างทั่วถึงมากที่สุด บริษัทฯ ได้ร่วมกับองค์กรชั้นนำหลายแห่งในการเพิ่มช่องทางการทำประกันภัยได้แก่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด และ ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

สำหรับการช่วยเหลือสังคมในปีนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมกับ มูลนิธิเมาไม่ขับ จัดโครงการ “เมาไม่ขับ ทิพยขับให้” เพื่อรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ นับเป็นปีแรกที่เริ่มโครงการดังกล่าว และเปิดกว้างให้ทั้งประชาชนทั่วไป และลูกค้าที่ทำประกันกับทิพยประกันภัยเข้าร่วมโครงการฯ ได้ โดยเฉพาะผู้ที่ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ จากสถานที่ดื่ม ไปส่งถึงบ้านฟรี ตั้งแต่วันที่ 11-17 เมษายน พ.ศ. 2556 ตลอด 24 ชั่วโมงโดยเริ่มโครงการฯ ในเขตกรุงเทพมหานคร

นอกจากนี้ยังมีโครงการสำคัญในการส่งเสริมพระพุทธศาสนา คือโครงการ “ทิพยทั่วไทย ก้าวไกลทั่วโลก” เพื่อเฉลิมพระเกียรติ 86 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และฉลองพระชันษา 100 ปี สมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก เป็นการเผยแพร่พระบารมีขององค์พระแก้วมรกต นำสิริมงคลไปทั่วโลก ในรูปแบบของสื่อปฏิทิน พิมพ์ 3 ภาษา ไทย จีน อังกฤษ ที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย ได้อย่างวิจิตรงดงาม และโครงการ CSR ที่ได้ทำต่อเนื่องมาโดยตลอดหลายปี คือ โครงการมอบป้าย CSR ทิพยประกันภัย-ตำรวจ และในปีนี้ได้มีการมอบป้าย CSR ตำรวจภูธร ให้กับตำรวจภูธร ภาค 1 จำนวน 1,460 ป้ายทั่วประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่จะเดินทางไปยังสถานีตำรวจภูธรในจังหวัดต่าง ๆ

จากผลการดำเนินงานทั้งด้านการขยายงานประกันวินาศภัย ควบคู่ไปกับการริเริ่มและพัฒนาโครงการช่วยเหลือสังคมอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Professionals Award 2013 ในสาขา ที่สุดองค์กรประกันวินาศภัยแห่งปี จากสถาบัน International Association of Direct Selling Company (IADSC) และนิตยสาร Thailand Professionals ให้เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่มีผลประกอบการเติบโตอย่างต่อเนื่อง มั่นคง และยังมีกรช่วยเหลือสังคมอย่างดียิ่ง

2014

The Company takes great pride for its path to success in the Asia Pacific Region with the “Asia’s 200 Best under a Billion Award, as the first and only insurance company to rank in the top 200 medium and small listed company in Asia Pacific by Forbes Asia Magazine. The Company also received the “Investors’ Choice Award 2014”, evaluating quality for conducting the Annual General Shareholders Meeting (AGM) as the only insurance company continually scoring 100 full points for 6 years from Thai Investors Association, The Securities and Exchange Commission and The Stock Exchange of Thailand, which showed the Company’s potential and strength that carried on for more than 60 years.

In this year, the Company proceeded with the brand recognition responding to the young generations’ lifestyles who love unique LINE Sticker, with the launch of a superb LINE Sticker, “HanumanTip” with 16 types of trendy wordings, as the symbol of feelings, emotions, and good friendship offered, representing the attitude of Dhipaya Insurance Public Company Limited. The concept of this LINE Sticker is the Hanuman character, which is the logo of the Company as he is an immortal god and the chief soldier of Rama protecting and taking risk for Rama, similar to Dhipaya Insurance Public Company Limited that is stable and always ready to service in risk protection for all customers. Moreover, there is a special character “go to AEC”, preparing for the ASEAN Economics Community, in the name of all Thai people, with continually special exclusive promotions and superior activities including many prizes for attendants; for example, Like and Share Hanuman LINE Sticker.

Furthermore, as the new generations’ lifestyles are out-going and always meet unexpected situations, the Company created a good mechanism, responding to all lifestyles, with the launching of 3 new types of Insurance packages. “TIP MOTOR 3 PLUS”, Motor insurance that costs less than expected, “TIP HOME PLUS”, Home insurance that protect on every details in the house, cutting all worries even in the little details, and “TIP FORTY PLUS”, Accident insurance for people of 40-65 years old, “The more you aged, the more value you get”, which covered the risk of bone fracture and compensated the cost of wheelchair if the doctor prescribes.

2015

It has been another year of continuous development in all areas of the Company for its customers, shareholders, employees and stakeholders. This year the Company was awarded “The 2015 Outstanding Provident Fund” for provident fund under one billion baht conferred by Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn held by Association of Provident Fund.

Developed the latest digital innovation, with the Application “TIP Flash Claim”, for quick and convenient service in the digital age. The application provides quick and easy insurance claims at any location to meet the demands of a fast-paced lifestyle. There is no need to wait for a claims surveyor. The customer can file a motor insurance claim themselves using an easy to understand online form to search for nearby hospitals, garages, specify repair dates and check repair status on both Android and iOS systems.

Launched “Modern, Reliable, Online Compulsory Motor Insurance”, a new way for customers to purchase motor vehicle insurance. Customers can purchase this at the 7-11 Counter service at nationwide and receive immediate protection with the policy cover once the insurance has been purchased.

Added a new service channel at all Thai Post Offices nationwide for Compulsory Motor Insurance under the Road Victim Protection Act B.E. 2535 and other insurance protection services as specified by laws to meet customers’ demands for fast and efficient services.

2016

The passing of His Majesty the King, Phrabat Somdet Phra Poraminthara Maha Bhumibol Adulyadej was the saddest moment for Thai people. To show their dedication to His Majesty the King and the Chakri dynasty, the Company’s executives and employees organized a memorial ceremony “United Power of Loyalty”, took a loyalty oath and jointly sang the royal anthem. Additionally, the Company executives and employees jointly initiated “United Dhipaya Family Does Good Deeds in Dedication to the King”, a project to continue the King’s royal determination to help the Thai people in all regions. This project involves performing a variety of good deeds and each activity location will then be marked on an electronic map until it has been held all over Thailand. Additionally, the Company has asked for royal permission for the installation of a 63 meter tall royal photograph of His Majesty the King at the Company’s head office to convey our sadness and gratitude in commemoration of His Majesty the King’s royal grace. The Company also handed out Sansoen Phra Barami, a royal photo book, to the general public who paid homage to His Majesty the King at Phra Thinang Dusit Maha Prasat, the Grand Palace. The Company will follow in his royal footsteps and continue to do good deeds in dedication to His Majesty King Rama IX.

Prior to this mournful occasion, the Company held “My King in My Heart” project to celebrate the 70th Anniversary of His Majesty King Rama IX’s ascension to the throne. The Company invited the general public to display their loyalty by conveying their messages to His Majesty the King through a digital interactive booth all through the month of June 2016.

2557

บริษัทฯ มีความภูมิใจเป็นอย่างยิ่งกับการก้าวสู่ความสำเร็จในระดับเอเชียแปซิฟิกกับรางวัล “Asia’s 200 Best under a Billion Award” ซึ่งเป็นบริษัทประกันวินาศภัยรายแรก และรายเดียวที่ได้รับการจัดอันดับเข้าสู่ทำเนียบสุดยอด 200 บริษัทจดทะเบียนขนาดกลาง และขนาดเล็กในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก จากนิตยสาร Forbes Asia และ ยังได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award 2014” ประเภทคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) ติดต่อกัน 6 ปีซ้อน ซึ่งเป็นบริษัทประกันวินาศภัยแห่งเดียวที่สามารถทำคะแนนได้เต็ม 100 คะแนน จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) แสดงให้เห็นถึงศักยภาพ และฐานะความแข็งแกร่งของบริษัท ที่ดำเนินมาต่อเนื่องกว่า 60 ปี

ในปีนี้บริษัทฯ เดินหน้าสร้างการจดจำแบรนด์ และตอบสนองไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่ที่ชื่นชอบสตีกเกอร์ไลน์สุดซิค เปิดตัวสตีกเกอร์ไลน์ชั้นเทพ “หนูมาน” เพื่อเป็นตัวแทนอารมณ์ ความรู้สึก และมีตราภาพดี ๆ ที่มอบให้เสมือนเป็นตัวแทนของทิพยประกันภัย พร้อมคำพูดโดน ๆ จำนวน 16 แบบ โดยแนวความคิดของไลน์สตีกเกอร์ชุดนี้ เป็นคาแรคเตอร์ของหนูมาน พญาชิงชัย ซึ่งเป็นโลโก้ของบริษัทฯ เป็นเทพที่ไม่มีความตาย และเป็นทหารเอกของพระรามที่คอยปกป้องคุ้มครอง เสี่ยงภัยแทนพระราม เช่นเดียวกับทิพยประกันภัยที่มีความมั่นคง และพร้อมที่จะให้บริการคุ้มครองความเสี่ยงภัยให้กับลูกค้าเสมอ นอกจากนี้ยังมีคาแรคเตอร์พิเศษ “go to AEC” เตรียมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในนามคนไทยทั้งแผ่นดิน ซึ่งมีการจัดโปรโมชันพิเศษแบบเทพ ๆ อย่างต่อเนื่อง และกิจกรรมดี ๆ ซึ่งรางวัลมากมาย ให้กับผู้ร่วมกิจกรรม เช่น การ like และ share Sticker Line หนูมานด้วย

และด้วยไลฟ์สไตล์คนยุคใหม่ที่ใช้ชีวิตไม่อยู่กับที่ ต้องเจอกับเรื่องที่ไม่คาดไม่ถึงได้ตลอดเวลา บริษัทฯ จึงได้สร้างสรรค์สิ่งที่ดี เพื่อตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ ด้วยการเปิดตัวแพ็คเกจประกันภัย 3 รูปแบบใหม่ได้แก่ “TIP MOTOR 3 PLUS” ประกันภัยรถยนต์ ที่จ่ายเบา ๆ ไร้กังวลเกินคาด “TIP HOME PLUS” ประกันภัยที่อยู่อาศัยคุ้มครองทุกเรื่องในบ้าน หมดห่วงแม่เรื่อง เล็ก ๆ และ “TIP FORTY PLUS” ประกันภัยให้ความคุ้มครองอุบัติเหตุ ตั้งแต่อายุ 40-65 ปี “ยิ่งแก่ ยิ่งคุ้ม เกินคาด” ซึ่งให้การคุ้มครองกระดูกแตกหัก และชดเชยค่ารถเข็นในกรณีแพทย์สั่งด้วย

2558

นับเป็นอีกหนึ่งปีที่แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ด้าน เพื่อลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย โดยในปีนี้บริษัทฯ ได้รับพระราชทาน “รางวัลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น” ประเภทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่มีขนาดกองทุน ต่ำกว่าพันล้านบาท ประจำปี 2558 จากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งจัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สร้างนวัตกรรมสู่ยุคดิจิทัล ด้วยการบริการที่สะดวกรวดเร็ว เข้ากับยุคสังคมดิจิทัล กับ Application “TIP Flash Claim” เคลมเร็ว เคลมง่าย ได้ทุกที่ ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ในยุคเร่งด่วน ไม่ต้องรอฟังงานสำรวจภัย สามารถเปิดเคลมอุบัติเหตุรถยนต์ได้เอง ใส่ข้อมูลไม่ซับซ้อน อีกทั้งยังค้นหา โรงพยาบาล อุ้งซ่อมรถ กำหนดวันเข้าซ่อม และติดตามความคืบหน้าในการซ่อมได้อีกด้วย ใช้งานได้ทั้งในระบบ Android และ IOS

เปิดตัว “พ.ร.บ. ยุคใหม่ มั่นใจ ออนไลน์” โดยเป็นการซื้อประกันภัยรถยนต์รูปแบบใหม่ ที่ลูกค้าสามารถซื้อ พ.ร.บ.รถยนต์ ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส ในร้าน 7-11 ทั่วประเทศ ซื้อปุ๊บรับปั๊บ รับความคุ้มครองและกรมธรรม์กลับบ้านได้ทันที

เพิ่มช่องทางการบริการผ่านไปรษณีย์ไทยทั่วประเทศ ในการให้บริการรับประกันภัยรถยนต์ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 (พ.ร.บ.) และบริการประกันภัยประเภทต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ ให้มีความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2559

เป็นวาระที่พสกนิกรไทยอยู่ในภาวะวิปโยคโศกศัลย์อย่างที่สุด ที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชเสด็จสวรรคต ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ได้น้อมถวายความอาลัยและแสดงความจงรักภักดีแด่พระองค์ท่าน ด้วยการจัดพิธีน้อมถวายความอาลัย และจัดพิธีถวายสัถย์ปฎิญาณ “รวมพลังแห่งความภักดี” ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและบูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าทุกพระองค์ในพระบรมราชจักรีวงศ์ ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี พร้อมกับประชาชนชาวไทยทั่วทั้งประเทศ และเพื่อเป็นการสืบสาน พระราชปณิธานในการทำมาความดีที่ยั่งยืนของพระองค์ท่าน ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกันจัดโครงการ “รวมพลังชาวไทยพร้อมใจ ทำดีทั่วไทยถวายพ่อหลวง” โดยจัดกิจกรรมทำความดีหลายรูปแบบ ตามสถานที่ และจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศไทย ซึ่งทุกกิจกรรมความดี จะมีการปักหมุดลงบนแผนที่อิเล็กทรอนิกส์ตามสถานที่ที่ไปจัดกิจกรรม ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ อีกทั้งได้ขอพระบรมราชานุญาตเชิญพระบรมฉายาลักษณ์ ติดตั้งอาคารสำนักงานใหญ่ความสูง 63 เมตร เพื่อน้อมถวายความอาลัย รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และยังร่วมสนับสนุนการจัดทำสมุดภาพเทิดพระเกียรติ ชุติสรเสริญพระบารมี เพื่อมอบให้กับประชาชน ที่มาถวายบังคมพระบรมศพ ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง บริษัทฯ ฯ จะยังคง ยึดมั่นดำเนินรอยตามเบื้องพระยุคลบาท จัดกิจกรรมทำความดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ในหลวงรัชกาลที่ 9

ซึ่งก่อนที่จะถึงวาระแห่งความโศกเศร้านี้บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมโครงการ “My King In My Heart” จากใจราษฎร์แด่ราชา เพื่อเฉลิมพระเกียรติในหลวงรัชกาลที่ 9 ในโอกาสที่ทรงเสด็จเลิกลักราชสมบัติครบ 70 ปี โดยการเชิญชวนให้ประชาชนคนไทยได้แสดงความจงรักภักดี ด้วยการร่วมถวายพระพรและบอกความในใจแด่พระองค์ท่าน ผ่านห้องถวายพระพระระบบ Digital Interactive ตลอดเดือนมิถุนายน 2559

ร่วมกิจกรรมช่วยเหลือชุมชนในโครงการ Village To The World ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นตามยุทธศาสตร์สานพลังประชารัฐเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการท่องเที่ยวใหม่ให้เหมาะสมกับศักยภาพและอัตลักษณ์ของแต่ละชุมชน ช่วยเพิ่มโอกาสทางการตลาดให้ชุมชน สามารถสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวชุมชนได้อย่างยั่งยืน โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้เป็น CEO Village Ambassadors เชิญชวนไปท่องเที่ยว “ชุมชนบ้านริมคลองโฮมสเตย์ จ.สมุทรสงคราม” ซึ่งเป็นหนึ่งในสิบชุมชนต้นแบบของการจัดทริป CSR Outing ในชุมชน เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ สร้างรายได้ให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน และยังเป็นบริษัทประกันภัยแห่งเดียวในโครงการนี้

The Company also assisted communities through Village to the World project, which was initiated according to government-people cooperation strategies to strengthen communities. The project's objective is to create new tourism innovations suitable to each community's potential and identity as well as to increase each community's exposure and create sustainable revenue from tourism. The Company's Managing Director who was appointed the CEO Village Ambassador invited people to organize CSR Outing trips to "Baanrimklong Homestay, Samut Songkhram Province", one of the ten model communities, to help create sustainable revenue for these communities. The Company was the only insurance company in this project.

The Company committed itself to developing innovations for Digital Insurance by increasing service channels through the use of social media and other online platforms. These new innovations will meet digital lifestyle demands of customers, who expect convenience and ease of access to services. Additionally, customers can purchase insurance products on www.TIPINSURE.com website at all times and places.

The Company was well able to maintain good operational standards and was awarded the "Investors' Choice Award 2016" for quality Annual General Meeting (AGM) for the 8th consecutive year by Thai Investors Association, Securities and Exchange Commission of Thailand (SEC) and Stock Exchange of Thailand (SET). Furthermore, the Company was awarded the "3rd Runner-Up for Outstanding Non-Life Insurance Company Award of 2016" by the Office of Insurance Commission (OIC) which indicated the Company's stability, operational capabilities and overall service excellence.

Another event of great importance for the Thai people was the ascension of His Royal Highness Crown Prince Maha Vajiralongkorn, according to ascension law on December 1, 2016. His Majesty the King also proclaimed a royal decree to use "Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun" as his royal title and to reign as King Rama X of the Chakri dynasty. On behalf of Dhipaya Insurance Plc., we would like to express our humble salutation "Long Live the King."

2017 Executives and employees jointly conducted the following good deeds all over Thailand in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit:

- Organized ordination ceremony for 70 monks in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit.
- Co-hosted the royal funeral chanting ceremony
- Performed card stunts on the 100th day anniversary of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej's passing.
- Organized a volunteer project to make 99,999 sandalwood flowers to be used in the royal cremation ceremony in dedication to H.M King Rama IX.
- Organized a project to plant and grow Marigold flowers and performed card stunts in dedication to H.M King Rama IX.
- Sponsored a candlelight charity concert by jointly singing songs composed by H.M King Rama IX to commemorate his musical brilliance with proceeds going to The War Veterans Organization of Thailand and supporting Her Majesty Queen Sirikit's project to provide education to the veterans' children.
- Sponsored BLACK VALENTINE Charity Concert, under the theme of "True Love is Giving Endlessly" with proceeds going to Ramathibodi Foundation, Chakri Naruebodindra Medical Institute (CNMI). Additionally, Company executives and employees participated in singing songs composed by H.M. King Rama IX and took part in the bid for the royal image of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. The auction proceeds went to Ramathibodi Foundation.

This year Dhipaya Insurance also released new products "TIP LADY", to support customers. TIP LADY is a special Motor Insurance for women providing protection and privileges at all times. Privileges include airfares in the incidences of vehicle breakdowns, chauffeur service, repairing surgery up to 1 million Baht for injuries from accidents, indemnity for lost belongings from theft, roadside assistance and, TIP LADY Club which provides motor vehicle information as well as special discounts.

The Company has also improved continuously the efficiency of systems to provide up-to-date and timely services to meet customer's demands and highest satisfaction. For example, during the recent flooding in the North-Eastern region of Thailand, especially Sakon Nakorn Province, the Company sent Hanuman Volunteer Unit, staff from the head office, as well as those from affected provinces, to quickly provide assistances such as free towing of vehicles for customers as well as the general public and immediately providing disaster relief packages. Additionally, claims teams were also sent to inspect customers' houses and immediately paid initial indemnity before making insurance claims for customers who purchased Motor Insurance Class 1 and those who purchased Residential Fire Insurance with additional flood coverage. The Hanuman Volunteer Unit also assisted customers in house cleaning.

Furthermore, the Company received a membership certificate from Thailand's Private Sector Collective Action against Corruption for quarter 2-3/2017, which indicated that it has taken both direct and indirect actions against corruption, and conducted its business fairly, transparently and accountably with stakeholders, and has been a good role model to the society as a whole. The ceremony took place at Napalai Ballroom, Dusit Thani Hotel.

The Company won the 5th Best Provident Fund Award 2016 for "Single Fund, Private and Nonprofit Organizations" from Somdech Phra Debaratanarajasuda Sayamboromrajakumari at Dusidalai Hall, Chitralada Villa, which brought the greatest pride to everyone at Dhipaya Insurance.

มุ่งพัฒนานวัตกรรมสู่การเป็นดิจิทัลอินซัวรันส์ (Digital Insurance) ด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมทั้งโซเชี่ยลมีเดีย และสื่อออนไลน์ต่าง ๆ มาเพิ่มช่องทางในการให้บริการ เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของลูกค้าในยุคดิจิทัล ที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัว สามารถซื้อประกันภัยทางเว็บไซต์ TIPINSURE.com ซื้อง่ายได้ทุกที่ ทุกเวลา

บริษัทฯ ยังคงรักษามาตรฐานในการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี โดยได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award 2016” ประเภทคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) ติดต่อกันเป็นปีที่ 8 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และยังได้รับรางวัล “บริษัทประกันวินาศภัยดีเด่น อันดับ 3 ประจำปี 2559” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งแสดงถึงความมั่นคง และศักยภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งการบริการที่เป็นเลิศของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

วาระสำคัญยิ่งใหญ่ของประชาชนชาวไทยอีกเหตุการณ์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงมีพระราชดำริสตอบรับขึ้นครองราชย์ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่ตราว่าด้วยการสืบราชสันตติวงศ์ ทรงขึ้นเป็นสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และทรงมีพระราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้เฉลิมพระปรมาภิไธยว่า สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ขึ้นครองราชย์เป็นพระมหากษัตริย์ ของราชวงศ์จักรีสืบต่อไป ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอพระราชทานถวายพระพรชัยมงคล ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

2560 ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมพลังทำความดีทั่วไทยถวายในหลวง เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ และถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ดังนี้

- จัดโครงการบรรพชาอุปสมบท จำนวน 70 รูป เพื่อน้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
- ร่วมเป็นเจ้าภาพพระพิธีธรรม สวดพระอภิธรรมพระบรมศพ
- กิจกรรมรวมพลังแปรอักษร ในโอกาสครบรอบ 100 วัน แห่งการสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
- จัดโครงการจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ ทำดีทั่วไทยถวายพ่อหลวง เพื่อใช้ในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ จำนวน 99,999 ดอก
- จัดโครงการทิวพรวมพลัง ปลุกดอกดาวเรืองสว่างไสว ถวายพ่อหลวง เพาะเมล็ด และต้นกล้า รวมทั้งแปรอักษร
- ร่วมสนับสนุนคอนเสิร์ตการกุศลแสงเทียนบันดาลใจ โดยร่วมร้องเพลงของ “พ่อ” เพื่อสานต่อพระอัจฉริยภาพทางดนตรีของในหลวงรัชกาลที่ 9 โดยรายได้ส่วนหนึ่งมอบให้องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก สมทบกองทุนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ เพื่อการศึกษาของบุตรทหารผ่านศึก
- สนับสนุนการจัดคอนเสิร์ตการกุศล “BLACK VALENTINE Charity Concert “เพราะรักแท้คือการให้...ไม่สิ้นสุด” รายได้สมทบทุนโครงการสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ มูลนิธิรามาริธิยา พร้อมกันนี้ยังได้ร่วมขับร้องบทเพลงพระราชนิพนธ์และร่วมประมุขภาพพระบรมสาทิสลักษณ์ เพื่อนำรายได้สมทบทุนมูลนิธิรามาริธิยา

ในปีที่ ทิพยประกันภัย ยังออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีความทันสมัย ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า ได้แก่ “TIP LADY” ประกันภัยรถยนต์ ที่ให้ผู้ถือประกันมากกว่าประกันชั้น 1 ที่มีความคุ้มครอง และสิทธิพิเศษ สำหรับผู้ถือประกันตลอด 24 ชั่วโมง เช่น รถเสีย รถดับ ให้นั่งรถกลับยกแก๊ง, ตี๋มแล้วอยากกลับ Tip Lady ขับให้, อุบัติเหตุเสียโฉมให้หัตถกรรมมูลค่าหนึ่งล้านบาท, กระเป๋าแบรนด์เนมรวมถึง Gadget ถูกโจรกรรมเคลมได้, น้ำมันหมดถูกดูแลหาย Tip Lady ดูแลให้ รวมถึงโครงการ TIP LADY Club ที่ให้บริการความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับรถยนต์ รวมถึงส่วนลด ร้านค้าและบริการ สิทธิพิเศษต่าง ๆ

และที่สำคัญ บริษัทฯ ได้พัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการของระบบต่าง ๆ ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น เหตุการณ์ที่พี่น้องประชาชนได้รับความเดือดร้อนจากน้ำท่วมหลายจังหวัดในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยเฉพาะจังหวัดสกลนคร บริษัทฯ ได้ส่งหน่วยหนุมนาทิพยจิตอาสาพร้อมทีมงานจากสำนักงานใหญ่และสาขาในจังหวัดที่ประสบภัยน้ำท่วมลงพื้นที่ช่วยเหลือเร่งด่วน จัดรถยกช่วยเหลือทั้งลูกค้าและประชาชนทั่วไปฟรี จัดส่งมอบถุงยังชีพบรรจุเครื่องอุปโภค-บริโภคลงพื้นที่ทันที นอกจากนั้นยังได้จัดทีมสินไหมลงพื้นที่ไปสำรวจบ้านของลูกค้าพร้อมจ่ายค่าเสียหายเบื้องต้นทันที โดยไม่ต้องรอให้ลูกค้าแจ้งเคลมเข้ามา สำหรับลูกค้าที่ทำประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 และลูกค้าที่ทำประกันอัคคีภัยที่อยู่อาศัยและขยายภัยน้ำท่วมชดใช้เบื้องต้นให้ทันที พร้อมส่งหน่วยหนุมนาทิพยจิตอาสาช่วยเหลือทำความสะอาดบ้านเรือน

บริษัทฯ ยังได้รับมอบประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ประจำปีไตรมาส 2-3/2560 เป็นองค์กรที่ดำเนินการต่อต้านทุจริตอย่างต่อเนื่องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคมโดยรวม ณ ห้องนภาลัยบอลรูม โรงแรมดุสิตธานี

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระราชทาน รางวัลชนะเลิศจากการประกวดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น ครั้งที่ 5 ประจำปี 2559 ประเภท “Single Fund กลุ่มเอกชนและองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร” ณ ศาลาดุสิดาลัย สวนจิตรลดา สร้างความภูมิใจให้กับชาวทิพยประกันภัยอย่างหาที่สุดมิได้

BUSINESS OPERATIONS

Dhipaya Insurance Public Company Limited engages in the following business activities:

1. Non-life insurance business comprises of four major classes: Fire Insurance, Marine Insurance, Motor Insurance and Miscellaneous Insurance.
2. Investment business: the Company is able to conduct investment business activities as regulated by the Non-Life Insurance Act under the control of the Office of Insurance Commission (OIC). The Company can invest its surplus fund from its insurance business in different forms such as deposit with financial institutions, promissory notes, government bonds, and in short and long-term securities.

Fire Insurance:

Fire insurance provides protection against the loss or damage caused by fire, lightning and explosion from gas which is used as fuel in cooking. Protection against damages from causes not covered by fire insurance policy including floods, earthquakes, hail and windstorms could be purchased for additional cover. Insured properties can be divided into buildings, furniture, fixtures and fitting, stock of products, machineries and others. The fire insurance policy can be divided into fire insurance for homes and dwelling; and general fire insurance.

Marine Insurance:

Marine insurance provides protection for insured properties against the damage or loss of properties including goods, hulls and transporters' liability during both international and domestic transit. The damages or losses may be caused by natural disasters or accidents such as sinking of vessel, a vessel running aground, collision, explosion on board and fires. Transportation includes sea, water, inland, and air transport.

Motor Insurance:

Motor insurance provides protection against damage or loss of insured vehicles due to natural disasters or accidents. Motor Insurance can be divided into two categories:

1. Compulsory Motor Insurance under the Road Victim Protection Act B.E. 2535 which is enforced to all fuel engine and electric vehicles. The insurance will provide indemnity for death, loss of limbs or disability for the amount as specified in the Act.
2. Voluntary Motor Insurance provides protection against loss of life and medical expenses for insured vehicle driver, passengers and third-party (additional to Compulsory Motor Insurance protection). The protection covers third-party's property including the insured vehicle in case of natural disasters or accidents.

Miscellaneous Insurance:

Miscellaneous Insurance provides protection against injury to persons and damage to properties not covered by the three classes of insurance mentioned above. Miscellaneous Insurance can be divided into three categories:

1. Personal insurance such as personal accident insurance and travel accident insurance
2. Property insurance such as money insurance, burglary insurance, machinery insurance, aviation insurance, petrochemical and energy insurance and all other risks insurance.
3. Third party liability insurances such as professional indemnity insurance and product liability insurance.

ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจประกันวินาศภัย (Non-Life Insurance) แบ่งออกเป็น 4 ประเภทหลัก ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยรถยนต์ และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด
2. ธุรกิจการลงทุน บริษัทฯ สามารถประกอบธุรกิจการลงทุน ตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัยภายใต้การควบคุมของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยนำเงินที่เหลือจากธุรกิจประกันภัยไปลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การฝากเงินกับสถาบันการเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน พันธบัตรรัฐบาล และเงินลงทุนในหลักทรัพย์ทั้งระยะสั้น และระยะยาว

การประกันอัคคีภัย

เป็นการให้ความคุ้มครองความเสียหายอันเกิดจากไฟไหม้ ไฟผ่า และการระเบิดจากแก๊สเพื่อใช้ในการหุงต้ม และภัยที่ไม่ได้รับความคุ้มครองตามเงื่อนไขความคุ้มครองทั่วไปของกรมธรรม์แต่สามารถขอซื้อเพื่อขยายความคุ้มครองเพิ่มเติมได้แก่ ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหว ภัยลูกเห็บ และ ภัยลมพายุ โดยทรัพย์สินเอาประกันภัยสามารถแบ่งออกเป็น สิ่งปลูกสร้าง เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา สต็อกสินค้า เครื่องจักร และอื่น ๆ กรมธรรม์ประกันอัคคีภัยสามารถแบ่งออกเป็น การประกันอัคคีภัยเพื่อที่อยู่อาศัย และการประกันอัคคีภัยทั่วไป

การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

เป็นการให้ความคุ้มครองความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินเอาประกันภัย ซึ่งแบ่งออกเป็น การประกันภัยสินค้า การประกันภัยตัวเรือ และการประกันภัยความรับผิดของผู้รับขนส่ง ในระหว่างทำการขนส่งระหว่างประเทศ หรือภายในประเทศ ซึ่งอาจเกิดความเสียหาย หรือสูญหายจากสาเหตุภัยทางธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ เช่น เรือล่ม เรือเกยตื้น เรือชนกับสิ่งหนึ่งสิ่งใด เรือระเบิด เรือไฟไหม้ ซึ่งการขนส่งสามารถทำการขนส่งได้ทั้งทางทะเล ทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ

การประกันภัยรถยนต์

เป็นการให้ความคุ้มครองความเสียหาย หรือสูญหายของรถยนต์ที่เอาประกันภัย อันเกิดจากสาเหตุภัยทางธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ โดยสามารถแบ่งการประกันภัยรถยนต์ออกเป็น 2 ประเภทคือ

1. การประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรถที่ขับเคลื่อนด้วยกำลังเครื่อง และขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า โดยจะชดเชยค่าเสียหายแก่ผู้ประสบภัยกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพตามวงเงินความคุ้มครองที่ระบุในพระราชบัญญัติ
2. การประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ เป็นการให้ความคุ้มครองความรับผิดต่อชีวิต และการรักษาพยาบาลทั้งบุคคลภายในรถยนต์ และบุคคลภายนอก (ส่วนเกินความคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ) การให้ความคุ้มครองต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมถึงรถยนต์ที่เอาประกันภัย ในกรณีเกิดจากสาเหตุภัยทางธรรมชาติ หรืออุบัติเหตุ

การประกันภัยเบ็ดเตล็ด

เป็นการประกันความเสียหายที่เกิดกับบุคคลหรือทรัพย์สินประเภทอื่น นอกเหนือจากการประกันภัยทั้ง 3 ประเภทข้างต้น โดยสามารถจัดแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

1. การประกันภัยเกี่ยวกับบุคคล อาทิ การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล การประกันภัยอุบัติเหตุเดินทาง การประกันภัยสุขภาพ การประกันภัยโรคร้ายแรง
2. การประกันภัยเกี่ยวกับทรัพย์สิน อาทิ การประกันภัยสำหรับเงิน การประกันภัยโจรกรรม การประกันภัยเครื่องจักร การประกันภัยเครื่องบิน การประกันภัยปิโตรเคมีและพลังงาน และการประกันภัยความเสี่ยงภัยทุกชนิด
3. การประกันภัยเกี่ยวกับความรับผิดต่อบุคคลภายนอก อาทิ การประกันภัยวิชาชีพ การประกันภัยผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

REVENUE STRUCTURE

Dhipaya Insurance Public Company Limited offers general non-life insurance coverage, including fire, marine, motor and miscellaneous. Premium earned from these types of insurance coverage are as follows:

Type	Premium Income by Category 2017		Premium Income by Category 2016		Premium Income by Category 2015	
	Value (Million Baht)	Share (%)	Value (Million Baht)	Share (%)	Value (Million Baht)	Share (%)
Fire	1,787.25	8.93	1,936.16	9.48	2,023.30	8.73
Marine	292.39	1.46	281.82	1.38	322.98	1.39
Motor	2,777.30	13.88	3,230.55	15.81	4,075.04	17.57
Personal Accident	7,900.96	39.49	7,456.62	36.50	7,301.25	31.49
Miscellaneous	7,250.47	36.24	7,523.62	36.83	9,465.92	40.82
Total	20,008.37	100.00	20,428.77	100.00	23,188.49	100.00

โครงสร้างรายได้

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยรถยนต์ และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีรายได้จากเบี้ยประกันภัยรับรวมของการรับประกันภัยในแต่ละประเภท ดังนี้

ประเภทการรับประกันภัย	เบี้ยประกันภัยรับ ปี 2560		เบี้ยประกันภัยรับ ปี 2559		เบี้ยประกันภัยรับ ปี 2558	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
อัคคีภัย	1,787.25	8.93	1,936.16	9.48	2,023.30	8.73
ทะเลและขนส่ง	292.39	1.46	281.82	1.38	322.98	1.39
รถยนต์	2,777.30	13.88	3,230.55	15.81	4,075.04	17.57
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	7,900.96	39.49	7,456.62	36.50	7,301.25	31.49
เบ็ดเตล็ด	7,250.47	36.24	7,523.62	36.83	9,465.92	40.82
รวม	20,008.37	100.00	20,428.77	100.00	23,188.49	100.00

2017 OPERATING PERFORMANCES AND MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

In 2017, the Company made a net profit of 1,656.07 million Baht, an increase from 2016 of 88.45 million Baht or 5.64 percent. The profit from underwriting before deducting operating expenses was 2,595.52 million Baht, an increase of 293.95 million Baht or 12.77 percent from 2016. The profit from underwriting after deducting operating expenses was 1,192.00 million Baht, an increase of 160.31 million Baht or 15.54 percent from 2016. Profit from investment stood at 763.31 million Baht, representing a decrease of 60.19 million Baht or 7.31 percent from 2016.

Statements of comprehensive Profit & Loss Account

Total gross premium written of all insurance types

Unit: Million Baht

Total premium written	2017	2016	Change	%
Fire Insurance	1,787.25	1,936.16	(148.91)	(7.69)
Marine Insurance	292.39	281.82	10.57	3.75
Motor Insurance	2,777.30	3,230.55	(453.25)	(14.03)
Personal Accident Insurance	7,900.96	7,456.62	444.34	5.96
Miscellaneous Insurance	7,250.47	7,523.62	(273.15)	(3.63)
Total	20,008.37	20,428.77	(420.40)	(2.06)

The Company had total premiums written of 20,008.37 million Baht in 2017, a decrease of 420.40 million Baht or 2.06 percent when compared to 2016. This decrease was due mainly to lower premiums written for Motor Insurance, Fire Insurance and all types of Miscellaneous Insurance. Motor Insurance premiums were affected by increased price competition in the motor insurance market. The Company implemented measures to reduce the impact by establishing more selective underwriting policies and offered new Motor Insurance products for niche market such as TIP Lady. These measures enabled the Company to receive more profit from Motor Insurance when compared to the previous year. For Fire Insurance, the Company was affected by the reduction of the sum insured of agricultural products in line with the continuous decline of agricultural product prices. The Company was able to mitigate the impact by focusing and expanding underwriting for retail customers by offering new Fire Insurance products to meet market demands such as Dhipaya Happy Home. The retail customer expansion increased product variations and also diversified underwriting risks for the Company. Additionally, the Company was affected by strong competition in the non-life insurance industry, especially Miscellaneous Insurance. This resulted in a decrease of 15 – 20 percent in Miscellaneous Insurance premiums, especially for large Construction Insurance and Industrial All Risks Insurance projects. The Company was also affected by delays in public utilities projects or basic government infrastructure projects such as double track railways, various skytrain routes and high-speed rail projects.

However, the Company was able to expand Marine Insurance underwriting by focusing on Marine Hull Insurance such as coastal vessels. As for Personal Accident Insurance, the Company was able to continue expanding by offering products through banks and sales to other retail customer group.

Although the Company was affected by the above factors, the Company was able to remain the leader and maintain the number one market share in non-life insurance business for Fire Insurance and all the Miscellaneous Insurances.

ผลการดำเนินงานฐานะการเงิน 2560 และการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร

ในปี 2560 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 1,656.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 88.45 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.64 โดยมีกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 2,595.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็นจำนวน 293.95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.77 มีกำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 1,192.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็นจำนวน 160.31 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.54 มีกำไรจากการลงทุนรวม 763.31 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 เป็นจำนวน 60.19 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.31

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

เบี้ยประกันภัยรับรวม

หน่วย : ล้านบาท

เบี้ยประกันภัยรับรวม	2560	2559	เปลี่ยนแปลง	%
ประกันอัคคีภัย	1,787.25	1,936.16	(148.91)	(7.69)
ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	292.39	281.82	10.57	3.75
ประกันภัยรถยนต์	2,777.30	3,230.55	(453.25)	(14.03)
ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	7,900.96	7,456.62	444.34	5.96
ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	7,250.47	7,523.62	(273.15)	(3.63)
รวมทุกประเภท	20,008.37	20,428.77	(420.40)	(2.06)

บริษัทฯ มีรายได้จากเบี้ยประกันภัยรับรวมในปี 2560 จำนวน 20,008.37 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับรายได้จากเบี้ยประกันภัยรับรวมในปี 2559 จำนวน 420.40 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.06 สาเหตุหลักเกิดจากการลดลงของเบี้ยประกันภัยรถยนต์ เบี้ยประกันอัคคีภัย และเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดรวมทุกประเภท โดยเบี้ยประกันภัยรถยนต์ได้รับผลกระทบจากสภาวะการแข่งขันทางด้านราคาในตลาดประกันภัยรถยนต์ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการในการบรรเทาผลกระทบดังกล่าว โดยมีนโยบายการคัดเลือกความเสี่ยงภัยที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น และการออกผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าเฉพาะกลุ่ม (Niche Market) เช่น ประกันภัยรถยนต์ TIP Lady จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรจากผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์เติบโตดีขึ้นจากปีก่อน ในส่วนของเบี้ยประกันอัคคีภัย บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากทุนประกันภัยของสินค้าทางการเกษตรที่ปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องตามราคาสินค้าเกษตร แต่บริษัทฯ ได้บรรเทาผลกระทบดังกล่าวโดยการมุ่งเน้น และขยายการรับประกันภัยในกลุ่มของลูกค้ารายย่อย โดยสร้างผลิตภัณฑ์ประกันอัคคีภัยสำหรับที่อยู่อาศัยที่ตรงกับความต้องการของตลาด เช่น บ้านทิพย์ยิ้มได้ เป็นต้น ซึ่งการขยายงานในกลุ่มลูกค้ารายย่อยยังช่วยเพิ่มความหลากหลาย และเป็นการกระจายความเสี่ยงทางด้านการรับประกันภัยให้แก่บริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับผลกระทบจากอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยที่ประสบภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างรุนแรงในประเภทของการประกันภัยเบ็ดเตล็ด ส่งผลให้อัตราเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดลดลงเฉลี่ยร้อยละ 15 – 20 โดยเฉพาะประเภทประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินในกลุ่มงานของโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ อีกทั้งยังได้รับผลกระทบจากการเลื่อนการดำเนินงานของกลุ่มงานโครงการสาธารณูปโภค หรือโครงการโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐบาล เช่น โครงการรถไฟรางคู่ โครงการรถไฟฟ้าสาย สีต่าง ๆ โครงการรถไฟความเร็วสูง เป็นต้น

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ สามารถขยายงานการรับประกันภัยทางทะเลและขนส่งมากขึ้น โดยเฉพาะการเจาะตลาดประกันภัยประเภทตัวเรือ อาทิเรือชายฝั่ง เป็นต้น ในส่วนของประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล บริษัทฯ ยังสามารถขยายงานประเภทดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการขายผ่านธนาคาร และการขายให้กับกลุ่มลูกค้ารายย่อยอื่น ๆ

แม้ว่าบริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากปัจจัยข้างต้น บริษัทฯ ยังดำรงความเป็นผู้นำในธุรกิจประกันวินาศภัย และครองส่วนแบ่งทางการตลาดประกันภัยวินาศภัยเป็นอันดับ 1 ในประเภทการประกันอัคคีภัย และการประกันภัยเบ็ดเตล็ดรวมทุกประเภทได้อย่างต่อเนื่อง

Profit from underwriting before deducting operating expenses

Unit: Million Baht

Profit from underwriting before deducting operating expenses	2017	2016	Change	%
Fire Insurance	604.65	632.23	(27.58)	(4.36)
Marine Insurance	66.84	37.67	29.17	77.44
Motor Insurance	285.01	153.55	131.46	85.61
Personal Accident Insurance	1,221.75	1,035.19	186.56	18.02
Miscellaneous Insurance	417.27	442.93	(25.66)	(5.79)
Total	2,595.52	2,301.57	293.95	12.77

The Company incurred profit from underwriting before deducting operating expenses of 2,595.52 million Baht, an increase of 293.95 million Baht or 12.77 percent from 2016. This was due mainly from the increased profits from underwriting before deducting operating expenses for Personal Accident Insurance, Motor Insurance and Marine Insurance. Profits from underwriting before deducting operating expenses for Personal Accident Insurance increased from 2016 by 186.56 million Baht or 18.02 percent which was the result of the Company's increased focus on retail customers. Profits from underwriting before deducting operating expenses for Motor Insurance increased from 2016 by 131.46 million Baht or 85.61 percent which was the result of the Company's more selective and stringent underwriting policies. Profits from underwriting before deducting operating expenses for Marine Insurance increased from 2016 by 29.17 million Baht or 77.44 percent due to the increase in fees and commissions as well as the decrease in claims and claims management expenses.

Profits from underwriting before deducting operating expenses for Fire Insurance and Miscellaneous Insurance had decreased by 4.36 percent and 5.79 percent respectively. Profits from underwriting before deducting operating expenses for Fire Insurance decreased due to a decline in net premiums earned, fees and commissions. Profits from underwriting before deducting operating expenses for Miscellaneous Insurance decreased due to the increase in claims and claims management expenses.

Profits from underwriting after deducting operating expenses

The Company had profits from underwriting after deducting operating expenses of 1,192.00 million Baht, an increase from 2016 of 160.31 million Baht or 15.54 percent. This was due to the increased operating expenses being lower than the increase in profits from underwriting before deducting operating expenses

Total investment profit

The Company had a total investment profit of 763.31 million Baht, a decrease from 2016 by 60.19 million Baht or 7.31 percent. This consisted of interest income of 256.17 million Baht, a decrease from 2016 by 36.39 million Baht or 12.44 percent and gains on investment of 192.38 million Baht, a decrease from 2016 by 110.28 million Baht or 36.44 percent. The Company had dividend received of 314.76 million Baht, an increase from 2016 of 86.48 million Baht or 37.88 percent. The main reason for this was the Company had received dividend worth 87.10 million Baht from Dhipaya Life Assurance Public Co. Ltd. By considering the Company's investment profit structure, the gains from equity instruments were the highest at 66.45 percent while income from bonds were at 33.55 percent.

The decrease in gains on investment and interest income during 2017 were the results of investment conditions in Thailand's capital market and gain from bonds. Although the investments in Thailand's capital market in 2017 were supported by the continued recovery of global economy and Thailand's domestic economy, it was affected by the trend in continued interest hike in the United States of America and the low growth rate of listed companies in Thailand's capital market. This resulted in the lower increase of SET index by 13.66 percent compared to higher index increase of 19.79 percent in the previous year. Investments in Thailand's bond market in 2017 were affected by the lower returns on government bonds with the returns on short-term to medium-term bonds (time to maturity of less than 5 years) declined by 0.11 – 0.33 percent which is the result of high liquidity in monetary market. Meanwhile, the returns on long-term government bonds (time to maturity of 5 years or more) declined by 0.13 – 0.42 percent due to the possibility of continued low interest policy in Thailand for a while even though the direction of interest policy in the United States of America has already continued on the increase.

กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2560	2559	เปลี่ยนแปลง	%
ประกันอัคคีภัย	604.65	632.23	(27.58)	(4.36)
ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	66.84	37.67	29.17	77.44
ประกันภัยรถยนต์	285.01	153.55	131.46	85.61
ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	1,221.75	1,035.19	186.56	18.02
ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	417.27	442.93	(25.66)	(5.79)
รวมทุกประเภท	2,595.52	2,301.57	293.95	12.77

บริษัทฯ มีกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 2,595.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 293.95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.77 สาเหตุหลักเกิดจากกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ประกันภัยรถยนต์ และประกันภัยทางทะเลและขนส่งเพิ่มขึ้น โดยกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 186.56 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.02 ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นขยายฐานลูกค้ารายย่อยมากขึ้น ในส่วนของกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของประกันภัยรถยนต์เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 131.46 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 85.61 ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องจากการคัดเลือกภัยรถยนต์ของบริษัทฯ ที่รัดกุมขึ้น และกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของประกันภัยทางทะเลและขนส่งเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 29.17 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 77.44 เนื่องจากรายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จเพิ่มขึ้น อีกทั้งค่าสินไหมและค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมลดลง

นอกจากนี้ กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของประกันอัคคีภัย และประกันภัยเบ็ดเตล็ดลดลงร้อยละ 4.36 และร้อยละ 5.79 ตามลำดับ ในส่วนกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของประกันอัคคีภัยลดลง เนื่องจากเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิลดลง รวมถึงรายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จลดลง และกำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของประกันภัยเบ็ดเตล็ดลดลง เนื่องจากค่าสินไหมและค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมเพิ่มขึ้น

กำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีกำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจำนวน 1,192.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 160.31 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.54 เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในจำนวนที่ต่ำกว่ากำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

กำไรจากการลงทุนรวม

บริษัทฯ มีกำไรจากการลงทุนรวม 763.31 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 60.19 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.31 ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากดอกเบี้ยรับ 256.17 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 เป็นจำนวน 36.39 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.44 และกำไรจากเงินลงทุน 192.38 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 เป็นจำนวน 110.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.44 ขณะที่บริษัทฯ มีรายได้จากเงินปันผล 314.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็นจำนวน 86.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 37.88 ซึ่งสาเหตุสำคัญเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ มีการรับรู้รายได้จากเงินปันผลของบริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) เข้ามาราว 87.10 ล้านบาท ทั้งนี้ถ้าพิจารณาจากโครงสร้างกำไรจากการลงทุนของบริษัทฯ พบว่ารายได้จากตราสารทุนมีสัดส่วนสูงสุดที่ร้อยละ 66.45 ขณะที่รายได้จากตราสารหนี้ มีสัดส่วนที่ร้อยละ 33.55

ทั้งนี้การชะลอตัวของกำไรจากเงินลงทุน และรายได้จากดอกเบี้ยในปี 2560 ได้รับผลกระทบโดยตรงจากสภาวะการลงทุนในตลาดทุน และตราสารหนี้ของประเทศไทย โดยที่การลงทุนในตลาดทุนของประเทศไทยในปี 2560 แม้ว่าจะได้รับปัจจัยสนับสนุนจากการฟื้นตัวขึ้นอย่างต่อเนื่องของเศรษฐกิจโลก และเศรษฐกิจภายในประเทศ แต่ยังไม่ได้รับผลกระทบจากแนวโน้มการปรับขึ้นดอกเบี้ยอย่างต่อเนื่องของประเทศสหรัฐอเมริกา และผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนในตลาดทุนของประเทศไทยที่ยังคงมีอัตราการขยายตัวอยู่ในระดับต่ำ ส่งผลให้ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ (SET) ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.66 ลดลงเมื่อเทียบกับที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.79 ในปีก่อนหน้า ในส่วนของการลงทุนในตลาดตราสารหนี้ของประเทศไทยในปี 2560 ยังคงได้รับผลกระทบจากอัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาลที่ปรับตัวลดลง โดยที่อัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาลระยะสั้นถึงระยะกลาง (อายุคงเหลือน้อยกว่า 5 ปี) ปรับตัวลดลงร้อยละ 0.11 - 0.33 ซึ่งส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากสภาพคล่องในตลาดการเงินที่ยังคงทรงตัวในระดับสูง ขณะที่อัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาลระยะยาว (อายุคงเหลือตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป) ปรับตัวลดลงร้อยละ 0.13 - 0.42 เนื่องจากมีความเป็นไปได้ที่ดอกเบี้ยนโยบายของประเทศไทยจะทรงตัวในระดับต่ำต่อไปอีกระยะหนึ่ง แม้ว่าทิศทางดอกเบี้ยนโยบายของประเทศไทยจะทยอยปรับขึ้นอย่างต่อเนื่องแล้วก็ตาม

Statements of financial position for the year ending December 31, 2017 compared to statements of financial position as at December 31, 2016.

Assets

Assets as of December 31, 2017 were valued at 49,475.68 million Baht, a decrease of 5,735.71 million Baht or 10.39 percent compared to December 31, 2016. The changes in major assets were as follows:

- Assets from reinsurance in 2017 were valued at 15,072.95 million Baht, a decrease of 3,087.60 million Baht or 17.00 percent from 2016. The major factor was a decrease in claims reserve recovered from reinsurance companies in 2017 with the majority of which being the claims for miscellaneous insurance incurred during 2017 which had not been agreed. Recovered assets from reinsurance consisted of incurred and reported claims valued at 5,386.30 million Baht, incurred but not reported claims valued at 1,211.25 million Baht and unearned premiums reserve valued at 8,493.40 million Baht.
- Net advanced reinsurance premium ceded in 2017 was valued at 5,729.74 million Baht, a decrease by 2,792.67 million Baht or 32.77 percent from 2016. The majority of which was advanced reinsurance premiums for Personal Accident Insurance with coverage period exceeding 1 year which the Company had fully ceded all premiums for both of coverage within this current year as shown in the statements of comprehensive profit and loss and the future coverage which would gradually be recognized as reinsurance paid for coverage in each subsequent year.
- Net advanced insurance commission paid in 2017 was 2,254.49 million Baht, a decrease by 682.75 million Baht or 23.24 percent from 2016. Most of the insurance commission belonged to Personal Accident Insurance premiums with coverage periods exceeding 1 year. This would gradually be recognized as fees and commissions in each year.
- Cash and cash equivalents in 2017 were worth 2,450.80 million Baht, an increase of 1,503.62 million Baht or 158.75 percent when compared to 2016. This was the result of the Company's Asset/Liability Management policy to increase cash and cash equivalents to be sufficient to meet the Company's core business financial obligations that may arise.
- Net premiums receivable in 2017 was worth 2,711.63 million Baht, an increase of 307.41 million Baht or 12.79 percent from 2016. This was the result of undue insurance premiums according to credit period.

Liabilities

Liabilities as of December 31, 2017 were 41,924.05 million Baht, a decrease of 6,699.53 million Baht or 13.78 percent compared to December 31, 2016. Significant liability changes are as follows:

- Premiums received in advance for 2017 were valued at 13,022.86 million Baht, a decrease of 3,812.28 million Baht or 22.64 percent from 2016. Most premiums received in advance were Personal Accident Insurance premiums with a coverage period exceeding 1 year. Such premiums would be recorded as premiums received in advance and would gradually be recognized as gross premiums income in each year. This will enhance the overall operation results of the Company in the future. With the entire premiums received in advance, the Company would have fully received all premiums payments, resulting in the Company having more liquid assets.
- Liabilities from insurance contracts in 2017 were valued at 20,241.66 million Baht, a decrease of 3,673.35 million Baht or 15.36 percent from 2016. In 2017, there was a decrease in claims reserves for the insured with the majority being Miscellaneous Insurance. Liabilities from insurance contracts consisted of incurred and reported claims valued at 7,308.83 million Baht, incurred but not reported claims valued at 1,728.09 million Baht and unearned premiums reserve valued at 11,204.74 million Baht.
- Other liabilities in 2017 were valued at 2,028.75 million Baht, an increase of 1,325.03 million Baht or 188.29 percent from 2016. These were the Company's undue liabilities.

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

สินทรัพย์

สินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 49,475.68 ล้านบาท ลดลงจำนวน 5,735.71 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 10.39 เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 โดยมีรายการสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นลดลงที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

- สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ปี 2560 จำนวน 15,072.95 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 3,087.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.00 สาเหตุหลักเกิดจากในปี 2560 มีสำรองค่าสินไหมทดแทน ส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อน้อยลง โดยส่วนใหญ่เป็นสินไหมทดแทนของประกันภัย เบ็ดเตล็ดที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2560 และยังไม่ได้มีการตกลงค่าเสียหาย สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ ซึ่งประกอบไปด้วย ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วและได้รับรายงานแล้ว จำนวน 5,368.30 ล้านบาท ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 1,211.25 ล้านบาท และสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ จำนวน 8,493.40 ล้านบาท
- เบี้ยประกันภัยต่อจ่ายล่วงหน้าสุทธิปี 2560 จำนวน 5,729.74 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 2,792.67 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 32.77 ส่วนใหญ่เป็นเบี้ยประกันภัยต่อจ่ายล่วงหน้าของการประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลที่มีระยะเวลาคู่ครองเกิน 1 ปี ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายค่าเบี้ยประกันภัยต่อครบถ้วนแล้ว ทั้งในส่วนที่คู่ครองในปีปัจจุบันที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และในส่วนของความคุ้มครองที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยจะทยอยรับรู้เป็นเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อในแต่ละปี
- ค่านายหน้าประกันภัยจ่ายล่วงหน้าสุทธิ ปี 2560 จำนวน 2,254.49 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 682.75 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.24 ส่วนใหญ่เป็นค่านายหน้าของเบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล ที่มีระยะเวลาคู่ครองเกิน 1 ปี โดยจะทยอยรับรู้เป็นค่าจ้างและค่าบำเหน็จในแต่ละปี
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปี 2560 จำนวน 2,450.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 1,503.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 158.75 โดยส่วนใหญ่เป็นผลจากการที่บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเพิ่มการถือครองเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสดให้มาอยู่ในระดับที่เพียงพอกับภาระทางการเงิน จากธุรกิจหลักของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Asset/Liability Management)
- เบี้ยประกันภัยดำรงสุทธิ ปี 2560 จำนวน 2,711.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 307.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.79 สาเหตุที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจากเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามระยะเวลาเครดิต

หนี้สิน

หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 41,924.05 ล้านบาท ลดลงจำนวน 6,699.53 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 13.78 เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 โดยมีรายการหนี้สินที่เพิ่มขึ้นลดลงที่มีสาระสำคัญดังนี้

- ค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า ปี 2560 จำนวน 13,022.86 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 3,812.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.64 ส่วนใหญ่เป็นเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้าของการประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ที่มีระยะเวลาคู่ครองเกิน 1 ปี โดยส่วนที่มีระยะเวลาคู่ครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า และจะทยอยรับรู้เป็นเบี้ยประกันภัยรับในแต่ละปี ซึ่งจะส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัทฯ ในอนาคต รวมถึงเบี้ยประกันภัยรับดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับชำระค่าเบี้ยประกันภัยครบทั้งหมดแล้วจึงทำให้บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องเพิ่มมากขึ้น
- หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ปี 2560 จำนวน 20,241.66 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 3,673.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.36 ส่วนใหญ่เกิดจากในปี 2560 มีสำรองค่าสินไหมทดแทนที่ต้องจ่าย ให้กับผู้อเอาประกันภัยลดลง โดยส่วนใหญ่เป็นสินไหมทดแทนประกันภัยเบ็ดเตล็ด หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ประกอบไปด้วยค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วและได้รับรายงานแล้ว จำนวน 7,308.83 ล้านบาท ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 1,728.09 ล้านบาท และสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ จำนวน 11,204.74 ล้านบาท
- หนี้สินอื่น ปี 2560 จำนวน 2,028.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 1,325.03 ล้านบาท หรือคิด เป็นร้อยละ 188.29 ซึ่งเกิดจากรายการที่บริษัทฯ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

Owners' Equity

Owners' equity as of December 31, 2017 was valued at 7,551.63 million Baht, an increase of 963.82 million Baht or 14.63 percent when compared to December 31, 2016. Significant changes in owners' equity are as follows:

- A net profit of 1,656.07 million Baht for 2017.
- Interim dividend payment during 2017 was worth 825.00 million Baht. This consisted of dividend payment from net profit during 2016 financial year in addition to the 2016 Annual Shareholders' Meeting worth 600.00 million Baht (2.00 Baht per share) and interim dividend payment during 2017 worth 225.00 million Baht (0.75 Baht per share).
- Gains from fair value adjustment of investments in stocks available for sale worth 132.69 million Baht.

Assets Quality

Net securities investment as of December 31, 2017 was worth 15,849.26 million Baht, which was considered quality investments as the majority of which was liquid assets with good return on investments and acceptably low risk. Additionally, net premiums receivable as of December 31, 2017 was worth 2,711.63 million Baht, an increase of 307.41 million Baht or 12.79 percent from 2016. Net premiums receivable consisted of undue premiums and premiums overdue less than 30 days' worth 2,276.40 million Baht or 83.95 percent of net premiums receivable with a majority being undue premiums according to credit period. However, the Company places importance on developing a process to ensure effective management and collection of premiums receivable. Assets from reinsurance as of December 31, 2017 which were valued at 15,072.95 million Baht were quality assets as they were cash recoverable from trustworthy reinsurance companies which have been the Company's business partners for a long time.

Liquidity

Cash flow

As of December 31, 2017, the Company had cash and cash equivalents worth 2,450.80 million Baht, an increase of 1,503.62 million Baht or 158.75 percent when compared to 2016. The net amount of cash obtained (spent) from various activities during 2017 stood as follows:

Unit: Million Baht		
	2017	2016
Net cash obtained from operating activities	2,423.54	1,141.53
Net cash spent on investment activities	(74.66)	(131.03)
Net cash spent on financing activities	(845.26)	(836.64)
Net cash and cash equivalents increase	1,503.62	173.86

Net cash received from operating activities worth 2,423.54 million Baht with important items detailed as follows:

- Cash received for premiums written from direct underwriting worth 15,696.17 million Baht.
- Cash paid for claims from direct underwriting worth 9,302.63 million Baht.
- Cash paid for reinsurance premiums worth 1,789.86 million Baht.
- Cash paid for operating expenses worth 1,695.12 million Baht.
- Cash paid for securities investment worth 10,845.58 million Baht and received from sales of securities investment worth 12,990.05 million Baht.

ส่วนของเจ้าของ

ส่วนของเจ้าของ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 7,551.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 963.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.63 เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 โดยมีรายการส่วนของเจ้าของที่เพิ่มขึ้นลดลงที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

- กำไรสุทธิ ปี 2560 จำนวน 1,656.07 ล้านบาท
- จ่ายเงินปันผลในระหว่างปี 2560 จำนวน 825.00 ล้านบาท ประกอบด้วยจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิ ของรอบบัญชี 2559 เพิ่มเติมจากการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 จำนวน 600.00 ล้านบาท (อัตรา 2.00 บาทต่อหุ้น) และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลของปี 2560 จำนวน 225.00 ล้านบาท (อัตรา 0.75 บาทต่อหุ้น)
- กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขาย จำนวน 132.69 ล้านบาท

คุณภาพสินทรัพย์

เงินลงทุนในหลักทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 15,849.26 ล้านบาท เป็นเงินลงทุนที่มีคุณภาพดี เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง ให้อัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ดีและมีความเสี่ยงต่ำซึ่งอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 2,711.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 307.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.79 โดยเบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ ประกอบด้วยส่วนที่ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระและส่วนที่ค้างรับเกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน จำนวน 2,276.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 83.95 ของเบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามระยะเวลาเครดิต อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนากระบวนการบริหารเบี้ยประกันภัยค้ำรับ การติดตามหนี้ และการจัดเก็บเงินให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ในส่วนสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 15,072.95 ล้านบาท เป็นสินทรัพย์ที่มีคุณภาพดี เนื่องจากเป็นการเรียกเก็บเงินจากบริษัทประกันภัยต่อที่มีความน่าเชื่อถือและประกอบธุรกิจกันมาอย่างยาวนาน

สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 2,450.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 1,503.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 158.75 โดยมีเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่างปี 2560 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2560	2559
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,423.54	1,141.53
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(74.66)	(131.03)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(845.26)	(836.64)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1,503.62	173.86

เงินสดรับสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 2,423.54 ล้านบาท โดยมีรายการที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

- เงินรับชำระเบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง จำนวน 15,696.17 ล้านบาท
- เงินจ่ายชำระค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง จำนวน 9,302.63 ล้านบาท
- เงินจ่ายเกี่ยวกับเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ จำนวน 1,789.86 ล้านบาท
- เงินจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน 1,695.12 ล้านบาท
- เงินจ่ายจากการซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์ จำนวน 10,845.58 ล้านบาท และเงินรับจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์ จำนวน 12,990.05 ล้านบาท

Net cash paid for investments activities worth 74.66 million Baht with the majority being cash paid for investments in land, buildings and equipment worth 70.77 million Baht.

Net cash paid for financing activities worth 845.26 million Baht with the majority being cash dividend payments to shareholders worth 825.00 million Baht which consisted of dividend payment from net profit during 2016 fiscal year in addition to the 2016 Annual General Shareholders' Meeting resolution worth 600.00 million Baht (2.00 Baht per share) and the interim dividend payment during 2017 worth 225.00 million Baht (0.75 Baht per share).

Other liquid assets

In addition to cash and cash equivalents, the investments in securities also consisted of highly liquid assets such as government bonds, organization or state-owned enterprise bonds and shares of listed companies in the stock market, all of which could readily be converted into cash.

เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 74.66 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รวมจำนวน 70.77 ล้านบาท

เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 845.26 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น จำนวน 825.00 ล้านบาท ประกอบด้วยจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิของรอบบัญชี 2559 เพิ่มเติมจากการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 จำนวน 600.00 ล้านบาท (อัตรา 2.00 บาทต่อหุ้น) และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลของปี 2560 จำนวน 225.00 ล้านบาท (อัตรา 0.75 บาทต่อหุ้น)

สินทรัพย์อื่นที่มีสภาพคล่อง

นอกจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ในส่วนของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ยังประกอบไปด้วยสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรโครงการหรือรัฐวิสาหกิจ หุ้นจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น ซึ่งสินทรัพย์เหล่านี้สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้อย่างรวดเร็ว

วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

ANALYSIS OF FINANCIAL RATIO

อัตราส่วนทางการเงิน Financial Ratio	2560 2017	2559 2016	2558 2015	2557 2014	2556 2013
อัตราส่วนสภาพคล่อง/Liquidity Ratio					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) /Current Ratio (times)	1.34	1.28	1.32	1.23	1.21
อัตราหมุนเวียนเบี้ยประกันภัยค้างรับ (วัน) /Premium Receivable Turnover (days)	47	47	48	52	52
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร/Profitability Ratio					
อัตราค่าสินไหมทดแทนต่อเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ (ร้อยละ) /Loss Ratio (%)	44.46	44.71	43.78	40.13	53.15
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) /Net Profit Margin (%)	27.71	24.80	23.40	20.27	20.62
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (ร้อยละ) /Investment Yield (%)	4.16	4.81	3.79	3.95	2.37
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) /Return on Equity (%)	23.42	25.23	26.61	27.25	28.31
อัตราเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ (เท่า) /Net Retention Premium to Capital Fund (times)	0.74	0.88	1.02	1.20	1.28
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย (ร้อยละ) /Expenses Ratio (%)	29.57	34.19	35.20	38.59	29.12
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน/Efficiency Ratio					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ) /Return on Assets (%)	3.16	2.82	2.34	1.84	1.53
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า) /Assets Turnover (times)	0.11	0.11	0.10	0.09	0.07
อัตราส่วนรวม (ร้อยละ) /Combined Loss & Expenses Ratio (%)	74.02	78.90	78.98	78.72	82.27
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน/Financial Ratio					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) /Debt to Equity Ratio (times)	5.55	7.38	8.60	12.33	15.60
อัตราส่วนเงินสำรองต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) /Policy Reserve to Capital Fund (times)	0.36	0.43	0.50	0.59	0.59
อัตราส่วนเงินสำรองต่อสินทรัพย์ (เท่า) /Policy Reserve to Total Assets (times)	0.05	0.05	0.05	0.04	0.04
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) /Payout Ratio (%)	67.93	52.63	50.46	50.06	38.97
สัดส่วนต่อหุ้น/Per Share					
ราคาที่เราไว้ (บาท) /Par Value (Baht)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชี (บาท) /Book Value (Baht)	25.17	21.96	19.46	17.78	15.21
กำไรต่อหุ้น (บาท) /Earnings Per Share (Baht)	5.52	5.23	4.95	4.49	3.85
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท) /Dividend Per Share (Baht)	3.75*	2.75	2.50	2.25	1.50
อัตราการเติบโต/Growth Rate					
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ (ร้อยละ) /Net Premium Written (%)	(5.18)	(3.34)	(4.09)	13.94	(32.23)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ร้อยละ) /Operating Expenses (%)	10.52	10.19	16.41	(22.58)	45.36
กำไรสุทธิ (ร้อยละ) /Net Profit (%)	5.64	5.47	10.22	16.78	336.32
สินทรัพย์รวม (ร้อยละ) /Total Assets (%)	(10.39)	(1.53)	(21.12)	(6.18)	1.15

*ปี 2560 จ่ายปันผลเป็นเงินสด 2.75 บาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผลอัตราการจ่ายปันผลหุ้นละ 1 บาท แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราส่วน 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล

*In 2017, the Company paid the cash dividends at a rate of Baht 2.75 per share. Additionally, the stock dividends which shall be allocated to the Shareholders of the Company at the ratio of 1 existing share per 1 stock dividend with par value at Baht 1 each, being the dividend pay-out rate of Baht 1 per share.

สถิติทางการเงิน

FINANCIAL RECORDS

หน่วย : ล้านบาท / Unit : Million Baht

รายการ Description	2560 2017	2559 2016	2558 2015	2557 2014	2556 2013
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ/Statement of Comprehensive Income					
เบี้ยประกันภัยรับ/Premium Written	20,008.37	20,428.77	23,188.49	24,664.90	24,157.29
เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ/Ceded Premium	14,794.89	14,930.21	17,499.98	18,733.90	18,951.92
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ/Net Premium Written	5,213.48	5,498.56	5,688.51	5,931.00	5,205.37
บวก สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้(เพิ่ม)ลดจากปีก่อน /Add (Increase) Decrease in Unearned Premium Reserves from previous year	101.69	92.15	255.52	(466.75)	1,276.74
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ/Net Premium Earned	5,315.17	5,590.71	5,944.03	5,464.25	6,482.11
กำไรจากการรับประกันภัยก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน /Underwriting Profit before Operating Expenses	2,595.52	2,301.57	2,264.09	2,036.69	3,009.26
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน/Operating Expenses	1,403.52	1,269.88	1,152.46	990.04	1,859.73
กำไรจากการรับประกันภัยหลังหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน /Underwriting Profit after Operating Expenses	1,192.00	1,031.69	1,111.63	1,046.65	1,149.53
กำไรจากการลงทุนรวม/Total Investment Profit	763.31	823.50	663.34	721.40	392.87
กำไรสุทธิ/Net Profit	1,656.07	1,567.62	1,486.28	1,348.43	1,154.63
กำไรต่อหุ้น (บาท) /Earnings Per Share (Baht)	5.52	5.23	4.95	4.49	3.85
งบแสดงฐานะการเงิน/Statement of Financial Position					
สินทรัพย์รวม/Total Assets	49,475.68	55,211.39	56,068.02	71,081.88	75,761.99
สินทรัพย์หมุนเวียน/Current Assets	38,355.09	40,226.59	37,658.46	48,843.31	50,165.13
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ/Property, Plant and Equipment,Net	1,357.39	1,378.66	1,491.31	1,443.21	1,330.08
หนี้สินรวม/Total Liabilities	41,924.05	48,623.58	50,228.96	65,748.07	71,198.01
หนี้สินหมุนเวียน/Current Liabilities	28,620.91	31,533.37	28,606.95	39,613.98	41,366.24
ส่วนของผู้ถือหุ้น/Equity	7,551.63	6,587.81	5,839.06	5,333.81	4,563.98
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท) /Book Value Per Share (Baht)	25.17	21.96	19.46	17.78	15.21
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท) /Dividend Per Share (Baht)	3.75*	2.75	2.50	2.25	1.50
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) /Return on Equity (%)	23.42	25.23	26.61	27.25	28.31

*ปี 2560 จ่ายปันผลเป็นเงินสด 2.75 บาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผลอัตราการจ่ายปันผลหุ้นละ 1 บาท แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราส่วน 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล

*In 2017, the Company paid the cash dividends at a rate of Baht 2.75 per share. Additionally, the stock dividends which shall be allocated to the Shareholders of the Company at the ratio of 1 existing share per 1 stock dividend with par value at Baht 1 each, being the dividend pay-out rate of Baht 1 per share.

INDUSTRY AND COMPETITION ANALYSIS

The overall global economic condition in 2017 improved steadily when compared to 2016. This was mainly due to more efficient monetary policies especially in The United States of America and Eurozone countries as well as continued economic expansion in China. This resulted in high growth in Thailand's exports to major countries, Thai tourism industry, and logistics and transportation industries. Additionally, the Thai government's measures public to encourage spending was also a supporting factor in private sector's consumption growth. All these resulted in better economic conditions in 2017 with a Gross Domestic Product growth of 3.9 percent when compared to the previous year.

Non-life insurance industry, which is directly influenced by the effect of continued to expand accordingly in 2017 with the overall growth of 3.67 percent and a total direct premium of 219,581.46 million Baht in 2017.

Type of Insurance	Direct Premium (Million Baht)		Rate of Change (%)
	2017	2016	
Fire Insurance	9,850.02	10,233.27	(3.75)
Marine Insurance	5,355.78	5,267.90	1.67
Motor Insurance	127,265.85	122,187.91	4.16
Personal Accident Insurance	28,203.52	26,806.37	5.21
Miscellaneous Insurance	48,906.29	47,317.94	3.36
Total	219,581.46	211,813.39	3.67

(Source: Office of Insurance Commission)

Dhipaya Insurance Public Company Limited is the number one ranking company with the largest shares of direct premiums from Fire Insurance and Miscellaneous Insurance and is the second ranking company in term of the highest market share from all types of insurance premiums in Thailand. This maintains the Company's status hitherto as the country's leader in non-life insurance business.

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาพรวมของเศรษฐกิจโลกในปี 2560 มีการปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เมื่อเทียบกับปี 2559 โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากนโยบายทางการเงินที่มีประสิทธิผลมากขึ้น โดยเฉพาะประเทศสหรัฐอเมริกา กลุ่มประเทศยูโรโซน และการขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องในประเทศจีน ส่งผลให้การเติบโตในภาคการส่งออกสินค้าของประเทศไทยไปยังประเทศสำคัญมีอัตราการขยายตัวที่ดีขึ้น และยังคงส่งเสริมภาคธุรกิจการท่องเที่ยวในประเทศไทย ภาคธุรกิจบริการขนส่งและคมนาคม ทำให้มีอัตราการขยายตัวอยู่ในเกณฑ์สูง นอกจากนี้มาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายของภาครัฐบาลยังเป็นปัจจัยสนับสนุนหลักในการขยายตัวในด้านการบริโภคในภาคเอกชน ทำให้เศรษฐกิจไทยในปี 2560 ปรับตัวดีขึ้นจากปี 2559 โดยผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 3.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน

ในส่วนของภาคอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่ได้รับอิทธิพลโดยตรงจากวัฏจักรเศรษฐกิจ (Cyclical Industry) จึงส่งผลให้ภาพรวมอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย ในปี 2560 ขยายตัวขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยมีอัตราการเติบโตขึ้นร้อยละ 3.67 มีเบี้ยประกันภัยรับตรงทั้งหมดในปี 2560 จำนวน 219,581.46 ล้านบาท

ประเภทการรับประกันภัย	เบี้ยประกันภัยรับตรง (ล้านบาท)		อัตราการเปลี่ยนแปลง (%)
	2560	2559	
ประกันอัคคีภัย	9,850.02	10,233.27	(3.75)
ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	5,355.78	5,267.90	1.67
ประกันภัยรถยนต์	127,265.85	122,187.91	4.16
ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	28,203.52	26,806.37	5.21
ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	48,906.29	47,317.94	3.36
รวม	219,581.46	211,813.39	3.67

(ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย)

ทั้งนี้ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีรายได้จากเบี้ยประกันอัคคีภัย และประกันภัยเบ็ดเตล็ดสูงสุดเป็นอันดับ 1 และมีส่วนแบ่งการตลาดจากรายได้เบี้ยประกันภัยรวมทุกผลิตภัณฑ์ เป็นอันดับ 2 ของประเทศ ทำให้บริษัทฯ คงความเป็นผู้นำในธุรกิจประกันวินาศภัยอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

ตารางที่ 1 : เปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของธุรกิจประกันวินาศภัย ปี 2560 กับปี 2559

Table 1 : Comparison of direct premiums of non-life insurance business : 2017 compared to 2016

หน่วย : ล้านบาท / Million Baht

ประเภทการรับประกันภัย Type	เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง			
	Direct Premiums			
	ปี 2560 2017	ปี 2559 2016	เพิ่ม (ลด) Increase (Decrease)	% Growth
อัคคีภัย Fire	9,850.02	10,233.27	(383.25)	(3.75)
ทะเลและขนส่ง Marine	5,355.78	5,267.90	87.88	1.67
รถยนต์ Motor	127,265.85	122,187.91	5,077.94	4.16
อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident	28,203.52	26,806.37	1,397.15	5.21
เบ็ดเตล็ด Miscellaneous	48,906.29	47,317.94	1,588.35	3.36
รวม Total	219,581.46	211,813.39	7,768.07	3.67

(ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย)

(Source : Office of Insurance Commission)

ตารางที่ 2 : เปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัท ภัยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ปี 2560 กับปี 2559

Table 2 : Comparison of direct premiums for the Company : 2017 compared to 2016

หน่วย : ล้านบาท / Million Baht

ประเภทการรับประกันภัย Type	เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง			
	Direct Premiums			
	ปี 2560 2017	ปี 2559 2016	เพิ่ม (ลด) Increase (Decrease)	% Growth
อัคคีภัย Fire	1,778.87	1,926.29	(147.42)	(7.65)
ทะเลและขนส่ง Marine	284.35	273.28	11.07	4.05
รถยนต์ Motor	2,777.30	3,230.55	(453.25)	(14.03)
อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident	7,499.78	7,055.13	444.65	6.30
เบ็ดเตล็ด Miscellaneous	7,167.56	7,436.61	(269.05)	(3.62)
รวม Total	19,507.86	19,921.86	(414.00)	(2.08)

(ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย)

(Source : Office of Insurance Commission)

ตารางที่ 3 : ส่วนแบ่งตลาดเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของบริษัท กิวยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ปี 2560 กับปี 2559

Table 3 : Market share of direct premiums of the Company : 2017 compared to 2016

หน่วย : ล้านบาท / Million Baht

ประเภทการรับประกันภัย Type	ลำดับที่ Ranking		ส่วนแบ่งตลาด (%) Market Share	
	ปี 2560 2017	ปี 2559 2016	ปี 2560 2017	ปี 2559 2016
อัคคีภัย Fire	1	1	18.06	18.82
ทะเลและขนส่ง Marine	7	7	5.31	5.19
รถยนต์ Motor	12	11	2.18	2.64
อุบัติเหตุส่วนบุคคล Personal Accident	1	1	26.59	26.32
เบ็ดเตล็ด Miscellaneous	1	1	19.02	15.72
รวม Total	2	2	8.88	9.41

(ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย)

(Source : Office of Insurance Commission)

FUTURE TREND

The global economy is expected to continue to grow in 2018 resulting from the growth in major economies such as the United States of America which has an expected economic growth of 2.5 percent due to efficient monetary policies, forecasted growth in investments and private sector consumption. Economies in Eurozone countries are forecasted to expand similar to last year at 2.5 percent due to increased domestic demands. Furthermore, the Chinese economy is expected to grow at 6.7 percent due to private sector consumption, improved trend in exports and more effective measure to control debts by the Chinese government.

In 2018, Thailand's economy is expected to grow further when compared to 2017 due to expansion of global economy, domestic private sector consumption and the Thai government's measures to stimulate spending such as the development of Eastern Economic Corridor project (EEC), development of the nation's basic transportation infrastructure and funds for assistance of low income earners phase two. Thailand's GDP is forecasted to expand at 3.6 – 4.6 percent compared to the previous year.

Non-Life Insurance Market Trends in 2018

Non-life insurance industry is forecasted to grow in line with global and Thailand's economic expansion, detailed as follows:

Fire Insurance

Fire insurance is expected to expand more in 2018 due to the increase of loans in real estate housing sector which is expected to grow throughout the year in line with the growth of real estate construction projects along the steadily increasing skytrain routes.

Marine Insurance

Marine insurance is expected to grow in 2018 due to continued growth in imports and exports, especially the exports of processed agricultural products, electronics and appliances. Additionally, basic infrastructure investments of many government projects such as metropolitan rail rapid transit and double track railway will have positive effects on transportation industry.

Motor Insurance

Motor insurance in 2018 is expected to increase due to growth of consumer demands. In 2017, domestic car sales grew at 7.7 percent when compared to 2016 and it is forecasted that the motor vehicle market will continue to grow steadily in 2018.

Miscellaneous Insurance

Miscellaneous insurance in 2018 is expected to increase significantly due to government investments in large scale infrastructure or basic government infrastructure such as double track railway, the numerous skytrain routes, high-speed rail project and Eastern Economic Corridor development project (EEC) as well as the growth in private sector construction business which will contribute to the higher growth in Construction Insurance and Industrial All Risks Insurance.

แนวโน้มในอนาคต

การเติบโตของเศรษฐกิจโลกในปี 2561 มีแนวโน้มเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยสนับสนุนการขยายตัวจากประเทศเศรษฐกิจหลัก อย่าง สหรัฐอเมริกา ซึ่งมีการคาดการณ์การเติบโตของเศรษฐกิจอยู่ที่ร้อยละ 2.5 จากนโยบายทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการคาดการณ์การขยายตัวจากภาคการลงทุน และการบริโภคในภาคเอกชน ขณะที่ในกลุ่มประเทศยูโรโซนมีการคาดการณ์การเติบโตของเศรษฐกิจใกล้เคียงกับปีก่อนที่ร้อยละ 2.5 จากอุปสงค์ภายในประเทศที่มีการขยายตัวมากขึ้น นอกจากนี้ เศรษฐกิจประเทศจีนยังมีแนวโน้มขยายตัวที่ร้อยละ 6.7 จากการบริโภคของภาคเอกชนและการส่งออกที่มีแนวโน้มดีขึ้น อีกทั้ง ทิศทางนโยบายการควบคุมปัญหาหนี้สินของรัฐบาลจีนที่มีศักยภาพมากขึ้น

ในปี 2561 ประเทศไทยมีแนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจสูงขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560 โดยได้รับปัจจัยสนับสนุนหลัก จากการขยายตัวของเศรษฐกิจโลก และปัจจัยสนับสนุนภายในประเทศในด้านการบริโภคในภาคเอกชน และจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลต่าง ๆ เช่น โครงการพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งของประเทศ โครงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยระยะที่ 2 โดยคาดการณ์ว่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 3.6 – 4.6 เมื่อเทียบกับปีก่อน

แนวโน้มตลาดประกันวินาศภัยในปี 2561

อุตสาหกรรมประกันวินาศภัยมีการคาดการณ์อัตราการเติบโต สอดคล้องกับสถานะการเติบโตของเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประกันอัคคีภัย

การประกันอัคคีภัยในปี 2561 มีแนวโน้มในการขยายตัวเพิ่มขึ้น โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการปล่อยสินเชื่อภาคอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่อาศัย ที่คาดว่าจะขยายตัวอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับการขยายตัวของโครงการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ตามแนวเส้นทางรถไฟฟ้าที่มีปริมาณเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

การประกันภัยทางทะเลและขนส่งในปี 2561 มีแนวโน้มขยายตัวขึ้น จากการนำเข้าและส่งออกสินค้าที่ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มการส่งออกสินค้า เช่น สินค้าการเกษตรแปรรูป สินค้าอิเล็กทรอนิกส์ และเครื่องใช้ไฟฟ้า รวมถึงการลงทุนในโครงการสาธารณูปโภคของรัฐบาล เช่น โครงการรถไฟฟ้ารางคู่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีต่าง ๆ โครงการรถไฟความเร็วสูง โดยจะส่งผลในเชิงบวกต่ออุตสาหกรรมการขนส่ง

ประกันภัยรถยนต์

การประกันภัยรถยนต์ในปี 2561 มีแนวโน้มการขยายตัวเพิ่มขึ้น โดยสะท้อนจากอุปสงค์ของผู้บริโภค ซึ่งในปี 2560 ปริมาณการขายรถยนต์ภายในประเทศ มีอัตราการเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 7.7 เมื่อเทียบกับปี 2559 ซึ่งคาดการณ์ว่า ในปี 2561 ตลาดรถยนต์ยังคงมีแนวโน้มการขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง

ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

การประกันภัยเบ็ดเตล็ดในปี 2561 มีแนวโน้มที่ขยายตัวสูงขึ้น โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากนโยบายการลงทุนการก่อสร้างสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ หรือโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐบาล เช่น โครงการรถไฟฟ้ารางคู่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีต่าง ๆ โครงการรถไฟความเร็วสูง และโครงการพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) รวมถึงการขยายตัวของธุรกิจการก่อสร้างภาคเอกชน ที่จะส่งผลให้ประกันภัยการก่อสร้างและการประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน มีการขยายตัวเพิ่มสูงขึ้น

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT AND DEVELOPMENT

Dhipaya Insurance Public Company Limited has given its utmost importance to human resource management and development because human resources are crucial factors for the Company to achieve its goal, which is to be the leading regional insurer. Developing the Company into a Digital Insurer is; hence, an important strategy for its success. Therefore, to develop the human resources in accordance to the Company's vision and main strategy is particularly challenging for both management and employees. In addition to human resources development, the Company had also improved the overall integration of human resource management to conform with the Company's vision and main strategy as follows:

1. Human Resources Development

- 1.1. The Company had carried out its Competency Development according to its Individual Development Plan (IDP). In 2017, the Company organized workshops according to this plan as specified by the most senior manager in each department. The Company also continually monitored the progress of Competency Development by various methods.
- 1.2. The Company had organized In-house and promoted Ex-house training programs according to the various subject areas listed as follows:
 - Insurance Subject
 - Specialized Subject
 - Management Subject
 - Language and Technology Subject
 - Other subject areas
- 1.3. The Company had organized development projects for its business alliances such as agents, brokers and garage operators to be more efficient and conforming with its development of insurance knowledge and various organization systems. The Company organized training sessions and seminars both in Bangkok metropolitan area and in various regions. The Company had received authorization from the Office of Insurance Commission (OIC) for agents licensing and insurance broker's renewal permit for individuals. In 2017, the Company had trained and certified over 6,000 participants as well as provided both trainings and seminars for its approved vehicle repair shops to achieve the better level of services.
- 1.4. The Company has continuously provided scholarships to its employees for Master's degree as well as local and overseas insurance training courses such as TII and ANZIIF. A large number of employees had completed these courses. Currently, 2 out of 5 Company employees who had taken ANZIIF courses have already graduated, 5 out of approximately 20 employees who had studied in various courses organized by Thailand Insurance Institute (TII) have already graduated, one employee is studying for MBA at Chulalongkorn University, expected to graduate in 2018, and one employee is studying for Master's degree in Actuarial science in Scotland and expected to graduate in 2018. In addition, the Company has encouraged its employees to improve their English skills by sponsoring them for English at AUA Language Center which inspired many of them to apply for the course.
- 1.5. The Company had implemented a digital human resource development system where employees can access training via the Internet or the Company's intranet systems. The Company designed the compulsory and voluntary training courses which employees attend the training sessions from anywhere, at any time. This convenient way of course designs both reduces travel costs for branch employees and makes training sessions effective in term of time and cost effective. The Company could also follow up employees' development through the digital system at all times. This information is important for customizing the learning style to match each employee's individual needs. Previously, the online training courses had been web-based only; however, the Company has recently developed and provided additional training portals through many smart phone platform: such as Line, Line@ and Facebook, as well as tested online training through Facebook Live. In the next year, the Company will focus on providing online training both via Internet and Intranet system as well as providing more contents on our E-Learning system. This will make employees' self-development more convenient because this online training system promotes the Company's digital culture; however, the Company will maintain the traditional training methods which will be considered based on individual courses.

การบริหารและการพัฒนาศักยภาพบุคคล

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในการบริหารและการพัฒนาศักยภาพบุคคลเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญ ในการนำพาบริษัทฯ ให้ประสบความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ซึ่งก็คือการเป็น Leading Regional Insurer ทั้งนี้การพัฒนาบริษัทฯ ให้เป็น Digital Insurer จึงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จ ดังนั้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ จึงเป็นสิ่งที่ท้าทายทั้งฝ่ายบริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เป็นอย่างยิ่ง นอกเหนือจากการพัฒนาทรัพยากรบุคคลแล้ว บริษัทฯ ยังได้พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านอื่น ๆ ในลักษณะบูรณาการ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคคล

- 1.1 บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะ (Competency Development) ตามแผนพัฒนาพนักงานเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ซึ่งในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนพัฒนาพนักงาน ที่มีความจำเป็นต้องฝึกอบรมตามที่ยู้งบังคับบัญชาในแต่ละสายงานเป็น ผู้กำหนด และติดตามการดำเนินการในด้านการพัฒนา Competency ด้วยวิธีการอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 1.2 บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมให้กับพนักงานของบริษัทฯ ทั้งที่จัดเอง (In-house Training Program) และส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมในสถาบันฝึกอบรมต่าง ๆ (Ex-house Training Program) ตามหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้
 - หมวดวิชาประกันภัย
 - หมวดวิชาชีพเฉพาะ
 - หมวดการจัดการ
 - หมวดภาษา และเทคโนโลยี
 - อื่น ๆ
- 1.3 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มพันธมิตรของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น กลุ่มตัวแทน และนายหน้า ศูนย์ซ่อมบริการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาของบริษัทฯ ทั้งด้านความรู้ที่เกี่ยวกับการประกันภัย ระบบงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ โดยได้เปิดการฝึกอบรมสัมมนาในเขตกรุงเทพมหานคร และตามภูมิภาคต่าง ๆ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ขออนุญาตเป็นผู้ฝึกอบรมเพื่อออกใบอนุญาตตัวแทน และต่ออายุนายหน้าประกันวินาศภัยให้กับบุคคลภายนอกที่ต้องการประกอบอาชีพเป็นตัวแทน หรือนายหน้าประกันภัย โดยได้รับใบอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้อบรมและออกประกาศนียบัตรให้กับผู้เข้ารับการอบรมมากกว่า 6,000 คน นอกจากนั้นแล้วบริษัทฯ ยังได้จัดอบรม และสัมมนาให้กับผู้ซ่อมรถยนต์ในเครือเพื่อพัฒนาด้านการบริการให้ดียิ่งขึ้น
- 1.4 บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องแก่พนักงานของบริษัทฯ ทั้งในระดับปริญญาโทและหลักสูตรประกันภัยทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เช่น TII และ ANZIIF เป็นต้น ซึ่งในช่วงที่ผ่านมา มีพนักงานของบริษัทฯ จบการศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ไปแล้วเป็นจำนวนมาก ปัจจุบันมีพนักงานของบริษัทฯ ศึกษาหลักสูตรต่าง ๆ อาทิเช่น ANZIIF จำนวน 5 คน มีผู้จบการศึกษาจำนวน 2 คน หลักสูตรสถาบันประกันภัยไทย (TII) ประมาณ 20 คน จบการศึกษาแล้วจำนวน 5 คน หลักสูตรปริญญาโทภายในประเทศ (สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย) จำนวน 1 คน คาดว่าจะจบการศึกษาในปี 2561 และหลักสูตรปริญญาโทต่างประเทศ (สาขาคณิตศาสตร์ประกันภัย ศึกษา ณ ประเทศสก็อตแลนด์) จำนวน 1 คน คาดว่าจะจบการศึกษาในปี 2561 นอกจากนั้นแล้วบริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมโดยการให้ทุนพนักงานเพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษ สถาบัน AUA โดยมีพนักงานสมัครเรียนเป็นจำนวนมาก
- 1.5 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพบุคคลในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งพนักงานสามารถเข้าถึงการอบรมได้โดยผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ออกแบบหลักสูตรที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาของพนักงาน ทั้งที่เป็นหลักสูตรภาคบังคับ และหลักสูตรภาคสมัครใจ ซึ่งพนักงานสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่ ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน และลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางของพนักงานโดยเฉพาะพนักงานที่ทำงาน ณ สาขา ต่างจังหวัด ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของพนักงานในภาพรวม โดยระบบการศึกษาผ่านระบบออนไลน์นั้น บริษัทฯ สามารถติดตามพัฒนาการของพนักงานที่เข้ารับการอบรมได้ตลอดเวลา ซึ่งเป็นข้อมูลที่สำคัญในการปรับปรุงในด้านการเรียนรู้ของพนักงานในแต่ละรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้การอบรมในหลักสูตรดังกล่าวเป็นการผ่านช่องทางออนไลน์ที่เป็น Web Base และในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการอบรมอีกช่องทางหนึ่งคือ ช่องทางผ่าน Smart Phone โดยผ่านสื่อดิจิทัลต่าง ๆ เช่น Line, Line@, Facebook และยังได้มีการทดลองการถ่ายทอดสดการอบรมผ่าน Facebook Live ด้วย ซึ่งในปีต่อไป บริษัทฯ จะดำเนินการอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งในระบบ Intranet และ Internet อย่างจริงจัง และเพิ่ม Content ในระบบ E- Learning ของบริษัทฯ ให้มากขึ้น ซึ่งจะทำให้พนักงานได้รับความสะดวกสบายในการพัฒนาตัวเองมากขึ้น การใช้ระบบการอบรมผ่านทางออนไลน์นี้ เป็นการสร้างวัฒนธรรมดิจิทัลในอีกทางหนึ่ง อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงไว้ซึ่งการอบรมผ่านช่องทางเดิม ซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเป็นรายหลักสูตรไป

- 1.6. The Company places great importance on employees' safety, so it organizes environmental and occupational health and safety trainings as required by law. The Company had appointed Security environmental and occupational health in workplace management and manager to help develop the security systems at workplaces for employees as well as to provide recommendations to the Company's executives for improving security, health, and safety standards as required by law. Last year, the Company organized fire extinguisher training and high-rise evacuation drill for new employees at the Company's Rama 3 head office as well as annual high-rise evacuation drill in November 2017, which is compulsory for every employee at the Company's Rama 3 head office to attend. Last year, the Company received the certification in good safety management from Department of Labour Protection and Welfare.

2. Personnel Recruitment and Selection

- 2.1. For the 2017 Academic Year, the Company awarded the scholarships to Bachelor's degree students majoring in Actuarial Science, Computer Science and Engineering which are needed areas for the Company's personal. The students who were awarded with these scholarships will also be employed by the Company once they graduate for suitable positions. Last year, the first generation of students who received the scholarship has graduated and two employees started working in Risk Management and Actuary Department, one employee in Corporate Strategy Department, and one employee in Reinsurance Department.
- 2.2. The Company also cooperated with numerous universities such as King Mongkut's University of Technology Thonburi, King Mongkut's University of Technology North Bangkok, Naresuan University and Prince of Songkla University, in the joint student development projects. Last year, the Company also worked together with Thammasart University, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang and Suranaree University of Technology. The Company accepts students from these universities for one semester long intensive internship program under the supervision of the Company staff members who will also provide them with advices and jointly evaluate their performance. These students will have to write their internship project to their universities and also the Company. The Company will make a decision on employing interns who have favorable evaluation results
- 2.3. The Company starts recruiting new employees via social media and the result is satisfying. The Company plans to recruit new employees more via social media to keep up with the new generation's lifestyle.

3. Welfare and Labor Relations

- 3.1. The Company provides life insurance policy for every employee.
- 3.2. The Company increases the fringe benefits for funerals of employees and their family such as parents or spouse.
- 3.3. The Company regularly notifies all employees of the Company's performance to reiterate that the performance result depends on collective responsibility. If it does not meet the target, it is the combined responsibilities of all employees to cooperate and perform their duties to the best of their abilities to achieve maximum efficiency and reach their goals. In addition, the Company's important news for employees will be conveyed to them via the Company's intranet system and other channels such as social media.

- 1.6 บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงาน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ตามกฎหมาย และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับบริหาร และระดับหัวหน้างาน เพื่อร่วมกันในการพัฒนาระบบความปลอดภัยต่าง ๆ ในสถานประกอบการให้กับพนักงาน และให้คำแนะนำต่อผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงป้องกันเรื่องความปลอดภัย และอาชีวอนามัยให้เหมาะสม และสอดคล้องกับกฎหมาย ในช่วงปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟในตึกสูงที่ทำงาน ณ อาคารสำนักงานใหญ่ (อาคารพระราม 3) ให้กับพนักงานใหม่ที่เข้าทำงาน และมีการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี ในเดือนพฤศจิกายน 2560 ซึ่งพนักงานทุกคนที่ปฏิบัติงานอยู่ ณ อาคารพระราม 3 ต้องร่วมซ้อมทุกคน โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรการจัดการบริหารความปลอดภัยในระดับดีจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานด้วย

2. ด้านการสรรหากัดเลือกพนักงาน

- 2.1 ในปีการศึกษา 2560 บริษัทฯ ได้เริ่มการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อให้ทุนต้นกล้าทิพย์ประกันภัยในสาขาต่าง ๆ เช่น คณิตศาสตร์ประกันภัย, วิทยาการคอมพิวเตอร์และวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นสาขาที่บริษัทฯ มีความต้องการบุคลากรเข้ามาทำงาน เมื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนจบการศึกษา บริษัทฯ จะรับเข้าทำงานในตำแหน่งงานที่เหมาะสมต่อไป ในปีที่ผ่านมา นักศึกษาทุนต้นกล้าทิพย์ประกันภัย รุ่นแรกได้จบการศึกษาแล้ว และได้เริ่มงานกับบริษัทฯ ในฝ่ายบริหารความเสี่ยงและคณิตศาสตร์ประกันภัยจำนวน 2 คน, ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร จำนวน 1 คนและฝ่ายประกันภัยต่อจำนวน 1 คน
- 2.2 บริษัทฯ จัดทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, มหาวิทยาลัยนเรศวร, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และมหาวิทยาลัยสยาม ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังได้จัดทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพิ่มเติมคือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังและมหาวิทยาลัยสุรนารี โดยรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยดังกล่าวเข้าฝึกงานกับบริษัทฯ อย่างเข้มข้นเป็นระยะเวลา 1 เทอมการศึกษา โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ให้คำแนะนำและร่วมประเมินผล ซึ่งนักศึกษากลุ่มดังกล่าวจะต้องทำโครงการเสนอมหาวิทยาลัย และบริษัทฯ ด้วย ทั้งนี้บริษัทฯ มีโครงการที่จะรับพนักงานที่ร่วมฝึกงานกับบริษัทฯ แล้วมีผลการประเมินที่ดีเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ ต่อไป
- 2.3 บริษัทฯ เริ่มสรรหาพนักงานจากช่องทาง Social Media ซึ่งได้ผลเป็นที่น่าพอใจ ในปีต่อไปบริษัทฯ จะเน้นการสรรหาบุคลากรผ่านช่องทางนี้ให้มากขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับ Life Style ของคนรุ่นใหม่

3. ด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์

- 3.1 บริษัทฯ ได้ร่วมกับสมาคมชาวทิพย์ ในการจัดให้มีการประกันชีวิตให้กับพนักงาน
- 3.2 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงสวัสดิการในการช่วยเหลืองานศพพนักงาน และบิดา มารดา คู่สมรสของพนักงาน เพิ่มเติม
- 3.2 บริษัทฯ ได้สื่อสารให้กับพนักงานของบริษัทฯ ทุกคน รับทราบถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นระยะ เพื่อให้พนักงานตระหนักว่าผลการดำเนินการของบริษัทฯ นั้นเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกคน ดังนั้นเมื่อผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงเป็นหน้าที่ของพนักงาน ทุกคนที่จะต้องร่วมมือกันในการทำงาน พยายามผลักดันให้งานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองบรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งข่าวสำคัญของบริษัทฯ ที่พนักงานควรรับทราบ โดยการกำหนดให้มีระบบการส่งข่าวสารของบริษัทฯ ผ่านระบบ Intranet และช่องทางออนไลน์อื่น ๆ เช่น Social Media ของบริษัทฯ

INFORMATION TECHNOLOGY DEVELOPMENT

Dhipaya Insurance Public Company Limited strives to become the leading digital insurance company by continually creating technological innovations to increase its potential business capabilities and provide excellent customer service that is excellent, quick, convenient, and transparent.

In 2017, the Company continued to place importance on mobile applications knowing that smart device usage provides customers with the convenience and ease of access, regardless of time and places. The Company implemented new usage functions in “TIP Insure”, the Company’s main mobile application, such as search function for insurance policy coverage, policy renewal and online payments. “TIP Flash Claim”, the application previously only used for Motor Insurance claim notification, was also updated with new functions including Health, Accident, Travel and Miscellaneous Insurance claim notification.

In addition to Mobile Application for customers, the Company also created tools for employees to provide customers with timely services by issuing quotations through “Smart Devices” at points of sale anywhere in the world which supports both iOS and Android devices.

As per the announcement by the Office of Insurance Commission (OIC) regarding “Standards for issuing insurance policy methods, offers of insurance policy sales and each compensation or claims payment according to insurance contract via electronic means B.E. 2560”, the Company has registered for its electronic transactions and information technology systems certification allowing the Company to become one of the first insurance companies to conduct all its business transactions electronically. Thus, the customers can feel confident that all online transactions with the Dhipaya Insurance are safe, secure, and reliable.

The Company fully understands that it cannot only consider the usage of technology, but must also realize about the associated potential risks that comes with it, especially when using information technology in a complex method with numerous access channels and increasing number of users. Therefore, customers expect all personal information services to be confidential and secure. The Company understands this and created information technology management systems according to international standards. This year, Dhipaya Insurance is particularly proud to receive ISO27001 comprehensive certification for its main insurance business operations, sales, claims, accounting, finance, data processing and all basic services. Customers can feel confident that any information given to the Company stays secure; its business partners can feel secure about their business transactions and access to the Company; shareholders can trust its financial information management system; and governing agencies can rely on Dhipaya’s information technology management control. All this will help build trust with all sectors regarding security of information and promote usage of the Company’s systems which will elevate the competitiveness of Thailand’s insurance industry to international levels.

การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อก้าวสู่การเป็นบริษัทชั้นนำในด้าน Digital Insurance บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จึงได้มุ่งเน้น การสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ ๆ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังที่จะเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ และการบริการลูกค้าที่ยอดเยี่ยม รวดเร็ว สะดวกสบาย และสอบทานได้

ในปี 2560 นี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับระบบ Mobile Application ด้วยตระหนักว่า การใช้งาน Smart Device นั้นช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทุกที่ ทุกเวลา จึงได้เพิ่มฟังก์ชันการใช้งานใหม่ ๆ ในระบบ “TIP Insure” ซึ่งเป็น Application หลักของบริษัทฯ เช่น ฟังก์ชันการค้นหาข้อมูลความคุ้มครองกรมธรรม์ ฟังก์ชันการต่ออายุ และการชำระเงินออนไลน์ เป็นต้น สำหรับ “TIP Flash Claim” ซึ่งเดิมเป็น Application ที่ให้บริการแจ้งเคลมสินไหมรถยนต์เพียงอย่างเดียว ได้มีการเพิ่มฟังก์ชันใหม่ ๆ เช่นเดียวกัน ได้แก่ บริการแจ้งเคลมด้านสินไหมสุขภาพ อุบัติเหตุ การเดินทาง และสินไหมทั่วไป

ไม่เพียงสร้าง Mobile Application ให้ลูกค้าเท่านั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการสร้างเครื่องมือเพื่อให้พนักงานสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างทันท่วงที ด้วยการออกใบเสนอราคาผ่าน Smart Device ณ จุดขาย ไม่ว่าจะอยู่ที่ใดในโลกก็ตาม โดยรองรับระบบปฏิบัติการทั้ง iOS และ Android

ตามที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้ออกประกาศ เรื่อง “หลักเกณฑ์ วิธีการออกกรมธรรม์ประกันภัย การเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัยและการขอใช้เงิน หรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย โดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2560” นั้น บริษัทฯ ได้ผ่านการขึ้นทะเบียนกิจกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรับรองระบบสารสนเทศ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ในทุกกิจกรรม เป็นรายแรก ๆ ของบริษัทประกันวินาศภัย ดังนั้น ลูกค้าของบริษัทฯ มั่นใจได้ว่าการทำธุรกรรมออนไลน์กับทิพยประกันภัย มีความมั่นคง ปลอดภัย และเชื่อถือได้

บริษัทฯ เข้าใจดีว่าการนำเทคโนโลยีมาใช้นั้น จะพิจารณาแต่ในมุมการใช้งานเพียงอย่างเดียวไม่ได้ แต่ต้องพึงตระหนักถึงความเสี่ยงที่จะตามมาด้วย โดยเฉพาะเมื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานในรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น อีกทั้งมีช่องทางการเข้าถึงที่หลากหลาย และมีผู้ใช้งานที่แพร่หลายขึ้น ดังนั้น ความเชื่อมั่นในด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และการให้บริการเป็นสิ่งที่คุณค่าทุกคนต้องการ ทางบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมุ่งมั่นที่จะสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และในปีนี้ ทิพยประกันภัย มีความภาคภูมิใจเป็นอย่างยิ่ง ที่บริษัทฯ ได้รับมาตรฐาน ISO 27001 ครบวงจรในการดำเนินธุรกิจประกันภัย ตั้งแต่ระบบงานประกันภัยหลัก งานขาย งานสินไหม งานบัญชี งานการเงิน งานประมวลผลและบริการโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ทำให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าข้อมูลที่อยู่กับบริษัทฯ นั้นได้รับการดูแลจัดการอย่างปลอดภัย คู่ความมั่นใจในการทำธุรกรรมและเชื่อมต่อกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ในระบบจัดการข้อมูลทางการเงิน หน่วยงานกำกับดูแลวางใจได้ในการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นกับทุกภาคส่วนในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลและใช้งานระบบต่าง ๆ ของบริษัทฯ อันเป็นการยกระดับธุรกิจประกันภัยของไทยให้แข่งขันได้กับนานาประเทศ

PERSONS OR ENTITIES WITH SHARE BENEFITS AND INTERCOMPANY TRANSACTIONS

Characteristics of Intercompany Transactions

On December 31, 2017, Dhipaya Insurance Public Company Limited had transactions with companies related by shareholding or by having the same directors. The intercompany transactions were normal business and trade practices to maximize benefits to the Company. The Company believed there were no significant influences on the said transactions.

The Company has supervised and taken measures to ensure there were no conflict of interests in accordance to standards of the Securities and Exchange Commission (SEC).

The transaction details between related persons and entities, the Company has prepared a transaction summary report and presented to the Audit Committee to review relevance and suitability of the said transactions. The Audit Committee has commented on this matter in the Audit Committee report which was a part of 2017 Annual Report stating the transactions were reasonable, fair and regarded benefits to shareholders and the Company as paramount.

A. Entities with Beneficial Interests

Shareholdings of Interrelated Companies

Company's Name	Company's Name Nature of Relationship
PTT Public Company Limited	13.33% of shares held in the Company and common director
Government Savings Bank	11.20% of shares held in the Company and common director
Krung Thai Bank Public Company Limited	10.00% of shares held in the Company and common director
Dhipaya Life Assurance Public Company Limited	17.76% of shares held by the Company and common director
Dhipaya Insurance Public Company Limited (Lao PDR)	10.00% of shares held by the Company and common director
Road Accident Victims Protection Company Limited	3.29% of shares held by the Company and common director
Vejthani Public Company Limited	1.54% of shares held by the Company and common director

B. Transactions with Related Companies in 2017

Transactions with Related Companies	Amount (Million Baht)
Premium written	724.67
Commission and brokerage expenses	454.87
Interest income	18.34
Income on investments	87.68
Gains on investments	33.07
Rental revenue	8.10
Service revenue	8.89
Investments in securities	616.97
Deposits at financial institutions	1,387.73
Accrued investments income	7.97
Premium receivables	94.45
Amount due from reinsurance	22.63
Accrued commission expenses	92.28
Other liabilities	3.70

บุคคลหรือธุรกิจที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

ลักษณะของรายการระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีรายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจเกี่ยวข้องโดยการถือหุ้น หรือมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน โดยรายการที่เกิดขึ้นระหว่างกันเป็นไปตามปกติธุรกิจและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เพื่อสร้างผลประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่า ไม่มีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในกิจการที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดูแลและป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

สำหรับรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้มีการจัดทำรายงานสรุปรายการดังกล่าวนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นในเรื่องนี้ไว้แล้วในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี 2560 ว่ารายการดังกล่าวได้ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผล เป็นธรรม และคำนึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นสำคัญ

ก. บุคคลหรือธุรกิจที่มีผลประโยชน์ร่วม

รายการถือหุ้นในบริษัทที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 13.33 และมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน
ธนาคารออมสิน	ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 11.20 และมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 10.00 และมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 17.76 และมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป.ลาว)	บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10.00 และมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 3.29 และมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน
บริษัท เวชธานี จำกัด (มหาชน)	บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 1.54 และมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน

ข. รายการที่เกิดขึ้นระหว่างกัน ปี 2560

รายการที่เกิดขึ้นระหว่างกัน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เบี้ยประกันภัยรับ	724.67
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	454.87
ดอกเบี้ยรับ	18.34
รายได้เงินปันผล	87.68
กำไรจากเงินลงทุน	33.07
รายได้ค่าเช่า	8.10
รายได้ค่าบริการ	8.89
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	616.97
เงินฝากสถาบันการเงิน	1,387.73
รายได้จากการลงทุนค้ำรับ	7.97
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	94.45
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	22.63
ค่านายหน้าประกันภัยค้ำจ่าย	92.28
หนี้สินอื่น	3.70

C. Necessity and reasons for intercompany transactions

The intercompany transactions and those stated within the financial statement's remark, either insurance transactions or investment transactions with subsidiary companies or related companies, were based on the market's circumstances and aimed to support the Company's operations and diversify the Company's risks. The said transactions were implemented in accordance with common business practices and in compliance with commercial conditions, generally applied by the insurance industry, and complied with the regulations of the Office of Insurance Commission (OIC). The intercompany transactions were believed to maximize benefits, enhance the Company business and ensure its continuous development.

D. Procedures or approval processes of intercompany transactions

The Company is listed on the Stock Exchange of Thailand; hence the intercompany transactions with individuals which may lead to disputes and the disclosure of intercompany transactions will have to comply with regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET). The approval of the transactions shall be based on maximum benefits to the Company and all shareholders similar to the transactions made with individuals in order to prevent the conflicts of interests under the principles of good governance.

E. Policy or future trend of intercompany transactions

The Company has a policy to implement intercompany transactions, to be complied with and conformed to regulations and announcements of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET). The future intercompany transactions may occur due to the normal business operation as being regulated by the Company must be in compliance with the market mechanism, general business operation, and market prices applicable to clients in general. Therefore, in any future intercompany transaction, people concerned must perform, according to the Company's policy as being above mentioned or as being additionally revised in order to be consistent with regulations as imposed by the regulator of the Company.

ค. ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่ว่าจะเป็นรายการทางด้านประกันภัยหรือด้านการลงทุนกับบริษัทย่อยหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เป็นรายการที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นไปตามสภาพตลาดเพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปของธุรกิจประกันภัยและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด กล่าวคือรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องจะช่วยเสริมสร้างธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและนำผลประโยชน์กลับคืนสู่ผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้น

ง. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน บริษัทฯ ได้ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ทั้งนี้ในการอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันดังกล่าว บริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเสมือนกับรายการที่ทำกับบุคคลทั่วไป เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์ ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

จ. นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ ได้กำกับดูแลการเข้าทำรายการระหว่างกันให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ดังนั้น หากในอนาคตบริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ จะควบคุมดูแลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

DETAILS OF INTER-HOLDINGS

Company	Type of Business	Paid-up Capital (Million Baht)	Of Total Shares (%)	Initial Investment (Million Baht)	Major Shareholders
Dhipaya Life Assurance Public Company Limited	Life Insurance	1,867.84	17.76	564.01	- Government Savings Bank - Dhipaya Insurance Public Company Limited
Vejthani Public Company Limited	Hospital	342.38	1.54	18.50	- Mr. Chakrit Suksakit - Ms. Suda Soucksakit
Road Accident Victims Protection Company Limited	Non-Life Insurance	100.00	3.29	3.29	- The Viriyah Insurance Public Company limited - Liberty Insurance Company Limited
Dhipaya Insurance Company Limited (Lao PDR)	Non-Life and Life Insurance	64.00*	10.00	6.40	- Phailuck Company Limited - Weng Holding Company Limited

*Exchange rate at the Inception date was 1 Baht per 250 LAK

1. Dhipaya Life Assurance Public Company Limited

Address	63/2 Dhipaya Insurance Plc. Building, 1 st , 3 rd , 4 th , 5 th and 6 th , Floor, Rama IX Road, Huai Khwang, Bangkok 10310																														
Type of Business	Life Insurance																														
Registered Capital	2,525,000,000 Baht																														
Paid-up Capital	1,867,837,300 Baht																														
Number of Shares	1,867,837,300 Shares, 1 Baht per Share																														
Number of Shares Held	331,771,332 Shares																														
% of Company Holds	17.76 of Registered Capital																														
Company Investment	564,011,264 Baht																														
List of Committees	<table> <tr> <td>Mr. Banphot</td><td>Hongthong</td></tr> <tr> <td>Dr. Somporn</td><td>Suebthawilkul</td></tr> <tr> <td>General Niphon</td><td>Pharunnit</td></tr> <tr> <td>Dr. Sakthip</td><td>Krairiksh</td></tr> <tr> <td>Mr. Kanissorn</td><td>Navanugraha</td></tr> <tr> <td>Mr. Norapat</td><td>Lekhyananda</td></tr> <tr> <td>Mr. Saran</td><td>Limhiranrak</td></tr> <tr> <td>Mr. Boonson</td><td>Jenchaimakhakoon</td></tr> <tr> <td>Mr. Natee</td><td>Panichewa</td></tr> <tr> <td>Ms. Tassana</td><td>Vichachareon</td></tr> <tr> <td>Mr. Nopporn</td><td>Boonlapo</td></tr> <tr> <td>Mr. Sarawut</td><td>Menasawet</td></tr> <tr> <td>Mr. Krit</td><td>Phanratanamala</td></tr> <tr> <td>Mr. Supote</td><td>Pitayapongpat</td></tr> <tr> <td>Mr. Isara</td><td>Wongrung</td></tr> </table>	Mr. Banphot	Hongthong	Dr. Somporn	Suebthawilkul	General Niphon	Pharunnit	Dr. Sakthip	Krairiksh	Mr. Kanissorn	Navanugraha	Mr. Norapat	Lekhyananda	Mr. Saran	Limhiranrak	Mr. Boonson	Jenchaimakhakoon	Mr. Natee	Panichewa	Ms. Tassana	Vichachareon	Mr. Nopporn	Boonlapo	Mr. Sarawut	Menasawet	Mr. Krit	Phanratanamala	Mr. Supote	Pitayapongpat	Mr. Isara	Wongrung
Mr. Banphot	Hongthong																														
Dr. Somporn	Suebthawilkul																														
General Niphon	Pharunnit																														
Dr. Sakthip	Krairiksh																														
Mr. Kanissorn	Navanugraha																														
Mr. Norapat	Lekhyananda																														
Mr. Saran	Limhiranrak																														
Mr. Boonson	Jenchaimakhakoon																														
Mr. Natee	Panichewa																														
Ms. Tassana	Vichachareon																														
Mr. Nopporn	Boonlapo																														
Mr. Sarawut	Menasawet																														
Mr. Krit	Phanratanamala																														
Mr. Supote	Pitayapongpat																														
Mr. Isara	Wongrung																														

List of Major Shareholders	% of Company Holds
1. Government Savings Bank	25.00
2. Dhipaya Insurance Public Company Limited	17.76
3. Thailand Prosperity Fund	11.46
4. Mr. Sanchai Engrakul	6.41
5. Others	39.37
Total	100.00

รายละเอียดบริษัทที่มีรายการระหว่างกัน

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	บมจ. ทิพย์ฯ ถือหุ้น (ร้อยละ)	บมจ. ทิพย์ฯ ลงทุน (ล้านบาท)	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
บริษัท ทิพย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ประกันชีวิต	1,867.84	17.76	564.01	- ธนาคารออมสิน - บมจ. ทิพย์ประกันภัย
บริษัท เวชธานี จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล	342.38	1.54	18.50	- นายชาคริต ศึกษากิจ - นางสาวดา ศึกษากิจ
บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	ประกันภัย	100.00	3.29	3.29	- บมจ. วิริยะประกันภัย - บริษัท ลิเบอร์ตี้ ประกันภัย จำกัด
บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว)	ประกันภัย และ ประกันชีวิต	64.00*	10.00	6.40	- บริษัท ไฟลักษ์ณ์ จำกัด - บริษัท เว้ง โฮลดิ้ง จำกัด

* อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่บริษัทฯ เข้าลงทุน 1 บาทต่อ 250 กีบ

1. บริษัท ทิพย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	เลขที่ 63/2 อาคารทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ชั้นที่ 1,3,4,5 และ 6 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310	
ประเภทของธุรกิจ	ประกันชีวิต	
ทุนจดทะเบียน	2,525,000,000 บาท	
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,867,837,300 บาท	
แบ่งเป็นจำนวนหุ้น	1,867,837,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท	
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	331,771,332 หุ้น	
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ (ร้อยละ)	17.76 ของทุนจดทะเบียน	
จำนวนเงินที่บริษัทฯ ลงทุน	564,011,264 บาท	
รายชื่อกรรมการ	นายบรรพต หงษ์ทอง ดร.สมพร สืบถวิลกุล พลเอกนิพนธ์ ภาณุรัตน์ ดร.ศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์ นายคณิสสร นาวานุเคราะห์ นายณรภัทร เลขยานนท์ นายศรัณย์ ลิ้มปรีทรัพย์ นายบุญสุน เชนชัยมงคล นายณที พานิชชีวะ นางสาวทัศนาว วิชาเจริญ นายณพพร บุญลาโก นายศราวุธ เมนะเสวต นายกฤษณ์ พันธรัตน์มาลา นายสุพจน์ พิทยพงษ์พัชร นายอิสระ วงศ์รุ่ง	

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ (ร้อยละ)
1. ธนาคารออมสิน	25.00
2. บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	17.76
3. กองทุนไทยวิเทศ	11.46
4. นายสันติชัย เองตระกูล	6.41
5. อื่น ๆ	39.37
รวม	100.00

2. Vejthani Public Company Limited

Address	1 Ladprao Soi 111, Ladprao Road, Klongjan, Bangkok Bangkok 10240																									
Type of Business	Hospital																									
Registered Capital	342,378,410 Baht																									
Paid-up Capital	342,378,410 Baht																									
Number of Shares	34,237,841 Shares, 10 Baht per Share																									
Number of Shares Held	405,000 Shares																									
% of Company Holds	1.54 of Registered Capital																									
Company Investment	18,500,000 Baht																									
List of Committees	<table><tr><td>Mr. Charkrit</td><td>Souksakit</td></tr><tr><td>Mr. Detch</td><td>Namsirikul</td></tr><tr><td>Mrs. Usa</td><td>Monserinusorn</td></tr><tr><td>Pol. Maj. Gen Photjanee</td><td>Sunthornket</td></tr><tr><td>Mr. Kittiphat</td><td>Intarakaset</td></tr><tr><td>Mr. Somchainuk</td><td>Engtrakul</td></tr><tr><td>Ms. Sineenart</td><td>Engtrakul</td></tr><tr><td>Dr. Pawadee</td><td>Souksakit</td></tr><tr><td>Mr. Amiruddin</td><td>Bin Abdul Satar</td></tr><tr><td>Mr. Aminudin</td><td>Bin Dawam</td></tr><tr><td>Mrs. Suda</td><td>Souksakit</td></tr><tr><td>Mrs. Krittika</td><td>Kongsomphong</td></tr></table>		Mr. Charkrit	Souksakit	Mr. Detch	Namsirikul	Mrs. Usa	Monserinusorn	Pol. Maj. Gen Photjanee	Sunthornket	Mr. Kittiphat	Intarakaset	Mr. Somchainuk	Engtrakul	Ms. Sineenart	Engtrakul	Dr. Pawadee	Souksakit	Mr. Amiruddin	Bin Abdul Satar	Mr. Aminudin	Bin Dawam	Mrs. Suda	Souksakit	Mrs. Krittika	Kongsomphong
Mr. Charkrit	Souksakit																									
Mr. Detch	Namsirikul																									
Mrs. Usa	Monserinusorn																									
Pol. Maj. Gen Photjanee	Sunthornket																									
Mr. Kittiphat	Intarakaset																									
Mr. Somchainuk	Engtrakul																									
Ms. Sineenart	Engtrakul																									
Dr. Pawadee	Souksakit																									
Mr. Amiruddin	Bin Abdul Satar																									
Mr. Aminudin	Bin Dawam																									
Mrs. Suda	Souksakit																									
Mrs. Krittika	Kongsomphong																									

List of Major Shareholders	% of Company Holds
1. Mr. Charkrit Souksakit	34.86
2. Mrs. Suda Souksakit	20.17
3. Krungthai Bank Public Company Limited	9.15
4. Dr. Pavadee Souksakit	1.80
5. Ms. Sineenart Engtrakul	1.75
6. Dhipaya Insurance Public Company Limited	1.54
7. Mr. Sarin Sotthewarakul	0.88
8. Ms. Amaratch Kongsomphong	0.83
9. Mr. Detch Namsirikul	0.80
10. Others	28.22
Total	100.00

2. บริษัท เวชธานี จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	1 ซอยลาดพร้าว 111 (ทิพย์มณี) ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240	
ประเภทของธุรกิจ	โรงพยาบาล	
ทุนจดทะเบียน	342,378,410 บาท	
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	342,378,410 บาท	
แบ่งเป็นจำนวนหุ้น	34,237,841 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท	
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	405,000 หุ้น	
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ (ร้อยละ)	1.54 ของทุนจดทะเบียน	
จำนวนเงินที่บริษัทฯ ลงทุน	18,500,000 บาท	
รายชื่อกรรมการ	นายชาคริต	ศึกษากิจ
	นายเดช	นำศิริกุล
	นางอุษา	มนต์เสริมสรณ์
	พลตำรวจโทหญิงพจณี	สุนทรเกตุ
	นายกิตติพัฒน์	อินทรเกษตร
	นายสมใจนึก	เองตระกูล
	นางสาวสินีนารถ	เองตระกูล
	แพทย์หญิง ภาวดี	ศึกษากิจ
	นายอามีร์ดิน	บิน อับดุล ซาตาร์
	นายอามีนุดดิน	บิน ดาวาม
	นางสุดา	ศึกษากิจ
	นางกฤษฎิกา	คงสมพงษ์

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ (ร้อยละ)
1. นายชาคริต ศึกษากิจ	34.86
2. นางสุดา ศึกษากิจ	20.17
3. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	9.15
4. แพทย์หญิง ภาวดี ศึกษากิจ	1.80
5. นางสาวสินีนารถ เองตระกูล	1.75
6. บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	1.54
7. นายสรินทร์ โสดีทวีกุล	0.88
8. นางสาวอมรรัตน์ คงสมพงษ์	0.83
9. นายเดช นำศิริกุล	0.80
10. อื่น ๆ	28.22
รวม	100.000

3. Road Accident Victims Protection Company Limited

Address	44/1 Rungrojthanakul Building, 11th Floor Ratchadapisek Road, Huaykwang, Bangkok 10310	
Type of Business	Non-Life Insurance	
Registered Capital	100,000,000 Baht	
Paid-up Capital	100,000,000 Baht	
Number of Shares	10,000,000 Shares, 10 Baht per Share	
Number of Shares Held	328,621 Shares	
% of Company Holds	3.29 of Registered Capital	
Company Investment	3,286,210 Baht	
List of Committees	Mr. Manas	Keskamol
	Mr. Anon	Vangvasu
	Ms. Bungorn	Meechareon
	Mr. Jiraphant	Asvatanakul
	Mr. Nopadol	Santipakorn
	Dr. Somporn	Suebthawilkul
	Mr. Prayat	Thitathumkul
	Mr. Wallop	Jitsanong
	Mr. Dondate	Sudjaveerakun
	Mr. Chadchai	Chinvachagitvanich
	Mr. Aran	Sriwongthai
	Mr. Khomsan	Thongton
	Mr. Wasit	Lamsam

List of Major Shareholders	% of Company Holds
1. Viriyah Insurance Public Company Limited	17.03
2. Liberty Insurance Company Limited	12.43
3. LMG Insurance Public Company Limited	9.74
4. Synmunkong Insurance Public Company Limited	6.61
5. Mittare Insurance Public Company Limited	5.71
6. Thaisri Insurance Public Company Limited	4.87
7. Thaivivat Insurance Public Company Limited	3.52
8. Dhipaya Insurance Public Company Limited	3.29
9. South East Insurance Public Company Limited	3.24
10. The Thai United Insurance Public Company Limited	2.45
11. Others	31.11
Total	100.00

3. บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด

ที่อยู่	44/1 อาคารรุ่งโรจน์ธนกุล ชั้นที่ 11 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310	
ประเภทของธุรกิจ	ประกันภัย	
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท	
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	100,000,000 บาท	
แบ่งเป็นจำนวนหุ้น	10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท	
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	328,621 หุ้น	
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ (ร้อยละ)	3.29 ของทุนจดทะเบียน	
จำนวนเงินที่บริษัทฯ ลงทุน	3,286,210 บาท	
รายชื่อกรรมการ	นายมนัส	เกษมกล
	นายอานนท์	วังสุ
	นางสาวบังอร	มีเจริญ
	นายจิรพันธ์	อัศวะธนกุล
	นายพนพล	สันติภากรณ์
	ดร.สมพร	สีบถวิลกุล
	นายประหยัด	ฐิตะธรรมกุล
	นายวัลลภ	จิตต์สนอง
	นายดลเดช	สัจจวีระกุล
	นายชาติชาย	ชินเวชกิจวานิชย์
	นายอรรถ	ศรีว่องไทย
	นายคมสัน	ทองตัน
	นายวาสิต	ล้ำคำ

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ (ร้อยละ)
1. บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	17.03
2. บริษัท ลิเบอร์ตี้ ประกันภัย จำกัด	12.43
3. บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	9.74
4. บริษัท สิ้นมั่นคงประกันภัย จำกัด (มหาชน)	6.61
5. บริษัท มิตรแท้ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	5.71
6. บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)	4.87
7. บริษัท ประกันภัยไทยวิวัฒน์ จำกัด (มหาชน)	3.52
8. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	3.29
9. บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	3.24
10. บริษัท ไทยพัฒนาประกันภัย จำกัด (มหาชน)	2.45
11. อื่น ๆ	31.11
รวม	100.00

4. Dhipaya Insurance Company Limited (Lao PDR)

Address	23 The Kolao (Alounmai) Building, Singha Road, Nongbone Village, Saysetha District, Vientiane, Lao PDR
Type of Business	Non-Life and Life Insurance
Registered Capital	16,000,000,000 LAK
Paid-up Capital	16,000,000,000 LAK
Number of Shares	1,000,000 Shares, 16,000 LAK per Share
Number of Shares Held	100,000 Shares
% of Company Holds	10.00 of Registered Capital
Company Investment	6,400,000 Baht *

**Exchange rate at the Inception date was 1 Baht per 250 LAK*

List of Committees	Dr. Somporn	Suebthawilkul
	Mr. Lhuckchai	Suttichujit
	Ms. Nattaya	Sretpisalsilp
	Mr. Sayam	Ramasoot
	Mr. Nopporn	Boonlapo

List of Major Shareholders	% of Company Holds
1. Phailuck Company Limited	13.00
2. Weng Holding Company Limited	12.00
3. Dhipaya Insurance Public Company Limited	10.00
4. Dhipaya Life Assurance Company Limited	10.00
5. Thaisri Insurance Public Company Limited	10.00
6. South East Insurance Public Company Limited	10.00
7. Others	35.00
Total	100.00

4. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว)

ที่อยู่	23 The Kolao (Alounmai) Building, Singha Road, Nongbone Village, Saysetha District, Vientiane, Lao PDR.
ประเภทของธุรกิจ	ประกันภัย และประกันชีวิต
ทุนจดทะเบียน	16,000,000,000 กีบ
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	16,000,000,000 กีบ
แบ่งเป็นจำนวนหุ้น	1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 16,000 กีบ
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	100,000 หุ้น
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ (ร้อยละ)	10 ของทุนจดทะเบียน
จำนวนเงินที่บริษัทฯ ลงทุน	6,400,000 บาท*
*อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่บริษัทฯ เข้าลงทุน 1 บาทต่อ 250 กีบ	

รายชื่อกรรมการ	ดร.สมพร	สีบถวิกุล
	นายหลักชัย	สุทธิชูจิตร
	น.ส.นัตยา	เศรษฐพิศาลศิลป์
	นายสยาม	รามสูตร
	นายณพพร	บุญลาโก

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ (ร้อยละ)
1. บริษัท ไฟลักษ์ณ์ จำกัด	13.00
2. บริษัท เว้ง โฮลดิ้ง จำกัด	12.00
3. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	10.00
4. บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	10.00
5. บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน)	10.00
6. บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	10.00
7. อื่น ๆ	35.00
รวม	100.00

RISK FACTORS

As the world enters the digital age resulting in customers' needs and behavior change, insurance companies face many new risks in the change to digital age including new forms of competition, new competitors like "InsurTech", new technology that brings major changes to the industry, cyber crimes and the readiness of insurance companies' information technology systems. In addition, the change to new laws and regulations that aim to raise business management to international standards remains a constant challenge for insurance companies.

Investment risk factors include interest rates, investment results and macroeconomics.

Dhipaya Insurance Public Company Limited understands and places importance in systematically managing organizational risks to ensure the Company integrates risk management into its daily business operation effectively by the following measures:

To oversee risk management, the Company has appointed Risk Management Committee to consider and present policies and risk management plans to the Board of Directors. This will ensure the Company has suitable policies, plans and risk management systems according to the regulations set by the Office of Insurance Commission (OIC).

The Company's risk management process involves analyzing possible risk factors that affect the Company as well as identifying, implementing, monitoring, and evaluating the results of risk management procedures to ensure the Company has suitable and adequate risk management systems and achieve results in line with its objectives, regulations and international standards. This will sustain the revenue and achieve maximum value under corporate governance principles for stakeholders and shareholders in the long term.

The Company has built a culture for employees to be aware of organizational risks and understand their roles in managing risks. Additionally, the Company has also established anti-corruption policies to ensure transparent business operation and management according to the code of business conduct and ethics which reflects good management and corporate governance as well as instilling the value of good corporate governance in every employee.

The Company's risk management parameters cover 7 main activities which consist of products design and development, insurance premium calculations, claims management, underwriting considerations, reinsurance, financial transactions, investment in other business areas and assets and liabilities value assessment covering 2 aspects of risk, as follow:

1. **Insurance Business Risk** are risks relating to insurance business understanding as follows:

- **Strategic Risk** are risks resulting from setting and implementation of strategic policies that are unsuitable or inconsistent with internal and external factors which could affect the Company's revenue, capital fund, reputation, and stability. Risk factors that could result in strategic risks include changes in technology, competitors, laws and regulations, changes in consumers' needs and society. For example, market expansion and sales via online channels allow customers to compare prices among different companies resulting in strong competition. The Company manages risk by considering objectives according to the Company's strategy and the future business direction. These strategies and directions are cooperatively considered, proposed, and approved by senior executives of every business unit; plans are constantly monitored and operation results are reported monthly to ensure the Company is operating in the right direction according to the Company's objectives.
- **Insurance Risk** refers to the frequency, severity and timing of risks that deviate from a hypothesis that was used as a basis for setting insurance premiums, reserved funds calculations and underwriting considerations. Factors that cause insurance risks include product design and development, insurance premium setting, underwriting, reserved funds management and claims management. The Company manages of insurance risks both for setting insurance premium rates and the calculation of reserved funds as legally required by employing experienced actuaries to manage, monitor and analyze information to identity risks that could affect the Company and minimize the risks to an acceptable level.

ปัจจัยความเสี่ยง

ในขณะที่โลกก้าวเข้าสู่ยุคดิจิทัล ความต้องการและพฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมมาก ธุรกิจประกันวินาศภัยต้องเผชิญกับความเสี่ยงในการรับมือกับสถานการณ์เปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็นการแข่งขันรูปแบบใหม่ ๆ ผู้แข่งขันรายใหม่ ๆ เช่น “Insur Tech” และเทคโนโลยีที่จะเข้ามาเปลี่ยนโฉมหน้าตลาดประกันภัย อีกทั้งยังมีภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงความพร้อมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในบริษัทประกันภัยเอง นอกจากนี้ ปัจจัยเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ธุรกิจมีการบริหารจัดการที่เป็น มาตรฐานสากลยังคงเป็นความท้าทายอย่างต่อเนื่องของบริษัทประกันภัย

ด้านการลงทุนมีปัจจัยเสี่ยง ได้แก่ อัตราดอกเบี้ย ผลการดำเนินงานจากการลงทุน และเศรษฐกิจมหภาค เป็นต้น

บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างเป็นระบบอันจะส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีการดำเนินการดังนี้

ด้านโครงสร้างการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้พิจารณานโยบายและแผนบริหารความเสี่ยงนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อให้บริษัทฯ มีนโยบาย แผนงาน ระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

ด้านกระบวนการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ระบุ ประเมิน และหาแนวทางบริหารความเสี่ยง ควบคุม ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กฎระเบียบ และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อสามารถสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและสร้างคุณค่าสูงสุดภายใต้หลักธรรมาภิบาลให้แก่มูลค่าส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ถือหุ้นในระยะยาว

ด้านวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ สร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงองค์กร และเข้าใจบทบาทหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดให้มีนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณ ให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส สะท้อนถึงการบริหารจัดการและการมีธรรมาภิบาล ปลูกฝังให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีขอบเขตการบริหารความเสี่ยงครอบคลุม 7 กิจกรรมหลัก ได้แก่ การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การจัดการค่าสินไหมทดแทน การพิจารณารับประกันภัย การประกันภัยต่อ การรับเงินและการจ่ายเงิน การลงทุนประกอบธุรกิจอื่น และการประเมินมูลค่าทรัพย์สินและหนี้สิน โดยครอบคลุมความเสี่ยง 2 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านธุรกิจประกันภัย ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมรับประกันภัยมีดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการดำเนินนโยบาย การกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ กำไร เงินกองทุน ภาพลักษณ์ และความมั่นคงของบริษัทฯ ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี คู่แข่ง กฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ รวมถึงความต้องการของผู้บริโภคและสังคมที่เปลี่ยนไป เช่น ช่องทางการขยายตลาดผ่านระบบออนไลน์ที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก รวมทั้งช่องทางการขายผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่สามารถนำมาช่วยเปรียบเทียบราคาได้หลายบริษัททำให้บริษัทฯ ต้องประสบกับการแข่งขันที่รุนแรง บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาถึงเป้าหมายตามกลยุทธ์บริษัทฯ และทิศทางการดำเนินงาน ธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ ซึ่งผู้บริหารระดับสูงทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการพิจารณา ผลักดันนโยบาย และอนุมัติแผนงานต่าง ๆ รวมทั้งมีกระบวนการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินการในทิศทางที่ถูกต้อง เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ
- **ความเสี่ยงด้านประกันภัย (Insurance Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของความถี่ ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสี่ยงที่เบี่ยงเบนไปจากสมมติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรอง และการพิจารณารับประกันภัย ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านประกันภัย ได้แก่ การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การรับประกันภัย การบริหารจัดการเงินสำรอง และการจัดการค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านนี้ ทั้งในเรื่องการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย และการคำนวณเงินสำรองตามกฎหมาย โดยมี นักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นผู้ควบคุม ติดตาม วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ และลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **Credit Risk** refers to risks associated with the possibility of a business partner being unable to fulfill their obligations to the Company, insured parties and the insurance brokers or agents do not pay insurance premiums within the specified time, reinsurers do not pay claims and also the possibility of a business counterpart receiving a lower credit rating. The Company has established policies and criteria for the selection of agents and brokers and a process to monitor overdue insurance premiums. The Company has specified regulations for agents and brokers to strictly follow in matters regarding reinsurance. The Company also has policies for the selection of reinsurers, reinsurance management strategies and policies regarding the over concentration of reinsurance as well as monitoring domestic and international insurance markets to assist in credit risk assessment and possible changes to the reinsurers' rankings on credibility
- **Operational Risk** refers to risks that are detrimental as a result of failure, inadequacy or unsuitability of personnel, operational systems or external factors that could impact the Company's operational results and/or financial conditions. Other risk factors the Company must face include technological changes to digital system for non-life insurance businesses, new forms of competition and lowering of costs all of which are the results of the Internet of things (IoT), Artificial Intelligence (AI), driverless cars and cyber risks along with the readiness of the Company's technological systems and deficiency of necessary skilled personnel. Therefore, the Company has setup suitable internal control systems, internal control manuals, control and security measures of important information to support the Company's Digital Transformation expansion, data backup systems to support the Company's growth and training of personnel regarding usage of technology developed by the Company to ensure timely response to potential changes.

2. **Investment Risk** refers to risks relating to investment as follows:

- **Market Risk** are risks associated with changes in market prices of invested assets, interest rates, currency exchange rates, prices of equity instruments and commodities. Risk factors the Company faces are investment market fluctuations such as changes in value of equity instruments, changes in interest rates, investment performance and Macro-economy which may affect profit earning capabilities. The Company's investments are in accordance with the parameters set by law. Furthermore, the Investment Committee understands the importance and constantly reviews investment policies and risk diversification as well as closely monitors interest movements and economic conditions.
- **Credit Risk** refers to risks associated with the possibility of a business contract counterpart being unable to fulfill their obligations to the Company and also the possibility of a business counterpart receiving a lower credit risk rating. Risk factors that must be considered include the risk that the value of the Company's assets decrease due to the overall decline of the capital market and business counterparts are unable to fulfill their obligations to the Company. For example, the issuer of the equity fails to pay, delays interest payments or receives a lower credibility rating. The Company manages the risk by diversifying investments in different assets such as bonds and equity instruments. For bonds, the Company chooses to invest in government and state-owned enterprises bonds which are guaranteed by the Ministry of Finance. For investments in private sector bonds, the Company chooses bonds with credibility rating not lower than specified by the investment policies and in a ratio according to the regulations stipulated by governing agencies. Additionally, the financial positions, credit ratings, ability in principal and interest repayments of the bond issuer are also constantly reviewed.
- **Concentration Risk** refers to risks from equity instrument and bond investment, over lending to a single lender, owning too many properties and operating assets or over investing in assets valued in foreign currencies. Risk factors that must be considered are risks from over investing in financial instruments, any single asset or issuer of assets in a ratio too high when compared to the Company's total investment. The Company manages concentration risks by diversifying investments in various industries and assets compatible to the Company's investment ratio according to the annual investment policies. The Company also strictly adheres to the investment regulations as specified by its governing agencies.

- **ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ ทั้งความเสี่ยงที่ผู้เอาประกันภัย ตัวแทนหรือนายหน้าประกันภัยไม่ชำระเบี้ยประกันภัยภายในเวลาที่กำหนด ความเสี่ยงที่ผู้รับประกันภัยต่อไม่ชำระค่าสินไหมทดแทน รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทฯ มีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกตัวแทนนายหน้า มีกระบวนการติดตามเบี้ยประกันภัยค้างรับ และกำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ สำหรับตัวแทนและนายหน้าให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในด้านการประกันภัยต่อ บริษัทฯ มีนโยบาย คัดเลือกผู้รับประกันภัยต่อ กลยุทธ์การบริหารประกันภัยต่อ และนโยบายเกี่ยวกับการการระงับตัวจากการรับประกันภัยต่อ รวมถึงมีการติดตามสถานะตลาดประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อช่วยในการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิต แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงอันดับความน่าเชื่อถือของผู้รับประกันภัยต่อได้อย่างทันทั่วถึง
- **ความเสี่ยงด้านกระบวนการ (Operational Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความเสียหาย โดยอาจเกิดขึ้นจากความล้มเหลว ความไม่เพียงพอ หรือความไม่เหมาะสมของบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน ระบบ หรือเหตุปัจจัยภายนอก ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และ/หรือ ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยังต้องเผชิญคือการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี เป็นการเปลี่ยนแปลงระบบดิจิทัล ของธุรกิจประกันวินาศภัย การแข่งขันในรูปแบบใหม่ ๆ และการลดต้นทุน ซึ่งล้วนเป็นผลมาจากเทคโนโลยีที่จะเข้ามาเปลี่ยนแปลงตลาดประกันวินาศภัย เช่น เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (The internet of things) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) รถยนต์ไร้คนขับ (Driverless Cars) และภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Risks) รวมทั้งความพร้อมของระบบเทคโนโลยีภายในบริษัทฯ การขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะที่จำเป็น เป็นต้น บริษัทฯ จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม จัดทำคู่มือการควบคุมภายใน รวมถึงการควบคุม และป้องกันระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานเพื่อรองรับการขยายตัวทางด้าน Digital Transformation ของบริษัทฯ ระบบสำรองข้อมูลเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดอบรมให้พนักงานมีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นมา เพื่อสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันเวลา เป็นต้น

2. ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการลงทุนมีดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดของทรัพย์สินที่ลงทุน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาตราสารทุน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับคือความผันผวนของปัจจัยในตลาดทุน ได้แก่การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของตราสารทุน การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate) ผลการดำเนินงานจากการลงทุน (Investment performance) และเศรษฐกิจมหภาค (Macro-economy) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร ทั้งนี้การลงทุนของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้ขอบเขตข้อกำหนดของกฎหมาย อีกทั้ง คณะกรรมการบริหารการลงทุน ให้ความสำคัญและมีการพิจารณาทบทวนนโยบายการลงทุน และการกระจายความเสี่ยงในการลงทุนเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ย และภาวะเศรษฐกิจการเงินอย่างใกล้ชิด
- **ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความเสี่ยงด้านเครดิตปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องนำมาพิจารณาคือความเสี่ยงที่สินทรัพย์ของบริษัทฯ มีมูลค่าลดลงอันเนื่องมาจากการปรับตัวลดลงของตลาดทุนโดยรวม รวมทั้งคู่สัญญาของบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงหรือภาระผูกพันที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ เช่น บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ไม่ชำระดอกเบี้ยหรือชำระล่าช้า หรือถูกลดอันดับความน่าเชื่อถือ บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงด้วยการกระจายการลงทุนไปในสินทรัพย์ประเภทต่าง ๆ ทั้งตราสารหนี้และตราสารทุน กรณีตราสารหนี้ บริษัทฯ จะเลือกลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรรัฐวิสาหกิจที่มีกระทรวงการคลังค้ำประกัน และสำหรับตราสารหนี้เอกชน บริษัทฯ จะเลือกลงทุนในตราสารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือไม่ต่ำกว่าระดับที่กำหนดในนโยบายการลงทุน ในสัดส่วนที่เป็นไปตามข้อกำหนดที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล พร้อมทั้งมีการทบทวนฐานะการเงิน อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิต ตลอดจนความสามารถในการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยของผู้ออกตราสารหนี้อย่างสม่ำเสมอ
- **ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัว (Concentration Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงจากการลงทุนในตราสารทุนหรือตราสารหนี้ หรือจากการให้กู้ยืมเงินแก่ลูกหนี้รายใดรายหนึ่งมากเกินไป หรือจากการถือครองอสังหาริมทรัพย์และทรัพย์สินดำเนินงานมากเกินไป หรือจากการลงทุนในสินทรัพย์ลงทุนที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศมากเกินไป ปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องพิจารณาคือความเสี่ยงที่เกิดจากการนำเงินไปลงทุนหรือลงทุนในหลักทรัพย์ใดหลักทรัพย์หนึ่ง หรือผู้ออกตราสารรายใดรายหนึ่งมากเกินไป ในสัดส่วนที่สูงเมื่อเทียบกับการลงทุนทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงซึ่งเกิดจากการกระจุกตัวของเงินที่นำไปลงทุนโดยกระจายการลงทุนไปในหมวดอุตสาหกรรม และประเภทของสินทรัพย์อย่างหลากหลายและเหมาะสมกับสัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ ตามนโยบายการลงทุนในแต่ละปี และให้ความสำคัญกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด

- **Liquidity Risk** is the risk when the Company is unable to repay debts and other obligations on time due to being unable to convert assets to cash, unable to secure adequate capital or securing cash for payment due to excessive cost. Risk factors that must be considered are cash flow balance, asset allocation, assets and liabilities valuation and obligations. The Company manages liquidity risks by focusing investments in highly liquid assets and assets that can be timely converted into cash. Furthermore, the Company has managed assets and liabilities to ensure proper balance and compliance with the regulations set by governing agencies and make certain the Company is able to secure sufficient cash for possible future risks without incurring losses. The Company has also allocated part of the investment fund for operating expenses such as bank deposits, Treasury bills, short term Bank of Thailand bond as they are highly liquid in nature.

In addition to the 2 risks, the Company also manages other related risks as follows:

- **Compliance Risk** are risks associated with failure to comply with laws relating to business operations. Compliance risk factors are complicated as strict governing regulations may lead to an increase in operating costs. Although these regulations are important and beneficial to the insurance industry, regulation changes can affect the Company's operating costs. The Company has established operating guideline to comply with governing regulations as well as improving operations and ensuring every employee's strict compliance. Compliance risks also include risks relating to collective anti-corruption actions. The Council of Collective Action Coalition Against Corruption has already approved the Company's membership to the coalition. The Company has established governing guidelines and policies to prevent and monitor risks of corruption as well as policies and guidelines to support anti-money laundering policies, combat the financing of terrorist activities, and the distribution of weapons of mass destruction.
- **Reputation Risk** are risks of any event that could adversely affect the Company's reputation, stability, profitability and financial position. The Company has a Public Relation Department responsible for news communication internally and externally to ensure uniformity of the correct information. The Company also has a complaints team to handle feedback, resolve various complaint issues, and provide timely reports to the related committees to ensure that every customer receives the same treatment.

Additionally, the Company has established policies to minimize the risks from uncontrollable external factors and also reviewed the Company's Business Continuity Plan (BCP) annually to ensure that the Company's business can continue uninterrupted all times.

- **ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)**

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินและภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนมาชำระได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้ ปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องพิจารณา คือ ด้านสภาพคล่อง ได้แก่ ความสมดุลของกระแสเงินสด การจัดสรรเงินลงทุน การประเมินมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สิน และภาระผูกพัน เป็นต้น บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยเน้นลงทุนในหลักทรัพย์ ที่มีสภาพคล่องสูงและสามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ทันเวลา นอกจากนี้บริษัทฯ ได้บริหารสินทรัพย์และหนี้สิน ให้มีความสมดุลและเป็นไปตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ สามารถจัดสรรเงินสดเพียงพอที่จะรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และไม่ทำให้บริษัทฯ เกิดผลขาดทุน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดสรรเงินลงทุนบางส่วน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น เงินฝากธนาคาร ตัวเงินค้ำประกัน และพันธบัตรรัฐบาลระยะสั้นของธนาคารแห่งประเทศไทย เนื่องจากมีสภาพคล่องสูง

นอกจากความเสี่ยงทั้ง 2 ด้านแล้ว บริษัทฯ ยังบริหารจัดการความเสี่ยงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ปัจจัยความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk) ที่มีความซับซ้อนอย่างต่อเนื่อง และกฎระเบียบข้อบังคับที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนในการดำเนินงานที่สูงขึ้น การออกกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เข้มงวด ยังเป็นปัจจัยความเสี่ยง ถึงแม้ว่ากฎระเบียบข้อบังคับจะมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจประจักษ์ แต่ในขณะเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงาน บริษัทฯ จัดให้มีแนวทางการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล และนำมาปรับปรุงระบบงานพัฒนาให้พนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมายยังหมายถึง ความเสี่ยงด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective Anti-Corruption) ซึ่งคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตพิจารณาแล้วมีมติให้การรับรองบริษัทฯ เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตเรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ และนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้มีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อรองรับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงอีกด้วย
- **ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)** หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบในทางลบใด ๆ ที่อาจมีต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ อันอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคง ความสามารถในการทำกำไร และฐานะการเงินของบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ มีหน่วยงานด้านการสื่อสารองค์กร มีหน้าที่คอยสื่อสารข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรให้มีความเข้าใจเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งหน่วยงานด้านการรับเรื่องร้องเรียน ที่มีการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนต่าง ๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้ทันเวลาและปฏิบัติต่อผู้เอาประกันภัยทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ยังมีนโยบายลดความเสี่ยงจากผลกระทบที่อาจเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ด้วยการจัดทำ และทบทวนแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) เป็นประจำทุกปี ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

OTHER FACTORS AFFECTING THE INVESTMENT DECISION-MAKING

Legal Disputes

On December 31, 2017, the Company, as an insurer, was filed legal lawsuits for a total claimed amount of 2,481.63 million Baht (December 31, 2016: 1,975.29 million Baht) and other cases with a claimed amount of 0.31 million Baht (December 31, 2016: 0.31 million Baht). However, the Company had potential liabilities from legal lawsuits with a value not exceeding the insurance policies coverage to the amount of 1,424.79 million Baht (December 31, 2016: 1,744.26 million Baht). As these lawsuits are not yet finalized and the Company believes it will win a majority of the lawsuits, the Company recorded reserve funds for potential losses in its financial statements to the amount of 520.17 million baht (December 31, 2016 : 586.58 million Baht)

Obligations Incurred Through the Future Issuance of Common Stocks

The Company had none of its obligations incurred through the issuance of common stocks.

Debentures and Promissory Notes

The Company has never offered debentures or promissory notes.

INVESTMENT

Investment of Dhipaya Insurance Public Company Limited as of December 31, 2017: The Company holds 10 percent or more of shares issued in the following companies:

Company	Location	Type of Business	Total Shares Issued	Share Held	% of Total Shares	Type of Shares
Dhipaya Life Assurance Public Co., Ltd.	Bangkok	Life Insurance	1,867,837,300	331,771,332	17.76%	Common Stock
Dhipaya Insurance Co., Ltd. (Lao PDR)	Vientiane	Non-Life and Life Insurance	1,000,000	100,000	10.00%	Common Stock

ปัจจัยอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องคดีจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนเงินโดยรวมประมาณ 2,481.63 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 : 1,975.29 ล้านบาท) และคดีอื่น ๆ อีกจำนวน 0.31 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 : 0.31 ล้านบาท) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความที่ถูกฟ้องร้องในมูลค่าที่ไม่เกินความคุ้มครองตามกรมธรรม์ จำนวน 1,424.79 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 : 1,744.26 ล้านบาท) ซึ่งการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จและส่วนใหญ่บริษัทฯ คาดว่าจะชนะคดี บริษัทฯ จึงได้บันทึกสำรองเพื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเป็นจำนวน 520.17 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 : 586.58 ล้านบาท)

พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต

ไม่มีพันธะผูกพันในการออกหุ้น

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้และตัวเงิน

บริษัทฯ ไม่เคยเสนอขายหุ้นกู้และตัวเงินใด ๆ

การลงทุน

การลงทุนของบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ในบริษัทอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทอื่น โดยถือหุ้นไว้ตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ชนิดของหุ้น
บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	กทม.	ประกันชีวิต	1,867,837,300	331,771,332	17.76%	หุ้นสามัญ
บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว)	เวียงจันทน์	ประกันภัย และประกันชีวิต	1,000,000	100,000	10.00%	หุ้นสามัญ

REPORT ON CORPORATE SOCIAL AND ENVIRONMENT RESPONSIBILITY

The Company commits to excellent services under strict adherences to the moral values and social responsibility in all aspects including social, economic and environmental aspects which are intended for the sustainable development for all parties involved. Therefore, the Company initiated “Dhipaya Limitless Good Deeds”, a CSR project inspired by the royal projects of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit, who had always dedicated his work for the benefit of Thai people. The purpose of the project is to promote national development, conserve the region, and honor the King.

A good organization starts from its executives and employees. The Company has therefore set standards, work ethics, moral values, economic and social responsibilities for Directors, executives and Company employees to adhere to and perform as a professional insurance company. This also promotes good corporate governance which places importance on honesty, fairness and transparency, clients’ and business partners’ confidentiality and respect for other people’s intellectual properties.

The Company also specified its moral and ethical conduct under section 1.6.6 that the Company should respect human rights, which is the basis of personnel development. The Company has established channels for employees to submit reports of complaints, corruption, regulation violations and unfair treatment to the related committee and ensuring confidentiality for the complainants.

In 2017, the Company did not receive any complaints regarding human rights violation from employees, business partners or other related parties businesswise. This built up confidence that the Company’s business operations did not adversely affect any related parties.

Moreover, the Company has earnestly made its anti-corruption policies available to the general public based on the Company’s foundation of honesty, transparency and responsible business operations to all stakeholders according to good corporate governance guidelines. The Company’s Board of Directors has enacted anti-corruption policies to establish operating guidelines for Directors, executives and employees from every department to strictly adhere to and comply with. This reflects the Company’s clear intention and determination to oppose corruption in every form.

The Company uses both CSR in Process model which is CSR in its insurance business operation and Strategic CSR, which is a non-insurance business oriented model, as proactive CSR initiated in the organization to help society in all dimensions.

CSR in Process is a form of CSR related to insurance business transaction that does not solely focus on profits, but also takes into consideration the benefits to customers and society as a whole. The Company’s duty is not only to provide protection or pay indemnity quickly and fairly when the occasion arises, but also to use its resources to maximize benefits and minimize risks to customers.

CSR in Process project was thus initiated to provide insurance protection for the public, prevention and reliefs of public hazards, reduction of road accidents and various micro insurance policies such as crop insurance, which protects farmers from damages due to natural hazards, and alien labor insurance.

CSR after Process or “Activities for Society” are activities that benefit society in various aspects. The activities are different from the main business processes and take place afterwards such as disaster relief and volunteer activities. These activities for society are usually undertaken outside normal business hours.

Strategic CSR consists of 6 main projects. Additionally, there are other annual public charities and social service projects which were dedicated to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. These activities include:

1. “Care and Share Projects, in Dedication to His Majesty the King” which aims to provide educational and quality of life to disadvantaged youths. This project has been continually held for a total of 75 times.
2. “Dhipaya Merits Project for His Majesty the King” aims to strengthen Buddhism and promote Thai arts and culture. This project has been continually held for 93 times.
3. “Dhipaya Power to Save the World” project aims to conserve and improve the environment. This project has been continually held for 15 times.
4. “Dhipaya Hanuman Volunteer Unit” aims to relieve the suffering of people in need. This unit has been continually providing assistance since its establishment in 2001.
5. “Safety Campaign” aims to reduce various accidents.

Executives and employees who are Dhipaya volunteers are always ready to assist disaster victims and disadvantaged people in any circumstances. For example, they helped with flood disaster relief, restoration of important religious buildings damaged by earthquakes in the Northern region, traffic and roadside assistance during important festivals such as New Year and Songkran.

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาการบริการให้เป็นเลิศ ภายใต้หลักคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยได้แนวทางการทำโครงการ CSR จากพระราชกรณียกิจของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ที่ทรงงานเพื่อประชาชนคนไทยเสมอมา บริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงการ “ทิพย์ทำความดี ไม่มีสิ้นสุด” เพื่อส่งเสริมและพัฒนาชาติ สืบสานศาสนา และเกิดไถ่อดิสงฆ์พระมหากษัตริย์

การที่จะเป็นองค์กรแห่งความดีได้นั้นต้องเริ่มที่ผู้บริหาร และพนักงานขององค์กรก่อน บริษัทฯ จึงได้กำหนดจริยธรรมในการทำงานขึ้นไว้เป็นมาตรฐาน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีข้อพึงปฏิบัติที่ดี และประพฤติตนอยู่ในแนวทางที่เหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจประกันภัยอย่าง มีอาชีพ ตลอดจนมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ทั้งเป็นการส่งเสริมระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ ยุติธรรม และความโปร่งใสเป็นสำคัญ รวมทั้งมีการรักษาความลับของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้กำหนดไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในหัวข้อที่ 1.6.6 บริษัทฯ พึงปฏิบัติและให้ความเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาบุคลากร และบริษัทฯ ได้สร้างช่องทางให้พนักงานส่งข้อร้องเรียน เรื่องราวการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือการได้รับการปฏิบัติอย่างไม่ยุติธรรมมายังคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายรักษาความลับของผู้ร้องเรียนไว้

ในปี 2560 บริษัทฯ ไม่ได้มีการร้องเรียนเรื่องละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด ทั้งจากพนักงาน คู่ค้า และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่ได้สร้างผลกระทบต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง

อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ประกาศนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเปิดเผยต่อสาธารณะ โดยมีความมุ่งมั่นบนพื้นฐานการดำเนินงานธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงได้อนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อวางกรอบแนวทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกภาคส่วนของบริษัทฯ ให้ยึดถือและปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด อันสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ของบริษัทฯ ที่ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

บริษัทฯ ได้ทำ CSR ทั้งที่อยู่ในกระบวนการทางธุรกิจ หรือ CSR in Process คือ CSR ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานประกันวินาศภัยขององค์กร และ Strategic CSR คือ CSR ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานด้านประกันภัย เป็นการทำ CSR เชิงรุกที่ริเริ่มภายในองค์กร นำความช่วยเหลือไปสู่สังคมในทุกมิติ

CSR in Process เป็น CSR ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมประกันภัย ซึ่งเป็นการทำธุรกิจแบบไม่แสวงหาผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่จะคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้า หรือการคืนกำไรสู่สังคมเป็นหลัก โดยไม่ได้มองแค่ว่ามีหน้าที่สร้างความคุ้มครอง เมื่อเกิดเหตุขึ้นจ่ายค่าสินไหมทดแทนอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม เพราะอีกด้านหนึ่ง ต้องนำเม็ดเงินที่ได้มาสร้างให้เกิดประโยชน์สูงสุด และให้ลูกค้าเกิดความเสียสละน้อยลง

โครงการ CSR in Process จึงถูกริเริ่มขึ้น เพื่อสร้างหลักการประกันภัยให้กับประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน โครงการไมโครอินชัวร์นซ์ต่าง ๆ อาทิ การประกันภัยข้าวนาปี คุ้มครองความเสียหายจากภัยธรรมชาติต่าง ๆ ให้กับชาวนา การประกันภัยแรงงานต่างด้าว และการประกันภัยพืชผล

โครงการ CSR after process หรือ “กิจกรรมเพื่อสังคม” คือ การดำเนินกิจกรรม (activities) ของหน่วยงาน เพื่อสร้างให้เกิดประโยชน์แก่สังคมในด้านต่าง ๆ โดยกิจกรรมที่ดำเนินการนั้นต่างจากการดำเนินธุรกิจที่เป็นกระบวนการ (process) หลักของกิจการและเกิดขึ้นภายหลัง เช่น การแจกจ่ายสิ่งของช่วยบรรเทาสาธารณภัย และการเป็นอาสาสมัครช่วยบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ซึ่งกิจกรรมเพื่อสังคมเหล่านี้มักเป็นกิจกรรมที่อยู่นอกเหนือเวลาทำงานตามปกติ

สำหรับ Strategic CSR นั้น มีโครงการหลัก 6 โครงการ นอกจากนี้ยังมีโครงการสาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งเป็นการทำความดีในด้านต่าง ๆ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี ได้แก่

1. โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ เพื่อส่งเสริมการศึกษา และคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนผู้ด้อยโอกาส เป็นประจำอย่างต่อเนื่องมาเป็นจำนวนถึง 75 ครั้ง
2. โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง เพื่อสืบสานพระพุทธศาสนา และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นประจำอย่างต่อเนื่องมาเป็นจำนวนถึง 93 ครั้ง
3. โครงการพลังทิพย์รักษโลก เพื่ออนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเป็นประจำอย่างต่อเนื่องมาเป็นจำนวนถึง 15 ครั้ง
4. โครงการหน่วยหนุมานทิพย์จิตอาสา บรรเทาภัยเพื่อประชาชน ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาตลอดตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 จวบจนถึงปัจจุบัน
5. โครงการธรรมาธิปไตยลดอุบัติเหตุต่าง ๆ

ไม่ว่าจะอยู่ในสถานการณ์ใดก็ตาม ผู้บริหารและพนักงานจิตอาสาทิพย์ประกันภัย พร้อมที่จะเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งในน้ำใจแห่งความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัย และผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเสมอมา เช่น การลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในช่วงวิกฤตน้ำท่วม การบูรณปฏิสังขรณ์ศาสนสถานสำคัญทางภาคเหนือที่ได้รับผลกระทบจากเหตุแผ่นดินไหว การบริการอำนวยความสะดวกและช่วยเหลือกรณีฉุกเฉินในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวหรือกลับภูมิลำเนาในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น

Furthermore, the Company has initiated communication mediums such as CSR signs and billboards for police to help reduce road accidents and provide both directions and assistance for tourists.

1. Care and Share Projects, in Dedication to His Majesty the King

The Company understands the importance of education, quality of life and availability of education centers for children and youths, who will be the driving force for the country in the future as well as improvement for disadvantaged children in education and social standings.

On the auspicious occasion of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit's 72nd birthday in 1999, the Company started the first "Care and Share Projects, in Dedication to His Majesty the King". This project has been held 4 times per year since then in both Bangkok Metropolitan Region and faraway rural areas. The project has been organized continually. As of 2017, all projects have been held in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and to honor His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun totaling 75 projects in all.

The 72nd "Care and Share" Project

This project involved the donation of 50 scholarships along with stationeries to disadvantaged, but high-performing students from Ban Thon School, Ban Konpong School, Ban Koksatee School, Ban Nam Yen School, Ban Nam Kratom School and Child Development Center Wat Matchimaram. The schools are located in Phu Ruea, Dan Sai and Tha Li District, Loei Province.

The 73rd "Care and Share" Project

This project involved repairing education facilities, donating stationeries, sports equipment, consumables, water tanks, and water filters, as well as boosting the morale of students whose schools were damaged by flood. The project took place at Ban Nong Chok School, Phunphin District, Surat Thani Province.

The 74th "Care and Share" Project

This project involved donating 50 student desk sets, stationeries and consumables to students at Ban Mi Municipal School, Ban Mi District, Lopburi Province.

The 75th "Care and Share" Project

On the tenth anniversary of Her Royal Highness Princess Galyani Vadhana Krom Luang Narathiwat Raja Nagarind's passing (2 January 2018), the Company organized this Annual Care and Share project in dedication to Her Royal Highness. The project awarded scholarships, stationeries, school lunch funds, consumables, child development and skills improvement equipment, to students under the care of Sang Tian Group Foundation Wat Bang Sai Kai, Bangkok.

Sang Tian Group Foundation, a foundation under the patronage of Her Royal Highness Princess Galyani Vadhana Krom Luang Narathiwat Raja Nagarind, has been caring and providing education for disadvantaged children for over 32 years. Currently, there are approximately 2,000 children in total consisted of 120 children aged between 2 and 5 years old with the rest being children and youths ranging from primary to university level who require tuition support.

Dhipaya Insurance Plc. would like to commemorate her royal grace for her dedication for the benefit of Thai people and would like to continue her work and determination by helping orphans and disadvantaged children who will be the country's future with education and improvement in quality of life.

2. Dhipaya Merits Projects for the King

These projects aim to strengthen, promote, and preserve Buddhist activities, arts and culture in Thailand. The Company organizes some of its own and supports non-profit activities related to Buddhism and Thai culture.

The projects started in 2009 and since then have been undertaken regularly, especially on special religious occasions including Makha Bucha Day, Visakha Bucha Day, Asalha Bucha Day, End of Buddhist Lent Day and other special Buddhist activities such as Off-season robes offering and After Lent robe offering.

By 2017, the Company has organized Dhipaya Merits for the King for a total of 93 times. The projects undertaken in 2017 include:

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ริเริ่มสร้างสรรค์สื่อใหม่ โดยการจัดทำป้าย CSR ของตำรวจ เพื่อช่วยลดอุบัติเหตุ พร้อมบอกเส้นทางให้กับประชาชน และช่วยเหลือนักท่องเที่ยวด้วย

1. โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาในเด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นสิ่งที่จะนำไปสู่การพัฒนาประเทศชาติในอนาคต รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ และสถานที่ศึกษาเล่าเรียนของเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสทางการศึกษา และทางสังคม

เนื่องในโอกาสสมทวมงคลที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงมีพระชนมพรรษา 72 พรรษา หรือครบ 6 รอบ ในปี 2542 บริษัทฯ จึงได้ริเริ่มโครงการปันน้ำใจให้น้อง เฉลิมพระเกียรติขึ้นเป็นครั้งแรก เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยจัดปีละ 4 ครั้ง ทั้งเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑลและในถิ่นทุรกันดาร ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง และในปี 2560 ได้อุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยได้ดำเนินการมาแล้วทั้งสิ้น 75 ครั้ง

โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 72

มอบทุนการศึกษา 50 ทุน พร้อมอุปกรณ์การเรียนให้แก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดโอกาสทางการศึกษา จากโรงเรียนในเขต อ.ภูเรือ, อ.ด่านซ้าย และ อ.ทาลิ่ง จ.เลย ได้แก่ โรงเรียนบ้านทอน, โรงเรียนบ้านโคกผอง, โรงเรียนบ้านกอกสะตี่, โรงเรียนบ้านน้ำเย็น, โรงเรียนบ้านน้ำกระโทม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมณีมาราม

โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 73

ฟื้นฟูสถานศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียนในโรงเรียนที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัยในภาคใต้ที่ผ่านมา พร้อมมอบอุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา แท็งก์บรรจุน้ำดื่ม เครื่องกรองน้ำดื่ม เครื่องอุปโภคบริโภคเพื่อฟื้นฟูสถานศึกษาที่ได้รับความเสียหาย ให้กับโรงเรียนบ้านหนองจอก อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 74

มอบชุดโต๊ะและเก้าอี้เรียนสำหรับเด็กประถม จำนวน 50 ชุด ให้กับโรงเรียนเทศบาลบ้านหมี อ.บ้านหมี จ.ลพบุรี รวมทั้งอุปกรณ์การเรียน และเครื่องอุปโภคบริโภคให้แก่เด็กนักเรียนด้วย

โครงการปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 75

ในโอกาสวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ครบ 10 ปี (2 มกราคม 2561) บริษัทฯ จึงได้จัดโครงการปันน้ำใจให้น้องฯ ในครั้งนี้ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ โดยได้มอบทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน ทุนอาหารกลางวัน อุปกรณ์เสริมทักษะและพัฒนาการเด็ก พร้อมทั้งเครื่องอุปโภคบริโภคแก่เด็กในความอุปการะของมูลนิธิกลุ่มแสงเทียน วัดบางไผ่ไก่ กรุงเทพฯ

ทั้งนี้มูลนิธิกลุ่มแสงเทียน เป็นโครงการในพระอุปถัมภ์ของสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ที่อุปถัมภ์ดูแลเด็กผู้ยากไร้ เด็กด้อยโอกาสในสังคมให้ได้รับการศึกษามากกว่า 32 ปี แล้ว มีเด็กอยู่ในความอุปถัมภ์ประมาณ 2,000 คน เป็นเด็กเล็กอายุ 2-5 ปี ต้องดูแลแบบไปกลับจำนวน 120 คน ส่วนที่เหลือเป็นเด็กที่อยู่ในวัยศึกษา ต้องการความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงปริญญาตรี

ทิพย์ประกันภัย น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ที่พระองค์ทรงอุทิศพระวรกายเพื่อประโยชน์สุขของปวงประชา จึงขอสืบสานพระราชปณิธานของพระองค์ท่าน ในการช่วยเหลือเด็กกำพร้า เด็กยากจน และเด็กด้อยโอกาสในสังคมที่เป็นอนาคตของชาติ ให้ได้รับการศึกษา และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นต่อไป

2. โครงการพลังบุญกัลยาณมิตรร่วมสร้างถวายในหลวง

เพื่อสืบสานกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา และอนุรักษ์ฟื้นฟูพัฒนา ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้ดำรงอยู่คู่สังคมไทยสืบไป โดยจัดเป็นกิจกรรมการกุศลที่ทางบริษัทฯ ดำเนินการเอง และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพระพุทธศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

เริ่มโครงการมาตั้งแต่ปี 2552 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา และวันออกพรรษา เป็นต้น รวมทั้งประเพณีที่เกี่ยวข้องกับการทำบุญของชาวพุทธต่าง ๆ อาทิเช่น การทอดผ้าป่า การทอดกฐินสามัคคี

จวบจนถึงปี 2560 นี้ได้จัดโครงการพลังบุญกัลยาณมิตรร่วมสร้างถวายในหลวงมาแล้วรวมทั้งสิ้น 93 ครั้งสำหรับในปี 2560 นี้ได้จัดโครงการพลังบุญกัลยาณมิตรร่วมสร้างถวายในหลวง ได้แก่

The 81st Dhipaya Merits for King Rama IX

This event involved offering alms to 99 monks at Central Plaza Shopping Mall, Chiang Rai Province. The Company also donated blankets to those living on top of the mountainous regions and lacking warm clothing in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. This event was held at Phu Chi Fa Tourist Service Center, Terng District, Chiang Rai Province.

The 82nd Dhipaya Merits for King Rama IX

The event included merit making on Makha Bucha Day in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit at Wat Siri Sutho, Ban Dung District, Udon Thani Province and at the Five Buddha Buddhist Temple, Muang District, Nong Khai Province.

The 83rd Dhipaya Merits for King Rama IX

This event included alms offering, paying homage to Buddha image, and donating funds for temple maintenance at Wat Mangkorn Kammalawas (Wat Lengnoeyi) and Wat Dibayavari Vihara (Wat Kam Low Yee), Phra Nakorn District, Bangkok in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and for the Company's auspiciousness.

The 84th Dhipaya Merits for King Rama IX

This project involved walking 18 km. up the mountain with the royal water conferred by His Majesty the King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun to be sprinkled on the holy footprint of Phra Bhuddhabath Si Roi on Makha Bucha Day. In addition, participants also offered alms and necessities to 100 monks at Wat Phra Bhuddhabath Si Roi, Mae Rim District in Chiang Mai Province. The Dhipaya Hanuman Volunteer Units assisted with making preparations around the ceremonial areas, brought public disaster relief vehicles to transport attendees and distributed drinking water, cold towels, inhalers, and ointments to more than 1,000 attendees paying homage to Phra Bhuddhabath Si Roi.

The 85th Dhipaya Merits for King Rama IX

This project was a ceremony to worship Phra Mae Chamadevi at Phra Mae Chamadevi Monument, Muang District, Lamphun Province in dedication to all monks of Thailand.

The 86th Dhipaya Merits for King Rama IX

This project, which involved making merit and chanting prayers on Visakha Bucha Day in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit, aims at donating funds for temple maintenance and offering food and necessities to monks that have been conferred Royal Titles at Wat Phanan Choeng Worawiharn, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province, Wat Prathatphanom Worawiharn, Thatphanom District and Wat Prathat Thauthen, Thauthen District, Nakhon Phanom Province.

The 87th Dhipaya Merits for King Rama IX

This project involved the construction of 10 new public restrooms, which includes restrooms for the disabled/elderly, for the benefit of fellow Buddhists and the general public, chanting of prayers, donation of funds for temple maintenance and the offering of food and necessities to Royal titled monks in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit.

The 88th Dhipaya Merits for King Rama IX

This off season robe offering project involved the donation of funds and offering of necessities to monks at Wat Pa Ruak Tai, Parn District in Chiang Rai Province in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit.

The 89th Dhipaya Merits for King Rama IX

This project involved offering Emperor Phansa candles and other necessities to monks in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit, in order to conserve Thai religious cultures. The event took place at Wat Phra Bhuddhabath Si Roi, Mae Rim District, Chiang Mai Province.

The 90th Dhipaya Merits for King Rama IX

This project involved offering of funds and necessities to monks and robe covering of Phra That Chaiya relic on the occasion of Asanha Bucha Day in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. The event took place at Wat Phra Borommathat Chaiya Ratchaworawihan, Chaiya District, Surat Thani Province. This temple is greatly respected and worshipped by Buddhists as it is a significant historical sanctum of Surat Thani Province and one of the three sacred historical sites in the Southern region. The project aimed to conserve and strengthen Buddhism as well as Thailand's beautiful culture.

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 81

จัดพิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน 99 รูป ณ ลานหน้าศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา จ.เชียงราย และแจกผ้าห่มให้กับผู้ประสบภัยหนาวบนยอดดอยสูงที่ขาดแคลนผ้าห่มกันหนาว ณ ศูนย์บริการนักท่องเที่ยวภูชี้ฟ้า อ.เทิง จ.เชียงราย เพื่อน้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 82

พิธีทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชาเพื่อน้อมถวายพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ณ วัดศิริสุทโธ อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี และที่พุทธสถานพระพุทธเจ้า 5 พระองค์ อ.เมือง จ.หนองคาย

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 83

ทำบุญไหว้พระรับพรพร้อมถวายปัจจัยบำรุงศาสนสถาน วัดมิ่งกรมลาวาส(วัดเล่งเน่ยยี่) เขาวราชและวัดทิพย์วาริวิหาร(วัดกัมโล่วยี่) เขตพระนคร กรุงเทพฯ เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเพื่อความ เป็นสิริมงคลแก่บริษัทฯ

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 84

ทำบุญงานประเพณีสงกรานต์น้ำพระพุทธบาทสัร่อย ในวันมาฆบูชา โดยเดินขึ้นเขาอัญเชิญน้ำสรงพระราชทานจากสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เพื่อไปสรงน้ำพระพุทธบาท สัร่อย เป็นระยะทาง 18 กิโลเมตร พร้อมทั้งใส่บาตร และถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ 100 รูป ณ วัดพระพุทธบาทสัร่อย อ.แม่อิง จ.เชียงใหม่ โดยหน่วยหนุมาน และหนุมานทิพย์จิตอาสา ได้ไปช่วยวัดจัดเตรียมงาน และยังได้นำรถบรรเทาภัยเพื่อประชาชน ไปให้บริการ รับ-ส่ง พร้อมทั้งแจกน้ำดื่ม ผ้าเย็น ยาต้ม ยาหม่อง ให้กับประชาชนที่เดินขึ้นเขาไปสักการะพระพุทธบาทสัร่อยกว่า 1,000 คน

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 85

พิธีบวงสรวงสักการะเจ้าแม่จามเทวี ณ ลานเจ้าแม่จามเทวี อ.เมือง จ.ลำพูน เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่บูรพมหากษัตริยาธิราชเจ้าทุกพระองค์

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 86

ทำบุญเนื่องในวันวิสาขบูชา เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์, ถวายเงินบำรุงศาสนสถาน, ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดพนัญเชิงวรวิหาร อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา, วัดพระธาตุพนมวรมหาวิหาร อ.ธาตุพนม และวัดพระธาตุท่าอุเทน อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 87

พิธีมอบถวายห้องน้ำชาย - หญิง ใหม่ จำนวน 10 ห้อง ซึ่งรวมถึงห้องน้ำสำหรับผู้พิการ/สูงวัย เพื่อประโยชน์ต่อพุทธศาสนิกชนที่ได้มาปฏิบัติธรรมและผู้ที่ผ่านมาได้ใช้ประโยชน์ โดยนิมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์เจริญพระพุทธมนต์, ถวายเงินบำรุงศาสนสถาน, ถวายภัตตาหารเพล และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดภูค่า ต.ยุหว่า อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่ เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 88

ทำบุญถวายผ้าป่าสามัคคี และเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ณ วัดป่ารวกใต้ อ.พาน จ.เชียงราย เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 89

ทำบุญถวายเทียนพรรษามหาจักรพรรดิ เนื่องในวันเข้าพรรษาพร้อมถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแก่พระสงฆ์ เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเป็นการสืบสานพระพุทธศาสนาประเพณีไทยอันดีงามของไทย ณ วัดพระพุทธบาทสัร่อย อ.แม่อิง จ.เชียงใหม่

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 90

ทำบุญถวายจตุปัจจัยบำรุงศาสนสถานและเครื่องไทยธรรมแก่พระสงฆ์ ห่มผ้าองค์พระธาตุไชยา เนื่องในวันอาสาฬหบูชา เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ณ วัดพระบรมธาตุไชยาราชวรวิหาร อ.ไชยา จ.สุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นวัดที่มีความสำคัญและเก่าแก่ นับเป็นปูชนียสถานสำคัญคู่บ้านคู่มืองของจังหวัดสุราษฎร์ธานี และเป็นหนึ่งในสามของโบราณสถานอันศักดิ์สิทธิ์ของภาคใต้ เป็นที่เคารพนับถือของประชาชนในพื้นที่รวมถึงพุทธศาสนิกชนทั่วไปเป็นอย่างมาก และเพื่อเป็นการสืบสานพระพุทธศาสนา และขนบธรรมเนียมประเพณีไทยอันดีงามของไทย

The 91st Dhipaya Merits for King Rama IX

This project involved the construction of a pagoda to house the relics of Buddha during the reign of Rama III, Buddha image of the North and South, guardian angels of the North and South and gatekeepers of the North and South. This project was collaboration with King Rama III Commemorative Foundation in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit as well as to preserve Buddhism. The project was held at Wat Phra That Kiriket (Wat Lum), Takua Pa District, Pang Nga Province.

The 92nd Dhipaya Merits for King Rama IX

This project involved a merit making and worshiping ceremony in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit, while honoring His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun. The ceremony was held at Bangkok Shrine of the City Pillar for the prosperity of the Company, executives, employees and Company supporters on the Company's 66th anniversary.

The 93rd Dhipaya Merits for King Rama IX

This project involved the construction of the image of Phra Sriariyametai Boromphothiyarn at Wat Saeng Kaeo Phothiyarn, Mae Suay District, Chiang Rai Province. The project also included offering of food and other necessities to monks at Wat Phra Mahachinthatjao (Wat Phrathat Doi Tung), Mae Sai District, Chiang Rai Province, in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and to make merit for Her Royal Highness Princess Galyani Vadhana Krom Luang Narathiwat Raja Nagarind.

3. Dhipaya Power to Save the World Project

In order to preserve the environment, we do not need to travel to a forest to plant trees, but we can start saving our polluted environment nearby our homes or schools. Tree shades can reduce air conditioning needs by up to 50% and cool down the city during summer by up to 15%. To cool down the world, we need to plant trees to increase tree coverage because forests are the world's best sources for carbon dioxide absorption. In order to sustain environment conservation, we need to instill the idea of natural and environmental preservation in young children's mind. Therefore, the Company has initiated the following projects:

The 14th Dhipaya Power to Save the World

The project involved planting Golden Shower trees, which are large trees with strong roots and also Thailand's national tree, in the school with students to help reduce global warming, provide shades and instill a green mindset in students. The project was held at Ban Nong Chok School, Phunphin District, Surat Thani Province.

The 15th Dhipaya Power to Save the World

The project involved planting big Golden Shower trees, which are large trees with strong roots and also Thailand's national tree, in the school with students in order to help reduce global warming, provide shades, and instill a green mindset in students. This is the fourth running project held at Ban Mi Municipal School, Ban Mi District, Lopburi Province.

By allowing students to plant trees themselves, students will build up closer improvement with nature and develop bonds with the planted trees, and take care of them until they are fully grown.

According to item 6 of the Company's Code of Business Conduct and Ethics regarding environmental rules and regulations, the Company has appointed an energy conservation committee to supervise and encourage energy conservation mindset for every employee to reduce unnecessary energy consumption and assist in reducing global warming. Energy conservation projects consist of:

Dhipaya Unity to Save Energy Project

To conserve energy in any organization, the most important factor to achieve the project's goal is a strong cooperation among all employees. Attitudes and mindsets for participation in energy conservation are crucial.

The Company has campaigned for implementing energy conservation mindset and supported efficient use of energy by posting energy conservation tips at various locations in the office, which include the followings:

- Turn off lights and switch off electrical devices equipment during lunch breaks
- Use stairs instead of elevator for moving around between 1 - 2 floors
- Set the air conditioner's temperature at 25°C
- Unplug all electrical devices after use equipment when not in use
- Send information via emails instead of paper
- Turn off computer monitors when not in use for 15 minutes or longer
- Reuse paper

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 91

สร้างพระบรมธาตุเจดีย์ในส่วนของพระเจดีย์น้อยเพื่อบรรจุพระบรมธาตุ ในรัชสมัยรัชกาลที่ 3, พระพุทธรูปประจำทิศเหนือ และทิศใต้, ชุ่มเทวบาลประจำทิศเหนือ และทิศใต้, และชุ่มทวารบาลประจำทิศเหนือ และทิศใต้ ร่วมกับมูลนิธิเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 3 เพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเพื่อเป็นการสืบสานพระพุทธศาสนา ณ วัดพระธาตุศรีเซต (วัดลุ่ม) อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 92

จัดพิธีบวงสรวงเพื่อเป็นพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่บริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงานในองค์กร รวมถึงผู้ที่มีอุปการะคุณกับบริษัทฯ เนื่องในโอกาสครบรอบ 66 ปี บริษัท ทิพย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ ศาลหลักเมืองกรุงเทพมหานคร

โครงการพลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง ครั้งที่ 93

ร่วมทำบุญสร้างพระศรีอริยเมตไตรยบรมโพธิญาณ ณ วัดแสงแก้วโพธิญาณ อ.แม่สรวย จ.เชียงราย และทำบุญถวายภัตตาหารเพลเครื่องไทยธรรม ณ วัดพระมหาชินธาตุเจ้า (วัดพระธาตุคุดยุง) อ.แม่สาย จ.เชียงราย เพื่อบำเพ็ญพระราชกุศลถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และบำเพ็ญพระราชกุศลถวายแด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

3. โครงการพลังภัยรักษโลก

ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมนั้น เราไม่จำเป็นต้องเดินทางไปจนถึงพื้นที่ป่าใหญ่เพื่อปลูกป่า แต่เราสามารถเริ่มต้นอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ถูกต้องได้ในพื้นที่ใกล้บ้านเราเอง หรือในโรงเรียน เกษของต้นไม้ช่วยลดความต้องการเครื่องปรับอากาศลงได้ถึง 50% และในฤดูร้อนต้นไม้จะทำให้เมืองเย็นลงถึง 15% เพื่อให้โลกเย็นลง เราทุกคนจะต้องช่วยกันปลูกป่าคลุมพื้นที่ว่างเปล่าให้ได้มากที่สุด เพราะป่าเป็นแหล่งดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ที่ดีที่สุดในโลก และเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ควรปลูกฝังจิตสำนึกรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้กับเด็กและเยาวชนของชาติ จึงได้จัดโครงการปลูกต้นไม้ในโรงเรียน ได้แก่

โครงการพลังภัยรักษโลก ครั้งที่ 14

นำเด็กนักเรียนปลูกต้นไม้ในโรงเรียน โดยใช้ต้นราชพฤกษ์ซึ่งเป็นต้นไม้ประจำชาติที่มีขนาดใหญ่และหยั่งรากลึกมั่นคง เพื่อลดโลกร้อน เพิ่มความร่มรื่น ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อมให้เด็กและเยาวชน ณ โรงเรียนบ้านหนองจอก อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

โครงการพลังภัยรักษโลก ครั้งที่ 15

นำเด็กนักเรียนปลูกต้นไม้ในโรงเรียน โดยใช้ต้นราชพฤกษ์ซึ่งเป็นต้นไม้ประจำชาติที่มีขนาดใหญ่และหยั่งรากลึกมั่นคง เพื่อลดโลกร้อน เพิ่มความร่มรื่น ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อมให้เด็กและเยาวชน ณ โรงเรียนเทศบาลบ้านหมี อ.บ้านหมี จ.ลพบุรี เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน

การให้เด็กนักเรียนได้ปลูกต้นไม้ในโรงเรียนด้วยตัวเอง จะทำให้เด็ก ๆ ได้สัมผัสธรรมชาติ มีความผูกพันกับต้นไม้ ซึ่งจะได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่องจากเด็กนักเรียนให้เติบโตได้อย่างสมบูรณ์

ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ในหัวข้อที่ 6. เรื่องข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับสภาวะสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการประหยัดพลังงาน เพื่อดูแลและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรร่วมกันประหยัดพลังงานลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างฟุ่มเฟือย เพื่อการลดภาวะโลกร้อนในทางอ้อมจึงได้จัดทำโครงการณรงค์ประหยัดพลังงาน คือ

โครงการชาวทิพย์ร่วมใจประหยัดพลังงาน

ในการประหยัดพลังงานในองค์กรนั้น สิ่งที่สำคัญที่สุดคือพนักงานทุกคนในองค์กรต้องร่วมมือ ร่วมใจกันอย่างจริงจัง โดยมีทัศนคติและจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม จึงจะทำให้โครงการประสบความสำเร็จได้

บริษัทฯ ได้รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน อย่างมีวินัย และสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดทำป้ายข้อความรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ตามจุดต่าง ๆ ขององค์กร ได้แก่

- ปิดไฟ และอุปกรณ์ไฟฟ้าในช่วงพักกลางวัน
- ขึ้นบันได 1-2 ชั้น แทนการใช้ลิฟต์
- ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ 25 องศา
- ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งที่ไม่ใช้
- ส่งข้อมูลต่าง ๆ ผ่านทางอีเมลแทนการใช้อีกระดาะ
- ปิดจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งานเกิน 15 นาที
- ใช้กระดาษรีไซเคิล

In addition, there were also improvements made to energy usage in the offices such as using LED lights, separating lighting switches, zoning elevators and planting trees around the building, etc.

4. Dhipaya Hanuman Volunteer Unit

Hanuman Volunteer Unit was created in 2001 to provide social services and assist the general public during crisis by employees who volunteered to help the public with main missions as follows:

1. To serve the general public as they travel during public holidays such as Songkran and New Year and provide emergency roadside assistance for incidents such as flat tires or engine overheat. All service is performed by experienced mechanics working together with Dhipaya Hanuman Volunteer Unit.
2. To assist as back up for highway police in serving the general public.
3. To assist in disaster relief by providing consumables and other necessities to those suffering from various incidents such as crowded community conflagration, windstorm, flood and tsunami.

During July and August this year, there was a severe flood in the North-Eastern region of Thailand. Hanuman Volunteer Unit provided disaster relief by handing out aid packages, consumables and assisting the public in cleaning out residential homes.

5. Safety Campaign to Reduce Accidents

The Company has initiated “Care for Your Friends” project to promote road safety in the organization, while encouraging company employees at all level to participate in specifying the organization’s road safety measures which will create safe-driving culture for all employees along with their families, society and stakeholders. The Company has provided media to promote road safety and adherence to traffic laws such as wearing helmets, fastening seatbelts, refraining from driving during intoxication or fatigue to employees and the general public. Additionally, the Company also provided helmets to students.

Various Charitable and Social Service Projects

The Company’s various annual merit making activities include:

2017 Robe Offering Ceremony

The 2017 Dhipaya Insurance annual robe offering, “Merit Making to Build Tripitaka Hall (Trithip Hall)” was held at Wat Ku Kham, Yu Wa Subdistrict, San Pa Tong District, Chiang Mai Province on Friday 3rd November 2017 in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit, while honoring H.M. King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun.

The 10th Dhipaya Might of Merit, Nine of the Ninth Month & Year

As an offering to Buddha, Dharma (Buddhist teachings), and Sangha (Buddhist monks) in dedication to both Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and H.M. King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun on the auspicious occasion of H.M.’s 65th birthday, the Company along with shareholders paid homage and respect to both Buddha image and sacred items, released animals, and offered food and necessities to monks at Wat Yan Sang Wararam Woramahawihan, one of the most significant temple in Chon Buri and Thailand. In addition, attendees jointly commemorate Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit’s royal grace before Phraputtha Mahawajira Uttamopassasada, an image carved on Khao Chi Chan cliff at Khao Chi Chan Buddhist Shrine. The attendees also paid respect to sacred relics at Viharn Sien, the centre for Buddhism, Tao and Confucius.

Other Charitable and Social Service Activities

The Company donated necessities to disadvantaged people, coffins for the deceased without relatives and resources for the general public through various social welfare foundations and associations at Sawang Daowaduengs Dharma Foundation.

นอกจากนี้ ยังมีการปรับปรุงการใช้พลังงานในสถานที่ทำงานด้วย ได้แก่ การใช้หลอดไฟ LED, แยกสวิตช์เปิดปิดเฉพาะดวง, แบ่งโซน ลิฟต์, ปลุกต้นไม้รอบ ๆ อาคาร เป็นต้น

4. หน่วยหนุมาณทิพยจิตอาสา บรรเทาภัยเพื่อประชาชน

หน่วยหนุมาณ ก่อตั้งเมื่อปี 2544 มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือสังคม และประชาชนในเหตุการณ์ต่าง ๆ ซึ่งเกิดจากพนักงานที่มีจิตอาสา ร่วมเป็นอาสาสมัครออกปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนโดยมีภารกิจหลักดังนี้

1. ให้บริการในช่วงเทศกาลวันหยุด ปีใหม่ สงกรานต์ ในกรณีรถเสีย ยางแตก หรือความร้อนขึ้น โดยจะมีช่างซ่อมที่มีความเชี่ยวชาญ เป็นผู้ให้บริการร่วมกับหน่วยหนุมาณ และหนุมาณทิพยจิตอาสา ให้บริการประชาชนที่เดินทางท่องเที่ยวและกลับภูมิลำเนา
2. เป็นกำลังสนับสนุนให้กับตำรวจทางหลวง ในการให้บริการประชาชน
3. ให้ความช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติต่าง ๆ โดยการแจกเครื่องอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน ได้แก่ เหตุการณ์เพลิงไหม้ชุมชนแออัด วาตภัย อุทกภัย และสึนามิ เป็นต้น

ในปีนี้ได้มีเหตุการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ช่วงเดือนกรกฎาคม – สิงหาคมที่ผ่านมา หน่วยหนุมาณและหนุมาณทิพยจิตอาสาได้ทำการลงพื้นที่เพื่อแจกถุงยังชีพเครื่องอุปโภคบริโภค และช่วยทำความสะอาดบ้านเรือนที่ได้รับความเสียหายให้กับประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนถึงบ้านผู้ประสบภัย

5. โครงการรณรงค์ความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุ

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “เพื่อนห่วงเพื่อน” เพื่อรณรงค์การขับขี่ปลอดภัยให้เกิดขึ้นภายในองค์กรและให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วม ในการกำหนดมาตรการองค์กรเพื่อความปลอดภัยทางถนน อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมขับขี่ปลอดภัยให้กับบุคลากรในองค์กร และขยายผลสู่ครอบครัว สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรในองค์กรและบุคคลทั่วไปได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และทำตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด เช่น การสวมหมวกกันน็อค การคาดเข็มขัดนิรภัย และเมาไม่ขับ ง่วงไม่ขับ นอกจากนี้ยังได้จัดทำหมวกกันน็อคมอบให้กับเด็กนักเรียนด้วย

โครงการสาธารณกุศลและสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ

กิจกรรมทำบุญที่ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการเป็นประจำทุกปี ได้แก่

พิธีทอดกฐินสามัคคีประจำปี 2560

ทอดกฐินสามัคคีทิพยประกันภัย ประจำปี 2560 “ พลังบุญมหาคุณเพื่อสร้างหอพระไตรปิฎก (หอไตรทิพย) ” ทอดถวาย ณ วัดกุฎีคำ ตำบลยุหว่า อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

พลังบุญทิพย 9 เดือน 9 ถวายในหลวง ปีที่ 10

เพื่อน้อมถวายเป็นพุทธบูชา ธรรมบูชา สังฆบูชา และอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร พร้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา ด้วยการพาผู้ถือหุ้นทำบุญไหว้พระ ในวันฤกษ์ดี ถวายสังฆทานจุฬารัตนไทยธรรม กราบสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ภายในวัดญาณสังวรารามวรมหาวิหารซึ่งเป็นวัดที่มีความสำคัญที่สุดแห่งหนึ่งของจังหวัดชลบุรีและประเทศไทย พร้อมกันนี้ยังได้ร่วมกันทำพิธีน้อมถวายและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร หน้าพระพุทธรูปมหาวชิราวุธไตรปิฎกศาลา ซึ่งเป็นพระพุทธรูปแกะสลักไว้บริเวณหน้าผาเขาชีจรรย์ ณ พุทธสถานเขาชีจรรย์ และเข้าสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ณ วิหารเซียน หรือ อเนกกุศลศาลา ซึ่งเป็นศูนย์รวมแห่งศาสนาพุทธ เต๋า และขงจื้อ

กิจกรรมสาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์อื่น ๆ

ร่วมสร้างบุญ บริจาคทาน ให้กับผู้ยากไร้และบริจาคโรงศพ ให้กับศพไร้ญาติ โดยมอบให้กับมูลนิธิ และสมาคมต่าง ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์แก่สังคม ณ มูลนิธิสว่างดาวตังส์ธรรม

ครบรอบ 66 ปี ทิพยประกันภัย “TIP Digital Insurance” Dhipaya’s 66th Anniversary “TIP Digital Insurance”



คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดงาน ครบรอบ 66 ปี ทิพยประกันภัย “Tip Digital Insurance” พร้อมรับบริจาคเงิน เพื่อสมทบทุนมูลนิธิชัยพัฒนา น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

โดยในช่วงเช้า ได้มีพิธีทำบุญตักบาตร เจริญพระพุทธมนต์ถวายภัตตาหาร และจุดปัจจัยไทยธรรม ซึ่งมีหน่วยงานทั้งภาครัฐหน่วยงานเอกชน ตำรวจนครบาล ตำรวจภูธร ตำรวจท่องเที่ยว ร่วมแสดงความยินดีและร่วมบริจาคเงินสมทบทุนมูลนิธิชัยพัฒนา ณ อาคารทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่



Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman, Dr. Somporn Suebthawikul, Managing Director, along with the Board of Directors, consultants, executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. held an event to commemorate Dhipaya Insurance 66th Anniversary, “Tip Digital Insurance”. The event included donations to Chaipattana Foundation in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit and to honor His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun.

The event included alms offering, chanting of prayers, food and necessities offering during the morning ceremony. Government departments, the private sector, metropolitan police, provincial police and tourist police also took part in the ceremony and donated funds to Chaipattana Foundation. The event was held at Dhipaya Insurance Head Office.





มอบรางวัลเกียรติคุณแก่พนักงาน Employee loyalty Award

30 ปี

25 ปี



20 ปี

15 ปี

10 ปี



แสดงความกตัญญู ทำบุญครบรอบวันคล้ายวันอสัญกรรม ฯพณฯจอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ผู้ก่อตั้งบริษัท

Demonstration of gratitude and merit making ceremony on the anniversary
of the passing of H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata, the Company Founder



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยผู้บริหารและพนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดพิธีวางพวงมาลาและทำบุญอุทิศส่วนกุศล เนื่องในวันคล้ายวันอสัญกรรม ฯพณฯจอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ ผู้ก่อตั้งบริษัททิพยประกันภัย เพื่อเป็นการแสดงความกตัญญู และรำลึกถึงคุณงามความดีของท่านที่มีต่อประเทศชาติ

Dr. Somporn Suebthawikul, Managing Director, along with executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. placed garland and offered merit to show gratitude and to honor the work and dedication to the country of H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata's, the Company Founder, on the anniversary of his passing.

TIP lady THE JOURNEY of PASSION

TIP LADY The Journey of Passion
“การเดินทางสุดแสนพิเศษ
ของผู้หญิงที่มีแรงบันดาลใจ”



คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดงานแฟชั่นสร้างสรรค์สุดอลังการ TIP LADY The Journey of Passion “การเดินทางสุดแสนพิเศษของผู้หญิงที่มีแรงบันดาลใจ” ซึ่งเป็นการร่วมมือกับดีไซน์เนอร์แบรนด์ PimpaParis ผู้หญิงไทยคนเดียวที่จบหลักสูตรการตัดเย็บชั้นสูง Haute Couture (โอริกตู) จากสถาบันออกแบบ Chambre Syndicale de la Couture Parisienne ที่ติดอันดับหนึ่งในสิบของโลกกับแฟชั่นโชว์ชุด “Tip Lady Tip Show Case” เพื่อตอบโจทย์ผู้หญิง ที่มีความพิถีพิถันในการเลือกสิ่งต่างๆ ทั้งการออกแบบ การตัดเย็บ เนื้อผ้า สีล่อน บ่งบอกถึงความใส่ใจที่มากกว่า เช่นเดียวกับประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 TIP LADY ที่ให้ความคุ้มครองมากกว่าประกันชั้น 1 โดยมี วุ่นเส้น วิริฒิพา, ธัญญา ธัญญาเรศ,เอมมี มรกต, เอมี กลิ่นประทุม เป็นตัวแทนของผู้หญิง ในแบบต่างๆ พร้อมด้วยนางสาวถิ่นไทยงาม ร่วมเดินแฟชั่นโชว์ในครั้งนี้ ณ Fashion Hall ชั้น 1 สยามพารากอน

นอกจากนี้ยังมอบโปรโมชั่นพิเศษ และสำหรับลูกค้าที่เข้าร่วม Tip Lady Club ยังจะได้รับสิทธิพิเศษจากร้านค้า โรงพยาบาล โรงแรม ร้านอาหารและแบรนด์ชั้นนำมากมาย สามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.tipinsure.com หรือโทร 1736 และสาขาทิพยประกันภัยทั่วประเทศ

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, and Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc. organized “TIP LADY The Journey of Passion”, a collaborative magnificent fashion show with “PimpaParis”. PimpaParis is a brand by the only Thai woman who completed a Haute Couture course from Chambre Syndicale de la Couture Parisienne, one of the top ten institutions in the world. The fashion show featured “Tip Lady Tip Show Case”, lineup for meticulous women. The clothes from this lineup have been delicately designed and tailored reflecting the brand’s eye for details. This is similar to TIP Lady Motor Insurance Class 1 which provides much more than normal class 1 insurance. The fashion show featured Woonsen Virithipa, Tanya Tanyares, Aimee Morakot, Amy Klinprathum and Thin Thai Ngarm contestants. The fashion show was held at Fashion Hall, first floor, Siam Paragon.

Additionally, Tip Lady Club customers will receive special privileges and discounts at shops, hospitals, hotels, restaurants and leading stores. For further information, please go to www.tipinsure.com, call 1736 or visit Dhipaya Insurance branches.



ทิพยประกันภัย เพิ่มหลักประกันที่มั่นคงให้กับคนไทย

Dhipaya Insurance, Enhancing Assurance for Thai People

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) และ ดร.พรชัย มงคลวนิช อธิการบดี มหาวิทยาลัยสยาม ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ และพิธีเปิดโครงการอบรมพนักงานฝ่ายสินค้าใหม่รถยนต์ หลักสูตรความรู้ ด้านยานยนต์ โดยโครงการความร่วมมือทางวิชาการ เพื่อการสนับสนุนและพัฒนานักศึกษาในโครงการสหกิจศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมยานยนต์ ร่วมมือจัดทำโครงการหลักสูตรอบรมสัมมนา เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพพนักงาน พัฒนาการให้บริการของศูนย์ตรวจสอบสภาพรถยนต์ (ตรอ.) ของมหาวิทยาลัยส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบริษัท ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 19 มหาวิทยาลัยสยาม



Dr. Somporn Suebthawikul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc. and Dr. Pornchai Mongkolwanich, Chancellor of Siam University, signed an MOU for academic cooperation and took part in the opening ceremony of Motor Insurance Indemnity Training Project, Motor Vehicle Knowledge Course. This academic cooperation project aims to provide support and development for students studying under Co-operative Education Project, Faculty of Engineering. The Automotive Engineering Department cooperatively organized training project to develop and improve skills of employees at the university owned Vehicle inspection facilities and promote exchange of knowledge between the Company's and University's staff. The event took place at Chalemphrakiet Building 19, Siam University.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จับมือกับ คุณอรุณพล ฤกษ์พิบูลย์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่หน่วยธุรกิจน้ำมัน บมจ. ปตท. มอบสิทธิพิเศษจากวันนีถึงวันแม่ 12 สิงหาคม 4 ต่อ สำหรับลูกค้าสตรี ที่มีบัตร PTT Blue Card ที่ซื้อ ประกันภัยรถยนต์ “Tip Lady ประกันภัยที่เข้าใจผู้หญิง” ต่อที่ 1 ส่วนลดซื้อประกันภัย 10 % ต่อที่ 2 กล้องติดรถยนต์ มูลค่า 1,500 บาทหรือ บัตรเติมน้ำมัน ปตท.มูลค่า 800 บาท ต่อที่ 3 บัตรของขวัญTescoโลตัสมูลค่า 1,000 บาท และต่อที่ 4 รับคะแนน Blue Point 1,600 คะแนน โดยซื้อผ่านช่องทาง <http://goo.gl/chPA11> หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 02-239-2917

Dr. Somporn Suebthawikul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc. along with Mr. Auttapol Rerkpiboon, Senior Executive Vice President – Oil Business Unit, PTT Plc., offered special privileges up to Mother's Day, August 12, for women who have PTT Blue Card and purchase Tip Lady Motor Insurance. The privileges include 1) a 10% discount for insurance purchase; 2) a car DVR worth 1,500 Baht or PTT fuel voucher worth 800 Baht; 3) Tesco Lotus gift card worth 1,000 Baht and 4) 1,600 Blue Points. The Motor Insurance can be purchased at <http://goo.gl/chPA11>. Please call 02-239-2917 for more information.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ผสานกำลังกับ คุณพิทักษ์ รัชกิจประการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.พีทีจี เอ็นเนอยี (PTG) เพิ่มสิทธิประโยชน์พิเศษและขยายช่องทางการให้บริการ สำหรับลูกค้าผู้ถือบัตรสมาชิก PT MAX CARD ที่ใช้บริการที่สถานีบริการน้ำมัน PT ทั่วประเทศ สามารถนำคะแนนสะสมเพื่อแลกกับ พ.ร.บ. และสมาชิกบัตรยังสามารถซื้อประกันภัยประเภท 3 พลัส ในราคาพิเศษ อีกด้วย

Dr. Somporn Suebthawikul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc. and Mr. Pitak Ratchakitprakarn, Director of TPG Energy Plc., jointly offered special privileges and expanded service channels for customers with PT MAX CARD. Customers can redeem their points at PT service stations nationwide to receive Compulsory Motor Insurance and can also purchase Class 3 Plus Motor Insurance at a special price.

“ทิพยกันทิ” มอบสินไหมด้วยความรวดเร็วและเป็นธรรม Fast and Fair Claims Paid by Dhipaya

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทน จำนวน 9,500,000 บาท ให้กับทายาทผู้รับผลประโยชน์ของ คุณอนามัย ประเปรียว ผู้อำนวยการธนาคารออมสินภาค 12 กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ณ วัดเลียบ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

Dr. Somporn Suebthawikul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., presented an indemnity of 9,500,000 Baht to the descendants of Mr. Anamai Prapreaw, Director of Government Savings Bank Region 12, after he lost his life in an accident. The occasion was held at Wat Liab, Muang District, Ubon Ratchathani Province.



คุณดรชนิ ศรีอนันต์รักษา ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทน จำนวน 650,000 บาท (จาก PA Smart Plan 150,000 บาท และ บัตร Visa Debit Smart Life 500,000 บาท) ให้กับทายาทผู้รับผลประโยชน์ของ คุณวิชณู ยืนยง กรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ โดยมี คุณรุ่งรัตน์ กลิ่นมาลี ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ภาค 6 ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ ธนาคารออมสิน สาขาลาดยาว จ.นครสวรรค์

Ms. Dadchanee Srianunruksa, Assistant Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., presented an indemnity of 650,000 Baht (150,000 Baht from PA Smart Plan and 500,000 from Visa Debit Smart Life) to the descendants and beneficiary of Mr. Wisanu Yuenyong after he lost his life in an accident. The occasion was held at Government Savings Bank Lat Yao Branch, Nakorn Sawan Province, and witnessed by Ms. Roongrat Klinmalee, Director of Government Savings Bank Region 6.



คุณเกษมศักดิ์ วงศ์ไธโร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พร้อมฝ่ายธุรกิจธนาคาร 1 มอบสินไหมทดแทน ประกันอุบัติเหตุ (GSB DEBIT SMART LIFE) จำนวน 500,000 บาท ให้กับทายาทผู้รับผลประโยชน์ของ คุณสุนัย เสาภายน อดีตรองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ณ วัดโสมนัสราชวรวิหาร

Mr. Kasemsak Wongurai, Assistant Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., along with the Banking Business 1 Department presented a GSB Debit Smart Life indemnity of 500,000 Baht to the descendants and beneficiary of Mr. Sunai Saopayon, former Director of Government Savings Bank. The occasion was held at Wat Sommanas Rajavaravihara.



คุณนนทิชา ปานเจริญ ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจสถาบันการเงิน 1 และ คุณอรรณพ เกตุแก้ว ผจก.สาขานครศรีธรรมราช บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทนประกันภัยอุบัติเหตุ จำนวน 500,000 บาท ให้กับทายาทผู้รับผลประโยชน์ โดยมี คุณพิชาญ บุญชูวงศ์ ผอ.ข.นครศรีธรรมราช 1 และ คุณปัญญาพร ถังมณี ผอ.ข.นครศรีธรรมราช 2 ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ วัดบ่อล้อ อ.เชียรใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช

Miss Nontiya Pancharoen, Director of Financial Institution Business Department, presented an Accident Insurance claims of 500,000 Baht to the beneficial descendent. The occasion was held at Wat Bo Lo, Chian Yai District, Nakhon Si Thammarat Province, and witnessed by Mr. Picharn Boonchuwong, Director of Government Savings Bank Nakhon Si Thammarat Area 1, and Ms. Panyaporn Tungmanee, Director of Government Savings Bank Nakhon Si Thammarat Area 2.





คุณวิทยา ไส้จางามันท์ ผู้จัดการภาคใต้ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทน ประกันอัคคีภัย จำนวน 400,000 บาท ให้กับ คุณกิตติยา ชาทิกุล ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ธนาคารออมสิน ภาค 17 จากกรณีเหตุเพลิงไหม้บ้าน โดยมี คุณเรวัตร์ ศฤงคาร ผู้อำนวยการภาค ธนาคารออมสินภาค 17 ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ สำนักงาน ธนาคารออมสิน ภาค 17

Mr. Wittaya Sorajjapinun, Southern Region Manager of Dhipaya Insurance Plc., presented a Fire Insurance indemnity of 400,000 Baht to Ms. Kitiya Chatikul, Assistant Director of Government Savings Bank Region 17, due to fire damages to her home. The occasion was held at Government Savings Bank Region 17 office and witnessed by Mr. Raywat Saringkarn, Director of Government Savings Bank Region 17.



คุณเดโช พลพฤกษ์ ผู้จัดการสาขาภูเก็ต บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบค่าสินไหมทดแทน จำนวน 30,000 บาท ให้กับทายาทผู้รับผลประโยชน์ของ คุณสุริยา สังข์หลัง (ทำประกันผ่านบัตร KTB SHOP SMART PEARL CARD) กรณีเสียชีวิตจากเหตุฆาตกรรมที่ จ.กระบี่ โดยมีสมุห์บัญชี ธ.กรุงไทย สาขาอ่าวลึก ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ ธ.กรุงไทย สาขาอ่าวลึก จ.กระบี่

Mr. Decho Polapruerk, Phuket Branch Manager of Dhipaya Insurance Plc., presented an Accident Insurance indemnity of 30,000 Baht (from KTB Shop Smart Pearl Card) to the beneficial descendent of Mr. Suriya Sunglung after he was murdered in Krabi Province. The occasion was held at Krung Thai Bank Ao Luek branch, Krabi Province, and witnessed by the Chief Accountant of Krung Thai Bank Ao Luek branch



คุณจรัส กาญจนวงศ์ ผู้จัดการสาขานครปฐม บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบสินไหมทดแทน ประกันสินเชื่อปลอดภัย (PAM) จำนวน 200,000 บาท ให้กับ คุณนันทน์หทัย สืบด้วง ทายาทผู้รับผลประโยชน์ โดยมีผู้ช่วยผู้จัดการ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา ห้วยกระเจา ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาห้วยกระเจา

Mr. Chumrat Karnchanawong, Nakorn Prathom Branch Manager of Dhipaya Insurance Plc., presented a PAM insurance indemnity of 200,000 Baht to Ms. Nunhatai Suebduang, the beneficial descendent. The occasion was held at Bank for Agriculture and Agricultural Co-operatives Huai Krachao branch and witnessed by the Assistant Manager of Bank for Agriculture and Agricultural Co-operatives Huai Krachao branch.

ทิพยกับใจ ชดใช้ทันที

Responsive and Immediate Claims by Dhipaya



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ลงพื้นที่เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม โดยมอบค่าสินไหมทดแทนทันที ตามนโยบาย ทิพยทันใจ ชดใช้ทันที และมอบเครื่องอุปโภคบริโภค ของใช้จำเป็น เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อน และสร้างขวัญกำลังใจ ให้กับลูกค้าและประชาชน พร้อมให้บริการรถยกฟรี

Dhipaya Insurance Plc. provided immediate preliminary disaster relief and assistance to those affected by floods, according to “Responsive and Immediate Claims by Dhipaya” policy.



ชาวทิพยช่วยผู้ประสบภัยชาวใต้

Dhipaya helped Southern flood-affected people



“ทิพยทั่วไทย” ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ

Care and Share, in Dedication to His Majesty the King

บนรากฐานแห่งความมั่นคงขององค์กรที่ได้รับความเชื่อถือและความไว้วางใจสูงสุด ทิพยประกันภัยตระหนักดีว่า นอกเหนือจากคุณภาพการบริการที่เรามุ่งมั่นที่จะพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองลูกค้า ผู้มีอุปการคุณ อีกหน้าที่หนึ่ง ที่สำคัญยิ่งสำหรับเรา คือการส่งเสริมและพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง โครงการ “ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ” จึงเกิดขึ้นพร้อมกับปณิธานที่แน่วแน่ของเรา

ทิพยประกันภัย จัดโครงการ “ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ” เป็นประจำทุกปี ปีละ 4 โครงการ ทั้งในกรุงเทพฯ และถิ่นทุรกันดาร เริ่มตั้งแต่ปี 2542 เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยการให้ความช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาส

Dhipaya Insurance Plc. has been operating for a long time on a sound and solid foundation and received the highest accreditation and trust. The Company recognizes that apart from quality service, which we constantly try to improve to show our customers our appreciation, another significant task for us is the continuous social development and promotion. As a result, the “Care and Share” program was initiated from our firm resolution.

Dhipaya Insurance organizes four “Care and Share” projects every year in



ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 72

คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) พร้อมคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน จัดโครงการ “ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 72” น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยมอบทุนการศึกษา ให้แก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ จากโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร จ.เลย พร้อมมอบทุนอาหารกลางวัน หมวกนิรภัย หมวกไหมพรม และเลี้ยงอาหารกลางวันแก่เด็กๆ โดย ธนาคารออมสิน ยังได้นำของขวัญ กระปุกออมสิน มาแจกให้กับเด็ก ๆ อีกด้วย ณ ภูตารารีสอร์ท จ.เลย

The 72th “Care and Share, in dedication to His Majesty the King” Project

Mr. Somchainuk Engrakul, Chairman of the Board of Directors, Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, along with Board of Directors, executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. organized the 72nd “Care and Share, in dedication to His Majesty the King” Project in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit by donating scholarships, lunch funds, helmets, woolen beanies and school lunches to students. Government Savings Bank also gave piggy banks to students. The event was held at Phudara Resort, Loei Province.



ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 73

คุณวิชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR นำหน่วยงานมนุษยชาติอาสา พร้อมด้วย คุณวิทยา โสรัจจาภินันท์ ผู้จัดการภาคใต้ และทีมงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการ “ปันน้ำใจให้น้อง เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 73” ถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยมอบอุปกรณ์การศึกษา เครื่องอุปโภค บริโภค ถึงเก็บน้ำขนาดใหญ่ เครื่องกรองน้ำขนาดใหญ่ ตู้เอกสารบานเลื่อน ลิ้นชักเอกสาร โต๊ะพับเนกประสงค์และร่วมสนาม เพื่อช่วยเหลือฟื้นฟูโรงเรียนบ้านหนองจอก หลังได้รับความเสียหายจากอุทกภัยที่ผ่านมา และยังได้มอบทุนอาหารกลางวันให้กับ ณ โรงเรียนบ้านหนองจอก อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

The 73th “Care and Share, in dedication to His Majesty the King” Project

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., Hanuman Volunteer Unit, Mr. Wittaya Sorajjapinun, Southern Region Manager, and employees of Dhipaya Insurance Plc. organized the 73rd “Care and Share, in dedication to His Majesty the King” Project in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit by donating stationeries, consumables, water tanks, water filters, filing cabinets, document drawers, tables and patio umbrellas to assist in the repair of Ban Nong Chok School, Phunphin District, Surat Thani Province, from flood damages. The Company also donated lunch funds to the school.

ทางสังคม ทั้งเด็กกำพร้า เด็กพิการ เด็กยากจนในท้องถิ่นทุรกันดาร และชุมชนแออัด เป็นการให้ความช่วยเหลือทั้งด้านการศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยการมอบสิ่งที่มีจำเป็นและมีคุณค่าเป็นประโยชน์กับเด็ก ๆ มากที่สุด ได้แก่ เครื่องอุปโภค บริโภคยา เครื่องเวชภัณฑ์ อุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา และของเล่นเสริมทักษะ นอกจากนี้ยังเป็นการให้กำลังใจแก่เด็กและเยาวชนในการดำเนินชีวิตที่ดีต่อไป

Bangkok and other remote provinces since 1999 in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit by providing assistance to socially disadvantaged children and young adults including orphaned children, disabled children, poor children living in rural villages and slums – so they may have educational opportunities and better quality of life. The Company donates the most necessary and practical items to the children i.e. consumable goods, medicine and medical supplies, school supplies, sporting equipment, educational toys etc. These donations also help improve morale in the lives of the children and young adults.



ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 74

คุณศุภกิจ จิตร์เพิ่มพูนผล ผู้จัดการส่วนสื่อสารมวลชนสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา จัดโครงการ “ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 74” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และเทิดพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยมอบอุปกรณ์การเรียนการสอน โต๊ะและเก้าอี้นักเรียน จำนวน 50 ชุด หมวกนิรภัย และเครื่องอุปโภคบริโภค ให้กับเด็ก ๆ นักเรียน โรงเรียนเทศบาลบ้าน อ.บ้านหมี่ จ.ลพบุรี

ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 75

ฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการ “ปันน้ำใจให้น้องเฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 75” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ โดยมอบทุนการศึกษา ทุนอาหารกลางวัน เครื่องอุปโภคบริโภค อุปกรณ์เสริมทักษะ ให้กับเด็ก ๆ นักเรียนที่ด้อยโอกาส ซึ่งอยู่ในความดูแลของมูลนิธิกลุ่มแสงเทียน วัดบางไส้ไก่ กรุงเทพฯ

The 74th “Care and Share, in Dedication to His Majesty the King”

Mr. Supakit Jitpermpulphol, Manager of Department of Public Relations and Special Activities, Dhipaya Insurance Plc., and Hanuman Volunteer Unit organized the 74th “Care and Share, in dedication to His Majesty the King” Project in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and to honor H.M. King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun by donating teaching materials, 50 student desk sets, helmets and consumables to students at Ban Mi Municipal School, Ban Mi District, Lopburi Province.

The 75th “Care and Share, in Dedication to His Majesty the King”

Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc. organized the 75th “Care and Share, in dedication to His Majesty the King” Project in dedication to Her Royal Highness Princess Galyani Vadhana Krom Luang Narathiwat Raja Nagarind by donating scholarships, school lunch funds, consumables, and skill building equipment to disadvantaged students under the care of Sang Tian Group Foundation Wat Bang Sai Kai, Bangkok.

“ทิพยแก้วไทย” พลังบุญทิพยร่วมสร้างถวายในหลวง The Dhipaya Merits for King Bhumibol Adulyadej

พลังบุญกุศลสามัคคีมหากุศล 66 ปี ทิพยประกันภัย

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมคณะกรรมการบริษัท ที่ปรึกษา ผู้บริหาร พนักงาน และญาติธรรม จัดโครงการ พลังบุญกุศลสามัคคีมหากุศล 66 ปี ทิพยประกันภัย “สร้างหอพระไตรปิฎก” น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร และ เทิดพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยหอพระไตรปิฎก ที่จัดสร้างเป็นแบบทรงล้านนา สำหรับเก็บรักษาและรวบรวมพระไตรปิฎก พระคัมภีร์โบราณ พระธรรมเทศนา ให้คงอยู่คู่กับพุทธศาสนาและประเทศไทย พร้อมกันนี้ยังได้ร่วมสืบสานประเพณีไทย โดยลอยกระทงเพื่อบูชาและขอขมาต่อพระแม่คงคา ณ วัดคูคำ ต.ยู่หว้า อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่



Robe offering on the 66th Anniversary of Dhipaya Insurance

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, Board of Directors, executives, employees of Dhipaya Insurance Plc., and fellow Buddhists organized a robe offering on the 66th Anniversary of Dhipaya Insurance and raised funds to build a Tripitaka Hall in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and to honor H.M. King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun. The Tripitaka Hall will be a Lan Na styled building to house Tripitaka, ancient palm leaf manuscripts and scriptures to be preserved alongside Buddhism and Thailand. The ceremony also included floating of kratongs to worship the goddess of water and ask her for forgiveness. The ceremony took place at Wat Ku Kham, Yu Wa Subdistrict, San Pa Tong District, Chiang Mai Province.





“พลังบุญกิตยร่วมสร้างถวายในหลวง” ครั้งที่ 84

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา และ กัลยาณมิตรธรรม จัดโครงการ “พลังบุญกิตยร่วมสร้าง ถวายในหลวง รัชกาลที่ 9” ครั้งที่ 84 ร่วมงานประจำปี สรงน้ำพระพุทธรบาทสีร้อย น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยในพิธีได้มีการอัญเชิญน้ำสรงพระราชทาน จากสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เพื่อไปสรงพระพุทธรบาทสีร้อย พร้อมทั้งใส่บาตร และถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์ และจัดหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา นำรถบรรเทาภัยเพื่อประชาชน ให้บริการรับ-ส่ง พร้อมทั้งแจกน้ำดื่ม ผ้าเย็น และยาหม่อง ให้กับประชาชน ณ วัดพระพุทธรบาทสีร้อย ต.สะलग อ.แมริม จ.เชียงใหม่

The 84th Dhipaya Merits for King Bhumibol Adulyadej

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., led Hanuman Volunteer Unit and fellow Buddhists in organizing “The 84th Dhipaya Merits for King Rama IX” project for the annual water sprinkling on the Buddha image of Phra Bhuddhabath Si Roi in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. H.M. King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun kindly conferred royal water to be used in the sprinkling ceremony. The ceremony included offering alms and other necessities to monks at the temple. Hanuman Volunteer Unit also brought public disaster relief vehicles to transport attendees and distributed drinking water, cold towels, inhalers, and ointments to attendees at Wat Phra Bhuddhabath Si Roi, Saluang Sub District, Mae Rim District, Chiang Mai Province.



“พลังบุญกิตยร่วมสร้างถวายในหลวง” ครั้งที่ 85

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร และ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำทีมหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสาและกัลยาณมิตรธรรม จัดโครงการ “พลังบุญกิตยร่วมสร้างถวายในหลวง รัชกาลที่ 9” ครั้งที่ 85 บวงสรวงสักการะพระแม่จามเทวี น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และบูรพมหากษัตริย์ราชเจ้า โดยจัดพิธีบวงสรวงสักการะพระแม่จามเทวี ทำบุญ ตักบาตร ถวายจตุปัจจัยแด่พระสงฆ์ ณ อนุสาวรีย์พระแม่จามเทวี อ.เมือง จ.ลำพูน

The 85th Dhipaya Merits for King Bhumibol Adulyadej

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc. led Hanuman Volunteer Unit and fellow Buddhists in organizing “The 85th Dhipaya Merits for King Rama IX”, a ceremony to worship Phra Mae Chamadevi in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and former Kings and Queens of Thailand. The ceremony involved the worship of Phra Mae Chamadevi, merit making, offering alms and necessities to monks at Phra Mae Chamadevi Monument, Muang District, Lamphun Province.



“พลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง” ครั้งที่ 86

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร และ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา พร้อมด้วยกัลยาณมิตรธรรม จัดโครงการ “พลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง รัชกาลที่ 9” ครั้งที่ 86 ทำบุญเนื่องในวันวิสาขบูชา น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยจัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์ กราบสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ห่มผ้าองค์พระพุทธรูปรัตนนายก และทำบุญบริจาค ข้าวสาร จำนวน ๑ ตัน พร้อมทั้งหลอดไฟ LED ณ วัดพนัญเชิงวรวิหาร จ.พระนครศรีอยุธยา



The 86th Dhipaya Merits for King Bhumibol Adulyadej

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department, Hanuman Volunteer Unit and fellow Buddhists organized the 86th Dhipaya Merits for King Rama IX to make merit on Visakha Bucha Day in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. The ceremony included chanting of prayers, paying homage to sacred statues, robe covering of Phra Phuttha Trairattananayok and donating one tonne of rice and LED lights at Wat Phanang Choeng, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province.

“พลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง” ครั้งที่ 87

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา พร้อมพนักงานสาขากาหนโณ และกัลยาณมิตรจัดโครงการ “พลังบุญทิพย์ร่วมสร้างถวายในหลวง รัชกาลที่ 9” ครั้งที่ 87 สร้างห้องน้ำเพื่อสาธารณประโยชน์น้อมถวายเป็นพระราชกุศล แด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร สร้างห้องน้ำแทนห้องน้ำเดิมที่ชำรุดทรุดโทรม โดยมี พระปลัดอาทิตย์ อิทธิโชโต เจ้าอาวาสวัดกู่คำ ร่วมอนุโมทนาในการจัดสร้างถวาย ณ วัดกู่คำ อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่

The 87th Dhipaya Merits for King Bhumibol Adulyadej

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department, Hanuman Volunteer Unit, employees of Dhipaya Insurance Plc. from the Northern region and fellow Buddhists organized The 87th Dhipaya Merits for King Rama IX to construct public restrooms in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. The restrooms were constructed at Wat Ku Kham, Yu Wa Subdistrict, San Pa Tong District, Chiang Mai Province, and was kindly accepted by Phrapalad Arthit Itthichoto, Abbot of Wat Ku Kham.



“พลังบุญทิพย์ 9 เดือน 9 ปีที่ 10”

The 10th Dhipaya Might of Merit, Nine of the Ninth Month & Year

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR พร้อมผู้บริหารและพนักงานบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการสร้างบุญมหาศาล “พลังบุญทิพย์ ๙ เดือน ๙ ปีที่ ๑๐” น้อมอุทิศถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และ เทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยพาผู้ถือหุ้นและกัลยาณมิตร กว่า 150 คน ร่วมน้อมเกล้าฯน้อมกระหม่อมถวายความอาลัย แต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยยื่นสงบบ้าง เป็นเวลา 99 วินาที หน้าองค์พระพุทธรูปมหาวิชิตธรรมโมภาสศาสดา พระพุทธรูปแกะสลักบนหน้าผาเขาชีจรรย์ ณ พุทธสถานเขาชีจรรย์

จากนั้นจัดพิธีทำบุญ เจริญพระพุทธมนต์ โดยมี พระมหาไชยวัฒน์ รักษาการเจ้าอาวาส วัดญาณสังวรารามวรมหาวิหาร เมตตาบรรยายธรรมในเรื่อง พลัง 5 (ศรัทธา , วิริยะ , สติ , สมาธิ , ปัญญา) ร่วมกันถวายจุดปัจจัยไทยธรรม เพื่อทำนุบำรุงพุทธศาสนา ตลอดจนศาสนสถาน และห่มผ้าพระพุทธรูปไพรีพินาศ อีกทั้งยังได้สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ที่วิหารเซียน ซึ่งเป็นสถานที่ที่รวบรวมวัตถุมงคลวัตถุดิบารามอันทรงคุณค่าสองแผ่นดินไทยและจีน ณ วัดญาณสังวรารามวรมหาวิหาร จ.ชลบุรี



Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department, executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. organized the great merit making “10th Dhipaya Might of Merit, Nine of the Ninth Month & Year” in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and to honor H.M. King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun. One hundred and fifty shareholders and fellow Buddhists also took part in commemoration of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit by standing in silence for 99 seconds. The event took place at Phraputtha Mahawajira Uttamopassasada, Khao Chi Chan Buddha Image, Khao Chi Chan Buddhist Shrine.

The ceremony also included merit making, chanting prayers and a sermon by Phramaha Chaiwat, Acting Abbot of Wat Yan Sang Wararam Woramahawihan, regarding the 5 powers (faith, perseverance, mindfulness, concentration and wisdom). The attendees jointly donated necessities and covered the image of Phra Phutthapiripinas in sacred robe to strengthen Buddhism and maintain Buddhist shrines as well as paying respect to sacred Buddha image at Viharn Sien, a hall housing sacred Thai and Chinese artifacts, at Wat Yan Sang Wararam Woramahawihan, Chon Buri Province.

“ทิพยทั่วโลก” พลังทิพยรักโลก Dhipaya Power to Save the World



The 14th Dhipaya Power to Save the World

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department, Mr. Wittaya Sorajjapinun, Southern Region Manager, Hanuman Volunteer Unit and employees of Dhipaya Insurance Plc. organized the 14th Dhipaya Power to Save the World in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit. The project involved planting big Golden Shower trees in the school with students to help reduce global warming and provide shades. The project was held at Ban Nong Chok School, Phunphin District, Surat Thani Province.

พลังทิพยรักโลก ครั้งที่ 14

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา พร้อมด้วยคุณวิทยา โสรัจจาภินันท์ ผู้จัดการภาคใต้ และทีมงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการ “พลังทิพยรักโลก” ครั้งที่ 14 ถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยปลูกป่าในโรงเรียน ซึ่งเป็นต้นราชพฤกษ์ต้นใหญ่ ร่วมกับเด็กนักเรียน เพื่อลดโลกร้อน เพิ่มความร่มรื่น ณ โรงเรียนบ้านหนองจอก ต.ท่าสะท้อน อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี



พลังทิพยรักโลก ครั้งที่ 15

คุณศุภกิจ จิตรเพิ่มพูลผล ผู้จัดการส่วนสื่อสารมวลชนสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) นำหน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา จัดโครงการ “พลังทิพยรักโลก” ครั้งที่ 15 เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และ เติตพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร โดยปลูกป่าในโรงเรียน ซึ่งเป็นต้นราชพฤกษ์ขนาดใหญ่ เพื่อลดโลกร้อน เพิ่มความร่มรื่น และปลูกฝังให้เยาวชนรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ โรงเรียนเทศบาลบ้านหมี อ.บ้านหมี่ จ.ลพบุรี

The 15th Dhipaya Power to Save the World

Mr. Supakit Jitpermphol, Manager of Department of Public Relations and Special Activities, Dhipaya Insurance Plc., along with Hanuman Volunteer Unit organized the 15th Dhipaya Power to Save the World in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatbophit and to honor H.M. King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun. The project involved planting big Golden Shower trees in the school with students to help reduce global warming, provide shades and instill green mindset in students at Ban Mi Municipal School, Ban Mi District, Lopburi Province.



กิจกรรมพิเศษในรอบปี 2560

2017 Special Activities



พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าสิริวัฒนดิเรกนาเรรัตน์ ประทานพระวโรกาสให้ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) และ คุณธนัช หงษ์คู่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารกลุ่มกลุ่มเครือข่ายนครหลวง 1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เฝ้าถวายพระพร เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร

Princess Sirivannavari Nariratana kindly granted an audience to Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance, and Mr. Thanathat Hongkou, Executive Vice President Metropolitan Network Sector 1, Krung Thai Bank Plc., to felicitate Her Royal Highness on her birthday at Wat Traimitr Withayaram.



พลเรือเอกหม่อมเจ้าปุสณ สวัสดิวัตน์ เสด็จร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์พระเคราะห์มหามงคล ถวายพระพรชัยมงคล เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ซึ่งจัดงานพิธีโดยมูลนิธิชีวิตพัฒนา ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ โดยมี ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) และ ดร.สุลิมาต สุทธิสัมพันธ์ คุณสายพิน พหลโยธิน และ คุณลดา รุธีรภักดิ์ ร่วมพิธี ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม ราชวรมหาวิหาร

His Serene Highness Admiral Pusan Sawasdiwat attended the Royal Buddhist Blessing Ceremony to bless His Majesty King Maha Vajiralongkorn Bodindradebayavarangkun and Her Majesty Queen Sirikit of the Ninth Reign on the occasion of H.M. King's birthday. The ceremony was hosted by Foundation for Life Development under the Patronage of H.R.H Princess Galyani Vadhana. The ceremony was held at Wat Phra Chetuphon Vimolmangklaram Rajwaramahaviharn and was attended by Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, and Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., Dr. Suleemas Suthisamphat, Ms. Saipin Phaholyothin and Ms. Lada Ruthirakanok.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนการจัดคอนเสิร์ตการกุศล “BLACK VALENTINE Charity Concert เพราะรักแท้คือการให้...ไม่สิ้นสุด” เพื่อหารายได้สมทบทุนโครงการสถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ มูลนิธิรามธิบดีฯ และน้อมถวายพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร พร้อมกันนี้ยังได้ร่วมขับร้องบทเพลงพระราชนิพนธ์ “ใกล้รุ่ง” และ “อาทิตย์อัสดง” และร่วมบริจาคเพื่อสมทบทุนมูลนิธิรามธิบดีฯ ณ โรงละครเคแบงก์สยามพิฆเนศ ปทุมวัน

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, and Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., co-sponsored “BLACK VALENTINE Charity Concert” to raise and donate funds to support Ramathibodi Foundation, Chakri Naruebodindra Medical Institute (CNMI) in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej. Company executives and employees participated in the singing of “Near Dawn” and “Blue Day”, songs composed by H.M. King Rama IX. The concert was held at KBank Siam Pic-Ganesha Center of Performing Arts.



คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะกรรมการ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมแถลงผลการดำเนินงาน ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ที่ประชุมมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 2.75 บาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวด 6 เดือนแรกของปี 2559 ไปแล้ว ในอัตราหุ้นละ 0.75 บาท บริษัทฯ จะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือของปี 2559 อีกในอัตราหุ้นละ 2.00 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้น (Record Date) วันที่ 13 มีนาคม 2560 เพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 9 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมสวิสโฮเทล เลอ คองคอร์ด กรุงเทพฯ

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, and Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, and the Board of Directors of Dhipaya Insurance Plc. jointly announced the operating results at the 2017 Annual General Shareholders' Meeting, having voted to pay dividends of 2.75 Baht per share. The Company has paid the dividends of 0.75 Baht per share for the first six months of 2016 and the pending amount of 2.00 Baht per share would be paid to shareholders whose names appeared on the Company Shareholders' registration on the Record Date on March 13, 2017. The dividends were scheduled to be paid on May 9, 2017. The meeting took place at Swissotel Le Concorde Hotel.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบประกาศนียบัตร เป็นบริษัทที่ได้รับการรับรองและเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ประจำปีไตรมาส 2 - 3/2560 จาก ดร.บัณฑิต นิจถาวร กรรมการและเลขาธิการ โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) และกรรมการผู้อำนวยการสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในการประชุมประจำปีโครงการแนวร่วมปฏิบัติฯ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงนโยบายของบริษัทในการดำเนินธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาล ต่อต้านการคอร์รัปชัน และมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน ณ โรงแรมดุสิตธานี

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., received a certificate of membership of Thailand's Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) in Quarter 2-3/2017 from Dr. Bandid Nijathaworn, Director and General Secretary of Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) and the President of Thai Institute of Directors (IOD) at the CAC annual meeting. This represents the Company's policy of conducting its business on a foundation of good corporate governance, anti-corruption and commitment to sustainable growth. The event took place at Dusit Thani Hotel.



คุณวิชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและCSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมแถลงข่าว การประกวดนางสาวถิ่นไทยงาม 2561 ภายใต้แนวคิด “ประชารัฐ” ซึ่งเป็นเวทีระดับตำนานที่จัดขึ้นมานานกว่า 66 ปี รูปแบบการประกวดจะส่งเสริมการใช้ผ้าไทย ดีไซน์เนอร์คนไทย โดยกิจกรรมเก็บตัวจะจัดขึ้นที่จังหวัดนครราชสีมา เน้นการส่งเสริมการท่องเที่ยว รวมทั้งมีการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พร้อมผลักดันให้ผู้เข้าประกวด ทุกคนเป็นนางงามผู้มีจิตสาธารณะ ณ ศูนย์การค้า Show DC

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR of Dhipaya Insurance Plc., jointly held a press conference at Show DC Shopping Mall for 2018 Miss Thinthangarn Pageant, a 66 years old renowned pageant, under the concept of “civil state” to promote Thai designers and fabric. The pageant training camp was held in Nakorn Ratchasima Province to promote tourism and included mobile medical unit activities to encourage contestants to be public conscious.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุเพื่อคนพิการสำหรับรายย่อย ให้แก่คนพิการ-เด็กและเยาวชน รุ่นประกันรวม 2 ล้านบาท ให้กับ คุณสมชาย เจริญอำนาจสุข อธิบดีกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยมี พลตำรวจเอก อุดุลย์ แสงสิงแก้ว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) และ ดร.สุทธิพล ทวีชัยการ เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ร่วมเป็นสักขีพยาน ณ สำนักงาน คปภ.

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., presented Accident Insurance Policies for the Disabled and Youths with an insured sum of 2 million Baht to Mr. Somchai Charoenamnuaysuk, Director-General of Department for Empowerment of Persons with Disabilities, at the Office of Insurance Commission. The presentation was witnessed by Pol. Gen. Adul Sangsingkeo, Minister of Ministry of Social Development and Human Security, and Dr. Suthiphon Thaveechaiyagarn, Secretary General of Office of Insurance Commission.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ มอบความสุขและความสนุกให้กับ ลูกค้า Tip Lady ผู้มีอุปการคุณ และสื่อมวลชน โดยจัดให้ชมภาพยนตร์ไซไฟฟอร์มยักษ์แห่งปี เรื่อง Valerian and the city of a Thousand Planets รอบ Thailand Planet Gala Premiere ร่วมสนับสนุนโดย จ.กรุงเทพ Mongkol major, Europa corp ณ Infinite City Hall โรงภาพยนตร์พารากอน ซินีเพล็กซ์

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., and Major Cineplex Group held Thailand Planet Gala Premiere for “Valerian and the city of a Thousand Planets” for Tip Lady customers and the media. The premiere was held at Infinite City Hall, Paragon Cineplex, and was supported by Krung Thai Bank, Mongkol Major and Europa Corp.

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่าย สื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม Thank Press & Press Trip เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชนและเป็นการขอบคุณสื่อมวลชนที่ให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา โดยพาสื่อมวลชน ไปร่วมทำกิจกรรมเชิงอนุรักษ์ชุมชน ณ ชุมชนบ้านริมคลองโฮมสเตย์ จ.สมุทรสงคราม

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, and Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., organized “Thank Press and Press Trip” to foster good relationship and show appreciation to the press for their continuous support. The eco-activities were held at Baanrimklong Homestay, Samut Songkhram Province.



ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่าย สื่อสารองค์กรและ CSR ทิพยประกันภัย มอบเงินสมทบทุนมูลนิธิไทยรัฐ จำนวน 100,000 บาท เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส โดยมี คุณสรารัฐ วัชรพล หัวหน้า กองบรรณาธิการ หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ รับมอบ ณ สำนักงานใหญ่ หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, and Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., donated 100,000 Baht to Thairath Foundation to assist and provide support for the education of disadvantaged children. The donation was accepted by Mr. Sarawut Watcharapol, Editor in Chief of Thairath Newspaper, at Thairath Newspaper Head Office.



คุณประสิทธิ์ชัย สุนทรามิรมย์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม วิ่งเพื่อการกุศล ในงานแถลงข่าว “กอช.มินิมารารอน” Run for The Blind โดยมี ดร.สมชัย สัจจพงษ์ ปลัดกระทรวงการคลัง และประธานคณะกรรมการกองทุน การออมแห่งชาติ และ คุณโสภณวดี เลิศมนัสชัย กรรมการกองทุนการออมแห่งชาติ รักษาการแทนเลขาธิการคณะกรรมการกองทุนการออมแห่งชาติ รับมอบ โดยรายได้ทั้งหมดมอบให้กับ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยกิจกรรมจัดขึ้น ณ สวนวชิรเบญจทัศ (สวนรถไฟ)



Mr. Prasitchai Soontrapirom, Deputy Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., presented Accident Insurance policy to participants in “Run for the Blind” at a National Savings Fund mini-marathon press conference. The policy was presented to Dr. Somchai Sujjapongse, Permanent Secretary of the Ministry of Finance and Chairman of the Board of Directors National Savings Fund, and Miss Sopawadee Lertmanaschai, Director of National Savings Fund and Acting Secretary General National Savings Fund. All proceeds were donated to Foundation for The Blind in Thailand under the Royal Patronage of H.M. the Queen. The event was held at Wachirabenchathat Park (State Railway Public Park).

คุณต้น ตันตษ์สุทิววงศ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนและร่วมพิธีเปิด โครงการแข่งขันจักรยานทางไกล Bike for JC.Chachoengsao ซึ่งถ้วยประทานพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ปี 2560 พร้อมกันนี้ยังได้มอบกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มให้กับนักปั่นที่เข้าร่วมงานกว่า 1,500 คน ณ วิทยาลัยการอาชีพพนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา



Mr. Tone Tansuittiwong, Deputy Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., co-sponsored and participated in the opening ceremony of “2017 Bike for JC. Chachoengsao” to win the royal cup of H.R.H. Princess Bajrakitiyabha. Furthermore, a group Accident Insurance policy was presented to the 1,500 race participants at Phanom Sarakham Industrial and Community Education College, Chachoengsao Province.

คุณต้น ตันตษ์สุทิววงศ์ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมพิธีเปิดกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปี 2560 “สงกรานต์ปีนี้เดินทางสุขใจด้วยการประกันภัย” เพื่อสร้างจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรมที่ดีในการขับขี่อย่างปลอดภัย และตระหนักในการใช้รถใช้ถนน รวมทั้งป้องกันพฤติกรรมเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุทางถนน โดยทิพยประกันภัย ได้มอบหมวกนิรภัยให้แก่ เด็กนักเรียนโรงเรียนนันทรีวิทยา ในกิจกรรมรณรงค์ต้องใส่หมวกพร้อมออกบูธให้บริการ ออกกรมธรรม์ประเภทต่าง ๆ อาทิ ประกันภัยอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์สุขใจ พลัส (222) กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ปลอดภัยตลอด เป็นต้น ณ สำนักงาน คปภ.



Mr. Tone Tansuittiwong, Deputy Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., participated in the opening ceremony of “Road Safety during 2017 Songkran Holiday Campaign” promoting a culture of safe driving behavior and awareness and preventing road accident risks. Dhipaya Insurance Plc. donated safety helmets to students at Nonsee Wittaya School during “Helmet for Kids” activities and provided service booths to offer various insurance policies such as Happy Songkran Holiday Insurance Plus (222) Policy and Alcohol Free Motor Insurance. The ceremony was held at the Office of Insurance Commission.

คุณวิชชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเงินสมทบทุนมูลนิธิแสง-ใช้ก็ เติระกูล ในโอกาส ครบรอบ 53 ปี นสพ.เดลินิวส์ โดยมี คุณประไพร์ ปุ้ยพันธุ์วงศ์ ประธานมูลนิธิแสง-ใช้ก็ เติระกูล เป็นผู้รับมอบ ณ สำนักงานเดลินิวส์



Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc. donated funds to Sang-Saiee Haetrakul Foundation to commemorate the 53rd anniversary of Daily News Newspaper. Ms. Prapee Puipantawong, President of Sang-Saiee Haetrakul Foundation, accepted the donation at the Daily News Head Office.

“ทิพยแก้วไทย” ทำความดี ไม่มีสิ้นสุด

“Dhipaya Limitless Good Deeds” Projects in Thailand



เผยแพร่พระบรมฉายาภิสลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงผนวช ในรูปแบบปฏิทินมิ่งมงคลตั้งโต๊ะ ประจำปี 2561

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบพระบรมฉายาภิสลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ทรงผนวช ในรูปแบบปฏิทินมิ่งมงคลตั้งโต๊ะประจำปี 2561 ซึ่งจัดพิมพ์แบบปั๊มฟอยล์สีทองอร่าม ด้านหลังเป็น สีขาวนวลพิมพ์ลวดลาย ด้านซ้ายของปฏิทินมีคำว่า “ภูมิพลโลกุ” เป็นภาษาจีน ส่วนด้านขวาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้เปิดตัว ในวันที่ 9 เดือน 9 พ.ศ. 2560 ณ วัดญาณสังวรารามวรมหาวิหารในพระบรมราชูปถัมภ์

เพื่อให้ผู้ที่ได้รับปฏิทินนี้ นำสิ่งที่ตั้งงามของพระองค์ท่าน นำมาประพฤติปฏิบัติถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหาชาติริย์ ผู้ทรงเป็นที่รักยิ่งตลอดกาลนาน ปฏิทินดังกล่าวจะนำไปมอบให้หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา วัด และประชาชน นำไปเป็นที่ระลึกและน้อมรำลึกถึงพระองค์ท่าน



Publicize the 2018 Ming Monkol desk calendar with Phra Bat Somdet Phra Poraminthara Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit's image during his ordination

In remembrance of Phra Bat Somdet Phra Poraminthara Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit, Dhipaya Insurance Plc. distributed 2018 Ming Monkol desk calendar with his royal image during his ordination. The calendars were printed on gold foil with white patterns and the word “Bhumibalo Bhikku” in Chinese on the left, with Thai and English on the right. The calendars were publicized on September 9, 2017 at Wat Yan Sang Wararam Woramahawihan under Royal Patronage. The calendars were distributed to government departments, educational centers, temples and the general public, so people could keep him in their memory, and follow his footsteps in all his valuable deeds and guidance.





รวมพลังแปรอักษร ในโอกาสครบรอบ 100 วัน แห่งการสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

Forming Human letter on the 100th day anniversary of Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit's passing.

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยผู้บริหารและพนักงาน บริษัท ทิตพิยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ต่างสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ที่ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจมากมายนานัปการ เพื่อความอยู่เย็นเป็นสุขของประชาชนคนไทยมากกว่า 70 ปี จึงพร้อมใจกันแปรอักษรเป็นเลข ๙ และคำว่า “ทิตพิยรักพ่อ” พร้อมกล่าวแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ แสดงพลังความรักความสามัคคี ของชาวทิตพิยประกันภัย และร่วมกันร้องเพลง ความฝันอันสูงสุด ณ ดาดฟ้าชั้น 26 อาคารทิตพิยประกันภัย สำนักงานใหญ่

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. showed their utmost admiration and reverence for Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit for his dedication and hard work for the benefit of Thai people for over 70 years by forming a human letter number “9” and “Dhipaya loves Dad”. The group also demonstrated their love and unity on behalf of Dhipaya Insurance by jointly singing “The Impossible Dream”. The event took place on the 26th floor terrace at Dhipaya Insurance Plc. Head Office.



พิธีบำเพ็ญกุศลสวดวาร 100 วัน น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร 100th day anniversary merit making in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit

คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการบริษัท พร้อมด้วย ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท ทิตพิยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ หน่วยงานพันธมิตร จัดพิธีบำเพ็ญกุศลสวดวาร 100 วัน แห่งการเสด็จสวรรคต น้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยเริ่มพิธีทางศาสนา พระสงฆ์สวดพระอภิธรรม ถวายจตุปัจจัยไทยธรรม จากนั้นร่วมยืนสงบนิ่งถวายความอาลัย และทำบุญตักบาตร พระสงฆ์จำนวน 99 รูป โดยมี พระรัตนมณี (ปุ่นณมี) รองเจ้าคณะจังหวัด เชียงราย วัดพระแก้ว (พระอารามหลวง) อ.เมืองเชียงราย เมตตามาเป็น ประธานสงฆ์ ณ ลานกาสะลอง ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา เชียงราย

Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, Board of Directors, executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. along with alliance members organized a 100th day anniversary merit making ceremony in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit. The religious ceremony included prayers, offering of necessities and alms to 99 monks and observing a minute's silence as a tribute. The ceremony was held at Central Plaza, Chiang Rai Province, and presided by Phrarattanathatmuni (Punnamee), Deputy Dean Monk of Chiang Rai Province Clergy from Wat Phra Kaew (Phra Aramluang).

พิธีบรรพชาอุปสมบทเพื่อน้อมถวายเป็นพระราชกุศลอุทิศพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

Ordination ceremony in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit

คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานกรรมการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการร่วมทำความดีสร้างบุญกุศล โดยเป็นเจ้าภาพในโครงการบรรพชาอุปสมบทรุ่นที่ 7 จำนวน 70 รูป เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้นอย่างหาที่สุดมิได้และถวายเป็นพระราชกุศลอุทิศ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยโครงการบรรพชาอุปสมบทดังกล่าวรวมระยะเวลา 15 วัน (ศึกษาภาคทฤษฎี ณ วัดพระราม 9 กาญจนาภิเษกเป็นเวลา 7 วัน และปฏิบัติธรรมธุดงค์วัตร ณ วัดญาณสังวราราม ชลบุรีเป็นเวลา 8 วัน ลาสิกขา) ณ วัดพระราม 9 กาญจนาภิเษก



Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, and Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., hosted the 7th ordination ceremony for 70 monks in dedication to Phra Bat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit. The ordination period lasted 15 days (7 days of Dharma learning at Wat Phra Ram 9 Kanchanaphisek and 8 days of pilgrimage at Wat Yan Sang Wararam Chonburi). The ordination ceremony was held at Wat Phra Ram 9 Kanchanaphisek.

ทำดีเพื่อพ่อ “เปลี่ยนชีวิต พิชิตโรค”

“Changing Lives by Fighting Disease”

Project in dedication to His Majesty King Bhumibol Adulyadej

คุณสมใจนึก เองตระกูล ประธานโครงการ ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ บีบี คลินิก, ธนาคารออมสิน, บมจ.ทิพยประกันชีวิต, สายการบินนกแอร์ และ บจ.ดีพีเซอร์เวย์แอนด์คัลเลอร์ จัดโครงการ “เปลี่ยนชีวิต พิชิตโรค” เพื่อน้อมถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยนำแพทย์อาสาเคลื่อนที่ ให้บริการตรวจรักษาชาวบ้านบนภูชี้ฟ้า พร้อมมอบเครื่องอุปโภคบริโภค อาทิ ผ้าห่ม หมวกไหมพรม รองเท้าฟองน้ำ อุปกรณ์การเรียน ให้ชาวบ้านกว่า 300 คน และมอบทุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนอีก 15 แห่ง ณ ภูชี้ฟ้า จ.เชียงราย



Mr. Somchainuk Engtrakul, Chairman of the Board of Directors, and Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director, Board of Directors, executives and employees of Dhipaya Insurance Plc. along with BB Clinic, Government Savings Bank, Dhipaya Life Assurance Public Co. Ltd., Nok Air and DP Survey & Law Co., Ltd. organized “Changing Lives by Fighting Disease” Project in dedication to Phrabat Somdet Phra Poraminthra Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit. The project brought volunteer mobile medical unit to provide treatment for villagers living in Phu Chi Fa, Chiang Rai Province as well as distributed consumables such as blankets, beanies, sandals and stationary to over 300 villagers and donated school lunch funds to over 15 schools in the area.



โครงการ “จิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ ทำดีทั่วไทยถวายพ่อหลวง” Volunteer sandalwood flower making project in dedication to His Majesty King Bhumibol Adulyadej

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดโครงการ “จิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ ทำดีทั่วไทยถวายพ่อหลวง” ด้วยการประดิษฐ์ ดอกไม้จันทน์ และดอกดารารัตน์ เพื่อใช้ในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ ถวายความอาลัย น้อมระลึกและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร จำนวน 99,999 ดอก โดยมี พนักงานบริษัท ศิลปินจิตอาสา และประชาชนที่เข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาลรามธิบดี แพทย์ พยาบาล บุคลากรของ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ตลอดจนประชาชนที่มีจิตอาสา และ ทหารจิตอาสา พร้อมด้วย ชมรมแม่บ้าน และกำลังพล ค่ายกำแพงเพชรอัครโยธิน ร่วมแรง ร่วมใจกันทำความดีน้อมถวาย และส่งมอบดอกไม้จันทน์ จากโครงการ “จิตอาสาประดิษฐ์ ดอกไม้จันทน์ ทำดีทั่วไทย ถวายพ่อหลวง” เพื่อทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายในพระราชพิธี ถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร โดยมี พลอากาศตรี สุพิชัย สุนทรบุระ รองเลขาธิการพระราชวัง รับมอบ ณ สนามเสือป่า สำนักพระราชวัง

Dr. Somporn Suebthawikul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., organized “Volunteer sandalwood flower making project” to make 99,999 magnolia and daffodil flowers from sandalwood to be used in the royal cremation ceremony in dedication and remembrance of Phrabat Somdet Phra Poraminthara Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit. The project was participated by company employees, volunteer artists as well as visitors at Ramathibodi Hospital, doctors, nurses and staff from Faculty of Medicine from Mahidol University, the general public, Thai Army officers, soldiers and Thai Army Wives Association from Kamphaengphet Akhara Yothin Camp. The sandalwood flowers were received by Air Vice Marshal Suphichai Soonthornbura, Deputy Lord Chamberlain, Bureau of the Royal Household. The event was held at Sanarmsuepa, Bureau of Royal Household.



“ทิพยรวมพลปลุกดอกดาวเรืองสว่างไสว ถวายพ่อหลวง”

“Dhipaya Marigold Flowers Planting for Dad”

ดร.สมพร สืบถวิลกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ นำผู้บริหารและพนักงานจิตอาสา ทิพยประกันภัย จัดกิจกรรม “ทิพยรวมพลปลุกดอกดาวเรืองสว่างไสว ถวายพ่อหลวง” เพื่อเป็นการน้อมถวายความอาลัยและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ แต่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยปลูกต้นกล้าดาวเรือง พร้อมแปรรหัสบนตาดฟ้าชั้น 26 อาคารทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ ซึ่งต้นกล้าที่นำมาปลูกในกิจกรรม ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกันเพาะปลูกขึ้น ตั้งแต่เป็นเมล็ดพันธุ์ เพื่อให้เป็นต้นกล้าและ เติบโตออกดอกเบ่งบานเหลืองอร่ามสว่างไสว ในช่วงพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ ในเดือนตุลาคม พร้อมกันกับคนไทยทั่วประเทศ

Dr. Somporn Suebthawilkul, Managing Director of Dhipaya Insurance Plc., led volunteer executives and employees to organize “Dhipaya marigold flowers planting for Dad” in dedication and utmost reverence to Phrabat Somdet Phra Poraminthara Maha Bhumibol Adulyadej Borommanatthabophit. The event involved planting marigold flowers and forming human letters on 26th floor terrace of Dhipaya Insurance Plc. Head Office. The marigold saplings were grown from seeds planted by Dhipaya executives and employees and bore bright golden flowers in October during the royal cremation ceremony.



ทิพยประกันภัย ห่วงใยทุกชีวิตในสังคม

Dhipaya Insurance Cares for All



คุณวิชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเสื้อกันฝน สำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในช่วงฤดูฝน โดยมี พ.ต.ต.ศรายุ กลิ่นหอม สว.จร. สน.บางยี่ขัน รับมอบ ณ ทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ พระราม 3

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., presented raincoats to police officers for use during the rainy season. The raincoats were accepted by Pol. Maj. Sarayu Klinhom, Inspector (Traffic), Bang Yi Khan Police Station, at Dhipaya Insurance Rama 3 Head Office.



คุณวิชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเสื้อกันฝน สำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจใช้ในการปฏิบัติหน้าที่จราจรในช่วงฤดูฝน เพื่อให้อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ โดยมี พ.ต.ท.สรตต์จ เยี่ยมละออ สว.จร. สน.วัดพระยาไกร รับมอบ ณ ทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ พระราม 3

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., presented raincoats to police officers for use during the rainy season. The raincoats were accepted by Pol. Lt. Col. Soratat Iamlaor, Inspector (Traffic), Wat Praya Krai Police Station, at Dhipaya Insurance Rama 3 Head Office.



คุณวิชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเสื้อกันฝน สำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในช่วงฤดูฝน เพื่อให้อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาติดต่อราชการ โดยมี พ.ต.ท.อนันท์ วรสาตร์ และพ.ต.ต.ประพันธ์ ภิญโญ สารวัตรป้องกันปราบปราม พร้อมด้วยชุดจูโจม ชุดชุมชนสัมพันธ์ สน.บางเขน รับมอบ ณ ทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ พระราม 3

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., presented raincoats to police officers for use during the rainy season. The raincoats were accepted by Pol. Lt. Col. Anan Worasart and Pol. Maj. Prapan Pinyo, Inspector (Suppression), assault unit and relating community unit from Bang Khen Police Station, at Dhipaya Insurance Rama 3 Head Office.



คุณวิชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเสื้อกันฝน ให้กับตำรวจ เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในช่วงฤดูฝน โดยมี พ.ต.ท. สุรศักดิ์ เรืองวิทย์ สว.อก.สภ.พระอินทร์ราชา รับมอบ ณ ทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ พระราม 3

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., presented raincoats to police officers for use during the rainy season. The raincoats were accepted by Pol. Lt. Col. Surasak Ruangwit, Staff Inspector, Phrainracha Police Station, at Dhipaya Insurance Rama 3 Head Office.



คุณวิชุดา ไตรธรรม ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กรและ CSR บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบเสื้อกันฝน ให้กับตำรวจ เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในช่วงฤดูฝน โดยมี ร.ต.อ.ทศพร กลีบแก้ว สว.จร. สน.บางเสาธง รับมอบ ณ อาคารทิพยประกันภัย สำนักงานใหญ่ พระราม 3

Mrs. Wichuda Traitum, Director of Corporate Communication and CSR Department of Dhipaya Insurance Plc., presented raincoats to police officers for use during the rainy season. The raincoats were accepted by Pol. Capt. Tosaporn Kleeckaew, Inspector (Traffic), Bangsaotong Police Station, at Dhipaya Insurance Rama 3 Head Office.

หน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา ช่วยเหลือและให้บริการประชาชน Dhipaya Hanuman Volunteer Unit Served the General Public

หน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา ให้บริการประชาชน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์

Dhipaya Hanuman Volunteer Unit served the general public in New Year and Songkran Festival



หน่วยหนุมานทิพยจิตอาสา ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนและสร้างขวัญกำลังใจ

Dhipaya Hanuman Volunteer Unit helped the victims during the flood for disaster relief and morale boost.



การเพิ่มประสิทธิภาพ และการพัฒนาบุคลากร Performance Enhancement and Personal Development

การสื่อสารการตลาดบูรณาการ Integrated Marketing Communication (IMC)



ระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ Information Security Management systems (ISMS) ISO/IEC 27001:2013



ความรู้ด้านยานยนต์ หลักสูตรทั่วไปและผู้เชี่ยวชาญ Automobile Fundamental and Advance for Motor Claim Officer



Coaching & Mentoring for High Performance



การพัฒนาตัวแทนประกันวินาศภัย ตามหลักศาสนาอิสลาม DHIPAYA'S AGENTS



การสัมมนาเสริมสร้างตัวแทนมืออาชีพ Making Professional Agent Training



GENERAL INFORMATION

Dhipaya Insurance Public Company Limited

Founded by H.E. Field Marshal Sarit Dhanarajata, the company was registered on November 9, 1951 and began operation on November 19, 1951 as a general non-life insurance company.

Head Office:	1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi, Yannawa, Bangkok 10120
Telephone:	0-2239-2200
Fax:	0-2239-2049
Website:	www.dhipaya.co.th
Public Company Registration:	No. 0107538000533

Registered Capital: Baht 300 million divided into 300 million shares with a par value of 1 baht per share. Paid up capital is 300 million Baht.

The Company holds equity of 10% or more on December 31, 2017 in the following companies

1. Dhipaya Life Assurance Public Co., Ltd.

Telephone	0-2118-5555
Head Office	63/2 Dhipaya Insurance Plc. Building, 1 st , 3 rd , 4 th , 5 th and 6 th Floor, Rama IX Road, Huai Khwang, Bangkok 10310
Type of Business	Life Insurance
Total Shares Issued	1,867,837,300 ordinary shares (at 1 baht per share)
Shares Held	331,771,332 ordinary shares
% of Total Shares	17.76

2. Dhipaya Insurance Co., Ltd. (Lao PDR)

Telephone	+856-21-455-074
Head Office	23 The Kolao (Alounmai) Building, Singha Road, Nongbone Village, Saysetha District, Vientiane, Lao PDR
Type of Business	Non-Life and Life Insurance
Total Shares Issued	1,000,000 ordinary shares (at 16,000 LAK per share)
Shares Held	100,000 ordinary shares
% of Total Shares	10.00

References

1. Registrar

Name	Thailand Securities Depository Co., Ltd.
Address	93 The Stock Exchange of Thailand Building, Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400
Telephone	0-2009-9000
Fax	0-2009-9991

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท กิวยิประกันภัย จำกัด (มหาชน)

จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2494 โดย ฯพณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ เป็นผู้ก่อตั้งและเริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2494 โดยดำเนินธุรกิจด้านการรับประกันวินาศภัยทุกประเภท

สำนักงานใหญ่	เลขที่ 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	0-2239-2200
โทรสาร	0-2239-2049
เว็บไซต์	www.dhipaya.co.th
จดทะเบียนเป็น บริษัทมหาชน จำกัด	เลขที่ 0107538000533

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เรียกชำระแล้ว 300 ล้านบาท

นิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังนี้

1. บริษัท กิวยิประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

โทรศัพท์	0-2118-5555
สำนักงานใหญ่	เลขที่ 63/2 อาคารทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ชั้นที่ 1,3,4,5 และ 6 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ประกอบธุรกิจ	ประกันชีวิต
จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว	1,867,837,300 หุ้น (เรียกชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท)
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	331,771,332 หุ้น (หุ้นสามัญ)
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	17.76

2. บริษัท กิวยิประกันภัย จำกัด (สปป. ลาว)

โทรศัพท์	+856-21-455-074
สำนักงานใหญ่	23 The Kolao (Alounmai) Building, Singha Road, Nongbone Village, Saysetha District, Vientiane, Lao PDR
ประกอบธุรกิจ	ประกันวินาศภัย และประกันชีวิต
จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่ายแล้ว	1,000,000 หุ้น (เรียกชำระแล้วหุ้นละ 16,000 กีบ)
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	100,000 หุ้น (หุ้นสามัญ)
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	10.00

บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

1. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อ	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2009-9000
โทรสาร	0-2009-9991

2. Debenture holder's representative

-None-

3. Auditors

Name	PricewaterhouseCoopers ABAS Co., Ltd.
Address	179/74-80 Bangkok City Tower, 15 th Floor, South Sathorn Road, Bangkok, 10120
Telephone	0-2844-1000
Fax	0-2286-5050

4. Law Advisor

-None-

5. Financial Institutions

5.1 Krung Thai Bank Public Co., Ltd.

Address	35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua, Wattana, Bangkok 10110
Telephone	0-2255-2222
Fax	0-2255-9391-3

5.2 Government Housing Bank

Address	63 Rama IX Road, Huai Khwang, Bangkok 10310
Telephone	0-2645-9000

5.3 Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives

Address	2346 Phahonyothin Road, Senanikhom, Chatuchak, Bangkok 10900
Telephone	0-2555-0555
Fax	0-2558-6341

5.4 TMB Bank Public Co., Ltd.

Address	3000 2nd Floor, Phah onyothin Road, Chom Phon, Chatuchak, Bangkok 10900
Telephone	0-2299-2349
Fax	0-2273-7806

5.5 Government Savings Bank

Address	470 Phahonyothin Road, Samsennai, Phayathai, Bangkok 10400
Telephone	0-2299-8000
Fax	0-2299-8533

5.6 Kasikorn Bank Public Co., Ltd.

Address	1 Soi Rat Burana 27/1, Rat Burana Road, Rat Burana, Bangkok 10140
Telephone	0-2888-8888
Fax	0-2888-8882

5.7 TISCO Bank Public Co., Ltd.

Address	48/2 TISCO Tower, North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500
Telephone	0-2633-6000
Fax	0-2633-6800

2. ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

-ไม่มี-

3. ผู้สอบบัญชี

ชื่อ	บริษัท ไฟร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	0-2844-1000
โทรสาร	0-2286-5050

4. ที่ปรึกษากฎหมาย

-ไม่มี-

5. สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

- 5.1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	0-2255-2222
โทรสาร	0-2255-9391-3
- 5.2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ที่อยู่	เลขที่ 63 ถนนพระราม 9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์	0-2645-9000
- 5.3 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ที่อยู่	เลขที่ 2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์	0-2555-0555
โทรสาร	0-2558-6341
- 5.4 ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	เลขที่ 3000 ชั้น 2 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์	0-2299-2349
โทรสาร	0-2273-7806
- 5.5 ธนาคารออมสิน

ที่อยู่	เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2299-8000
โทรสาร	0-2299-8533
- 5.6 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	เลขที่ 1 ซอยราษฎร์บูรณะ 27/1 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ 10140
โทรศัพท์	0-2888-8888
โทรสาร	0-2888-8882
- 5.7 ธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่	เลขที่ 48/2 อาคารทีสโก้ทาวเวอร์ ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์	0-2633-6000
โทรสาร	0-2633-6800

5.8 Islamic Bank of Thailand

Address 66 Q.House Building, B, M, 12nd, 14th, 18th, 20-23th Floor, Sukhumvit 21 Road,
Klongtoeynua, Wattana, Bangkok 10110

Telephone 0-2650-6999

Fax 0-2664-3345

5.9 Land and Houses Bank Public Co., Ltd.

Address 1 Q.House Lumpini Building, G, 1st, 5th, 6th and 32nd, South Sathon Road,
Thungmahamek, Sathon, Bangkok 10120

Telephone 0-2359-0000

Fax 0-2677-7223

5.10 The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited

Address 968 HSBC Building, Rama IV Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500

Telephone 0-2614-4000

5.11 Bangkok Bank Public Co., Ltd.

Address 333 Silom Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500

Telephone 0-2645-5555

5.12 United Overseas Bank (Thailand) Public Co., Ltd.

Address 191 South Sathon Road, Sathon, Bangkok 10120

Telephone 0-2343-3000

Fax 0-2287-2973-4

5.13 Siam Commercial Bank Public Co., Ltd.

Address 9 Ratchadapisek Road, Jatujak Bangkok 10900

Telephone 0-2544-1000

5.14 Thanachart Bank Public Co., Ltd.

Address 444 MBK Tower, Phayathai Road, Wangmai, Pathumwan, Bangkok 10330

Telephone 0-2217-8000

Fax 0-2217-8333

5.15 Bank of Ayudhya Public Co., Ltd.

Address 1222 Rama III Road, Bang Phongphang, Yan Nawa, Bangkok 10120

Telephone 1572

5.16 Standard Chartered Bank (Thailand) Public Co., Ltd.

Address 90 North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500

Telephone 1553

- 5.8 ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
ที่อยู่ เลขที่ 66 อาคารคิวเฮาส์ ชั้น B, M, 12, 14, 18, 20-23 อโศก ถนนสุขุมวิท 21
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2650-6999
โทรสาร 0-2664-3345
- 5.9 ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ 1 อาคารคิวเฮาส์ ลุมพินี ชั้น G, 1, 5, 6 และ 32 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0-2359-0000
โทรสาร 0-2677-7223
- 5.10 ธนาคารฮ่องกงและเซี่ยงไฮ้แบงกิงคอร์ปอเรชัน จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ 968 อาคารเอชเอสบีซี ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ 0-2614-4000
- 5.11 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ 333 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ 0-2645-5555
- 5.12 ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ 191 ถนนสาทรใต้ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0-2343-3000
โทรสาร 0-2287-2973-4
- 5.13 ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ 9 ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0-2544-1000
- 5.14 ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ 444 อาคารเอ็มบีเค ทาวเวอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ 0-2217-8000
โทรสาร 0-2217-8333
- 5.15 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ 1222 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 1572
- 5.16 ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด(มหาชน)
ที่อยู่ เลขที่ 90 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ 1553

BRANCHES

The Northern Part

1 Chiang Rai Branch

Address 111/12-13 Moo 13, Super Hi Way Rd., Tambon Sun Sai,
Amphoe Mueang Chiang Rai, Chiang Rai 57000

Tel. 0-5377-3702-5

Fax. 0-5377-3708

E-mail chiangrai@dhipayaco.th

2 Chiang Mai Branch

Address 459/98 Charoen Mueang Rd., Tambon Wat Ket,
Amphoe Mueang Chiang Mai, Chiang Mai 50000

Tel. 0-5330-2444-8

Fax. 0-5330-2450

E-mail chiangmai@dhipayaco.th

3 Lampang Branch

Address 152 Highway-Lampang-Ngao Rd., Tambon Phrabat ,
Amphoe Mueang Lampang , Lampang 52000

Tel. 0-5423-0893-5

Fax. 0-5423-0899

E-mail lampang@dhipayaco.th

4 Phitsanulok Branch

Address 362/10-11 Moo 3, Phitsanulok-Lomsak Rd., Tambon Aran Yik,
Amphoe Mueang Phitsanulok, Phitsanulok 65000

Tel. 0-5522-0583-7

Fax. 0-5522-0588-9

E-mail phitsanulok@dhipayaco.th

5 Nakhon Sawan Branch

Address 919/118 Moo 10, Paholyothin Rd., Tambon Nakhon Sawan Tok,
Amphoe Mueang Nakhon Sawan, Nakhon Sawan 60000

Tel. 0-5631-0222, 0-5622-8530-1

Fax. 0-5631-0598

E-mail nakhonsawan@dhipayaco.th

6 Phetchabun Branch

Address 8/10-12 Moo 2 , Saraburi-Lomsak Rd., Tambon Sadiang ,
Amphoe Mueang Phetchabun, Phetchabun 67000

Tel. 0-5674-4222, 0-5674-4333, 0-5674-4500

Fax. 0-5674-4400

E-mail phetchabun@dhipayaco.th

ทำเนียบสาขาบริษัทฯ

ภาคเหนือ

1 สาขาเชียงราย

ที่อยู่ 111/12-13 หมู่ 13 ถนนซูเปอร์ไฮเวย์ ตำบลสันทราย
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000
โทรศัพท์ 0-5377-3702-5
โทรสาร 0-5377-3708
อีเมล chiangrai@dhipaya.co.th

2 สาขาเชียงใหม่

ที่อยู่ 459/98 ถนนเจริญเมือง ตำบลวัดเกต
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000
โทรศัพท์ 0-5330-2444-8
โทรสาร 0-5330-2450
อีเมล Chiangmai@dhipaya.co.th

3 สาขาลำปาง

ที่อยู่ 152 ถนนไฮเวย์-ลำปาง-งาว ตำบลพระบาท
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000
โทรศัพท์ 0-5423-0893-5
โทรสาร 0-5423-0899
อีเมล lampang@dhipaya.co.th

4 สาขาพิษณุโลก

ที่อยู่ 362/10-11 หมู่ 3 ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก ตำบลรัษฎา
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000
โทรศัพท์ 0-5522-0583-7
โทรสาร 0-5522-0588-9
อีเมล phitsanulok@dhipaya.co.th

5 สาขานครสวรรค์

ที่อยู่ 919/118 หมู่ 10 ถนนพหลโยธิน ตำบลนครสวรรค์ตก
อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 60000
โทรศัพท์ 0-5631-0222, 0-5622-8530-1
โทรสาร 0-5631-0598
อีเมล nakhonsawan@dhipaya.co.th

6 สาขาเพชรบูรณ์

ที่อยู่ 8/10-12 หมู่ 2 ถนนสระบุรี-หล่มสัก ตำบลสะเดียง
อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000
โทรศัพท์ 0-5674-4222, 0-5674-4333, 0-5674-4500
โทรสาร 0-5674-4400
อีเมล phetchabun@dhipaya.co.th

The Northeastern Part

7 Nakhon Ratchasima Branch

Address 1982/4-5 Mitrapab Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Nakhon Ratchasima, Nakhon Ratchasima 30000

Tel. 0-4426-2059, 0-4426-2088

Fax. 0-4426-2223

E-mail nakhonratchasima@dhipaya.co.th

8 Khon Kaen Branch

Address 269/64-65 Mitrapab Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Khon Kaen, Khon Kaen 40000

Tel. 0-4332-4751-2, 0-4332-4793-5

Fax. 0-4332-4754

E-mail khonkaen@dhipaya.co.th

9 Ubon Ratchathani Branch

Address 308 Suriart Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Ubon Ratchathani, Ubon Ratchathani 34000

Tel. 0-4526-5912-5

Fax 0-4526-5916

E-mail ubonratchathani@dhipaya.co.th

10 Udon Thani Branch

Address 119/10 , Nittayo Rd., Tambon Mhark Khaeng,
Amphoe Mueang Udon Thani, Udon Thani 41000

Tel. 0-4224-8088, 0-4224-2814

Fax. 0-4224-3202

E-mail udonthani@dhipaya.co.th

11 Mukdahan Branch

Address 70-1 Mukdahan-Dontan Rd., Tambon Sriboonruang,
Amphoe Mueang, Mukdahan 49000

Tel. 0-4261-4702-3 , 0-4261-4712-3

Fax. 0-4261-4714

E-mail mukdahan@dhipaya.co.th

12 Roi Et Branch

Address 310 Moo 16, Chaengsanit Rd., Tambon Neuarmaung,
Amphoe Mueang Roi Et, Roi Et 45000

Tel. 0-4351-6780-4

Fax. 0-4351-6786

E-mail roiet@dhipaya.co.th

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

7 สาขานครราชสีมา

ที่อยู่ 1982/4-5 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ 0-4426-2059, 0-4426-2088

โทรสาร 0-4426-2223

อีเมล nakhonratchasima@dhipaya.co.th

8 สาขาขอนแก่น

ที่อยู่ 269/64-65 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ 0-4332-4751-2, 0-4332-4793-5

โทรสาร 0-4332-4754

อีเมล khonkaen@dhipaya.co.th

9 สาขาอุบลราชธานี

ที่อยู่ 308 ถนนสุริยาตร์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000

โทรศัพท์ 0-4526-5912-5

โทรสาร 0-4526-5916

อีเมล ubonratchathani@dhipaya.co.th

10 สาขาอุดรธานี

ที่อยู่ 119/10 ถนนนิติโย ตำบลหมากแข้ง
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000

โทรศัพท์ 0-4224-8088, 0-4224-2814

โทรสาร 0-4224-3202

อีเมล udonthani@dhipaya.co.th

11 สาขามุกดาหาร

ที่อยู่ 70-1 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง
อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร 49000

โทรศัพท์ 0-4261-4702-3 , 0-4261-4712-3

โทรสาร 0-4261-4714

อีเมล mukdahan@dhipaya.co.th

12 สาขาร้อยเอ็ด

ที่อยู่ 310 หมู่ 16 ถนนแจ้งสนิท ตำบลเหนือเมือง
อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000

โทรศัพท์ 0-4351-6780-4

โทรสาร 0-4351-6786

อีเมล roiet@dhipaya.co.th

Bangkok and Suburban Area

13 Nakhon Pathom Branch

Address 28/38-39 Yingpao Rd., Tambon Sanamchan,
Amphoe Mueang Nakhon Pathom, Nakhon Pathom 73000

Tel. 0-3427-2161-5

Fax. 0-3427-2166

E-mail nakhonpathom@dhipaya.co.th

14 Bangkok Branch

Address 2034,2036,2038 Ladprao Rd., Wangthonglang,
Wangthonglang, Bangkok 10310

Tel. 0-2933-7010

Fax. 0-2933-7056

E-mail bangkapi@dhipaya.co.th

15 The Government Complex Commemorating His Majesty Branch

Address The Government Complex (Building B), Room BM-1-075, 1st Floor,
120 Moo 3, Chaeng Wattana Rd., Thung Song Hong, Laksi, Bangkok 10210

Tel. 0-2143-8081-3

Fax. 0-2143-8084

E-mail government@dhipaya.co.th

16 Nonthaburi Branch

Address 46/148-149 Moo 3, Srisamarn Rd., Tambon Ban Mai,
Amphoe Pak Kret, Nonthaburi 11120

Tel. 0-2583-7588, 0-2583-7018 , 0-2583-7169

Fax. 0-2583-7204

E-mail nonthaburi@dhipaya.co.th

17 Rama 2 Branch

Address 7, 9 Soi Rama 2(60/2), Rama 2 Rd., Samaedum,
Bangkhuntien, Bangkok 10150

Tel. 0-2452-6103-6

Fax. 0-2452-6108

E-mail rama2@dhipaya.co.th

18 Samutprakan Branch

Address 818, 822 moo 9 Tambon Samrongnua,
Amphoe Mueang Samutprakan, Samutprakan 10270

Tel. 0-2175-6270-4

Fax. 0-2175-6275

E-mail samutprakan@dhipaya.co.th

ภาคกรุงเทพฯ และปริมณฑล

13 สาขานครปฐม

ที่อยู่ 28/38-39 ถนนยิงเป้า ตำบลสนามจันทร์
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000

โทรศัพท์ 0-3427-2161-5

โทรสาร 0-3427-2166

อีเมล nakhonpathom@dhipaya.co.th

14 สาขาบางกะปิ

ที่อยู่ 2034,2036,2038 ถนนลาดพร้าว แขวงวังทองหลาง
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ 0-2933-7010

โทรสาร 0-2933-7056

อีเมล bangkapi@dhipaya.co.th

15 สาขาศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

ที่อยู่ อาคารศูนย์ราชการฯ (อาคารบี) ห้องเลขที่ BM-1-075 ชั้น 1
120 หมู่ 3 ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 0-2143-8081-3

โทรสาร 0-2143-8084

อีเมล government@dhipaya.co.th

16 สาขานนทบุรี

ที่อยู่ 46/148-149 หมู่ 3 ถนนศรีสมาน ตำบลบ้านใหม่
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทรศัพท์ 0-2583-7588, 0-2583-7018 , 0-2583-7169

โทรสาร 0-2583-7204

อีเมล nonthaburi@dhipaya.co.th

17 สาขาพระราม 2

ที่อยู่ 7, 9 ซอย พระราม 2(60/2) ถนนพระราม 2 แขวงสามตำ
เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150

โทรศัพท์ 0-2452-6103-6

โทรสาร 0-2452-6108

อีเมล rama2@dhipaya.co.th

18 สาขาสมุทรปราการ

ที่อยู่ 818, 822 หมู่ 9 ต.สำโรงเหนือ
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

โทรศัพท์ 0-2175-6270-4

โทรสาร 0-2175-6275

อีเมล samutprakan@dhipaya.co.th

The Central and Eastern Part

19 Phra nakorn si ayutthaya Branch

Address 19/105 Moo 4 Rojana Rd., Tambon Khan-ham,
Amphoe Uthai, Phra nakorn si ayutthaya 13210

Tel. 0-3574-5600-3

Fax. 0-3574-5606

E-mail ayutthaya@dhipay.co.th

20 Saraburi Branch

Address 158/17-18 Soi 1 (Pichaironnarong Songkarm Rd.), Tambon Pakpiew,
Amphoe Mueang Saraburi , Saraburi 18000

Tel. 0-3623-0952-4

Fax. 0-3623-1723

E-mail saraburi@dhipay.co.th

21 Rayong Branch

Address 109/10-11 Chantha-Udom Rd., Tambon Cheng Nern,
Amphoe Mueang Rayong, Rayong 21000

Tel. 0-3886-0794-8

Fax. 0-3886-0800

E-mail rayong@dhipay.co.th

22 Chon Buri Branch

Address 104/32 Moo 2, Prayasuchja Rd., Tambon Samhet,
Amphoe Mueang Chon Buri, Chon Buri 20000

Tel. 0-3846-7804-8

Fax. 0-3846-7809

E-mail chonburi@dhipay.co.th

23 Chachoengsao Branch

Address 72/33-34 Sukprayoon Rd., Tambon Na Mueang,
Amphoe Mueang Chachoengsao, Chachoengsao 24000

Tel. 0-3882-4131-3

Fax. 0-3851-3817

E-mail chachoengsao@dhipay.co.th

24 Phetchaburi Branch

Address 252/1-2 Moo 6, Phetkasem Rd., Tambon Ban Mor,
Amphoe Mueang Phetchaburi , Phetchaburi 76000

Tel. 0-3241-9715-21

Fax. 0-3241-9717

E-mail phetchburi@dhipay.co.th

ภาคกลางและตะวันออก

19 สาขาพระนครศรีอยุธยา

ที่อยู่ 19/105 หมู่ 4 ถนนโรจนะ ตำบลคานหาม
อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 0-3574-5600-3

โทรสาร 0-3574-5606

อีเมล ayutthaya@dhipayaya.co.th

20 สาขาสระบุรี

ที่อยู่ 158/17-18 ซอย 1 (ถ.พิชัยณรงค์สงคราม) ตำบลปากเพรียว
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000

โทรศัพท์ 0-3623-0952-4

โทรสาร 0-3623-1723

อีเมล saraburi@dhipayaya.co.th

21 สาขาระยอง

ที่อยู่ 109/10-11 ถนนจันทอุดม ตำบลเชิงเนิน
อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3886-0794-8

โทรสาร 0-3886-0800

อีเมล rayong@dhipayaya.co.th

22 สาขาชลบุรี

ที่อยู่ 104/32 หมู่ 2 ถนนพระยาสุรเสนา ตำบลเสม็ด
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

โทรศัพท์ 0-3846-7804-8

โทรสาร 0-3846-7809

อีเมล chonburi@dhipayaya.co.th

23 สาขาฉะเชิงเทรา

ที่อยู่ 72/33-34 ถนนสุขุมประยูร ตำบลหน้าเมือง
อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

โทรศัพท์ 0-3882-4131-3

โทรสาร 0-3851-3817

อีเมล chachoengsao@dhipayaya.co.th

24 สาขาเพชรบุรี

ที่อยู่ 252/1-2 หมู่ 6 ถนนเพชรเกษม ตำบลบ้านหม้อ
อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000

โทรศัพท์ 0-3241-9715-21

โทรสาร 0-3241-9717

อีเมล phetchburi@dhipayaya.co.th

The Southern Part

25 Hat Yai Branch

Address 41,43 Soi 10, Phetkasem Rd., Tambon Hat Yai,
Amphoe Hat Yai, Songkhla 90110

Tel. 0-7434-5301-4

Fax. 0-7434-5307

E-mail hatyai@dhipayaya.co.th

26 Phuket Branch

Address 58/5-6 Thepkasatri Rd., Tambon Russada,
Amphoe Mueang Phuket, Phuket 83000

Tel. 0-7623-8667-72

Fax. 0-7623-8673

E-mail phuket@dhipayaya.co.th

27 Trang Branch

Address 236/7 Kantang Rd., Tambon Tabthieng ,
Amphoe Mueang Trang, Trang 92000

Tel. 0-7559-0494-7

Fax. 0-7559-0499

E-mail trang@dhipayaya.co.th

28 Nakhon Si Thammarat Branch

Address 22/68-69 Pattanakarn Khu Khwang Rd., Tambon Nai Mueang,
Amphoe Mueang Nakhon Si Thammarat, Nakhon Si Thammarat 80000

Tel. 0-7535-7097-100

Fax. 0-7535-7103

E-mail nakhonsithammarat@dhipayaya.co.th

29 Surat Thani Branch

Address 3/68-69 Rajutis Rd., Tambon Talard
Amphoe Mueang Surat Thani, Surat Thani 84000

Tel. 0-7721-7520-3

Fax. 0-7721-7524

E-mail suratthani@dhipayaya.co.th

30 Chumphon Branch

Address 53/4-5 Moo 5 Chumphon - Lang Suan Rd., Moo 5 Tambon Khun Kra Ting,
Amphoe Mueang Chumphon, Chumphon 86190

Tel. 0-7753-4517-20

Fax. 0-7753-4523

E-mail chumphon@dhipayaya.co.th

ภาคใต้

25 สาขาหาดใหญ่

ที่อยู่ 41,43 ซอย 10 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
โทรศัพท์ 0-7434-5301-4
โทรสาร 0-7434-5307
อีเมล hatyai@dhipayaya.co.th

26 สาขาภูเก็ต

ที่อยู่ 58/5-6 ถนนเทพกระษัตรี ตำบลรัษฎา
อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000
โทรศัพท์ 0-7623-8667-72
โทรสาร 0-7623-8673
อีเมล phuket@dhipayaya.co.th

27 สาขาตรัง

ที่อยู่ 236/7 ถนนกันตัง ตำบลทับเที่ยง
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
โทรศัพท์ 0-7559-0494-7
โทรสาร 0-7559-0499
อีเมล trang@dhipayaya.co.th

28 สาขานครศรีธรรมราช

ที่อยู่ 22/68-69 ถ.พัฒนาการคูขวาง ต.ในเมือง
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
โทรศัพท์ 0-7535-7097-100
โทรสาร 0-7535-7103
อีเมล nakhonsithammarat@dhipayaya.co.th

29 สาขาสุราษฎร์ธานี

ที่อยู่ 3/68-69 ถนนราษฎร์อุทิศ ตำบลตลาด
อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์ 0-7721-7520-3
โทรสาร 0-7721-7524
อีเมล suratthani@dhipayaya.co.th

30 สาขาชุมพร

ที่อยู่ 53/4-5 หมู่ 5 ถนนชุมพร-หลังสวน (ทล.41) หมู่ 5 ตำบลขุนกระโทก
อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร 86190
โทรศัพท์ 0-7753-4517-20
โทรสาร 0-7753-4523
อีเมล chumphon@dhipayaya.co.th

AGENT OFFICE

The Bangkok Metropolitan Region

1 Khun Thongchai Pinvises Agent Office

Address 181 Moo 9, Suphan-Chainat Rd., Tambon Yan Yao
Amphoe Sam Chuk , Suphan Buri 72130

Tel. 0-3557-1217, 08-1830-8804

Fax. 0-3557-1531

2 Khun Supadaran Chawantanpipat Agent Office

Address 99/46 Moo 4 , Ekkachai Rd, Tambon Khok Kham
Amphoe Mueang Samut Sakhon, Samut Sakhon 74000

Tel. 08-9788-8233

3 Khun Pradit Nurak Agent Office

Address 100/58-59 Moo 4 , Tambon Sanoloy
Amphoe Bang Bua Thong , Nonthaburi 11110

Tel. 0-2571-7480-1, 08-1633-7789

Fax. 0-2924-2226

4 Khun Kritsalak Chanphun Agent Office

Address 419/3 Saengchuto Rd., Tambon Pakpaek
Amphoe Mueang , Kanchanaburi 71000

Tel. 0-3233-8344, 08-1943-5166

Fax. 0-3232-3789

E-mail kcbroker.kcc@gmail.com

5 Khun Athippatt Rongkacharoenrat Agent Office

Address 723 Room No. 3B05 Supakarn Building , Soi Charoennakhon 15A
Charoennakhon Rd., Khlongtonsai Subdistrict
Khlongsan District , Bangkok 10600

Tel. 0-2860-2255-6, 08-9666-4624

E-mail dhipaya.sp@gmail.com

6 Jingjai Broker Company Limited

Address 86/1 Boromratchachonnani Road ,Thammasop Sub-district
Thawi Watthana District, Bangkok 10170

Tel. 08-1613-9727 , 08-5833-2338

E-mail jingjaibroker@gmail.com

7 Khun Sumalee Thongyoo Agent Office

Address 20 Suwunsatitmotor Limited Partnership , Soi Charoenpatthana 23
Bang Chan Subdistrict, Klong Samwa District, Bangkok 10510

Tel. 08-6534-2533

E-mail suwunsatit@gmail.com

ทำเนียบสำนักงานตัวแทน

ภาคกรุงเทพและปริมณฑล

1 สำนักงานคุณธงชัย ปันวิเศษ

ที่อยู่ 181 หมู่ 9 ถนนสุพรรณ-ชัยนาท ตำบลย่านยาว
อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี 72130
โทรศัพท์ 0-3557-1217, 08-1830-8804
โทรสาร 0-3557-1531

2 สำนักงานคุณศุภกฤต ชาวลาดดับขันธ์

ที่อยู่ 99/46 หมู่ 4 ถนนเอกชัย ตำบลโคกขาม
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์ 08-9788-8233

3 สำนักงานคุณประดิษฐ์ บุริรักษ์

ที่อยู่ 100/58-59 หมู่ 4 ตำบลโสนลอย
อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทรศัพท์ 0-2571-7480-1, 08-1633-7789
โทรสาร 0-2924-2226

4 สำนักงานตัวแทนคุณกฤษฎลักษณ์ จันทรพิบูล

ที่อยู่ 419/13 ถนนแสงชูโต ตำบลปากแพรก
อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี 71000
โทรศัพท์ 0-3233-8344, 08-1943-5166
โทรสาร 0-3232-3789
อีเมล kcbroker.kcc@gmail.com

5 สำนักงานคุณอริปวัฒน์ รงกะเจริญรัตน์

ที่อยู่ 723 ห้อง 3B05 อาคารศุภคาร ซอยเจริญนคร 15A
ถนนเจริญนคร แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน
กรุงเทพมหานคร 10600
โทรศัพท์ 0-2860-2255-6, 08-9666-4624
อีเมล dhipaya.sp@gmail.com

6 บริษัท จริงใจ โบรกเกอร์ จำกัด

ที่อยู่ 86/1 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์
เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10170
โทรศัพท์ 08-1613-9727 , 08-5833-2338
อีเมล jingjaibroker@gmail.com

7 สำนักงานคุณสุมาลี กองอยู่

ที่อยู่ 20 ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุวรรณสถิตย์มอเตอร์ ซอยเจริญพัฒนา 23
ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
โทรศัพท์ 08-6534-2533
อีเมล suwunsatit@gmail.com

8 Khun Teerat Praetpiroon Agent Office

Address 19/11 Moo 5 , Tambon Ladsawai , Amphoe Lamlukka
Pathumthani 12150
Tel. 08-0595-4181
E-mail jk_insure@hotmail.com

9 Khun Rawadee Kaitkamjornpattana Agent Office

Address 265/1-2 Soi Lat Phrao 101 , Khlong Chaokhun Sing Subdistrict
Wang Thonglang District , Bangkok 10310
Tel. 08-1844-0217, 08-3912-5678
E-mail jaobroker@hotmail.com

10 Khun Jittra Chotakkee Agent Office

Address 85/598 Soi Pracha Uthit 79 , Thung Khru Subdistrict
Thung Khru District , Bangkok 10310
Tel. 08-1484 9075
E-mail jittra.yooktichat@gmail.com

11 Khun Khwanrux Kongtragul Agent Office

Address 104/241 Burapha Villa 3 Village , Thungmangkorn Rd.,
Chim Phli Subdistrict, Taling Chan District , Bangkok 10170
Tel. 08-1714-2997
E-mail khwanrux@hotmail.com

12 Better Insurance Broker Company Limited

Address 48 Soi Lat Phrao 115 , Lat Phrao Rd., Khlong Chan Subdistrict
Bang Kapi District, Bangkok 10240
Tel. 08-9141-3737
E-mail betterinsure.k@gmail.com

13 Khun Phornpol Chawengpop Agent Office

Address 710 Ladpraw Rd., Wanghin, Ladpraw Subdistrict
Ladpraw District, Bangkok 10230
Tel. 08-2440-8260
E-mail pp.pornpolc@gmail.com

14 Khun Malenee Banrutsukapap Agent Office

Address 999/28 Moo 5 , Tambon Sanam Chan, Amphoe Mueang
Nakhon Pathom 73000
Tel. 08-9630-0321
E-mail Aec_malenee@hotmail.com

15 Khun Surasak Makaew Agent Office

Address 329 Phatthanakan Rd., Prawet Subdistrict, Prawet District
Bangkok 10250
Tel. 08-1924-7448
E-mail surasak_santi@hotmail.com

8 สำนักงานคุณธีรรัตน์ พงศ์พิรุฬห์

ที่อยู่ 19/11 หมู่ 5 ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา
จังหวัดปทุมธานี 12150
โทรศัพท์ 08-0595-4181
อีเมล jk_insure@hotmail.com

9 สำนักงานคุณเรวดี เกียรติกำจรพัฒนา

ที่อยู่ 265/1-2 ซอยลาดพร้าว 101 แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 08-1844-0217, 08-3912-5678
อีเมล jaobroker@hotmail.com

10 สำนักงานคุณจิตตรา ไซติอัถ์

ที่อยู่ 85/598 ซอยประชาอุทิศ 79 แขวงทุ่งครุ
เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์ 08-1484 9075
อีเมล jittra.yooktichat@gmail.com

11 สำนักงานคุณขวัญรัก กงตระกูล

ที่อยู่ 104/241 หมู่บ้านบุรพาวิลล่า 3 ถนนทุ่งมังกร
แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170
โทรศัพท์ 08-1714-2997
อีเมล khwanrux@hotmail.com

12 บริษัท เบทเกอร์ อินซัวร์นซ์ โบรเกอร์ จำกัด

ที่อยู่ 48 ซอยลาดพร้าว 115 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น
เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ 08-9141-3737
อีเมล betterinsure.k@gmail.com

13 สำนักงานคุณพรพล เฉวียงภพ

ที่อยู่ 710 ถ.ลาดพร้าว วังหิน แขวงลาดพร้าว
เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทรศัพท์ 08-2440-8260
อีเมล pp.pornpolc@gmail.com

14 สำนักงานคุณมาลีณี บ้านรักสุขภาพ

ที่อยู่ 999/28 หมู่ 5 ตำบลสนามจันทร์ อำเภอเมือง
จังหวัดนครปฐม 73000
โทรศัพท์ 08-9630-0321
อีเมล Aec_malenee@hotmail.com

15 สำนักงานคุณสุรศักดิ์ มะแก้ว

ที่อยู่ 329 ถนนพัฒนาการ แขวงประเวศ เขตประเวศ
กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์ 08-1924-7448
อีเมล surasak_santi@hotmail.com

16 I Broker Agent Office

Address 8 Soi Lat Phrao Wang Hin 32 Yak 4 , Lat Phrao Wang Hin Rd.,
Lat Phrao Subdistrict , Lat Phrao District , Bangkok 10230

Tel. 08-2459-5696

E-mail ibroker.gm@gmail.com

17 Khun Orapat Phaibunprasert Agent Office

Address 62/27 Moo 5 , Soi Kaewin , Kanchanaphisek Rd.,
Tambon Sao Thong Hin , Amphoe Bangmueangyai , Nonthaburi 11140

Tel. 08-6337-2342

E-mail Psbroker.insure@gmail.com

18 Khun Krisada Thopradith Agent Office

Address 7/24 Moo 9 , Tambon Khok Kham
Amphoe Mueang Samut Sakhon, Samut Sakhon 74000

Tel. 08-6115-2319

E-mail kritsadata@gmail.com

19 Khun Pacharin Sribhud Agent Office

Address 33/72 King Kaew -Bangphli Rd., Tambon Bang Phli Yai ,Amphoe Bangphli
Samut Prakan 10540

Tel. 08-1911-1047

E-mail speed2001@hotmail.com

20 Khun Suwan Prukhirunkul Agent Office

Address 61/19 Dowthong Rungreuang Limited Partnership , Moo 2
Poochaosamingprai Rd., Tambon Bangyaphrak , Amphoe Phrapradaeng
Samutprakan 10130

Tel. 08-1922-7746

E-mail prukhirunkul@thaimail.com

16 สำนักงาน ไอ โบรกเกอร์

ที่อยู่ 8 ซอยลาดพร้าว วังหิน 32 แยก 4 ถนนลาดพร้าววังหิน
แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร 10230
โทรศัพท์ 08-2459-5696
อีเมล ibroker.gm@gmail.com

17 สำนักงานคุณอรกัศร์ ไพบูลประเสริฐ

ที่อยู่ 62/27 หมู่ 5 ซอยแก้วอินทร์ ถนนกาญจนาภิเษก
ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางเมืองใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140
โทรศัพท์ 08-6337-2342
อีเมล Psbroker.insure@gmail.com

18 สำนักงานคุณกฤษฎา ต่อประดิษฐ์

ที่อยู่ 7/24 หมู่ 9 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร
จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์ 08-6115-2319
อีเมล kritsadato@gmail.com

19 สำนักงานคุณพัชรินทร์ ศรีพิด

ที่อยู่ 33/72 ถนนกิ่งแก้ว-บางพลี ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540
โทรศัพท์ 08-1911-1047
อีเมล speed2001@hotmail.com

20 สำนักงานคุณสุวรรณ พุกขัทธิญกุล

ที่อยู่ 61/19 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดาวทองรุ่งเรือง หมู่ 2
ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง
จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์ 08-1922-7746
อีเมล prukhirunkul@thaimail.com

The Northern Part

1 Khun Anon Nanthara Agent Office

Address N.T.R. Broker, Ornsirin Village 105/105
Moo 7 , Soi 4 , Chiangmai-Phrao Rd., Tambon Nong Chom,
Amphoe Sansai , Chiangmai 50210

Tel. 0-5349-8320, 08-1287-7031

Fax. 0-5335-4526

E-mail anon9nanthara@gmail.com

2 Khun Waraporn Kaeothong Agent Office

Address 2/203 Sirimala Rd., Tambon Nai Mueang
Amphoe Mueang , Phichit 66000

Tel. 0-5661-5099, 08-4624-1155, 08-1604-8181

Fax. 0-5661-5099

E-mail k_warapon@hotmail.com

3 Khun Prayao Punopas Agent Office

Address Thung Saliam Car Inspection Service , 359 Moo 1 , Tambon Thung Saliam
Amphoe Thung Saliam , Sukhothai 64150

Tel. 08-5592-0174, 08-6443-2803, 08-6441-0149

Fax. 0-5565-9118

E-mail junekung-9@hotmail.com

4 Khun Sakorn Intano Agent Office

Address 111/4 Sanpayang Rd., Tambon Nai Mueang
Amphoe Mueang Lamphun , Lamphun 51000

Tel. 0-5353-1252, 08-4150-9555

E-mail sakorn_2505@hotmail.com

5 Khun Kanyapak Vuddhananda Agent Office

Address 411/196 Nanthara Thani Village , Tambon Nong Han
Amphoe San Sai , Chiang Mai 50290

Tel. 0-5387-867 , 09-7994-6615

E-mail Kanyapak.eid@gmail.com

6 Khun Premapon Mounsre Agent Office

Address 307/1 Moo 11 , Tambon Nong Pling , Amphoe Mueang Kamphaeng Phet
Kamphaeng Phet 62000

Tel. 08-9999-6482 , 08-8272-5219 , 055-710-317

E-mail Laddawan@hotmail.com

7 Khun Tossapron Pasissin Agent Office

Address 159/3 Moo 6 Tambon Faham , Amphoe Mueang Chiang Mai
Chiang Mai 50000

Tel. 08-2763-8436

E-mail khwanrux@hotmail.com

ภาคเหนือ

1 สำนักงานคุณอนันต์ นันทะระ

ที่อยู่ เอ็น.ที.อาร์.โบรคเกอร์ หมู่บ้านอรสิริน เลขที่ 105/105
หมู่ 7 ซอย 4 ถนนเชียงใหม่-พร้าว ตำบลหนองจ่อม
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
โทรศัพท์ 0-5349-8320, 08-1287-7031
โทรสาร 0-5335-4526
อีเมล anon9nanthara@gmail.com

2 สำนักงานคุณวรารักษ์ แก้วทอง

ที่อยู่ 2/203 ถนนศรีมาลา ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร 66000
โทรศัพท์ 0-5661-5099, 08-4624-1155, 08-1604-8181
โทรสาร 0-5661-5099
อีเมล k_warapon@hotmail.com

3 สำนักงานคุณประเยาว์ พันธุ์โอกาส

ที่อยู่ ห้างเสลิยมบริการตรวจสภาพรถ เลขที่ 359 หมู่ 1 ตำบลห้วยเสลิยม
อำเภอห้วยเสลิยม จังหวัดสุโขทัย 64150
โทรศัพท์ 08-5592-0174, 08-6443-2803, 08-6441-0149
โทรสาร 055-659118
อีเมล junekung-9@hotmail.com

4 สำนักงานคุณสาคร อินทะโน

ที่อยู่ 111/4 ถนนสันป่ายาง ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000
โทรศัพท์ 0-5353-1252, 08-4150-9555
อีเมล sakorn_2505@hotmail.com

5 สำนักงานคุณกัญญกัฏ วุฑธานนท์

ที่อยู่ 411/196 หมู่บ้านนันทราธานี ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290
โทรศัพท์ 0-5387-867 , 09-7994-6615
อีเมล Kanyapak.eid@gmail.com

6 สำนักงานคุณกัมภกณ ม่วงศรี

ที่อยู่ 307/1 หมู่ 11 ตำบลหนองปลิง อำเภอเมืองกำแพงเพชร
จังหวัดกำแพงเพชร 62000
โทรศัพท์ 08-9999-6482 , 08-8272-5219 , 055-710-317
อีเมล Laddawan@hotmail.com

7 สำนักงานคุณทศพร ประสิทธิ์ศิลป์

ที่อยู่ 159/3 หมู่ 6 ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ 50000
โทรศัพท์ 08-2763-8436
อีเมล khwanrux@hotmail.com

The Southern Part

1 Khun Montha Rodklai Agent Office

Address 1096 Phetkasem Rd., Tambon Hat Yai
Amphoe Hat Yai , Songkhla 90110

Tel. 0-7425-9543, 08-6957-1578

Fax. 0-7425-4946

E-mail montha1096@hotmail.com

2 Khun Arrom Leelayuwatanakul Agent Office

Address 368/22 Huay Yod Rd., Tambon Tap Tiang
Amphoe Mueang Trang , Trang 92000

Tel. 0-7521-7509, 08-1477-8154

Fax. 0-7521-7509

E-mail arrom_dhipaya@hotmail.com

3 Khun Vanida Jullavong Agent Office

Address 86/1 Issara Rd., Tambon Pak Nam
Amphoe Mueang Krabi , Krabi 81000

Tel. 0-7561-2346, 0-7562-3313, 08-1892-2172

E-mail vanida_daa@hotmail.com

4 Khun Ramon Lieopattanapong Agent Office

Address 18/81 Plernpitak Rd., Tambon Tap Tiang
Amphoe Mueang Trang , Trang 92000

Tel. 08-1415-7556

Fax. 0-7521-9433

E-mail ramon7556@gmail.com

5 Khun Tunyamon wongngoen Agent Office

Address 20/222 Moo 3, Phoekhunta Rd., Tambon Makamtier
Amphoe Mueang , Suratthani 84000

Tel. 0-7740-5222, 0-7796-0223, 08-1396-1184

Fax. 0-7796-0223

E-mail juree_w12@hotmail.com

6 Khun Parinya Thareewibool Agent Office

Address 208/76 Watpo-Bangyai Rd., Tambon Makamtier
Amphoe Mueang , Suratthani 84000

Tel. 08-7624-2291

E-mail billy_quitarsolo@hotmail.com

7 Khun Rapeeporn Kamunee Agent Office

Address 458/39 Moo 4 , Tambon Bansong
Amphoe Wiang Sa , Suratthani 84190

Tel. 08-9973-3583

Fax. 0-7736-1465

E-mail n.kam2810@hotmail.com

1 สำนักงานคุณมณฑา รอดคล้าย

ที่อยู่ 1096 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 0-7425-9543, 08-6957-1578

โทรสาร 0-7425-4946

อีเมล montha1096@hotmail.com

2 สำนักงานคุณอารมณ สีสายวัฒนกุล

ที่อยู่ 368/22 ถนนห้วยยอด ตำบลทับเที่ยง
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000

โทรศัพท์ 0-7521-7509, 08-1477-8154

โทรสาร 0-7521-7509

อีเมล arrom_dhipaya@hotmail.com

3 สำนักงานคุณวนิดา จุลวงศ์

ที่อยู่ 86/1 ถนนอิสรา ตำบลปากน้ำ
อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81000

โทรศัพท์ 0-7561-2346, 0-7562-3313, 08-1892-2172

อีเมล vanida_daa@hotmail.com

4 สำนักงานคุณรณน เหลียวพัฒน์พงศ์

ที่อยู่ 18/81 ถนนเพลินพิทักษ์ ตำบลทับเที่ยง
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000

โทรศัพท์ 08-1415-7556

โทรสาร 0-7521-9433

อีเมล ramon7556@gmail.com

5 สำนักงานคุณธัญมณ วงษ์จิน

ที่อยู่ เลขที่ 20/222 หมู่ 3 ถนนพอขุนทะเล ตำบลมะขามเตี้ย
อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ 0-7740-5222, 0-7796-0223, 08-1396-1184

โทรสาร 0-7796-0223

อีเมล juree_w12@hotmail.com

6 สำนักงานคุณปริญญา ธารีวิบูลย์

ที่อยู่ เลขที่ 208/76 ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่ ตำบลมะขามเตี้ย
อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ 08-7624-2291

อีเมล billy_quitarsolo@hotmail.com

7 สำนักงานคุณระพีพร กามูนี

ที่อยู่ 458/39 หมู่ 4 ตำบลบ้านส้อง
อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84190

โทรศัพท์ 08-9973-3583

โทรสาร 0-7736-1465

อีเมล n.kam2810@hotmail.com

8 Khun Santi Sudsai Agent Office

Address 139/16 Panchoorumluk Rd., Tambon Phiman
Amphoe Mueang , Satun 91000
Tel. 08-1896-3496
Email pompom_mom@hotmail.com

9 Khun Mayusoh Haya Agent Office

Address 47/1 Wong Wian 3 Rd., Tambon Sateng
Amphoe Mueang, Yala 95000
Tel. 08-3133-0254
Email yasunee.s@gmail.com

10 Khun Bunyamin Kama Agent Office

Address 31 Samakkhi Sai Kho Rd., Tambon Sabarang
Amphoe Mueang, Pattani 94000
Tel. 0-7333-7992, 08-0708-8961
Email service@adtakaful.com

11 Khun Suhaidee Jijai Agent Office

Address 185 Thetsaban 8 Rd., Tambon Tanyong Mat,
Amphoe Ra-ngae, Narathiwat
Tel. 08-4853-2618
Email service@adtakaful.com

12 Khun Phairat Khempet Agent Office

Address 204/64 Moo 1 , Wat Pho-Bang Yai Rd., Tambon Makham Tia
Amphoe Mueang , Suratthani 84000
Tel. 08-9909-2659
Email you_01@hotmail.com

13 Khun Khwankamon Luangpetchngam Agent Office

Address 77/7 Moo 6 Tambon Nathung ,
Amphoe Mueang , Chumphon 86000
Tel. 08-6269-0120 , 0-7757-0099
Email blejung18@hotmail.com

14 Khun Phakacharin Rodoopakarn Agent Office

Address 16/4 Moo 1 , Tambon Sai Dang ,
Amphoe Mueang , Ranong 85130
Tel. 08-1691-1046
Email sak_aig@yahoo.com

15 Khun Patcharakit Kanjanakaew Agent Office

Address 86,86/1-2 Moo 1 , Karnjanavanit Rd., Tambon Phatong
Amphoe Hadyai , Songkhla 90230
Tel. 08-3656-3372
Email ketpisit@gmail.com

8 สำนักงานคุณสันติ สุดสาย

ที่อยู่ 139/16 ถนนปานชูรำลึก ตำบลพิมาน
อำเภอเมือง จังหวัดสตูล 91000
โทรศัพท์ 08-1896-3496
อีเมล pompom_mom@hotmail.com

9 สำนักงานคุณมะยุรี หะยะ

ที่อยู่ 47/1 ถนนวงเวียน 3 ตำบลสะเตง
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95000
โทรศัพท์ 08-3133-0254
อีเมล yasunee.s@gmail.com

10 สำนักงานคุณบุญญาภิน กามา

ที่อยู่ 31 ถนนสามัคคี สาย ข ตำบลสะบารัง
อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี 94000
โทรศัพท์ 0-7333-7992, 08-0708-8961
อีเมล service@adtakaful.com

11 สำนักงานคุณชูไอดี จิใจ

ที่อยู่ 185 ถนนเทศบาล 8 ตำบลตันหยงมัส
อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส
โทรศัพท์ 08-4853-2618
อีเมล service@adtakaful.com

12 สำนักงานคุณไพรัช เข็มเพชร

ที่อยู่ 204/64 หมู่ 1 ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่ ตำบลมะขามเตี้ย
อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์ 08-9909-2659
อีเมล you_01@hotmail.com

13 สำนักงานคุณขวัญกมล เหลืองเพชรงาม

ที่อยู่ 77/7 ม.6 ตำบลนาทุ่ง
อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร 86000
โทรศัพท์ 08-6269-0120 , 0-7757-0099
อีเมล blejung18@hotmail.com

14 สำนักงานคุณภักชรินทร์ รอดอุปการ

ที่อยู่ 16/4 หมู่ 1 ตำบลทรายแดง
อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85130
โทรศัพท์ 08-1691-1046
อีเมล sak_aig@yahoo.com

15 สำนักงานคุณพัชรกิต กาญจนแก้ว

ที่อยู่ 86,86/1-2 หมู่ 1 ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230
โทรศัพท์ 08-3656-3372
อีเมล ketpisit@gmail.com

16 Khun Prasert Rehnu Agent Office

Address 97/214 Sai 15 Rd., Tambon Sateng , Amphoe Mueang
Yala 95000
Tel. 08-2826-5938
Email prasert1964@gmail.com

17 Khun Suthin Makkhaew Agent Office

Address 29/19 Moo 1 , Tambon Tungtao , Amphoe Ban Na San
Surat Thani
Tel. 0-7342-501 , 08-6951-0661

18 Khun Yareeta Maala Agent Office

Address 247/6 Moo 2 , Tambon Yan Sue ,
Amphoe Khuandon , Satun
Tel. 0-7475-1162,08-1698-2537
Email yareeta@hotmail.com

19 Khun Muhamudrosadee Laebaesa Agent Office

Address 96/1 Moo 1 , Tambon Talingchan , Amphoe Bannang Sata
Yala 95130
Tel. 08-8393-3932
Email Lebaesa820@gmail.com

20 Khun Suttinee Waehayee Agent Office

Address 9 Moo 1 , Tambon Than To ,
Amphoe Mueang , Yala 95150
Tel. 08-0037-0244
Email Suttinee541@gmail.com

21 Khun Khoseng Jingdara Agent Office

Address 146 Moo 3 , Tambon Ka Bang , Amphoe Yaha , Yala 95120
Tel. 08-9878-5457

22 Khun Suriya Salaeh Agent Office

Address 151/6 Moo 2 , Tambon Yamu , Amphoe Yaring
Pattani 94150
Tel. 08-6182-4680
Email Kareemahap.s@gmail.com / f_sawal@msn.com

23 Khun Natsarun Lamsa Agent Office

Address 142 Moo 12 , Tambon Khlong Chaloem , Amphoe Kong Ra
Phatthalung 93180
Tel. 08-6295-1345
Email Natrun52@hotmail.com

16 สำนักงานคุณประเสริฐ เจริญ

ที่อยู่ 97/214 ถนนสาย 15 ตำบลสะเตง อำเภอเมือง
จังหวัดยะลา 95000
โทรศัพท์ 08-2826-5938
อีเมล prasert1964@gmail.com

17 สำนักงานคุณสุทิน มากแก้ว

ที่อยู่ 29/19 หมู่ 1 ตำบลทุ่งเตา อำเภอบ้านนาสาร
จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โทรศัพท์ 0-7342-501 , 08-6951-0661

18 สำนักงานคุณยารिता มะอาลา

ที่อยู่ 247/6 หมู่ 2 ตำบลย่านซื่อ
อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล
โทรศัพท์ 0-7475-1162, 08-1698-2537
อีเมล yareeta@hotmail.com

19 สำนักงานคุณมุฮัมหมัดรอสดี ลือแบซา

ที่อยู่ 96/1 หมู่ 1 ตำบลตลิ่งชัน อำเภอบันนังสตา
จังหวัดยะลา 95130
โทรศัพท์ 08-8393-3932
อีเมล Lebaesa820@gmail.com

20 สำนักงานคุณสุกฤษฎี แวหะยี

ที่อยู่ 9 หมู่ 1 ตำบลธารโต
อำเภอเมือง จังหวัดยะลา 95150
โทรศัพท์ 08-0037-0244
อีเมล Suttinee541@gmail.com

21 สำนักงานคุณกอชิง จิงดารา

ที่อยู่ 146 หมู่ 3 ตำบลกาบัง อำเภอยะหา จังหวัดยะลา 95120
โทรศัพท์ 08-9878-5457

22 สำนักงานคุณสุรียา สาและ

ที่อยู่ 151/6 หมู่ 2 ตำบลยาหมู อำเภอยะหริ่ง
จังหวัดปัตตานี 94150
โทรศัพท์ 08-6182-4680
อีเมล Kareemahap.s@gmail.com / f_sawal@msn.com

23 สำนักงานคุณนัศรูน หลำสะ

ที่อยู่ 142 หมู่ 12 ตำบลคลองเฉลิม อำเภอกงหรา
จังหวัดพัทลุง 93180
โทรศัพท์ 08-6295-1345
อีเมล Natrun52@hotmail.com

24 Khun Mayeng Tayae Agent Office

Address 185 Thetsaban 8 Rd., Tambon Tanyong Mat , Amphoe Ra-ngae
Narathiwat 96130
Tel. 08-6966-7721
Email Mayeng_tayeh@yahoo.com

25 Khun Taofik Samaaee Agent Office

Address 14/1 Moo 2 , Rue So Sanong Kit Rd., Tambon Rueso Ok,
Narathiwat 96150
Tel. 09-8687-8345

26 Khun Pronneuk Noothong Agent Office

Address 21 Moo 1, Tambon Ban Phrao, Amphoe Papayom.
Phatthalung 93110
Tel. 08-3104-7551
Email punneuk.n@hotmail.com

27 Khun Supachai Muengrod Agent Office

Address 110/6 Moo 3 Tambon Khanom , Amphoe Khanom.
Nakhon Si Thammarat 80210
Tel. 08-6948-5562
Email chai250629@gmail.com

28 Khun Prayot Dangchorm Agent Office

Address 83/2 Moo 5 Kanchanawithi Rd., Tambon Bang Kung
Amphoe Muang, Surat Rani 84000.
Tel. 09-2582-1962

29 Khun thanusak Boonchan Agent Office

Address 312 Soi 27 Phetkasaem Rd.
Hadyai , Songklah 90110
Tel. 08-8398-6885 , 08-9656 8852
Email thanusak12@gmail.com

30 Khun Chonladech Ratsamee Agent Office

Address 31/279 Moo.3 Soi.3 Kanchanawithi Rd., Tambon Bang Kung
Amphoe Muang, Surat Rani 84000.
Tel. 08-7272-5575
Email chonladech@hotmail.com

31 Khun Niravit Maungdith Agent Office

Address 2/1 Moo 2 , Tambon Bang Rin , Amphoe Mueang , Ranong 85000
Tel. 08-9874-1448
Email panyagroup.rng59@gmail.com

24 สำนักงานคุณมะเอียง ตาเยะ

ที่อยู่ 185 ถนนเทศบาล 8 ตำบลตันหยงมัส อำเภอกระแจะ
จังหวัดนราธิวาส 96130
โทรศัพท์ 08-6966-7721
อีเมล Mayeng_tayeh@yahoo.com

25 สำนักงานคุณเตาฟัก สะมะแอ

ที่อยู่ 14/1 หมู่ 2 ถนนรอเสาะสนองกิจ ตำบลรือเสาะออก
จังหวัดนราธิวาส 96150
โทรศัพท์ 09-8687-8345

26 สำนักงานคุณพรนิค หนูทอง

ที่อยู่ 21 หมู่ 1 ตำบลบ้านพร้าว อำเภอป่าพะยอม
จังหวัดพัทลุง 93110
โทรศัพท์ 08-3104-7551
อีเมล ponneuk.n@hotmail.com

27 สำนักงานคุณศุภชัย เมืองรอด

ที่อยู่ 110/6 หมู่ 3 ตำบลชนอม อำเภอชนอม
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80210
โทรศัพท์ 08-6948-5562
อีเมล chai250629@gmail.com

28 สำนักงานคุณประโยชน์ แดงดำ

ที่อยู่ 83/2 หมู่ 5 ถนนกาญจนวิถี ตำบลบางกุ้ง
อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์ 09-2582-1962

29 สำนักงานคุณธนุศักดิ์ บุญจันทร์

ที่อยู่ 312 ซ.27 ถ.เพชรเกษม ต.ควนลัง
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
โทรศัพท์ 08-8398-6885 , 08-9656 8852
อีเมล thanusak12@gmail.com

30 สำนักงานคุณชลเดช รัศมี

ที่อยู่ 31/279 ม.3 ซ.3 ถ.กาญจนวิถี 16 ต.บางกุ้ง
อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000
โทรศัพท์ 08-7272-5575
อีเมล chonladech@hotmail.com

31 สำนักงานคุณนิรวิทย์ เมืองดิษฐ์

ที่อยู่ 2/1 ม.2 ต.บางรี อ.เมือง จ.ระนอง
โทรศัพท์ 08-9874-1448
อีเมล panyagroup.rng59@gmail.com

The Northeast Part

1 Khun Prasit Khemapravit Agent Office

Address 48 Moo 4, Chum Phae-Phukeaw Rd., Tambon Chum Phae
Amphoe Chum Phae , Khon Kaen 40130
Tel. 0-4338-6777-9, 08-1361-6363
Fax. 0-4331-2296

2 Khun Phattharawadee Nopsuwanwong Agent Office

Address 5/36 Bulamduan Rd., Tambon Nai Mueang
Amphoe Mueang Buriram , Buriram 31000
Tel. 08-1877-8899
E-mail pukburiram@hotmail.com

3 Khun Kanlaya Pawenaporn Agent Office

Address 888 Moo 1 , Tambon Mueang Pak , Amphoe Pakthong Chai
Nakhon Ratchasima 30150
Tel. 08-9722-0608
E-mail sayant888@hotmail.com

4 Khun Amonsingha Bursombun Agent Office

Address 790 Mi Chai Village Soi 2 , Kaewworawut Rd., Tambon Naimueang
Amphoe Mueang , Nong Khai
Tel. 08-0404-0472
E-mail ping_smk268@hotmail.com

5 Khun Viroj Sethatiwat Agent Office

Address 499 Moo 15 Tambon Soeng, Amphoe Sang Soeng Sang
Nakhon Ratchasima 30330
Tel. 08-7963-0077
E-mail virojkd1500@hotmail.com

6 Khun Samonruethai Saithong Agent Office

Address 233 Moo 7 Tambon Phanna , Amphoe Phanna Nikhom, Sakon Nakhon 47130
Tel. 08-1060-5924
Fax. 0-4274-5567
E-mail panyayanyon@gmail.com

7 Khun Orapan Wongpratoom Agent Office

Address 205 Moo 8 Tambon Haiyong, Ampohe Phang Khon , Sakon Nakhon 47160
Tel. 08-1954-8183
Fax. 0-4277-2279
E-mail pattanacarcare@hotmail.com

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1 สำนักงานคุณประสิทธิ์ เขมะประสิทธิ์

ที่อยู่ 48 หมู่ 4 ถนนชุมแพ-ภูเขียว ตำบลชุมแพ
อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น 40130
โทรศัพท์ 0-4338-6777-9, 08-1361-6363
โทรสาร 0-4331-2296

2 สำนักงานคุณภัทราวดี นพสุวรรณวงศ์

ที่อยู่ 5/36 ถนนบุลำดวน ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000
โทรศัพท์ 08-1877-8899
อีเมล pukburiram@hotmail.com

3 สำนักงานคุณกัลยา ปวีณาภรณ์

ที่อยู่ 888 หมู่ 1 ตำบลเมืองปัก อำเภอปักธงชัย
จังหวัดนครราชสีมา 30150
โทรศัพท์ 08-9722-0608
อีเมล sayant888@hotmail.com

4 สำนักงานคุณอมรสิงห์ บัวสมบุญ

ที่อยู่ 790 หมู่บ้าน มีชัย ซอย 2 ถนนแก้ววรุฒิ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย
โทรศัพท์ 08-0404-0472
อีเมล ping_smk268@hotmail.com

5 สำนักงานคุณวิโรจน์ เศรษฐาธิวัฒน์

ที่อยู่ 499 หมู่ 15 ตำบลเสิงสาง อำเภอเสิงสาง
จังหวัดนครราชสีมา 30330
โทรศัพท์ 08-7963-0077
อีเมล virojkd1500@hotmail.com

6 สำนักงานคุณสมนฤทัย สายทอง

ที่อยู่ 233 หมู่ 7 ตำบลพรรณา อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร 47130
โทรศัพท์ 08-1060-5924
โทรสาร 0-4274-5567
อีเมล panyayanyon@gmail.com

7 สำนักงานคุณอรพรรณ วงศ์ประทุม

ที่อยู่ 205 หมู่ 8 ตำบลไผ่หย่อง อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร 47160
โทรศัพท์ 08-1954-8183
โทรสาร 0-4277-2279
อีเมล pattanacarcare@hotmail.com

The Central and Eastern Part

1 Khun Prasong wongprasert Agent Office

Address 55/115 Moo 2 tambol thana Villa, Tambon bankrot.
Amphoe Bang Pa-in , Phra Nakhon Si Ayutthaya 13160
Tel. 08-1649-5931
Fax. 0-3520-0499

2 Khun Watcharasorn Wongweerakit Agent Office

Address 133/48 Tangkaomuang Rd., Tambon Maeklong
Amphoe Mueang Samut Songkhram , Samut Songkhram 75000
Tel. 0-3471-2663, 0-3472-3997, 08-1651-6598
Fax. 0-3471-2663

3 Khun Arunrat Pumiwatthana Agent Office

Address 56 Moo 1, Phaholyothin Rd., Tambon Pommasd
Amphoe Mueang Lop Buri , Lop Buri 15000
Tel. 0-3642-0565, 0-3642-1812, 08-1852-7358
E-mail dhipaya_lopburi@hotmail.com

4 Khun Chanidapa Jiesakul Agent Office

Address 661/47 Paholyothin Rd., Tambon Pak Preo
Amphoe Mueang Saraburi , Saraburi 18000
Tel. 0-3631-8334, 08-1866-2693, 08-1619-3844
E-mail chalisaj@gmail.com

5 Khun Soonthon Chananusiri Agent Office

Address 1/15 Ayutthaya-Ang Thong Rd., Tambon Posa
Amphoe Mueang Ang Thong , Ang Thong 14000
Tel. 08-1810-0078, 08-1495-8884
Fax. 0-3562-0500

6 Khun Chanphen Saksasithorn Agent Office

Address 161/67 Moo 3 , Tambon klongsuanplu
Amphoe Phra Nakhon Si Ayutthaya , Phra Nakhon Si Ayutthaya 13000
Tel. 08-6478-9251
Fax. 0-3574-2599

7 Khun Jirayu Srisamran Agent Office

Address 130/2 Moo 2 , Sukhumvit Rd., Tambon Wangkrajae
Amphoe Mueang Trat , Trat 23000
Tel. 0-3952-4800, 08-6775-2662, 08-6324-4411
E-mail trat.insurance@hotmail.com

8 Khun Vipob Ruckthongsuk Agent Office

Address 15/20 Moo 4, Sukhumvit Rd., km.121, Tambon Surasak
Amphoe Sriracha , Chon Buri 20110
Tel. 0-3832-1613-5, 0-3877-2914-5, 08-1344-9404, 08-9748-7890
E-mail dhipaya_sriracha@hotmail.com

ภาคกลางและตะวันออก

1 สำนักงานคุณประสงค์ วงษ์ประสิทธิ์

ที่อยู่ 55/115 หมู่ 2 หมู่บ้านธนาวิลล่า ตำบลบ้านกรด
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160
โทรศัพท์ 08-1649-5931
โทรสาร 0-3520-0499

2 สำนักงานคุณวัชรธรณ์ วงศ์วิรัตน์

ที่อยู่ 133/48 ถนนทางเข้าเมือง ตำบลแม่กลอง
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม 75000
โทรศัพท์ 0-3471-2663, 0-3472-3997, 08-1651-6598
โทรสาร 0-3471-2663

3 สำนักงานคุณอรุณรัตน์ ภูมิวัฒน์

ที่อยู่ 56 หมู่ 1 ถนนพหลโยธิน ตำบลพรหมมาตร์
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000
โทรศัพท์ 0-3642-0565, 0-3642-1812, 08-1852-7358
อีเมล dhipaya_lopburi@hotmail.com

4 สำนักงานคุณชนิดาภา เจียสกุล

ที่อยู่ 661/47 ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000
โทรศัพท์ 0-3631-8334, 08-1866-2693, 08-1619-3844
อีเมล chalisaj@gmail.com

5 สำนักงานคุณสุนทร ชนาบุศิริ

ที่อยู่ 1/15 ถนนอยุธยา-อ่างทอง ตำบลโพสะ
อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง 14000
โทรศัพท์ 08-1810-0078, 08-1495-8884
โทรสาร 0-3562-0500

6 สำนักงานคุณจันทร์เพ็ญ ศักดิ์ศิริธ

ที่อยู่ 161/67 หมู่ 3 ตำบลคลองสวนพลู
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
โทรศัพท์ 08-6478-9251
โทรสาร 0-3574-2599

7 สำนักงานคุณจิรายุ ศรีสำราญ

ที่อยู่ 130/2 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิท ตำบลวังกระแจะ
อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด 23000
โทรศัพท์ 0-3952-4800, 08-6775-2662, 08-6324-4411
อีเมล trat.insurance@hotmail.com

8 สำนักงานคุณวิภาพ รักทองสุข

ที่อยู่ 15/20 หมู่ 4 ถนนสุขุมวิท กม.121 ตำบลสุรศักดิ์
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110
โทรศัพท์ 0-3832-1613-5, 0-3877-2914-5, 08-1344-9404, 08-9748-7890
อีเมล dhipaya_sriracha@hotmail.com

9 Khun Sukuman Ngamkamol Agent Office

Address 1637 Moo 1, Tambon Phanom Sarakham
Amphoe Phanom Sarakham , Chachoengsao 24120
Tel. 0-3855-1560, 0-3851-1308, 08-71414778
Fax. 0-3855-1560

10 Khun Teerapong Woarawong Agent Office

Address 131/48 Moo 9, Sukhumvit Pattaya Tai Rd.,
Tambon Nongprue , Amphoe Banglamung , Chon Buri 20150
Tel. 0-3842-5782, 08-1832-3537
Fax. 0-3842- 5784
E-mail woarawong@gmail.com

11 Khun Arnon Panatanusorn Agent Office

Address 26/3 Moo 3 Sukhumvit Rd., Tambon Noen Phra
Amphoe Mueang , Rayong 21000
Tel. 0-3862-3345-7, 08-9936-2400
E-mail arnonrayong@hotmail.com

12 Khun Sittipong Nimcharoensuk Agent Office

Address 52 Liab Tang Rot Fai Rd., Tambon Kabin
Amphoe Kabinburi , Prachin Buri 25110
Tel. 08-0090-3663
E-mail nnote.nim@gmail.com

13 Khun Samran Locharoenwhattanachai Agent Office

Address 73/19 Burapaphirom Rd., Tambon Aranyaprathet
Amphoe Aranyaprathet , Sra Kaew 27120
Tel. 0-3723-1567, 08-1860-6015

14 Khun Sisek Sakphadungkamol Agent Office

Address 36/82 Moo 4 , Makmai Laem Chabang 2 Village , Tambon Banglamung
Amphoe Banglamung , Chon Buri 20150
Tel. 09-5662-2882
E-mail nattasad@yahoo.com

15 Khun Phisan Rungdet Agent Office

Address 108/4 Phetkasem Rd., Tambon Namueang
Amphoe Mueang , Ratchaburi 70000
Tel. 0-3233-8344, 08-1943-5166
Fax. 0-3232-3789
E-mail pison_tdi001@hotmail.com

16 Khun Winai Rungrittidetch Agent Office

Address 149 Petchkasem Rd., Tambon Wang Manao ,
Amphoe Paktho , Ratchaburi 70140
Tel. 08-6527-7333
E-mail winai@jjc2009.com

9 สำนักงานคุณสุมาล งามมงคล

ที่อยู่ 1637 หมู่ 1 ตำบลพนมสารคาม
อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา 24120
โทรศัพท์ 0-3855-1560, 0-3851-1308, 08-71414778
โทรสาร 0-3855-1560

10 สำนักงานคุณธีรพงษ์ วรวงค์

ที่อยู่ 131/48 หมู่ 9 ถนนสุขุมวิทพญาใต้
ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
โทรศัพท์ 0-3842-5782, 08-1832-3537
โทรสาร 0-3842- 5784
อีเมล woarawong@gmail.com

11 สำนักงานคุณอนันต์ พันสนุสรณ์

ที่อยู่ 26/3 หมู่ 3 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ
อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000
โทรศัพท์ 0-3862-3345-7, 08-9936-2400
อีเมล arnonrayong@hotmail.com

12 สำนักงานคุณสิทธิพงษ์ นิมเจริญสุข

ที่อยู่ 52 ถนนเลียบทางรถไฟ ตำบลกบินทร์
อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25110
โทรศัพท์ 08-0090-3663
อีเมล nnote.nim@gmail.com

13 สำนักงานคุณสำราญ ล้อเจริญวัฒนะชัย

ที่อยู่ 73/19 ถนนบูรพาภิรมย์ ตำบลอรัญประเทศ
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว 27120
โทรศัพท์ 0-3723-1567, 08-1860-6015

14 สำนักงานคุณศิริเสกข์ ศักดิ์ผดุงมงคล

ที่อยู่ 36/82 หมู่ 4 หมู่บ้านแมกไม้แหลมฉับ 2 ตำบลบางละมุง
อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150
โทรศัพท์ 09-5662-2882
อีเมล nattasad@yahoo.com

15 สำนักงานคุณพิสันต์ เรืองเดช

ที่อยู่ 108/4 ถนนเพชรเกษม ตำบลหน้าเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี 70000
โทรศัพท์ 0-3233-8344, 08-1943-5166
โทรสาร 0-3232-3789
อีเมล pison_tdi001@hotmail.com

16 สำนักงานคุณวินัย รุ่งฤทธิเดช

ที่อยู่ 149 ถนนเพชรเกษม ตำบลวังมะนาว
อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี 70140
โทรศัพท์ 08-6527-7333
อีเมล winai@jjc2009.com

17 Khun Kitipong Siripetchkasem Agent Office

Address 44/3 Nong Kae Village , Tambon Nong Kae , Amphoe Hua Hin
Prachuap Khiri Khan 77110
Tel. 08-1929-0877
E-mail kscautopart@yahoo.co.th

18 Khun Sineenat Intharasorn Agent Office

Address 181/2 Moo 3 , Tambon Chong Sakae , Amphoe Mueang
Phetchaburi 76000
Tel. 08-6677-1479
E-mail aum_kmitl4@hotmail.com

19 Khun Prayot Dangchorm Agent Office

Address 169 Moo 16 , Tambon Huai Sai , Amphoe Mueang
Prachuap Khiri Khan 77000
Tel. 0-3257-4569
E-mail Prayochdangchom2516@gmail.com

20 Khun Tanet Buranasiri Agent Office

Address 92 Moo 2 , Tambon Klongjig , Amphoe Bang Pa-in ,
Phra Nakorn Si Ayutthaya 13160
Tel. 08-9836-7890
E-mail stone2554@hotmail.com

17 สำนักงานคุณกิตติพงษ์ สิริเพชรเกษม

ที่อยู่ 44/3 หมู่บ้านหนองแก ตำบลหนองแก อำเภอหัวหิน
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110
โทรศัพท์ 08-1929-0877
อีเมล kscautopart@yahoo.co.th

18 สำนักงานคุณสินีนาฏ อินทรสร

ที่อยู่ 181/2 หมู่ 3 ตำบลช่องสะแก อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี 76000
โทรศัพท์ 08-6677-1479
อีเมล aum_kmitl4@hotmail.com

19 สำนักงานคุณประโยชน์ แดงอ่ำ

ที่อยู่ 169 หมู่ 16 ตำบลห้วยทราย อำเภอเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000
โทรศัพท์ 0-3257-4569
อีเมล Prayochdangchom2516@gmail.com

20 สำนักงานคุณธนตรี บุรณศิริ

ที่อยู่ 92 หมู่ 2 ต.คลองจิก อ.บางปะอิน
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160
โทรศัพท์ 08-9836-7890
อีเมล stone2554@hotmail.com

CONTENT SUMMARY OF TRANSACTIONS SPECIFIED IN FORM 56-2 OF ANNUAL REPORT 2017

No.	List	Pages
1	General Information	196
2	Message from the Chairman	4
3	Audit Committee Report	42
4	Company Financial Reports	
	4.1 Financial Records	124
	4.2 2017 Operating Performances and Management Discussion & Analysis	114
	4.3 Analysis of Financial Ratio	124
5	Business Operations	110
	5.1 Revenue Structure	112
	5.2 Industry and Competition Analysis	126
6	Risk Factors	150
7	Shareholders and Management	
	7.1 Major Shareholders	32
	7.2 Management	34
	7.3 Board of Directors and Senior Executives	8
	7.4 Selection of Directors and Executives	68
	7.5 Directors and Executives Remuneration	70
	7.6 Good Corporate Governance Report	72
	7.7 Control of Use of the Internal Information	96
	7.8 Dividend Payment Policy	96
8	Person or Entities with Share Benefit and Intercompany Transactions (in the last three years)	
	8.1 Person with Share Benefit, Pattern of Relationship, and Mutual Disclosures	138
	8.2 In case that individuals with Mutual Interests hold shares in the subsidiary company or joint venture with more than 5% of the share entitled to vote, the intercompany transactions between the company, the subsidiary company or the joint venture shall be disclosed as mentioned in Clause 8.1	142
	8.3 Opinions of external committee or independent assessors concerned with Clause 8.1 and 8.2 whether it follows the market price, fair price, or whether the price as being agreed (in case that there is no market price)	-
9	Other Factors affecting the Investment Decision-Making	
	9.1 Legal Disputes	156
	9.2 Obligations Incurred through the Issuance of Common Stocks	156
10	Debenture and Promissory Notes	156
11	Report on Corporate Social and Environment Responsibility	158
12	As assigned to text that states, “Investors can learn more about the issuing of additional securities from the annual registration statement (Form 56-1) of companies listed on www.set.or.th or from the company’s website (if available).”	80

สรุปตำแหน่งรายการที่กำหนดตามแบบ 56-2

ในรายงานประจำปี 2560

ลำดับ	รายการ	หน้า
1	ข้อมูลทั่วไป	197
2	สารจากประธานกรรมการ	5
3	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	43
4	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทฯ	
	4.1 สถิติทางการเงิน	125
	4.2 ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงินปี 2560 และการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร	115
	4.3 วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	124
5	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	111
	5.1 โครงสร้างรายได้	113
	5.2 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	127
6	ปัจจัยความเสี่ยง	151
7	ผู้ถือหุ้นและการจัดการ	
	7.1 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	32
	7.2 การจัดการ	35
	7.3 คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง	8
	7.4 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร	69
	7.5 คำตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร	71
	7.6 รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	73
	7.7 การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน	97
	7.8 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	97
8	บุคคลหรือธุรกิจที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน (ในระหว่างเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา)	
	8.1 บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม ลักษณะความสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูลระหว่างกัน	139
	8.2 ในกรณีบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้เปิดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ในลักษณะเดียวกันที่เปิดเผยตาม 8.1	143
	8.3 ความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอก หรือผู้ชำนาญการที่เป็นอิสระ เกี่ยวกับรายการระหว่างกันตาม 8.1 และ 8.2 ว่าได้เป็นไปในราคาตลาด หรือราคายุติธรรม หรือราคาตามสัญญาที่ตกลงกันได้ (กรณีไม่มีราคาตลาด) หรือไม่	-
9	ปัจจัยอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน	
	9.1 ข้อพิพาททางกฎหมาย	157
	9.2 พันธผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต	157
10	ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นกู้หรือตั๋วเงิน	157
11	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	159
12	การกำหนดให้มีข้อความที่ระบุว่า “ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.set.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท (ถ้ามี)”	81



บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : 0-2239-2200 โทรสาร : 0-2239-2049

Dhipaya Insurance Public Company Limited

Head Office : 1115 Rama 3 Road, Chong Nonsi, Yannawa, Bangkok 10120

Telephone : 0-2239-2200 Fax : 0-2239-2049

Call Center : 1736 www.dhipaya.co.th